



**Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului**  
**UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ**  
**ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**  
**(DIDIFR)**

## **PLAN STRATEGIC**

### **2008–2012**

#### **1. MISIUNE ȘI OBIECTIVE**

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă (DIDIFR) din Universitatea “Transilvania” din Brașov a fost înființat oficial prin Hotărârea Rectorului din 18.03.1998, ca urmare a aprobării Senatului și a deciziei Biroului Senatului din data de 13.02.1998. Inițial DIDIFR s-a numit *Centrul de Studii pentru Învățământ la Distanță*, iar din 25 mai 2001 poartă denumirea de “*Departamentul pentru Învățământ la Distanță*” (DID), ulterior (2004) modificată în “*Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă*” (DIDIFR) din Universitatea “Transilvania” din Brașov.

*Misiunea DIDIFR* este să realizeze coordonarea tuturor activităților de Învățământ la Distanță (ID) și Învățământ cu Frecvență Redusă (IFR) din universitate pentru asigurarea unui standard pedagogic de calitate și să sprijine furnizarea de programe de instruire valoroase din punct de vedere științific și metodologic.

Activitățile DIDIFR se desfășoară în prezent pe baza *Regulamentului de organizare și funcționare DIDIFR*, aprobat de Senatul Universității Transilvania din Brașov la data de 30 septembrie 2005.

Pentru realizarea misiunii sale, DIDIFR promovează și urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:

- **Furnizarea de programe de studii universitare și cursuri de pregătire postuniversitară**, în colaborare cu facultățile și catedrele universității. Acestea pot fi programe de studii în vederea obținerii diplomei de licență sau de master, cursuri postuniversitare de scurtă durată, cursuri de reconversie profesională;
- **Dezvoltarea și aplicarea unui sistem de managementul calității** în vederea îmbunătățirii permanente a calității programelor de studiu ID/IFR din universitate, cu îndeplinirea maximală a cerințelor specifice din standardele ARACIS;
- **Pregătirea cadrelor didactice** în domeniul proiectării și editării materialelor didactice în tehnologie ID/IFR, furnizării activităților tutoriale și asistate, comunicării bidirecționale la distanță;
- **Dezvoltarea–producția de cursuri în tehnologia ID/IFR și asigurarea calității materialelor de instruire**;
- **Sprijinirea dezvoltării în universitate a unui centru de cercetare, dezvoltare și producție a materialelor multimedia** pentru Învățământ Asistat de Calculator;
- **Furnizarea programelor de instruire prin tehnologiile educaționale bazate pe Internet (platforma eLearning)**;
- Sprijinirea facultăților în **realizarea marketingului programelor de instruire oferite** și în autorizarea/acreditarea ARACIS a programelor de studiu ID/IFR;
- **Dezvoltarea infrastructurii ID/IFR** din universitate și din centrele teritoriale de studiu ID.

## 2. ACTIVITATE DIDACTICĂ

*Atribuțiile DIDIFR* în derularea programelor ID/IFR din Universitate sunt următoarele:

