

ANUNȚ

Universitatea *Transilvania* din Brașov scoate la concurs un post de **informatician IA**, cu studii superioare, cu angajare pe durata nedeterminată, la Centrul de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă.

Dosarele se depun la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de 07.10.2014, ora 15.00.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 474150 (pentru informații specifice postului) și telefon 0268 413000, int. 139 (pentru informații referitoare la dosarul de concurs).

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. probă scrisă: constă în:
 - testarea cunoștințelor privind legislația și metodologiile specifice postului scos la concurs;
 - testarea cunoștințelor de limba engleză (nivel mediu);
 - adaptarea la limbajul informatic și la cel utilizat pe platformele de tip eLearning.
2. probă practică: constă în testarea cunoștințelor de operare PC, de administrare și dezvoltare software pentru pagini web și privind platformele eLearning (Moodle).
3. interviu.

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității *Transilvania* din Brașov, între orele: 08.00-15.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct. III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;

- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs

- studii: superioare;
- cunoștințe generale: – cunoștințe avansate de operare PC (stăpânirea programelor din cadrul pachetului Microsoft Office: Excel, Word, Power Point), cunoștințe de administrare și dezvoltare software pentru pagini web (în vederea administrării și întreținerii paginii web a structurii CIDIFR);
 - cunoștințe privind platformele de tip eLearning (de preferință, Moodle), în vederea dezvoltării de (meta)cursuri online pe platforma eLearning ID – IFR;
 - cunoștințe de limbă străină: limba engleză scris și vorbit (nivel mediu).
- vechime: 9 ani în specialitate.

3. Dosarul de concurs

1. Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <http://www.unitbv.ro>; [Posturi în concurs](#); [Posturi pt. personal didactic auxiliar și TESA](#));

2. Copie după:

- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 2 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

3. Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului).

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);
5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Tematica de concurs și bibliografia

1. Bibliografie: - Legea nr.1/ 2011 – Educației Naționale;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă:

<http://www.unitbv.ro/DespreUniversitate/Documenteleuniversitatii/Regulamenteleuniversitatii.aspx>, poz. 29;

- OMECTS nr. 6251/ 19.11.2012, publicat în MO nr. 831/ 11.12.2012, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior;
- OM nr. 6194/ 13.11.2012, publicat în MO nr. 819/ 06.12.2012, privind aprobarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;

- Ghidul ARACIS (2006) de autorizare/ acreditare/ evaluare periodică a programelor de studii universitare (<http://www.aracis.ro/proceduri/>, părțile a V-a și a VI-a, inclusiv Fișele vizitei actualizate de ARACIS pentru programele de studii ID – IFR);

- Procedurile ARACIS privind acreditarea/ evaluarea externă periodică a domeniilor de studii universitare de master:

http://www.aracis.ro/fileadmin/ARACIS/Comunicate_Media/2014/Proceduri_privind_acreditarea_sau_evaluarea_periodica_a_domeniilor_de_studii_universitare_de_master.pdf);

- programa ECDL actuală, pentru modulele vizate (http://www.ecdl.org.ro/download/programe-analitice_50.html);

- tutoriale Moodle (<https://www.moodle.ro/>).

III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ Perioada	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	08.10.2014		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	08.10.2014		
	Depunerea contestațiilor	09 - 10.10.2014	8.00 – 15.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	13.10.2014		

2.	Probă scrisă	05.11.2014	10.00 – 12.00	Rectorat, Parter, Sediul CIDIFR
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	05.11.2014		
	Depunerea contestațiilor	06 – 07.11.2014	8.00 – 15.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	10.11.2014		
3.	Probă practică (conform planului stabilit de comisia de concurs)	11.11.2014	10.00 – 12.00	Rectorat, Parter, Sediul CIDIFR
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	11.11.2014		
	Depunerea contestațiilor	12 – 13.11.2014	8.00 – 15.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	14.11.2014		
4.	Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs)	17.11.2014	10.00	Rectorat, Parter, Sediul CIDIFR
	Afișarea rezultatelor de la interviu	17.11.2014		
	Depunerea contestațiilor	18 - 19.11.2014	8.00 – 15.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	20.11.2014		
5.	Afișarea rezultatelor finale	21.11.2014		

Data: 24.09.2014

Șef Serviciu Resurse Umane
jr. Simona Liana COLOMEI

Întocmit,
adm. financiar Emilia Pană