

ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov scoate la concurs **un post de secretar II cu studii superioare**, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la **Decanatul Facultății de Silvicultură și exploatarea forestiere**.

Dosarele se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de **15.11.2017**, între orele 12.00 - 15.00.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. Proba practică

2. interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50** puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

-cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;

-cunoașterea limbii române scris și vorbit;

-vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

-stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

-nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică înfăptuirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs

- vechime minim 5 ani în specialitatea postului:

- operare PC (Word, Excel, poștă electronică)

- abilități de exprimare corectă în limba română, abilități de exprimare în limba engleză, germană nivel mediu

3. Dosarul de concurs

- Cerere tip; (formular tipizatcare se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <http://www.unitbv.ro>);

- Copie după:
- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 2 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

- Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;
- (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Bibliografie/tematică de concurs:

- **Legea 1/2011- Educației Naționale:**
- <http://www.unitbv.ro/DespreUniversitate/DocumenteleUniversității/Regulamenteleuniversității.aspx>;
- <http://www.unitbv.ro/silvic/Desprefacultate.aspx>

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de secretar II facultate cu studii superioare, cu angajare pe durată nedeterminată, la Decanatul Facultății de Silvicultură și exploatarea forestiere

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ Perioada	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	16.11.2017		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.11.2017		
	Depunerea contestațiilor	20.11.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	21.11.2017		
2.	Proba practica	22.11.2017	09,00	S 11
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	23.11.2017		
	Depunerea contestațiilor	24.11.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	27.11.2017		
3.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	04.12.2017	09,00	SP 1
	Afișarea rezultatelor de la interviu	05.12.2017		
	Depunerea contestațiilor	06.12.2017	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	07.12.2017		
4.	Afișarea rezultatelor finale	08.12.2017		

Şef Serviciu Resurse Umane
jr. Simona Liana COLOMEI

Data 25.10.2017