- a. **Inițierea** (autorizarea) unor proiecte, programe de studiu și cursuri de pregătire prin metodele ID/IFR, în colaborare cu facultățile universității;
- b. **Sprijinirea acreditării** programelor de studiu ID/IFR furnizate în universitate;
- c. **Înființarea**, cu aprobarea Senatului Universității, **și dezvoltarea unor centre teritoriale de studii**, în afara universității, centre care să sprijine furnizarea programelor de instruire la distanță și să asigure asistența pedagogică a beneficiarilor - studenți ai Universității "Transilvania" din Brașov.
- d. **Evaluarea și analiza periodică** a calității procesului didactic și a materialelor de studiu ID/IFR distribuite studenților. Activitățile concrete întreprinse constau în:
  - asigurarea centralizării datelor privind planificarea activităților de instruire și evaluare
  - monitorizarea calității procesului instructiv ID/IFR; evaluarea de către studenți a performanțelor cadrelor didactice, a calității materialelor de studiu și a sistemului ID/IFR din universitate
  - monitorizarea și elaborarea de analize statistice privind calitatea sistemului de evaluareÎn urma acestor activități se elaborează referate de analiză aduse la cunoștința studenților și a responsabililor ID/IFR din facultăți.
- e. **Producția** materialelor didactice în tehnologie ID/IFR. Atribuțiile DIDIFR în acest sens constau în:
  - editarea computerizată a cursurilor și asigurarea calității materialelor didactice;
  - recenzarea în tehnologia ID/IFR a materialelor didactice;
  - coordonarea multiplicării și distribuirii materialelor didactice;
- f. **Instruirea permanentă** (pedagogică, tehnică, managerială) a întregului personal didactic și administrativ implicat în activități ID/IFR (coordonatori de disciplină, tutori, coordonatorii programelor de studiu ID/IFR, personalul administrativ din facultăți);
- g. Oferirea unei îndrumări permanente autorilor de cursuri în **asigurarea calității** materialelor (structură specifică, aplicații și teste de autoevaluare, caracter interactiv etc.). Acest ajutor se asigură permanent prin specialiști care recenzează materialele de studiu ID/IFR și oferă instruire/ consultanță în tehnologia ID/IFR.
- h. **Coordonarea** elaborării statelor de funcții și plata activităților didactice:
  - centralizarea, verificarea și aprobarea statelor de funcții;
  - organizarea sistemului de plată a activităților didactice suplimentare și plata autorilor de materiale didactice;
- i. Asigurarea **marketingului**, promovarea cursurilor oferite și întreținerea paginii de web a departamentului DIDIFR.
- j. Organizarea **sistemului de suport** a studenților la nivel de universitate: informare; îndrumare privind accesul la resurse bibliografice; consilierea privind programele de învățământ în acord cu nevoile acestora; facilitarea accesului studenților la rețele de calculatoare conectate la Internet etc.
- k. Implementarea unor **programe de învățare și medii virtuale de instruire-formare** (Virtual Learning Environment).
- l. Sprijinirea activității de **cercetare și producție** a materialelor pentru Învățământ Asistat de Calculator (pe platforma eLearning).

În conformitate cu legislația în vigoare, evidența studenților ID/IFR (cataloge, centralizatoare, registre matricole etc.) se ține la secretariatele facultăților. Toate activitățile didactice prin ID/IFR se subordonează metodologic catedrelor și facultăților.

## 2.1 Situația actuală

În anul universitar 2007-2008 se derulează în universitate următoarele programe de studiu de licență ID/IFR, toate aflate în stadiul de autorizare provizorie de funcționare:

1. **Management** – 180 de credite; 3 ani (ID)
2. **Finanțe și Bănci** – 180 de credite; 3 ani (ID)
3. **Contabilitate și Informatică de Gestiu** – 180 de credite; 3 ani (ID)
4. **Afaceri Internaționale** – 180 de credite; 3 ani (ID)
5. **Informatică** – 180 de credite; 3 ani (ID)
6. **Inginerie Economică Industrială** – 240 de credite; 4 ani (ID)
7. **Cinegetică** – 240 de credite; 4 ani (ID)
8. **Pedagogia Învățământ Primar și Preșcolar** – 180 de credite; 3 ani (ID)
9. **Limba și Literatura Română – O Limbă și Literatură Modernă (Engleză, Franceză)** – 180 de credite; 3 ani (ID)
10. **Biblioteconomie și Știința Informării** – 180 de credite; 3 ani (ID)
11. **Autovehicule Rutiere** – 240 de credite; 4 ani (IFR)
12. **Educație Fizică și Sportivă** – 180 de credite; 3 ani (IFR)
13. **Drept** – 240 de credite; 4 ani (IFR).

