

**CARTA**  
**UNIVERSITĂȚII**  
***TRANSILVANIA***  
**DIN BRAȘOV**

**2016**

# CUPRINS

	<b>Pag.</b>
<b>I.PREAMBUL</b> .....	5
<b>II.DEFINIȚII</b> .....	5
<b>PARTEA I</b>	
<b>CAPITOLUL I. MISIUNE ȘI STRATEGIE</b> .....	7
<b>Art. 1.</b> Misiunea Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	7
<b>Art. 2.</b> Strategia Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	7
<b>CAPITOLUL II. AUTONOMIA UNIVERSITARĂ</b> .....	7
<b>Art. 3.</b> Autonomia instituțională .....	7
<b>Art. 4.</b> Autonomia organizatorică.....	8
<b>Art. 5.</b> Autonomia didactică.....	8
<b>Art. 6.</b> Autonomia în cercetarea științifică.....	8
<b>Art. 7.</b> Autonomia administrativă.....	8
<b>Art. 8.</b> Autonomia financiară.....	9
<b>Art. 9.</b> Răspunderea publică.....	9
<b>CAPITOLUL III. STRUCTURA UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAȘOV..</b>	9
<b>Art. 10.</b> Dispoziții generale.....	9
<b>Art. 11.</b> Comunitatea Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	9
<b>Art. 12.</b> Structurile Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	9
<b>Art. 13.</b> Structurile de educație și formare.....	10
<b>Art. 14.</b> Facultatea.....	10
<b>Art. 15.</b> Departamentul.....	10
<b>Art. 16.</b> Structurile de cercetare științifică.....	10
<b>Art. 17.</b> Institutul de Cercetare - Dezvoltare al Universității <i>Transilvania</i> din Brașov (ICDT) .....	10
<b>Art. 18.</b> Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).....	11
<b>Art. 19.</b> Școala Doctorală Interdisciplinară (SDI).....	11
<b>Art. 20.</b> Structuri suport în cadrul Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	11
<b>Art. 21.</b> Structurile de conducere ale Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	11
<b>Art. 22.</b> Funcțiile de conducere și executive.....	13
<b>Art. 23.</b> Alegerea și desemnarea în funcții de conducere sau ca membru al organismelor de conducere ale Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	15
<b>Art. 24.</b> Revocarea, demiterea sau eliberarea din funcțiile de conducere sau din calitatea de	

membru al organismelor de conducere ale Universității <i>Transilvania</i> din Brașov .....	16
<b>Art. 25.</b> Structuri asociative în Universitatea <i>Transilvania</i> din Brașov: asociații studentești, asociații profesionale, asociații culturale și sportive, sindicate. Principii de colaborare.....	17
<b>CAPITOLUL IV. EDUCAȚIE, FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ</b> .....	18
<b>Art. 26.</b> Definierea sistemului de studii și diplome.....	18
<b>Art. 27.</b> Conținutul și structura programelor de studii.....	18
<b>Art. 28.</b> Conținutul și structura programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.....	18
<b>Art. 29.</b> Învățământul centrat pe student.....	19
<b>Art. 30.</b> Standarde și indicatori de performanță.....	19
<b>Art. 31.</b> Managementul și evaluarea calității.....	19
<b>CAPITOLUL V. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ</b> .....	19
<b>Art. 32.</b> Activitatea de cercetare științifică.....	19
<b>Art. 33.</b> Cercetarea științifică obligatorie.....	19
<b>Art. 34.</b> Cercetarea științifică avansată.....	19
<b>Art. 35.</b> Domenii de cercetare științifică.....	20
<b>Art. 36.</b> Formarea resurselor umane prin și pentru cercetare.....	20
<b>Art. 37.</b> Standarde și indicatori de performanță în cercetarea științifică.....	20
<b>Art. 38.</b> Procese și instrumente de evaluare și management al calității cercetării științifice	20
<b>CAPITOLUL VI. RESURSE UMANE</b> .....	21
<b>Art. 39.</b> Resursele umane ale Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	21
<b>Art. 40.</b> Cadre didactice și cercetători științifici.....	21
<b>Art. 41.</b> Personal didactic - auxiliar și nedidactic.....	21
<b>Art. 42.</b> Stimulente și sancțiuni pentru angajații Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	22
<b>Art. 43.</b> Studenții.....	22
<b>CAPITOLUL VII. ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ</b> .....	22
<b>Art. 44.</b> Etică și deontologie universitară.....	22
<b>Art. 45.</b> Structuri de asigurare a respectării normelor de etică și deontologie.....	22
<b>Art. 46.</b> Conflicte de interese și incompatibilități.....	23
<b>CAPITOLUL VIII. RELAȚIA UNIVERSITĂȚII CU MEDIUL EXTERIOR</b> .....	23
<b>Art. 47.</b> Dispoziții generale.....	23
<b>Art. 48.</b> Relațiile Universității <i>Transilvania</i> din Brașov cu mediul exterior.....	23
<b>Art. 49.</b> Reguli procedurale.....	23
<b>Art. 50.</b> Asocierea Universității <i>Transilvania</i> din Brașov în consorții.....	23
<b>CAPITOLUL IX. PATRIMONIUL UNIVERSITĂȚII</b> .....	24
<b>Art. 51.</b> Structura patrimoniului Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	24

<b>Art. 52.</b> Modificarea structurii patrimoniului Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	24
<b>CAPITOLUL X. GESTIUNEA ȘI ADMINISTRAREA RESURSELOR FINANCIARE</b> .....	24
<b>Art. 53.</b> Resursele financiare ale Universității <i>Transilvania</i> din Brașov.....	24
<b>Art. 54.</b> Fonduri alocate de la bugetul de stat.....	24
<b>Art. 55.</b> Resurse din venituri extrabugetare.....	24
<b>Art. 56.</b> Utilizarea resurselor financiare.....	25
<b>Art. 57.</b> Managementul resurselor financiare.....	25
<b>CAPITOLUL XI. TITLURI ONORIFICE</b> .....	25
<b>Art. 58.</b> Titluri onorifice.....	25
<b>Art. 59.</b> Acordarea titlurilor onorifice.....	25
<b>Art. 60.</b> Retragera titlurilor onorifice.....	26
<b>CAPITOLUL XII. PROCEDURI DE ADOPTARE, COMPLETARE ȘI MODIFICARE A CARTEI</b> .....	26
<b>Art. 61.</b> Adoptarea Cartei.....	26
<b>Art. 62.</b> Modificarea Cartei.....	26

## **PARTEA a II – a**

<b>CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE ȘI OBIECTIVELE CODULUI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ</b> .....	27
<b>Art. 1</b> .....	27
<b>Art. 2</b> .....	27
<b>Art. 3</b> .....	27
<b>Art. 4</b> .....	27
<b>CAPITOLUL II. VALORILE ȘI PRINCIPIILE ETICII UNIVERSITARE</b> .....	27
<b>Art. 5.</b> Principiile eticii universitare.....	27
<b>Art. 6.</b> Integritatea academică.....	27
<b>Art. 7.</b> Loialitatea.....	28
<b>Art. 8.</b> Libertatea academică.....	28
<b>Art. 9.</b> Meritul.....	28
<b>Art. 10.</b> Profesionalismul.....	29
<b>Art. 11.</b> Responsabilitatea.....	29
<b>Art. 12.</b> Respectul și toleranța.....	29
<b>Art. 13.</b> Buna credință.....	30
<b>Art. 14.</b> Transparența.....	30
<b>Art. 15.</b> Confidențialitatea.....	30

<b>Art. 16.</b> Nediscriminarea și egalitatea de șanse.....	30
<b>Art. 17.</b> Onestitatea.....	30
<b>CAPITOLUL III. ÎNCĂLCĂRI GRAVE ALE ETICII UNIVERSITARE.....</b>	<b>31</b>
<b>Art. 18.</b> Dispoziții generale.....	31
<b>Art. 19.</b> Conflicte de interese și incompatibilități.....	31
<b>Art. 20.</b> Corupția.....	31
<b>Art. 21.</b> Tentativa de corupere.....	32
<b>Art. 22.</b> Fabricarea datelor.....	32
<b>Art. 23.</b> Plagiatul.....	32
<b>Art. 24.</b> Înșelăciunea și facilitarea înșelăciunii.....	34
<b>Art. 25.</b> Hărțuirea.....	34
<b>Art. 26.</b> Hărțuirea sexuală.....	34
<b>Art. 27.</b> Intimidarea și comportamentul insultător.....	35
<b>Art. 28.</b> Procedura de sesizare și de soluționare a posibilelor încălcări ale eticii și deontologiei universitare.....	35

## I. PREAMBUL

Carta universitară este principalul instrument de implementare de către instituțiile de învățământ superior a valorilor și principiilor care guvernează activitatea universitară de educație inițială și formare continuă și pe aceea de cercetare științifică, exprimând aspectele fundamentale ale autonomiei universitare și opțiunile majore, structurale, funcționale și organizatorice ale comunității universitare.

Elaborarea și adoptarea Cartei au avut în vedere faptul că Universitatea *Transilvania* din Brașov este o instituție de învățământ superior de stat care este structurată, organizată și funcționează pe baza principiului autonomiei universitare, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Carta de față a fost adoptată de către Senatul Universității *Transilvania* din Brașov în urma unei dezbateri în Comunitatea Universității *Transilvania* din Brașov, în conformitate cu Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011) cu modificările și completările ulterioare, care asigură cadrul pentru exercitarea dreptului fundamental la învățatură pe tot parcursul vieții, reglementând structura, funcțiile, organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ.