Pentru anul universitar 2008-2009 sunt propuse și se află în proces de autorizare/acreditare 5 noi programe de studiu de licență/master ID/IFR:

1. **Marketing** – 180 de credite; 3 ani (Licență ID)
2. **Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor** – 180 de credite; 3 ani (Licență ID)
3. **Management Energiei** – 240 de credite; 4 ani (Licență IFR)
4. **Ingineria Prelucrării Lemnului** – 240 de credite; 4 ani (Licență IFR)
5. **Meloterapie** – 120 de credite; 2 ani (Master ID).

## 2.2 Obiective strategice

În domeniul învățământului, se propun următoarele **obiective prioritare**:

- promovarea (autorizarea provizorie/acreditarea) de **noi programe de studiu ID/IFR**, în concordanță cu cerințele actuale și de perspectivă de pe piața muncii, atât pentru ciclul de licență cât și pentru ciclul de master;
- **acreditarea** programelor de studiu ID/IFR existente, asigurarea calității programelor de studiu furnizate la nivelul cerințelor standardelor ARACIS;
- inițierea, în colaborare cu Departamentul de Formare Continuă, de **cursuri de pregătire/perfecționare** de nivel postuniversitar oferite prin tehnologiile ID;
- asigurarea unui **standard ridicat de calitate** al programele de instruire ID/IFR prin:
  - elaborarea și actualizarea, în colaborare cu DAC, a documentelor și instrumentelor de managementul calității pentru ID/IFR;
  - implementarea managementului calității la nivelul întregului sistem ID/IFR;
  - monitorizarea și evaluarea permanentă a proceselor specifice ID/IFR.
- **asigurarea realizării în tehnologia ID/IFR a materialelor didactice** pentru toate disciplinele programelor de studiu ID/IFR;
- asigurarea **multiplicării materialelor de studiu tipărite** înainte de începerea activităților față în față și **distribuirea informatizată** a acestora;
- perfecționarea **platformei eLearning** existente, dezvoltarea resurselor de învățare online și extinderea aplicării instruirii/comunicării prin platforma eLearning la nivelul tuturor programelor de studiu ID și IFR din universitate.

- **extinderea ofertei educaționale furnizate prin Centre teritoriale ID:** înființarea de noi Centre teritoriale și creșterea numărului de programe de studiu derulate în acestea;
- **creșterea numărului de cadre didactice asociate** arondate Centrelor teritoriale ID și **implementarea mijloacelor de comunicare sincronă la distanță** (videoconferință, chat etc.) în vederea eliminării deplasărilor la Brașov ale studenților din Centrele teritoriale ID pentru derularea activităților didactice;
- dezvoltarea și aplicarea în procesul didactic a unui **sistem profesional de videoconferință**.

### 3. STUDENȚII

#### 3.1 Situația actuală

Admiterea studenților în învățământul superior la forma ID/IFR se face pe baza de concurs, conform metodologiei de admitere aprobată anual de Senatul Universității. În majoritatea cazurilor, admiterea se face prin concurs de dosare (excepție Educație fizică și sportivă – IFR prevăzută cu probă practică), în media de admitere (minim 5,00) fiind luată în considerare și nota de la bacalaureat, în diferite proporții (20...50 % din media finală). Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți cu taxă ai facultății coordonatoare.

Situația numărului de studenți la specializările ID/IFR înmatriculați în anul universitar 2007-2008 este prezentată în tabelul următor:

Programul de studiu (forma de învățământ și durata studiilor):	Număr de studenți					
	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V	Anul VI
Informatică (ID, 3/5 ani)	105	40	42	24	45	-
Educație Fizică și Sport (IFR, 3/5 ani)	63	37	54	-	-	-
Filologie (ID, 3/5ani)	31	63	78	50	67	-
Biblioteconomie și Știința Informării (ID, 3 ani)	25	22	36	-	-	-
Cinegetică (ID, 4 ani)	117	88	245	118	-	-
Institutori (ID, 3/4 ani)	29	51	78	37	-	-
Inginerie economică industrială (ID, 4/6 ani)	84	61	62	-	14	9
Automobile (IFR, 4 ani)	-	-	-	60	-	-
Autovehicule Rutiere (IFR, 4 ani)	209	164	90	-	-	-
Organizarea și Gestiunea Producției (ID, 4 ani)	-	-	-	14	--	-
Afaceri Internaționale (ID, 3 ani)	79	63	49	-	-	-
Contabilitate și Informatica de Gestiune (ID, 3 ani)	47	49	54	-	-	-
Finanțe și Banci (ID, 3 ani)	85	70	51	-	-	-
Management (ID, 3 ani)	147	106	93	-	-	-
<b>TOTAL</b>	1021	814	932	303	126	9
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>3205</b>					

#### 3.2 Obiective strategice

Pentru perioada 2008 – 2012, se propun următoarele obiective strategice:

- **Creșterea numărului de studenți** înmatriculați prin diverse măsuri, cum ar fi:
  - sondarea și analiza cererii de pe piața muncii, a grupurilor țintă și a nevoilor de educație ale acestora în vederea stabilirii ofertei de programe de studiu și cursuri ID/IFR;
  - extinderea ofertei educaționale ID/IFR a universității prin autorizarea/acreditarea de noi programe de studiu (licență, master) și cursuri de nivel postuniversitar;
  - extinderea ofertei educaționale în Centrele teritoriale de studiu ID existente și înființarea de noi centre teritoriale ID;

- multiplicarea metodelor și acțiunilor menite să sporească interesul studenților pentru însușirea tehnologiei informației și comunicării pentru a facilita furnizarea activităților instructive prin mijloace IT moderne (platforma eLearning, videoconferință etc.);
- promovarea prin diverse mijloace media a ofertei și serviciilor educaționale ID/IFR oferite de universitate în vederea atragerii unui număr mare de candidați valoroși;
- **Îmbunătățirea calității serviciilor oferite studenților** (activități de suport, materiale în tehnologie ID/IFR etc.) prin:
  - generalizarea accesului studenților la portalul universității și la aplicațiile acestuia (avizier, note, taxe, email etc.);
  - generalizarea resurselor educaționale pe platforma eLearning pentru toate programele de studiu ID/IFR;
  - asigurarea unui sistem operativ de rezolvare a cererilor studenților;
  - materiale didactice de calitate (tipărire prin tehnologie laser, coperta color) realizate integral în tehnologie ID/IFR;
  - implementarea unui sistem interactiv prin pagina web și videoconferință;
  - asigurarea cadrului optim pentru derularea locală a tuturor activităților didactice (tutoriale, activități asistate, examene) în cadrul centrelor teritoriale ID;
  - asigurarea unui mediu modern pentru comunicarea bidirecțională eficientă între studenți și studenți-cadre didactice.
- **Aplicarea unor programe de prevenire a abandonului și insuccesului școlar** (cca. 40%-50% dintre studenții ID/IFR renunță la studii, din care cca. 20-30% în anul I).

## 4. MANAGEMENTUL DEPARTAMENTULUI

### 4.1 Organizarea actuală

Departamentul este condus de Consiliul DIDIFR, format din responsabilii ID/IFR ai facultăților coordonatoare de programe de studiu ID/IFR și membri consultativi (reprezentanți ai altor facultăți, directorii Centrelor teritoriale ID). Conducerea executivă este asigurată de Biroul Consiliului DID, format din director și director adjunct.