## II. DEFINIȚII

În cuprinsul prezentei Carte, următorii termeni au următorul înțeles:

- 1. Autonomia universitară** – dreptul Comunității Universității *Transilvania* din Brașov de a-și stabili în mod independent misiunea specifică, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, respectiv modul de gestionare a resurselor materiale și umane, cu respectarea strictă a legislației în vigoare și în condițiile asumării răspunderii publice;
- 2. Activitățile universitare** – activitățile de formare inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale și al inserției profesionale a individului prin pregătirea acestuia pentru satisfacerea nevoilor identificate în mediul socio-economic, precum și activitățile de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, valorificare și diseminare a rezultatelor acestora și orice alte activități auxiliare sau complementare;
- 3. Carta** – prezentul document, aprobat de Senatul Universității *Transilvania* din Brașov;
- 4. Centrul de cercetare științifică** – unitatea funcțională a Institutului de Cercetare - Dezvoltare al Universității *Transilvania* din Brașov, care asigură realizarea cercetării științifice avansate în unul sau mai multe domenii științifice, în concordanță cu misiunea și strategia de cercetare științifică ale Universității;
- 5. Cercetarea obligatorie** - activitatea de cercetare științifică desfășurată de cadrele didactice în cadrul normei universitare și care le revine în condițiile legii;
- 6. Cicluri universitare** – cele trei cicluri universitare de studiu în care sunt organizate programele de studiu ale Universității *Transilvania* din Brașov, și anume Ciclul I – Studii universitare de licență, Ciclul II – Studii universitare de master și Ciclul III – Studii universitare de doctorat;
- 7. Comunitatea Universității *Transilvania* din Brașov**, denumită în continuare **Comunitatea UTBv** - este constituită din studenți, personal didactic și de cercetare titular, personal didactic și de cercetare auxiliar, personal nedidactic, precum și din persoanele cărora li s-a conferit calitatea de membru al acestei comunități prin hotărâre a Senatului Universității;

- 8. Consorțiu** – asociere voluntară, de interes general, constituită pe bază de contract de parteneriat încheiat în formă autentică între Universitate și una sau mai multe instituții de învățământ superior dintre care cel puțin una este acreditată;
- 9. CSUD** – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, care are rolul de a asigura conducerea Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea *Transilvania* din Brașov (IOSUD-UTBv);
- 10. CTIB** – Centrul de Tehnologii, Inventică și Business, entitate de transfer tehnologic ce are rolul de a sprijini cercetarea științifică avansată din Universitatea *Transilvania* din Brașov;
- 11. FRACS** – Fișa de Raportare a Activității de Cercetare Științifică;
- 12. ICDT** – Institutul de Cercetare - Dezvoltare al Universității *Transilvania* din Brașov, o structură fără personalitate juridică a Universității care asigură cadrul de desfășurare a activităților de cercetare științifică;
- 13. Personal didactic și de cercetare titular** – personalul didactic aflat în raporturi juridice de muncă cu Universitatea, care ocupă o funcție didactică și/sau de cercetare în Universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic și/sau de cercetare care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii;
- 14. Personal didactic și de cercetare asociat** – personalul didactic și/sau de cercetare aflat în raporturi juridice de muncă cu Universitatea, care ocupă o funcție didactică și de cercetare în Universitate pe perioadă determinată;
- 15. SDI** – Școala Doctorală Interdisciplinară, o structură fără personalitate juridică a Universității care asigură cadrul organizatoric necesar realizării studiilor universitare de doctorat și postdoctorat;
- 16. Spațiul universitar** - totalitatea edificiilor, terenurilor, stațiunilor didactice experimentale, fermelor, grădinilor botanice, caselor universitare, campusurilor universitare, spitalelor și clinicilor universitare, precum și dotările aferente, folosite de Universitate, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze, și în care se aplică prezenta Cartă;
- 17. Structura Universității** – totalitatea entităților universitare și auxiliare, precum și relațiile stabilite între acestea în scopul realizării misiunii asumate, cu respectarea legii și a standardelor de calitate naționale și internaționale;
- 18. Universitatea, denumită în continuare UTBv** – Universitatea *Transilvania* din Brașov.

# PARTEA I

## CAPITOLUL I. MISIUNE ȘI STRATEGIE

**Art. 1. Misiunea UTBv** constă din producerea și transferul de cunoaștere către societate prin:

- (1) formare inițială la nivel universitar concretizată prin programe de studii de licență, master și doctorat;
- (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic;
- (3) programe postuniversitare;
- (4) dezvoltarea interacțiunii dintre Universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți bazate pe cunoaștere.

**Art. 2. Strategia UTBv** este concepută în scopul îndeplinirii misiunii asumate prin realizarea următoarelor obiective strategice:

(1) adaptarea continuă a ofertei educaționale, sub aspectul conținutului și al programelor de studii, în scopul îmbunătățirii nivelului de pregătire profesională, al dezvoltării personale, al unei mai bune inserții profesionale a absolvenților și al satisfacerii nevoilor de competență ale mediului socio-economic;

(2) dezvoltarea resurselor UTBv pentru extinderea ofertei educaționale și de cercetare științifică, inclusiv în limbi de circulație internațională;

(3) formarea de competențe de comunicare, antreprenoriale, creative și de inovare, în scopul pregătirii absolvenților UTBv pentru participarea activă într-o societate complexă, în continuă schimbare;

(4) creșterea nivelului de integrare a cercetării științifice în activitățile de predare-învățare, prin formarea și dezvoltarea competențelor de cercetare științifică și implementarea rezultatelor cercetării la nivelul programelor de licență și master;

(5) dezvoltarea de programe de studii și de cercetare științifică în parteneriat cu alte universități sau instituții de învățământ superior și/sau de cercetare științifică, la nivel regional, național și internațional, inclusiv prin creșterea mobilității studenților și a cadrelor didactice;

(6) promovarea cercetării științifice avansate prin proiecte și parteneriate la nivel regional, național și internațional și prin consolidarea relației directe cu mediul economic și social. ICDT oferă cadrul de desfășurare a cercetării avansate în UTBv și asigură îndeplinirea misiunii asumate de UTBv.

(7) asigurarea calității proceselor academice și de cercetare științifică, precum și a relevanței sociale a rezultatelor activităților universitare;

(8) asumarea opțiunii majore de afirmare a UTBv drept instituție de cercetare avansată, de educație și de formare.

(9) promovarea și dezvoltarea activităților cultural-artistice și sportive ale membrilor Comunității UTBv.

## CAPITOLUL II. AUTONOMIA UNIVERSITARĂ

**Art. 3. Autonomia instituțională** consfințește dreptul UTBv:

(1) de a-și formula și asuma, în mod independent, propria strategie de dezvoltare structurală, funcțională și organizatorică, precum și de a stabili instrumentele și structurile necesare îndeplinirii acestei strategii;

(2) de a realiza aplicarea prezentei Carte prin hotărâri, regulamente, coduri și instrucțiuni aprobate de Senatul UTBv, cu stricta respectare a principiilor și dispozițiilor Cartei și a normelor legale imperative, cu caracter de ordine publică;

(3) UTBv se identifică prin elemente specifice, precum: ziua UTBv, siglă, insigne etc.



**Art. 4. Autonomia organizatorică** consfințește dreptul UTBv:

(1) de a constitui, modifica și desființa structurile interne prin care funcționează Comunitatea UTBv;

(2) de a defini relațiile de colaborare/subordonare între aceste structuri, prin organigrama UTBv;

(3) de a reglementa condițiile și procedura de desemnare/alegere și revocare în și din funcțiile de conducere, precum și drepturile și obligațiile care le revin membrilor organismelor de conducere;

(4) de a reglementa condițiile și procedura de selectare, promovare, recompensare și sancționare a membrilor Comunității UTBv;

(5) de a iniția și realiza reglementări pentru orice aspecte structurale, funcționale sau organizatorice, cu respectarea prevederilor prezentei Carte;

(6) de a constitui, modifica sau desființa, respectiv de a participa la structuri de cooperare, realizate cu entități de drept public sau privat, la nivel local, regional, național și internațional, stabilind și modalitățile de organizare și funcționare ale acestor structuri.

**Art. 5. Autonomia didactică** consfințește dreptul UTBv:

(1) de a concepe, de a propune spre autorizare/acreditare și de a gestiona programe de studiu pentru toate cele trei cicluri universitare, în acord cu strategia instituțională proprie și cu respectarea standardelor naționale;

(2) de a concepe, de a propune spre autorizare/acreditare și de a gestiona programe postuniversitare cerute de mediul economic și social, programe postuniversitare care se pot realiza în parteneriat cu entități de drept public sau privat din țară și din străinătate.

**Art. 6. Autonomia în cercetarea științifică** consfințește dreptul UTBv:

(1) de a-și formula și implementa propria strategie și propriile programe de cercetare științifică;

(2) de a constitui structuri și instrumente proprii, în scopul îndeplinirii misiunii asumate, în condițiile încadrării în prioritățile instituționale, naționale și internaționale din domeniul cercetării științifice;

(3) de a coopera cu structuri similare sau complementare, aparținând domeniului public sau privat, în vederea realizării programelor proprii sau comune de cercetare științifică.

**Art. 7. Autonomia administrativă** consfințește dreptul UTBv:

(1) de a-și exercita autoritatea prin reglementări exprese în ceea ce privește accesul în Spațiul universitar, atât pentru membrii Comunității UTBv, cât și pentru persoanele din exteriorul universității;

(2) de a asigura protecția tuturor membrilor Comunității UTBv în Spațiul universitar;

(3) de a reglementa ordinea și disciplina în Spațiul universitar și în cadrul Comunității UTBv;

(4) de a utiliza patrimoniul și resursele financiare proprii în asocieri permise de reglementările legale în vigoare și care au menirea de a crește competitivitatea, vizibilitatea și/sau rentabilitatea proceselor didactice și științifice;

(5) de a reglementa modul de utilizare a Spațiului universitar, astfel încât acesta să răspundă exigențelor de calitate cerute de Comunitatea UTBv;

(6) de a reglementa accesul în Spațiul universitar, având în vedere că:

a) Spațiul universitar este inviolabil;

b) accesul în Spațiul universitar al membrilor Comunității UTBv se face pe baza unei legitimații conținând datele de identificare ale titularului;

c) accesul în Spațiul universitar al persoanelor care nu fac parte din Comunitatea UTBv se face:

- 1) cu aprobarea conducătorului structurii direct interesate, în cazul unor întâlniri stabilite pe baza unui plan comun de lucru;
  - 2) cu aprobarea Consiliului de Administrație sau a Rectorului, în cazul unor evenimente academice;
  - 3) cu aprobarea Rectorului sau a persoanei desemnate de acesta pentru reprezentanții mass-media, respectiv cu înștiințarea prealabilă a conducerii UTBv (Rector sau prorector, după caz), în situațiile în care, conform reglementărilor legale în vigoare, organe de stat sau instituții publice cu atribuții de control desfășoară, prin persoane desemnate, activități specifice de control;
- d) în Spațiul universitar se respectă integral prevederile prezentei Carte și ale regulamentelor interne ale UTBv.