**Centrele teritoriale ID** din Focșani și Miercurea-Ciuc sunt înființate prin hotărârea Senatului universității, funcționarea lor fiind reglementată prin convenție de colaborare încheiată între universitate și instituția gazdă din teritoriu. Fiecare centru teritorial ID este condus de un director subordonat administrativ directorului DIDIFR. Pentru îndeplinirea misiunii lor, centrele teritoriale ID dispun de spații adecvate activităților de învățământ (săli de clasă și laboratoare de informatică, cu rețele de calculatoare și acces Internet), bibliotecă (materiale de studiu și suporturi tutoriale, cărți, Internet, materiale educaționale ajutătoare), secretariat, precum și de personal calificat angajat (tutori locali, secretară, informatician).

În conformitate cu legislația în vigoare, candidații admiși la forma de învățământ ID/IFR sunt înmatriculați la facultatea coordonatoare a programului de studiu ca studenți cu taxă. DIDIFR colaborează cu toate facultățile coordonatoare de programe de studii ID/IFR în scopul asigurării unor servicii educaționale și de suport de calitate, la nivelul cerințelor standardului ARACIS, adaptate nevoilor specifice acestor forme de învățământ. Legătura permanentă dintre DIDIFR și facultate este asigurată, conform Regulamentului DIDIFR, prin intermediul **responsabilului IDIFR al facultății**.

În prezent, DIDIFR colaborează (cf. diagramei relațiilor de colaborare din fig. 1) cu 9 facultăți pentru furnizarea programelor de studii ID/IFR din universitate:

- Facultatea de **Mecanică**
- Facultatea de **Silvicultură**
- Facultatea de **Educație Fizică și Sport**
- Facultatea de **Matematică și Informatică**

- Facultatea de *Ingineria Tehnologică*
- Facultatea de *Litere*
- Facultatea de *Psihologie și Științele Educației*
- Facultatea de *Drept și Sociologie*
- Facultatea de *Științe Economice*

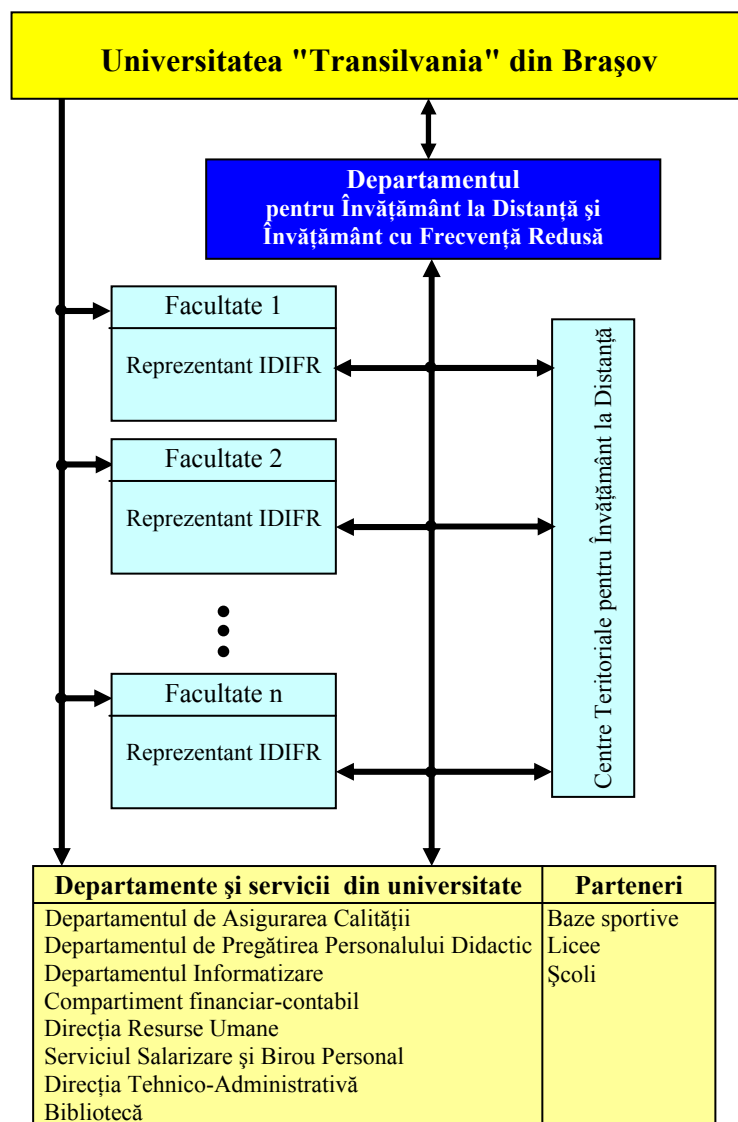


Fig. 1. Diagrama relațiilor de colaborare și coordonare.

DIDIFR își organizează activitatea prin 3 compartimente, cu următoarele atribuții de bază:

1. Editare-multiplicare-distribuire și asigurarea calității resurselor de învățământ (2 persoane)
2. Administrare sistem informatic și management platformă eLearning (2 persoane)
3. Dezvoltare aplicații software și implementare cursuri pe platformă eLearning (2 persoane)

## 4.2 Obiective strategice

Managementului DIDIFR are la bază următoarele principii și acțiuni:

- În concordanță cu Planul strategic DIDIFR, anual se va elabora **Planul operațional** prin care sunt precizate obiectivele operaționale și etapele corespunzătoare anului curent. Planul operațional se supune aprobării Consiliului DIDIFR și conducerii universității;
- Asigurarea unui sistem de colaborare/relații interne și externe pe linie ID/IFR în vederea participării la proiecte și programe comune;
- Asigurarea unui management eficient în centrele teritoriale ID;

- Implementarea unui sistem de tip Knowledge Management pentru asigurarea unui sistem informațional on-line coerent; informatizarea tuturor serviciilor pentru ID: evidența financiară și a rezultatelor profesionale ale studenți (AGSIS); evidența informatizată a resurselor educaționale distribuite prin sistemul de bar-code; managementul documentelor etc.
- Creșterea cointeresării, motivării și implicării personalului academic și administrativ în întreaga activitate ID/IFR din universitate (stabilire clară a sarcinilor personalului universității relativ la responsabilități și activități derulate pentru ID/IFR);
- Perfecționarea continuă a sistemului de managementul calității în activitatea ID/IFR și implementarea acestuia în universitate;

## 5. RESURSA UMANĂ

### 5.1 Situația actuală

Conform legislației și reglementărilor în vigoare, DIDIFR organizează state de funcții, care cuprind posturi didactice vacante de asistent și/sau lector/șef lucrări ocupate în regim de plata cu ora de personal didactic propriu sau asociat.

Schema de personal DIDIFR cuprinde în prezent 12 posturi: 4 de conducere (director, director adjunct, directori Centre teritoriale ID) și 8 de execuție.

Calitatea întregului sistem educațional ID/IFR depinde în mod direct de calitatea și dimensionarea corectă a structurii de personal. De aceea, dezvoltarea și perfecționarea resurselor umane pentru ID/IFR trebuie să constituie o preocupare permanentă a conducerii DIDIFR.

### 5.2 Obiective strategice

Pentru **creșterea nivelului de competențe ale resursei umane** din sistemul ID/IFR se propun obiectivele următoare:

**Personalul didactic** cuprinde specialiști în domeniul propriu de activitate, în general cadre didactice angajate în universitate. Pentru această categorie, se vor iniția:

- instruirea cadrelor didactice din universitate privind tehnologiile moderne educaționale și a proiectării materialelor de studiu pentru ID/IFR, cu posibilitatea obținerii de certificate / diplome de absolvire prin cursuri post-universitare în domeniu;
- organizarea la Universitatea Transilvania din Brașov a unei Conferințe naționale/internaționale privind noile tehnologii de învățare;
- dezvoltarea unor colective de cercetare privind activitățile de instruire prin tehnologiile informației și comunicației (TIC).