**Art. 8. Autonomia financiară** consfințește dreptul UTBv:

- (1) de a elabora și adopta bugetul UTBv și de a realiza execuția bugetară, în conformitate cu strategia și nevoile proprii și cu respectarea cadrului legal;
- (2) de a stabili regimul taxelor aplicate de UTBv, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- (3) de a acorda burse, ajutoare sociale sau alte forme de sprijin membrilor Comunității UTBv sau invitaților acesteia, în limitele reglementărilor legale în vigoare și ale reglementărilor interne;
- (4) de a formula și implementa instrumente de analiză și evaluare a calității proceselor și a eficienței financiare a acestora, la nivelul structurilor UTBv.

**Art. 9. Răspunderea publică**

- (1) Autonomia universitară se exercită în condițiile respectării legislației în vigoare, a prezentei Carte, a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior, în special a celor privind asigurarea și evaluarea calității, precum și a politicilor de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară, parte a acestei Carte.
- (2) UTBv își asumă, de asemenea, răspunderea publică pentru eficiența managerială și a utilizării resurselor, a cheltuirii fondurilor din surse publice, pentru transparența deciziilor și activităților universitare, pentru respectarea libertății academice a personalului didactic titular, didactic auxiliar și a personalului de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților.

## **CAPITOLUL III. STRUCTURA UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAȘOV**

**Art. 10. Dispoziții generale**

- (1) Structura UTBv este reflectată în organigrama acesteia, aprobată de Senatul UTBv.
- (2) Determinarea Structurii UTBv, ca atribut esențial derivat din principiul autonomiei universitare, presupune ca orice constituire, modificare, desființare a unei entități universitare sau auxiliare, precum și definirea raporturilor de subordonare/colaborare dintre acestea să se realizeze numai cu aprobarea Senatului UTBv, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

**Art. 11. Comunitatea UTBv**

- (1) Apartenența unei persoane la Comunitatea UTBv este atestată prin documente emise de UTBv.
- (2) Drepturile și îndatoririle membrilor Comunității UTBv sunt stabilite în concordanță cu legislația în vigoare, cu dispozițiile prezentei Carte și cele ale regulamentelor interne ale UTBv.

**Art. 12. Structurile UTBv**

UTBv cuprinde:

- a) structuri de educație și formare;
- b) structuri de cercetare științifică;
- c) structuri suport pentru activitatea didactică și de cercetare;
- d) structuri de conducere;
- e) structuri administrative
- f) structuri asociative.

### **Art. 13. Structurile de educație și formare**

UTBv are ca structuri de educație și formare facultatea și departamentul.

### **Art. 14. Facultatea**

(1) Facultatea reprezintă unitatea funcțională care elaborează și gestionează programe de studii la nivel de licență și master și are responsabilitatea coordonării activităților asociate procesului de învățământ al studenților proprii. În structura facultății funcționează unul sau mai multe departamente.

(2) Înființarea unei noi facultăți în structura UTBv este condiționată de îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) identificarea unei misiuni proprii, concordante cu misiunea UTBv și cu cerințele pieței muncii;
- b) un bilanț financiar estimat pozitiv;
- c) rezultate prealabile deosebite în cercetarea științifică în domeniu;
- d) existența resurselor de personal și a infrastructurii care să asigure realizarea misiunii propuse.

(3) Înființarea, organizarea, modificarea denumirii sau desființarea unei facultăți se face la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului UTBv, prin hotărârea structurilor de conducere de la nivel național, conform legislației în vigoare.

(4) Facultatea este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul prezentei Carte, a regulamentelor UTBv și a regulamentelor proprii, aprobate de Senatul UTBv.

### **Art. 15. Departamentul**

(1) Departamentul reprezintă unitatea academică de bază a UTBv. Formarea și funcționarea departamentelor respectă criteriile de performanță și eficiență.

(2) Departamentul coordonează programe de studii de licență și master și asigură condițiile de desfășurare a unui proces de învățământ de calitate.

(3) Departamentul monitorizează îndeplinirea obligațiilor didactice și de cercetare științifică și ia măsuri corespunzătoare, în conformitate cu regulamentele UTBv.

(4) Cercetarea din cadrul unui departament este organizată pe baza unor grupuri de cercetare și/sau a unor centre de cercetare științifică. Organizarea unui grup sau a unui centru și strategia de dezvoltare a acestora constituie atributul departamentului de care aparțin. Cercetarea științifică se poate desfășura și individual.

(5) Înființarea, desființarea și restructurarea unui departament se pot face în urma obținerii aprobării Senatului și în condițiile legii.

### **Art. 16. Structurile de cercetare științifică**

UTBv își desfășoară activitatea de cercetare științifică în structuri definite și aprobate de Senatul UTBv în conformitate cu legislația în vigoare, în principal prin ICDT și IOSUD-UTBv.

### **Art. 17. Institutul de Cercetare - Dezvoltare al Universității Transilvania din Brașov (ICDT)**

(1) ICDT este o structură fără personalitate juridică a UTBv ce are ca scop desfășurarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

(2) Activitatea ICDT se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare a ICDT, aprobat de Senatul UTBv.

(3) Activitatea de cercetare a ICDT se desfășoară prin centrele de cercetare științifică.

#### **Art. 18. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)**

(1) CSUD asigură conducerea Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea *Transilvania* din Brașov (IOSUD-UTBv).

(2) CSUD funcționează conform Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, aprobat de Senatul UTBv.

#### **Art. 19. Școala Doctorală Interdisciplinară (SDI)**

(1) SDI asigură cadrul organizatoric necesar realizării studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.

(2) SDI funcționează conform Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, aprobat de Senatul UTBv.

#### **Art. 20. Structuri suport în cadrul UTBv**

(1) În cadrul UTBv funcționează structuri suport pentru activitățile didactice, de cercetare științifică și pentru studenți, precum și structuri dedicate administrației, conform organigramei propuse de Consiliului de Administrație și aprobată de Senat.

(2) Înființarea, misiunea, organizarea, subordonarea, restructurarea și desființarea structurilor suport pentru activitățile didactice și de cercetare științifică, precum și a celor administrative se aprobă prin hotărâre a Senatului UTBv, la propunerea Consiliului de Administrație al UTBv.

(3) Organizarea și funcționarea structurilor suport sunt normate prin regulamente proprii, aprobate de Senatul UTBv.

#### **Art. 21. Structurile de conducere ale UTBv**

(1) Structurile de conducere ale UTBv sunt:

- a) Senatul UTBv;
- b) Consiliul de Administrație al UTBv;
- c) Consiliul Facultății;
- d) Consiliul Departamentului.

(2) Senatul este organizat și funcționează după un regulament propriu, adoptat cu majoritatea voturilor membrilor săi. Senatul stabilește comisii permanente și speciale, inclusiv cele prin care controlează activitatea conducerii executive a UTBv și a Consiliului de Administrație.

(3) **Senatului Universitar** are următoarele atribuții:

- a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- b) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu Comunitatea UTBv, Carta universitară;
- c) aprobă Planul strategic de dezvoltare instituțională și Planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
- d) aprobă, la propunerea Rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea UTBv;
- e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie universitară;
- g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- h) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea UTBv;
- i) încheie Contractul de management cu Rectorul;

- j) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii specializate;
  - k) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de Administrație;
  - l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
  - m) aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
  - n) aprobă modificări în structura și organigrama UTBv;
  - o) aprobă modificările Cartei;
  - p) avizează, la propunerea Consiliului de Administrație al UTBv, componența Comisiei de etică și deontologie universitară și aprobă Comisiile de analiză disciplinară a personalului didactic și de cercetare titular, a personalului didactic și de cercetare auxiliar, a personalului nedidactic, a studenților, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din UTBv, conform prevederilor din regulamentele de organizare și funcționare ale acestor comisii.
- (4) **Consiliul de Administrație** are următoarele atribuții:
- a) asigură, sub conducerea Rectorului, conducerea operativă a UTBv și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar;
  - b) stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
  - c) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
  - d) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
  - e) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de suspendare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea UTBv sau care sunt ineficiente din punct de vedere academic și financiar;
  - f) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar, cu informarea acestuia;
  - g) propune Senatului universitar strategii pe termen lung și mediu și politici pe domenii de interes ale UTBv.
- (5) **Consiliul Facultății** are următoarele atribuții:
- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
  - b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
  - c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
  - d) stabilește, împreună cu conducerea departamentelor, strategia privind dezvoltarea procesului didactic;
  - e) analizează eficiența financiară a departamentelor;
  - f) aprobă strategia de dezvoltare a corpului profesoral.
- (6) **Consiliul Departamentului** are următoarele atribuții:
- a) analizează anual modul de realizare al managementului departamentului;
  - b) validează structura anuală a planurilor de învățământ și a statelor de funcții;
  - c) analizează performanța în cercetare a membrilor departamentului, în conformitate cu regulamentele UTBv;
  - d) analizează rezultatele obținute în cadrul programelor de studii aflate sub coordonarea departamentului, atât la nivelul studenților, cât și al cadrelor didactice;
  - e) validează rezultatele evaluării periodice a cadrelor didactice;
  - f) analizează gradul de utilizare a bazei materiale și face propuneri de modificare a acesteia;

g) propune spre validare Consiliului Facultății scoaterea la concurs a posturilor didactice.

(7) Organismele de conducere ale UTBv își vor constitui, după caz, propriile structuri operative, care vor fi supuse aprobării Senatului UTBv.

(8) Atribuțiile organismelor de conducere sunt stipulate de legislația în vigoare precum și de regulamentele UTBv, aprobate de Senatul UTBv.

## **Art. 22. Funcțiile de conducere și executive**

(1) Potrivit legii, funcțiile de conducere pentru structurile de educație, cercetare științifică și formare din UTBv sunt:

- a) rectorul, prorectorii și directorul general administrativ, la nivelul UTBv;
- b) decanul și prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentelor.

(2) **Rectorul** are următoarele atribuții:

- a) realizează managementul și conducerea operativă a UTBv, pe baza Contractului de management;
- b) negociază și semnează contractul instituțional cu ministerul de resort;
- c) încheie Contractul de management cu Senatul universitar;
- d) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale UTBv;
- e) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- f) prezintă Senatului universitar, cel mai târziu în prima zi lucrătoare din luna aprilie a fiecărui an, Raportul privind starea UTBv. Senatul universitar validează raportul menționat în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate, raportul fiind document cu caracter public;
- g) conduce Consiliul de Administrație;
- h) numește prorectorii și selectează decanii facultăților;
- i) este ordonatorul de credite al UTBv;
- j) este responsabil de asigurarea sistemului de calitate a proceselor academice;
- k) reprezintă UTBv în relațiile cu terți și asigură formularea și implementarea strategiei de comunicare a UTBv;
- l) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar, în conformitate cu Contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare.