**Personalul administrativ:**

- dezvoltarea unui colectiv de specialiști în elaborarea resurselor educaționale multimedia;
- formarea și perfecționarea specialiștilor care vor întreține și actualiza biblioteca virtuală și platforma eLearning;
- instruirea și perfecționarea permanentă a angajaților;
- dimensionarea corespunzătoare a schemei de personal în funcție de evoluția tipului și volumului activităților ID/IFR.

## 6. BAZA MATERIALĂ

Baza materială a sistemului de învățământ ID/IFR din universitate se compune din spații de învățământ, administrative și de pregătire individuală sau asistată, laboratoare didactice, unități specializate pentru realizarea materialelor didactice, distribuția și gestionarea acestora, rețele de calculatoare conectate la Internet, pachete software de instruire cu licență, echipamente multimedia etc., aflate în gestiunea DIDIFR și/sau a facultăților coordonatoare.

### 6.1 Situația actuală

Toate spațiile utilizate pentru organizare și pentru procesul de învățământ la forma ID/IFR aparțin Universității "Transilvania" din Brașov. DIDIFR utilizează în exclusivitate, în cadrul universității, spații cu suprafața totală de 182 m.p. De asemenea, pentru derularea procesului educațional se utilizează laboratoare și amfiteatre ale universității.

DIDIFR dispune și alocă desfășurării activităților în sistemul ID/IFR următoarele spații și dotări principale:

Sala	Utilizare	Supraf.(m.p.)
AV2	Rețea calculatoare	31
AV3a	Sală depunere corespondență	5
AV3b	Secretariat DIDIFR	23
AV3c	Servere rețea	4
AV3d	Conducere DIDIFR	27
AV3e	Depozit consumabile (hârtie, cerneală, matrițe, etc.)	4
AV3f	Copiator, depozit materiale, originale materiale didactice	9
AV3g	Multiplicare RIZO	4
AV3h	Biblioteca, depozit temporar materiale didactice	18
AIV2	Rețea calculatoare	57

În anul universitar 2007-2008, universitatea își desfășoară activitățile tutoriale și aplicative la Centrul Teritorial ID/IFR Focșani în spațiile închiriate:

Localitate	Număr de săli	Suprafață totală (mp)	Observații
Focșani (Vrancea)	6	300	La Școala "Ioan Basgan" Focșani. Două dintre cele 6 săli sunt laboratoare de informatică
Focșani (Vrancea)	1	15	Secretariat permanent
Focșani (Vrancea)	1	15	Biblioteca permanentă

### 6.2 Obiective strategice

Dezvoltarea bazei materiale pentru ID/IFR reprezintă de asemenea o prioritate, minimum 25% din încasări (conform prevederilor legale) urmând a fi investite în dezvoltarea infrastructurii ID/IFR. Pe această direcție se propun următoarele măsuri:

- organizarea activităților tutoriale, de instruire asistată la distanță, de consultanță, de coordonare, de marketing și promovare a ID/IFR într-un spațiu propriu DIDIFR, adecvat ca dotare și extindere.
- implementarea instrumentelor informatice și a unei platforme educaționale în activitatea didactică (cu servicii multiple: cursuri web, chat, e-mail, forum, monitorizarea activității studenților, teste on-line etc.); achiziționarea și implementarea unei platforme/portal

educațional care să asigure dezvoltarea unui învățământ informatizat, accesul on-line al studenților la resurse educaționale (activități sincrone și asincrone, materiale didactice, testări on-line etc.) și la datele personale (situația profesională și financiară), crearea bibliotecii virtuale pentru ID.

- dezvoltarea logistică a centrelor teritoriale pentru ID existente și dotarea celor care urmează a fi înființate;
- dezvoltarea proiectării și producției de cursuri în format multimedia (CD, cursuri multimedia on-line);
- asigurarea accesului la sistemul informațional on-line cu resurse educaționale și științifice (de ex., prin Science Direct), abonamente la reviste electronice de specialitate;
- dezvoltarea corespunzătoare a bazei materiale pentru ID/IFR din universitate și din facultăți, inclusiv dotarea cu echipamente tipografice profesionale a atelierului de multiplicare (Reprografie) din cadrul Bibliotecii universității pentru realizarea materialelor educaționale ID/IFR tipărite la o înaltă calitate;
- extinderea fondului de carte prin achiziția titlurilor recente, ca și a lucrărilor de referință în domeniile de interes ale specializărilor.

## 7. ASPECTE FINANCIARE

Resursele financiare ale învățământului ID/IFR provin din taxele de studii. Acestea se utilizează integral de către universitate, în conformitate cu Legea Învățământului, fiind colectate și gestionate de către serviciul financiar-contabil, care evidențiază separat veniturile și cheltuielile pe facultăți și specializări prin aplicația on-line AGSIS a universității.

### 7.1 Situația actuală

Veniturile realizate de fiecare facultate din activități ID/IFR sunt repartizate astfel:

- a) 80% din venituri se alocă facultății pentru plata personalului didactic care desfășoară activități ID/IFR și a personalului de coordonare ID/IFR din facultate, multiplicare cursuri, deplasări și alte cheltuieli ID/IFR, precum și pentru dezvoltarea bazei materiale a specializărilor ID/IFR din facultate.
- b) 20% din venituri se alocă DIDIFR pentru dezvoltarea bazei materiale comune IDIFR la nivel de universitate, plata chiriei Centrelor de Studii ID, salarizarea personalului de coordonare, salarizarea personalului angajat DIDIFR, consumabile, telecomunicații, regie și alte cheltuieli.

### 7.2 Obiective strategice

- Identificarea de noi surse, conform legii, pentru finanțarea programelor educaționale ID;
- Propunerea și participarea la proiecte cu finanțare națională și/sau europeană.

# Priorități principale DIDIFR în perioada 2008-2012

1. Medierea cu piața muncii în vederea identificării nevoilor acestora de formare prin ID/IFR și crearea unui sistem de educație orientată către piața muncii. Creșterea numărului de programe de studiu oferite prin ID/IFR, concomitent cu lărgirea ariei și a formelor de specializare, cu orientare către piața muncii:
  - a. Formare universitară (licență, master)
  - b. Cursuri postuniversitare.
2. Acreditarea programelor de studiu ID/IFR existente (toate programele de studiu în prezent autorizate provizoriu vor trece prin procedura de acreditare pe parcursul următorilor 3 ani).
3. Implementarea pe scară largă în sistemul educațional ID/IFR din universitate a platformei eLearning.
4. Dezvoltarea și aplicarea procesul instructiv a unui sistem modern de videoconferință.
5. Dezvoltarea și implementarea pe scară largă, în colaborare cu DAC, a unui sistem de managementul calității pentru ID/IFR.
6. Instruirea personalului de coordonare a activităților ID/IFR în utilizarea mijloacelor informatizate (platforma eLearning) și realizarea tuturor materialelor didactice în tehnologie ID/IFR.
7. Dezvoltarea Centrelor teritoriale de învățământ la distanță din Focșani și Miercurea-Ciuc și organizarea de noi centre teritoriale ID în localități limitrofe Brașovului.
8. Promovarea unui sistem echitabil și echilibrat de management financiar pentru a asigura finanțarea tuturor capitolurilor din devizul specializărilor.
9. Implicarea activă a departamentului DIDIFR în propunerea/participarea la proiecte naționale și europene, în special pentru dezvoltare de curriculum în colaborare cu parteneri europeni.
10. Inițierea și dezvoltarea cooperării cu alte universități pentru producerea de suport educațional și/sau furnizarea de programe de instruire în comun (diplomă dublă).

Prof.dr.ing. Mircea Neagoe