(3) Oricare dintre atribuțiile menționate la alin. (2) al prezentului articol poate fi delegată, pe perioadă determinată, către unul dintre prorectori.

(4) Numărul prorectorilor din UTBv este de 5.

**a) Prorector cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea**, cu următoarele atribuții și competențe:

- 1) formulează strategia și monitorizează rezultatele cercetării științifice, în conformitate cu planul strategic și planurile operaționale anuale ale UTBv;
- 2) coordonează și monitorizează activitatea de raportare a cercetării științifice către structurile naționale de evaluare și monitorizare;
- 3) formulează și implementează strategia de dezvoltare a infrastructurii IT a UTBv și monitorizează calitatea serviciilor IT;
- 4) îndeplinește alte atribuții stabilite de Rector pe baza Planului strategic și în conformitate cu Contractul de management încheiat de acesta cu Senatul UTBv.

**b) Prorector cu internaționalizarea universității și evaluarea calității**, cu următoarele atribuții și competențe:

- 1) elaborează strategia de internaționalizare a UTBv, formulează și implementează instrumentele de internaționalizare, în conformitate cu planul strategic și cu planurile operaționale anuale ale UTBv;
- 2) asigură cadrul și desfășurarea proceselor de evaluare a activităților din UTBv;
- 3) îndeplinește alte atribuții stabilite de Rector pe baza Planului strategic și în conformitate cu Contractul de management încheiat de acesta cu Senatul UTBv.

**c) Prorector cu activitatea didactică**, cu următoarele atribuții și competențe:

- 1) elaborează strategia de dezvoltare și desfășurare optimă a proceselor didactice din UTBv, în conformitate cu planul strategic și planurile operaționale anuale ale UTBv;
- 2) asigură cadrul și instrumentele necesare desfășurării în bune condiții a proceselor didactice la toate nivelurile;
- 3) coordonează activitatea Bibliotecii UTBv;
- 4) îndeplinește alte atribuții stabilite de Rector pe baza Planului strategic și în conformitate cu Contractul de management încheiat de acesta cu Senatul UTBv.

**d) Prorector cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural**, cu următoarele atribuții și competențe:

- 1) asigură cadrul, instrumentele și derularea activităților de alocare a formelor de sprijin pentru studenți și a spațiilor de cazare;
- 2) asigură cadrul de dezvoltare a activităților cultural-artistice și sportive ale studenților, a cercurilor științifice studentești și sprijină activitatea asociațiilor studentești, în condițiile stipulate în Cartă;
- 3) realizează strategia de integrare a activității studenților în piața forței de muncă, pe plan național și internațional;
- 4) asigură dezvoltarea și derularea programelor internaționale care vizează studenții;
- 5) asigură dezvoltarea structurii Alumni a UTBv;
- 6) îndeplinește alte atribuții stabilite de Rector pe baza Planului strategic și în conformitate cu Contractul de management încheiat de acesta cu Senatul UTBv.

**e) Prorector cu relațiile publice**, cu următoarele atribuții și competențe:

- 1) asigură relația și legătura permanentă cu Senatul UTBv;
- 2) promovează relațiile universității cu autoritățile publice;
- 3) coordonează acțiunile de promovare a imaginii UTBv;
- 4) îndeplinește alte atribuții stabilite de Rector pe baza Planului strategic și în conformitate cu Contractul de management încheiat de acesta cu Senatul UTBv.

(5) La încetarea mandatului Rectorului înainte de termen, indiferent de motive, Senatul desemnează, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, prorectorul care va reprezenta UTBv și care va prelua atribuțiile de rector.

(6) Mandatul prorectorilor începe la data numirii lor de către Rector, în baza consultării senatului universitar, și încetează la data încetării mandatului Rectorului care i-a numit în funcție. Prin excepție, în cazul menționat la alin. (5) al prezentului articol, mandatul prorectorilor se prelungește de drept până la confirmarea Rectorului de către ministerul de resort.

(7) **Directorul CSUD** are atribuții care sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.

(8) **Decanul** reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății, având următoarele atribuții:

- a) formulează strategia de dezvoltare a facultății și asigură cadrul și instrumentele de implementare a acestei strategii, în conformitate cu Planul managerial;
- b) prezintă anual, cel mai târziu în prima zi lucrătoare din luna martie a fiecărui an, un raport privind starea facultății și stadiul îndeplinirii Planului managerial, în vederea validării de către Consiliul facultății; acesta este un document public;

c) conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile Rectorului, ale Consiliului de Administrație și ale Senatului universitar.

(9) Numărul prodecanilor și atribuțiile acestora pentru respectivul mandat sunt stabilite de Consiliul de Administrație al UTBv în maximum 10 zile lucrătoare de la data validării de către Senat a concursului pentru selecția decanului.

(10) Numărul de prodecani variază între 2 și 3, în funcție de numărul de studenți, conform metodologiei de alegere. Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de către decan și sunt aduse la cunoștință Consiliului facultății.

(11) **Directorul de Departament** realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de:

- a) planurile de învățământ și statele de funcții;
- b) managementul activității de cercetare științifică;
- c) managementul calității procesului didactic;
- d) organizarea și monitorizarea procesului de tutoriat al studenților din programele de studii ale departamentului;
- e) selecția, evaluarea periodică și formarea personalului;
- f) reprezentarea departamentului în relațiile cu celelalte structuri de conducere;
- g) orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

(12) Directorul de departament este ajutat în exercitarea funcției sale de Consiliul departamentului.

(13) **Directorul General Administrativ** are atribuțiile descrise prin fișa postului.

(14) **Funcțiile executive pentru celelalte structuri din organigrama UTBv** sunt:

- a) **Directorul SDI**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat;
- b) **Directorul ICDT**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a ICDT;
- c) **Directorul științific ICDT**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a ICDT;
- d) **coordonatorii centrelor de cercetare științifică**, ale căror atribuții sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a ICDT;
- e) **Directorul Bibliotecii UTBv**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii universitare;
- f) **coordonatorii structurilor suport** pentru activitatea de educație, formare și cercetare științifică, ale căror atribuții sunt prevăzute în regulamentele specifice;
- g) **șefii serviciilor administrative**, ale căror atribuții sunt prevăzute în fișa postului;
- h) **Directorul Incubatorului Tehnologic și de Afaceri**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în Regulamentul acestei structuri;
- i) **Secretarul Șef al UTBv**, ale cărui atribuții sunt prevăzute în fișa postului.

(15) Atribuțiile funcțiilor de conducere și executive sunt stipulate de legislația în vigoare, precum și de regulamentele UTBv, aprobate de Senat.

(16) Persoanele care ocupă funcții executive pot beneficia, pe perioada mandatului, de salarizare diferențiată, conform legii, statutelor și regulamentelor de funcționare ale structurilor pe care le coordonează.

### **Art. 23. Alegerea și desemnarea în funcții de conducere sau ca membru al organismelor de conducere ale UTBv**

(1) Modalitatea de desemnare a Rectorului se stabilește prin referendum organizat și desfășurat conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Rectorul este desemnat conform modalității rezultate din referendum. În cazul în care Rectorul desemnat nu este salariat al UTBv, acesta trebuie să încheie după desemnare un contract de muncă cu UTBv pe perioada mandatului.



(3) Alegerea/desemnarea în funcțiile de conducere enumerate la art. 22 alin. (1) se face potrivit reglementărilor legale în vigoare și a reglementărilor interne, aprobate de Senat.

(4) Alegerea/desemnarea în funcțiile enumerate la art. 22 alin. (11) și (12) se face conform regulamentelor structurilor respective, aprobate de Senat.

(5) Alegerea în structurile de conducere ale UTBv va respecta principiul reprezentativității (cote părți de reprezentare).

(6) Numărul de membri ai Senatului UTBv va fi propus de către Biroul Electoral constituit la nivelul UTBv și va fi aprobat de Senat, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de declanșarea procesului alegerilor; minimum 25% din totalul membrilor senatului vor fi studenți, iar 75%, cadre didactice și cercetători titulari.

(7) Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senatul UTBv, cu respectarea principiilor de reprezentativitate proporțională. Numărul de membri ai Senatului – cadre didactice din fiecare facultate este stabilit cu o normă de reprezentare calculată ca: nr. membri cadre didactice în Senat/nr. cadre didactice titulare la data de 1 ianuarie a anului în curs. Numărul de membri - studenți ai Senatului reprezentanți din fiecare facultate este stabilit cu o normă de reprezentare calculată ca: nr. membri studenți în Senat/nr. total studenți la data de 1 ianuarie a anului în curs. În metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv, aprobată de Senatul universitar, se va specifica numărul de membri ai Senatului care reprezintă fiecare facultate.

(8) Senatul își alege prin vot secret președintele. Președintele Senatului conduce ședințele în plen și reprezintă Senatul în relația cu Consiliul de Administrație și cu Rectorul. Președintele Senatului semnează Contractul de Management cu Rectorul.

(9) Senatul își stabilește prin regulament propriu modul de organizare și funcționare.

(10) Numărul de membri ai consiliilor facultăților, precum și componența numerică a structurilor de conducere de la nivelul facultăților se vor stabili prin Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv.

(11) Mandatul studenților în calitate de membri ai organismelor de conducere ale UTBv sau facultăților este valid până la încetarea calității de student, respectiv până la finele anului universitar în care îi încetează calitatea de student. Studenții senatori care își continuă studiile la UTBv într-un alt ciclu de studii își păstrează calitatea de senator dacă rămân reprezentanții aceleiași structuri care i-a ales.

(12) Numărul membrilor din consiliile departamentelor, precum și componența numerică a structurilor de conducere la nivelul departamentelor se vor stabili prin Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv.

(13) Durata mandatelor pentru toate funcțiile de conducere, alese sau desemnate, este de 4 ani.

(14) În cazul în care o funcție de conducere din UTBv devine vacantă, ocuparea acesteia se face prin urmarea aceleiași proceduri (alegeri parțiale sau concurs public) stipulate în Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv, pentru mandatul în curs, în maximum trei luni de la data vacantării.

(15) În cazul în care poziția de membru în structurile de conducere ale UTBv devine vacantă, completarea acesteia se face urmând aceeași procedură stipulată în Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv, cu respectarea normei de reprezentare pentru mandatul în curs, în maximum trei luni de la data vacantării.

#### **Art. 24. Revocarea, demiterea sau eliberarea din funcțiile de conducere sau din calitatea de membru al organismelor de conducere ale UTBv**

(1) Revocarea sau demiterea din funcție a Rectorului, de către ministrul de resort sau de către Senatul UTBv, după caz, se realizează conform prevederilor legale.

(2) Eliberarea persoanelor alese în organisme sau funcții de conducere este posibilă la cerere.

(3) Rectorul și decanii revocă persoanele desemnate în funcții de conducere subordonate lor, cu respectarea formalităților legale și a termenelor de la învestire.

(4) Asupra activității persoanelor desemnate în funcții de conducere sau alese ca membri ai organismelor de conducere se pot introduce moțiuni de cenzură, la inițiativa a cel puțin 1/3 din numărul membrilor structurii în cadrul căreia s-a făcut desemnarea sau alegerea respectivelor persoane. Discutarea moțiunii este de competența structurii respective, care va decide în consecință. Se poate dispune inclusiv revocarea persoanelor respective, cu votul a cel puțin 2/3 dintre membrii structurii în cauză, cu respectarea prevederilor legale. Termenul de soluționare a moțiunilor de cenzură este de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării lor.

(5) Un membru al organismelor de conducere din UTBv este revocat de drept dacă, pe durata unui an universitar, lipsește nemotivat la mai mult de jumătate dintre ședințele organismului de conducere din care face parte. Pentru funcția devenită vacantă se vor organiza alegeri, în condițiile legii și în conformitate cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea alegerilor din UTBv.

#### **Art. 25. Structuri asociative în UTBv: asociații studențești, asociații profesionale, asociații culturale și sportive, sindicate. Principii de colaborare**

(1) Membrii Comunității UTBv au dreptul de a face parte din asociații profesionale, asociații studențești, asociații culturale și sportive ori sindicate legal constituite.

(2) În Spațiul universitar, studenții se pot organiza în asociații sau pot deschide filiale ale unor asociații studențești naționale sau internaționale, cu condiția ca acestea să reprezinte interesele studenților privind facilitățile de instruire, sociale și de parteneriat național și internațional în educație și formare.

(3) UTBv sprijină funcționarea Asociației absolvenți *Alumni* și promovează crearea de filiale ale acesteia în țară și în străinătate, în conformitate cu statutul asociației.

(4) Toate structurile asociative fără personalitate juridică organizate sub egida UTBv trebuie să aibă un statut compatibil cu prevederile legale și cu cele ale prezentei Carte. În acest sens, înființarea și modificarea actului constitutiv al acestora sunt supuse avizării Consiliului de Administrație și aprobării Senatului universitar. Organizarea de activități de către structurile asociative, în Spațiul universitar, este condiționată de aprobarea prealabilă a Consiliului de Administrație al UTBv.

(5) UTBv își încurajează studenții să se implice în acțiuni de voluntariat, pentru care aceștia pot primi un număr de credite de studii transferabile peste cele prevăzute în planul de învățământ, în condițiile stabilite prin hotărâre a Senatului.

(6) UTBv poate sprijini material și financiar, în condițiile legii, activitățile științifice, culturale și sportive ale membrilor Comunității UTBv.

(7) Colaborarea dintre UTBv și structurile asociative care-și desfășoară activitatea în Spațiul universitar se bazează pe următoarele principii:

- a) respectul reciproc;
- b) comunicarea deschisă și periodică;
- c) parteneriatul bazat pe încredere și bune intenții;
- d) transparența deciziilor;
- e) dezbateră constructivă a divergențelor de opinie;
- f) protejarea reciprocă a imaginii partenerilor;
- g) caracterul apolitic;
- h) egalitatea de șanse și nediscriminare.

## **CAPITOLUL IV. EDUCAȚIE, FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ**

### **Art. 26. Definirea sistemului de studii și diplome**

- (1) UTBv organizează următoarele cicluri de pregătire:
  - a) *programe de studii de licență*, în formele: cu frecvență, cu frecvență redusă și învățământ la distanță;
  - b) *programul de studii universitare de master*, în formele cu frecvență și cu frecvență redusă;
  - c) *programe universitare de doctorat*, la forma cu frecvență și cu frecvență redusă;
  - d) *programe postdoctorale*;
  - e) *programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă*.;
  - f) *programe de pregătire în cadrul rezidențiatului*;
  - g) *programe de studii postuniversitare de tip specializare*.
- (2) Diplomele obținute în cadrul programelor de studii universitare de licență și de master se eliberează însoțite în mod obligatoriu de *Suplimentul la diplomă* redactat în limba română și o altă limbă de circulație internațională.
- (3) Examenele de finalizare a studiilor la programele de studii autorizate provizoriu se desfășoară în concordanță cu reglementările în vigoare.

### **Art. 27. Conținutul și structura programelor de studii**

- (1) Programele de studii universitare sunt organizate pe cele trei cicluri universitare: licență, master, doctorat.
- (2) Administrarea tuturor programelor de licență și de master se face de către facultatea de care aparțin departamentele coordonatoare.
- (3) Administrarea programelor de doctorat se face de către SDI.
- (4) Activitățile din planul de învățământ al programelor de licență și al masteratelor se desfășoară prin departamente.
- (5) Inițierea de noi programe de studii se face la propunerea departamentelor, cu aprobarea Consiliului Facultății, a Consiliului de Administrație și a Senatului.
- (6) Autorizarea și acreditarea programelor de studii universitare se face de către agenții naționale/internaționale abilitate.
- (7) Întreruperea unor programe de studii universitare se face prin hotărâre a Senatului sau a organismelor naționale de evaluare (ARACIS, CNATDCU).
- (8) Programele de studii vor funcționa fără a depăși limita capacității de școlarizare aprobate.

### **Art. 28. Conținutul și structura programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă**

- (1) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pot fi organizate numai în domeniile în care există programe de studii universitare de licență acreditate.
- (2) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează la inițiativa departamentelor din UTBv sau la solicitarea agenților economici și sunt administrate de structura suport care gestionează activitatea de formare continuă.
- (3) Inițierea, derularea și finalizarea programelor de formare și dezvoltare profesională continuă se realizează conform reglementărilor specifice în vigoare.
- (4) Capacitatea de școlarizare a UTBv pentru programele de formare și dezvoltare profesională continuă este în directă corelație cu resursele instituționale și cu cerințele de asigurare a calității.

### **Art. 29. Învățământul centrat pe student**

(1) UTBv asigură cadrul și instrumentele de implementare a învățământului centrat pe student, precum și resursele materiale, financiare și umane necesare.

(2) UTBv își adaptează permanent procesele didactice și de cercetare științifică în scopul promovării învățământului centrat pe student.

(3) UTBv promovează mecanisme concrete de asigurare a tutoriatului la nivelul programelor de studii de licență și master. Directorul de departament este responsabil de managementul sistemului de tutoriat la nivelul programelor, anilor și grupelor de studenți.

(4) Activitatea de tutoriat este parte a fișei postului unui cadru didactic.

### **Art. 30. Standarde și indicatori de performanță**

(1) Educație:

a) Standardele și indicatorii de performanță ai programelor de studii se stabilesc având ca referențial prioritar valorile acestora adoptate la nivel național și la nivelul UTBv.

b) Senatul UTBv revizuiește periodic setul de standarde și indicatori.

c) Programele de studii sunt supuse evaluării în vederea autorizării provizorii, acreditării și reacreditării periodice.

d) Personalul didactic este supus evaluării periodice pe baza instrumentelor de evaluare și management al calității aprobate de Senat.

(2) Formarea și dezvoltarea profesională continuă: Standardele și indicatorii de performanță sunt formulați de către Consiliul de Administrație și aprobați de Senat.

### **Art. 31. Managementul și evaluarea calității**

(1) Managementul și evaluarea calității programelor de educație și ale celor de formare profesională continuă se realizează în concordanță cu sistemul de referință stabilit la nivel național și la nivelul UTBv.

(2) Strategia, procedurile și instrumentele necesare sunt în responsabilitatea Consiliului de Administrație și sunt incluse în Manualul Calității.

(3) Analiza rezultatelor evaluării se realizează anual la nivel de departament, facultate și Senat și stă la baza formulării strategiei în domeniul didactic pentru perioada următoare.

## **CAPITOLUL V. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

### **Art. 32. Activitatea de cercetare științifică**

Conform misiunii asumate, UTBv desfășoară activitate de cercetare – dezvoltare prin cadre didactice, doctoranzi, cercetători post-doctorali și cercetători științifici angajați.

### **Art. 33. Cercetarea științifică obligatorie**

(1) Activitatea de cercetare științifică reprezintă o componentă obligatorie a normei cadrelor didactice universitare.

(2) Ponderele activității de cercetare științifică în structura normei cadrelor didactice universitare este stabilită de Senatul UTBv.

(3) Norma de cercetare va fi evidențiată pentru fiecare cadru didactic în Statele de Funcții ale departamentelor.

### **Art. 34. Cercetarea științifică avansată**

(1) Cercetarea științifică avansată asigură competitivitate și vizibilitate la nivel național și internațional.

(2) ICDT este structura care susține dezvoltarea activităților de cercetare științifică avansată din UTBv.

(3) Cercetarea științifică avansată este sprijinită de următoarele entități de transfer tehnologic: Incubatorul Tehnologic și de Afaceri și Centrul de Tehnologii, Inventică și Business (CTIB).

#### **Art. 35. Domenii de cercetare științifică**

(1) Domeniile principale ale activității de cercetare științifică corespund și se actualizează, în concordanță cu prioritățile programelor de cercetare asumate la nivel național și european.

(2) Strategia de cercetare științifică este elaborată de către Consiliul de Administrație al UTBv și este aprobată de Senatul UTBv.

#### **Art. 36. Formarea resurselor umane prin și pentru cercetare**

(1) Resursele umane de cercetare se dezvoltă prin programe de master de cercetare, doctorat și post-doctorat.

(2) Din punct de vedere organizatoric:

- a) programele de master de cercetare sunt administrate de către departamente și facultăți;
- b) programele de doctorat și post-doctorat sunt administrate de către SDI.

(3) Structura și conținutul programelor de master de cercetare se stabilesc de către departamentele în care se desfășoară acestea, se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de Senat.

(4) Structura programelor de doctorat și post-doctorat este stabilită de SDI, prin conducătorii de doctorat/mentori.

(5) UTBv poate derula, prin SDI, programe post-doctorale de cercetare științifică avansată, finanțate prin granturi și contracte încheiate cu organisme de finanțare și cu entități economice sau de cercetare din țară și din străinătate sau din venituri proprii.

(6) UTBv sprijină, inclusiv material, studenții cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare științifică, în scopul participării la evenimente științifice, concursuri și competiții.

#### **Art. 37. Standarde și indicatori de performanță în cercetarea științifică**

(1) UTBv adoptă standardele și indicatorii naționali corespunzători misiunii asumate.

(2) Standardele și indicatorii de performanță pentru realizarea obligațiilor de cercetare științifică ale cadrelor didactice și cercetătorilor sunt formulați de către Consiliul de Administrație al UTBv și se aprobă de către Senatul UTBv la începutul anului universitar, cel mai târziu la 1 noiembrie, pentru următorul an calendaristic.

#### **Art. 38. Procese și instrumente de evaluare și management al calității cercetării științifice**

(1) Evaluarea activității de cercetare științifică desfășurate de fiecare cadru didactic sau cercetător se realizează anual, pe baza datelor raportate în FRACS.

(2) Structura FRACS reflectă obligațiile de cercetare științifică și este propusă de Consiliul de Administrație al UTBv și aprobată de Senatul universitar.

(3) Prorectorul de specialitate este responsabil de organizarea procesului de evaluare și raportare a rezultatelor cercetării științifice.

(4) Neîndeplinirea de către cadrele didactice, timp de trei ani consecutivi, a obligațiilor de cercetare științifică poate atrage după sine sancțiuni, în condițiile legii.

(5) Evaluarea centrelor de cercetare științifică din ICDDT se face anual, în baza unui set de standarde și indicatori formulați de Consiliul de Coordonare al ICDDT, în acord cu strategia de cercetare a UTBv.

(6) Neîndeplinirea de către un cercetător științific, timp de trei ani consecutivi, a obligațiilor de cercetare științifică poate atrage după sine desfacerea contractului de muncă, în condițiile legii.

(7) Continuarea activității cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile de pensionare se poate face, conform legii, în urma evaluării în baza unui set de indicatori aprobat de Senat.

Activitatea acestora se desfășoară pe bază de contract pe perioadă determinată de un an, care se poate reînnoi.

(8) Cadrele didactice pensionate care au calitatea de conducători de doctorat pot solicita continuarea activității în ICDT.

(9) Pentru realizarea proceselor de monitorizare și evaluare a calității cercetării științifice se vor constitui structuri adecvate la nivel de UTBv.

## **CAPITOLUL VI. RESURSE UMANE**

### **Art. 39. Resursele umane ale UTBv**

Resursele umane ale UTBv constau în cadre didactice, cercetători științifici, personal didactic-auxiliar, personal nedidactic și studenți. Drepturile și îndatoririle acestora sunt prevăzute în prezenta Cartă și în alte reglementări ale UTBv.

### **Art. 40. Cadre didactice și cercetători științifici**

(1) Cadrele didactice titulare desfășoară activitățile prevăzute în normele universitare, conform statelor de funcții și fișei postului.

(2) Cercetătorii științifici desfășoară activitățile prevăzute în fișa postului și îndeplinesc obligațiile asumate în contractele de cercetare științifică prin care sunt angajați în cadrul UTBv.

(3) Cadrele didactice și cercetătorii științifici au toate drepturile și îndatoririle care derivă din legislația în vigoare, din prevederile prezentei Carte, precum și din reglementările UTBv.

(4) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din departamente, respectiv facultăți, ICDT sau SDI se face în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările UTBv.

(5) Angajarea și promovarea cadrelor didactice și a cercetătorilor științifici în UTBv se face cu respectarea cadrului legal, a criteriilor stabilite la nivel național și a standardelor și indicatorilor proprii UTBv.

(6) Colaborarea cu cadrele didactice asociate, respectiv cu cercetătorii asociați se realizează cu respectarea condițiilor legale, la recomandarea directorului de departament sau a directorului SDI, cu aprobarea structurilor ierarhice superioare.

(7) Rezultatele și performanțele în activitățile didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare din UTBv sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani, în conformitate cu metodologia aprobată de Senatul UTBv.

(8) Salarizarea personalului didactic și de cercetare se poate face diferențiat, ținând seama de rezultatele și performanțele profesionale în cadrul UTBv, cu respectarea prevederilor legale și a standardelor interne.

(9) Evaluarea de către studenți a prestației profesionale a cadrelor didactice se realizează semestrial, conform metodologiei propuse de Biroul de Asigurare a Calității și aprobate de Senatul UTBv. Rezultatele evaluărilor sunt informații publice.

### **Art. 41. Personal didactic-auxiliar și nedidactic**

(1) Personalul didactic-auxiliar și nedidactic din UTBv realizează activitățile prevăzute în fișa postului și are toate drepturile și îndatoririle care derivă din legislația în vigoare, din prevederile prezentei Carte, precum și din reglementările proprii.

(2) Angajarea personalului didactic-auxiliar și nedidactic se face prin concurs, conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Evaluarea personalului didactic-auxiliar și nedidactic se face anual de către conducătorul direct, în baza unui set de indicatori specifici elaborat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senat.

(4) Personalul didactic-auxiliar și nedidactic este obligat să participe la cursuri de formare profesională și de perfecționare în domeniul postului ocupat, organizate în cadrul UTBv sau de către instituții de profil autorizate.

#### **Art. 42. Stimulente și sancțiuni pentru personalul UTBv**

(1) Pentru activități conexe proceselor didactice, științifice și de formare profesională, UTBv poate acorda personalului propriu stimulente sub formă de salarizare diferențiată sau sub altă formă materială, respectiv sprijin financiar, în limita fondurilor disponibile, cu respectarea reglementărilor proprii și a legislației în vigoare.

(2) Neîndeplinirea atribuțiilor care le revin cadrelor didactice și cercetătorilor științifici se sancționează conform reglementărilor proprii și legislației în vigoare.

(3) Constatarea unei posibile abateri și propunerea de sancționare se pot face fie de șeful ierarhic direct, fie de oricare dintre structurile ierarhice superioare, din oficiu sau la sesizarea celor îndreptățiți, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(4) Încetarea relațiilor contractuale de muncă ale unui cadru didactic sau cercetător științific în UTBv se poate face la cerere, prin pensionare, la expirarea unui contract de muncă pe perioadă determinată sau prin desfacerea disciplinară a contractului de muncă, în baza unei hotărâri a Senatului UTBv votate de cel puțin 2/3 dintre membrii acestuia, ca urmare a parcurgerii procedurii de cercetare disciplinară în condițiile legii și ale Regulamentului comisiei de specialitate.

(5) Conflictele de natură etică în care sunt implicați membrii comunității universitare se pot soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, soluționarea conflictului se face în conformitate cu reglementările legale și interne în vigoare.

#### **Art. 43. Studenții**

(1) Studenții UTBv dezvoltă competențe specifice, necesare accesării cu succes a ocupațiilor de pe piața forței de muncă și pentru a deveni cetățeni activi ai societății bazate pe cunoaștere, utilizând resursele și facilitățile oferite de UTBv.

(2) Studenții UTBv au toate drepturile și îndatoririle care derivă din legislația în vigoare, din prevederile prezentei Carte, precum și din reglementările UTBv.

(3) Admiterea, derularea și finalizarea studiilor se realizează cu respectarea cadrului legal, a hotărârilor Senatului și a reglementărilor UTBv.

(4) UTBv poate acorda premii studenților sau grupurilor de studenți care obțin rezultate profesionale, artistice, sportive sau civice deosebite.

(5) UTBv sprijină studenții cu probleme sociale deosebite, prin scutiri totale sau parțiale de taxe sau alte forme de sprijin, în condițiile legii și cu respectarea regulamentelor interne ale UTBv. Condițiile de acordare a diverselor forme de sprijin social sunt stabilite de Consiliul de Administrație, pentru fiecare an universitar.

## **CAPITOLUL VII. ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ**

#### **Art. 44. Etică și deontologie universitară**

(1) UTBv este spațiul în care guvernează respectul față de legile țării, reglementările interne ale UTBv, valorile, principiile și normele etice și morale.

(2) Valorile, principiile și normele etice de conduită a membrilor Comunității UTBv sunt cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară, parte componentă a Cartei UTBv (Partea a II-a).

#### **Art. 45. Structuri de asigurare a respectării normelor de etică și deontologie**

(1) În cadrul UTBv funcționează Comisia de etică și deontologie universitară și comisiile de analiză disciplinară.

(2) Membrii Comisiei de etică și deontologie universitară și ai comisiilor de analiză disciplinară sunt propuși de către Consiliul de Administrație și aprobați de către Senat pentru un mandat de 4 ani. Procedurile pentru desemnarea noii componente a Comisiei de etică și deontologie universitară și a comisiilor de analiză disciplinară se vor desfășura în termen de 3 luni de la data aprobării prezentei Carte de către Senatul universitar.

(3) Atribuțiile și funcționarea acestor comisii sunt normate prin regulamente proprii, aprobate de Senat.

#### **Art. 46. Conflicte de interese și incompatibilități**

Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții în cadrul UTBv astfel încât una dintre ele să se afle într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională față de cealaltă, la orice nivel, și nu pot fi numite în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv.

## **CAPITOLUL VIII. RELAȚIA UNIVERSITĂȚII CU MEDIUL EXTERIOR**

#### **Art. 47. Dispoziții generale**

(1) În toate tipurile de relații ale UTBv cu mediul exterior, aceasta este reprezentată de către Rector sau de către un reprezentant desemnat de acesta.

(2) UTBv se subordonează ministerului de resort și comisiilor naționale cu responsabilități în managementul activităților academice, în condițiile respectării autonomiei universitare și cadrului legal.

(3) Actele oficiale care consemnează colaborările cu mediul economic și social trebuie semnate de către Rector, director economic, jurist și, după caz, de către coordonatorul respectivelor activități universitare.

#### **Art. 48. Relațiile UTBv cu mediul exterior**

(1) La nivel local, regional, național și internațional, UTBv poate stabili relații de colaborare și parteneriat cu structuri de drept public sau privat cu care identifică interese comune, cu structuri naționale de evaluare a proceselor academice și cu academii.

(2) Aceste colaborări și parteneriate trebuie să contribuie, în condiții de sustenabilitate, la creșterea calității și competitivității proceselor academice și a vizibilității UTBv, în concordanță cu misiunea asumată.

#### **Art. 49. Reguli procedurale**

(1) Colaborările cu mediul exterior se inițiază la propunerea structurilor din UTBv și se aprobă de către Rector.

(2) Evidența tuturor colaborărilor cu mediul exterior se va ține la nivelul UTBv.

#### **Art. 50. Asocierea UTBv în consorții**

(1) UTBv se poate asocia în consorții cu alte universități în condiții de performanță și eficiență, cu aprobarea Senatului universitar.

(2) UTBv poate forma consorții cu instituții de cercetare științifică sau cu entități în al căror domeniu de activitate este inclusă cercetarea științifică, în scopul realizării în comun de programe de cercetare științifică în domeniile de interes și/sau în scopul dezvoltării de programe de studii pentru formarea resurselor umane înalt calificate.



## **CAPITOLUL IX. PATRIMONIUL UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAȘOV**

### **Art. 51. Structura patrimoniului UTBv**

(1) Patrimoniul UTBv este constituit din drepturile reale de proprietate, de uz, uzufruct, servitute sau suprafață exercitate de UTBv asupra bunurilor mobile și imobile care reprezintă baza materială a UTBv, din drepturile de administrare sau folosință asupra unor bunuri, inclusiv din domeniul public sau privat al statului, dobândite prin închiriere, concesiune sau comodat.

(2) De asemenea, în patrimoniul UTBv sunt incluse drepturi de creanță izvorâte din contracte sau hotărâri judecătorești, drepturi de proprietate intelectuală și industrială, precum și orice alte drepturi patrimoniale a căror titulară este UTBv.

(3) Modalitățile în care se pot construi, deține și folosi elementele bazei materiale a UTBv sunt conforme cu legislația în vigoare, cu strategia de dezvoltare și cu regulamentele interne aprobate de Senatul UTBv.

### **Art. 52. Modificarea structurii patrimoniului UTBv**

(1) Modificarea structurii patrimoniului UTBv, în sensul dobândirii, înstrăinării, demolării sau construirii unor bunuri imobile se face, cu respectarea cadrului legal, prin hotărâre a Senatului UTBv, adoptată cu majoritate simplă, în prezența a cel puțin 2/3 dintre membrii Senatului.

(2) UTBv va face demersurile necesare pentru a obține certificat de atestare a dreptului de proprietate ori pentru a include în proprietatea sa, în condițiile legii, bunurile aflate în patrimoniul său și asupra cărora exercită unul dintre drepturile menționate mai sus.

## **CAPITOLUL X. GESTIUNEA RESURSELOR FINANCIARE**

### **Art. 53. Resursele financiare ale UTBv**

Resursele financiare ale UTBv se constituie din fonduri alocate de la bugetul de stat, venituri extrabugetare și din alte surse, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

### **Art. 54. Fonduri alocate de la bugetul de stat**

(1) UTBv este finanțată de la bugetul de stat prin Contractul instituțional anual pentru finanțarea de bază, pentru fondul de burse și protecție socială a studenților, pentru fondul de dezvoltare a UTBv, precum și pentru fondul de investiții, prin Contractul complementar pentru finanțarea reparațiilor capitale, a dotărilor și a altor cheltuieli de investiții, precum și prin subvenții pentru cazare și masă, conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) Rectorul este direct responsabil de alocarea resurselor UTBv, conform Planului strategic adoptat de Senat.

(3) Fondurile alocate de la bugetul de stat se depozitează în Trezoreria statului.

### **Art. 55. Resurse din venituri extrabugetare**

(1) Se constituie în venituri extrabugetare: veniturile provenind din taxe, din administrație, granturi și contracte de cercetare, dezvoltare și inovare, microproducție, consultanță, expertize, servicii, donații, sponsorizări și alte surse.

(2) Toate taxele se constituie și se modifică de către Senatul UTBv, la propunerea Consiliului de Administrație, în limitele cadrului legal.

(3) Cadrele didactice și cercetătorii cu performanțe deosebite în cercetarea științifică pot beneficia de sprijin financiar pentru dezvoltarea programelor de cercetare științifică, în funcție de resursele existente.

(4) Închirierea spațiilor aparținând UTBv se face cu acordul Senatului, conform reglementărilor în vigoare, cu condiția de a nu afecta activitățile de bază.

#### **Art. 56. Utilizarea resurselor financiare**

(1) Resursele financiare acoperă cheltuielile structurilor și serviciilor din UTBv, plata utilităților și asigură fondul de întreținere și dezvoltare a UTBv. Bugetul UTBv este propus de către Consiliul de Administrație și aprobat de către Senat la începutul fiecărui an financiar.

(2) Fondurile bugetare asigură salarizarea personalului didactic și didactic auxiliar și consumurile materiale necesare pentru organizarea, administrarea și desfășurarea procesului de învățământ.

(3) Fondurile provenite din finanțarea complementară și suplimentară se alocă structurilor UTBv cărora le-au fost direct destinate.

(4) Fondurile se depozitează în bănci comerciale și în Trezoreria statului.

#### **Art. 57. Managementul resurselor financiare**

Managementul resurselor bugetare și al celor extrabugetare se realizează în același fel, indiferent de sursă.

### **CAPITOLUL XI. TITLURI ONORIFICE**

#### **Art. 58. Titluri onorifice**

În Universitatea *Transilvania* din Brașov se acordă următoarele titluri onorifice:

- a) Doctor Honoris Causa;
- b) Senator Onorific;
- c) Profesor Onorific;
- d) Profesor Emerit.

#### **Art. 59. Acordarea titlurilor onorifice**

Aceste titluri se acordă după cum urmează:

(1) Doctor Honoris Causa - personalităților științifice cu recunoaștere internațională dovedită, care au o contribuție concretă la dezvoltarea învățământului și cercetării științifice în UTBv.

(2) Senator Onorific - personalităților din mediul academic, economic și social care contribuie substanțial la dezvoltarea economică și/sau socială locală, regională, națională, dar și la promovarea UTBv pe plan internațional.

(3) Profesor Onorific - personalităților internaționale care au desfășurat activități de colaborare în plan științific și didactic în UTBv.

(4) Profesor Emerit - personalităților didactice și științifice din UTBv care au avut performanțe științifice, didactice și manageriale în UTBv.

(5) Titlurile de Doctor Honoris Causa, Senator Onorific și Profesor Emerit se acordă la propunerea departamentelor, cu aprobarea Consiliului Facultății și a Senatului, în condițiile prevăzute în regulamentul specific.

(6) Titlul de Profesor Onorific, Diploma de fidelitate și Diploma de excelență se acordă la propunerea departamentelor, cu avizul Consiliului Facultății și aprobarea Consiliului de Administrație.

(7) Titlurile de Doctor Honoris Causa, Senator Onorific și Profesor Emerit se acordă în cadru festiv, de către Senatul UTBv.

(8) Titlul de Profesor Onorific, Diploma de fidelitate și Diploma de excelență se acordă de către consiliul departamentului sau de către consiliul facultății.

#### **Art. 60. Retragera titlurilor onorifice**

Dacă unul dintre deținătorii titlurilor de la art. 58, ulterior acordării, săvârșește abateri grave de la etica universitară sau comite infracțiuni, Senatul Universității sau Consiliul de Administrație, după caz, au dreptul de a-i retrage titlul acordat

## **CAPITOLUL XII. PROCEDURI DE ADOPTARE, COMPLETARE ȘI MODIFICARE A CARTEI**

#### **Art. 61. Adoptarea Cartei**

(1) Carta UTBv reflectă opțiunile majore ale comunității universitare și se aplică în tot Spațiul Universitar. Ea se adoptă de Senat cu majoritatea absolută (50%+1 dintre membrii Senatului), cvorumul de ședință necesar fiind de 2/3 din totalul membrilor, fiind supusă în prealabil unei dezbateri în Comunitatea UTBv. Carta intră în vigoare după rezoluția pozitivă a ministerului de resort privind avizul de legalitate.

(2) După adoptare, Carta se publică în limbile româna și engleza pe website-ul UTBv.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei Carte, se abrogă Carta aprobată de Senat la data de 06.03.2012, precum și toate dispozițiile interne contrare prezentei Carte.

#### **Art. 62. Modificarea Cartei**

(1) Inițiativa de modificare a Cartei îi aparține Președintelui Senatului sau cel puțin unei treimi dintre membrii Senatului. Orice modificare a Cartei va fi adoptată de Senat cu majoritatea absolută (50%+1 dintre membrii Senatului), cvorumul de ședință necesar fiind de 2/3 din totalul membrilor.

(2) Prevederile din Cartă referitoare la alegerea structurilor de conducere nu se pot modifica în ultimele 6 luni ale mandatului Senatului.

**PARTEA A II – A**  
**CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ**  
**CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE ȘI OBIECTIVELE**  
**CODULUI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ**

**Art. 1.** UTBv este un spațiu în care viitorii specialiști se formează ca cetățeni responsabili, ghidați de valori, principii și norme etice. Din acest motiv, UTBv este continuu preocupată ca activitatea membrilor săi să se desfășoare în acord cu valorile și principiile eticii academice.

**Art. 2.** Codul de etică și deontologie universitară (în continuare „Codul”) este menit să sprijine membrii Comunității UTBv în identificarea și rezolvarea problemelor de natură etică, să ghideze din punct de vedere moral raporturile dintre membrii Comunității UTBv, relațiile lor cu instituția universitară, cu partenerii instituționali, precum și cu comunitatea locală, națională și internațională și să contribuie la crearea unui climat de încredere și respect în interiorul și în afara Comunității UTBv.

**Art. 3.** Codul de etică și deontologie universitară și aplicarea sa nu exclud și nu înlocuiesc drepturile și obligațiile legale care le revin membrilor UTBv și nici codurile etice profesionale și pentru cercetarea științifică de profil.

**Art. 4.** Calitatea de membru al comunității universitare conferă prestigiu social, dar și obligații profesionale și morale. Încălcarea normelor de conduită etică și/sau academică se sancționează conform reglementarilor legale în vigoare și Regulamentului Comisiei de etică și deontologie universitară (denumită în continuare „Comisia”).

**CAPITOLUL II. VALORILE ȘI PRINCIPIILE ETICII UNIVERSITARE**

**Art. 5. Principiile eticii universitare**

Viața și activitatea Comunității UTBv se bazează pe următoarele principii: legalitate, integritate academică, loialitate, libertate academică, merit, profesionalism, responsabilitate, respect și toleranță, onestitate, transparență, bună-credință, confidențialitate, nediscriminare și egalitate de șanse.

**Art. 6. Integritate academică**

(1) Integritatea academică constă în onestitatea și corectitudinea membrilor Comunității UTBv și este evaluată prin raportare la sistemul de valori și principii specifice acesteia. Integritatea academică contribuie la menținerea unor standarde de excelență în cercetare, educație și servicii aduse comunității.

(2) În cadrul UTBv, integritatea academică constituie esența deontologiei universitare; membrii Comunității UTBv sunt obligați să-și exercite profesia și funcția cu onestitate, cu bună-credință, respect, responsabilitate și onoare.

(3) Membrii Comunității UTBv au obligația de a cunoaște legile, codurile și regulamentele referitoare la activitatea lor în spațiul universitar și de a le respecta.

(4) Membrii Comunității UTBv au obligația de a nu afecta prestigiul UTBv sau interesele legitime ale altor persoane și de a adopta, în orice împrejurare, comportamente adecvate pentru a evita și elimina conflictul de interese, corupția, înșelăciunea, plagiatul și orice altă abatere de la principiul onestității, al respectului reciproc sau al demnității personale.

(5) Cadrele didactice au obligația de a educa studenții în spiritul integrității academice, de a le comunica explicit așteptările UTBv în acest sens și de a se asigura ca valorile, principiile și normele de conduită din Cod să fie respectate în toate împrejurările.

## **Art. 7. Loialitatea**

(1) Loialitatea față de UTBv presupune obligația fiecărui membru al Comunității UTBv de a acționa în interesul universității, de a-i susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii și al asigurării competitivității acesteia.

(2) Membrii Comunității UTBv au obligația de a apăra prestigiul instituției în care își desfășoară activitatea și de a se abține de la orice manifestare care ar putea produce prejudicii imaginii sau intereselor acesteia.

(3) Studenții au obligația de a se comporta cu loialitate față de UTBv și cu onestitate în îndeplinirea îndatoririlor lor profesionale, așa cum sunt ele prescrise în reglementările specifice.

(4) Pot constitui încălcări ale loialității:

- a) desfășurarea cu intenție a unor acțiuni care au sau pot avea ca efect pierderea unor drepturi patrimoniale și personal nepatrimoniale ale UTBv;
- b) angajarea în afara UTBv în activități care constituie acte de concurență neloială;
- c) exprimarea în public a unor aprecieri defăimătoare la adresa UTBv privind organizarea instituțională, desfășurarea activităților specifice sau acțiunile instituției;
- d) dezvăluirea de informații la care au acces prin exercitarea atribuțiilor de serviciu, dacă prin acestea sunt dobândite avantaje necuvenite sau se prejudiciază imaginea ori drepturile UTBv etc.

## **Art. 8. Libertatea academică**

(1) UTBv promovează libertatea academică în condițiile statului de drept și ale respectării drepturilor omului.

(2) Libertatea academică presupune dreptul oricărui membru al Comunității UTBv de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul cursurilor, seminarelor, conferințelor, dezbaterilor, dar și al lucrărilor elaborate și susținute sau publicate.

(3) Membrii Comunității UTBv au dreptul la a formula opinii critice, exprimate public, bazate pe argumente științifice, pedagogice, etice sau legale. Libertatea academică implică, în același timp, respectarea libertății academice a altor persoane în toate componentele sale și nu trebuie folosită ca argument pentru respingerea criticilor, de ordin științific sau etic, îndreptățite și necesare în evoluția activităților de cercetare ale oricărei ramuri științifice.

(4) Obiectivitatea științifică este mai presus de orice formă de presiune rezultată din interese personale sau de grup, inclusiv cele de natură financiară.

(5) Fiecare membru al Comunității UTBv trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe baza respectului pentru diferențe. UTBv încurajează abordările critice, dialogul, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice, credințele religioase sau orientarea sexuală.

(6) În spațiul universitar, credințele religioase, atașamentele politice și alte categorii de credințe nu pot fi impuse altora prin abuz de putere și autoritate, reprezentând o dimensiune a vieții private a membrilor Comunității UTBv.

(7) Cadrele didactice au libertatea de a adera la o viziune sau alta din domeniul lor de specialitate, fără însă a impune acea orientare particulară studenților în procesul de predare și fără a ignora eventualele infirmări venite din interiorul aceluiași domeniu.

## **Art. 9. Meritul**

(1) Singurul criteriu de ierarhizare acceptat în UTBv este cel al meritului, care se evaluează după rezultatele activității profesionale.

(2) În cazul cadrelor didactice și al cercetătorilor, meritul se poate stabili prin raportare la criteriile cum ar fi: calitatea activității desfășurate în cadrul proiectelor de cercetare și educație la care participă, evaluarea făcută de către studenți, colegi, conducere, implicarea în dezvoltarea facultății, a programului de studii, prestigiul adus instituției și domeniului de specialitate în care lucrează etc.

(3) În cazul studenților, meritul se poate stabili prin aplicarea unor criterii de evaluare a performanțelor și pe baza gradului de implicare în viața socială și asociativă, în acțiuni civice etc.

(4) Pentru personalul didactic auxiliar și administrativ, meritul se poate stabili în funcție de gradul, complexitatea și calitatea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

#### **Art. 10. Profesionalismul**

(1) Profesionalismul membrilor Comunității UTBv se exprimă prin calitatea prestațiilor atât în domeniul cercetării și al educației cât și în cel al serviciilor aduse comunității academice și/sau profesionale.

(2) Profesionalismul presupune: competență și exigență în exercitarea profesiei, dedicare față de activitatea didactică și de cercetare, solidaritate colegială și competiție loială cu cei din UTBv și din același domeniu, preocupare pentru dezvoltare profesională permanentă și menținerea unor standarde profesionale ridicate, evitarea amatorismului, diletantismului și imposturii în exercitarea rolului profesional, evitarea arbitrariului și tratamentului preferențial în relațiile cu membrii Comunității UTBv sau cu persoane din afara acesteia.

(3) Menținerea excelenței academice în activitatea de predare-învățare și în cercetare este o obligație instituțională și morală a Comunității UTBv care le revine tuturor membrilor ei.

#### **Art. 11. Responsabilitatea**

(1) Responsabilitatea este promovată în cadrul instituției atât în dimensiunea sa profesională, cât și în cea etică și presupune respectarea de către membrii Comunității UTBv a standardelor etice și profesionale în toate împrejurările, inclusiv în cele în care reprezintă public instituția.

(2) Responsabilitatea nu exclude dreptul membrilor Comunității UTBv de a formula critici publice – în ședințe de departament, de consiliu, de Senat și altele - referitoare la încălcarea standardelor deontologice, etice, științifice și pedagogice, dacă aceste critici sunt întemeiate și susținute de probe.

(3) Responsabilitatea presupune abținerea membrilor Comunității UTBv de la a formula public opinii care ar putea fi interpretate drept încercări de dezinformare, calomnii sau denigrări ale unor programe și/sau persoane din cadrul aceleiași instituții.

(4) Responsabilitatea presupune și răspunderea individuală pentru actele acelor membri ai Comunității UTBv cu care persoana se află în raporturi de îndrumare, tutoriat, mentorat, coordonare etc.

(5) Responsabilitatea se manifestă și față de instituțiile cu care membrii Comunității UTBv au o relație, precum și față de comunitatea locală, regională, națională, internațională.

#### **Art. 12. Respectul și toleranța**

(1) UTBv este un mediu dedicat studiului și cercetării, deschis în egală măsură tuturor membrilor Comunității UTBv. În acest sens, respectul și toleranța se numără printre valorile morale pe care UTBv le promovează constant, în scopul creării și întreținerii unui climat favorabil unor relații armonioase, echilibrate și raționale între grupări și diferiți membri aparținând comunității sale academice.

(2) Orice interacțiune în spațiul UTBv are drept premisă manifestarea respectului față de interlocutor.

(3) În acest scop, în cadrul UTBv trebuie respectată demnitatea fiecăruia dintre membrii săi, într-un climat liber de orice formă de exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. În consecință, nimeni nu are dreptul să aducă atingere demnității celorlalți; limbajele suburbane, jignitoare, ireverențioase sau vulgare sunt indezirabile; umilirea, intimidarea, amenințarea și atacul la persoană sunt inacceptabile; exploatarea și hărțuirea, sub orice formă de manifestare, sunt condamnabile; intoleranța, mai ales cea bazată pe diferențele firești dintre oameni, constituie o încălcare gravă a normelor morale elementare, iar neînțelegerile, disputele și conflictele inerente trebuie rezolvate exclusiv pe calea dialogului și a dezbaterilor civilizate, utilizând

argumente raționale, concordante cu realitatea și orientate întotdeauna către diminuarea ori stingerea acestora.

(4) Mediul academic încurajează schimbul de argumente și diversitatea de opinii, pe fondul respectului reciproc, al toleranței și al cooperării.

(5) Comportamentul insultător, manifestat prin exprimări injurioase, umilitoare, intimidante etc. este inacceptabil și contrar eticii Comunității UTBv, indiferent de pozițiile ierarhice ale celor implicați, el putând degenera în abuz de putere, atunci când se exercită asupra inferiorilor ierarhici, sau în hărțuire, atunci când se exercită în mod repetat asupra aceleiași persoane sau asupra aceluiași grup de persoane.

### **Art. 13. Buna credință**

Fiecare membru al Comunității UTBv trebuie să-și exercite drepturile și să-și execute obligațiile cu bună-credință, în acord cu ordinea publică și bunele moravuri, astfel încât exercitarea drepturilor sale să nu afecteze drepturile celorlalți membri ai comunității. Buna-credință se prezumă până la proba contrarie.

### **Art. 14. Transparența**

Principiul transparenței presupune accesul la toate categoriile de informații de interes pentru membrii Comunității UTBv, pentru instituțiile cu care UTBv colaborează, pentru potențialii candidați și publicul larg, conform prevederilor legale. Prin aceasta se asigură egalitatea de șanse în competiție și accesul echitabil la resursele UTBv. Toate informațiile de interes pentru membrii Comunității UTBv și pentru publicul larg vor fi accesibile în condițiile legii.

### **Art. 15. Confidențialitatea**

(1) Confidențialitatea impune membrilor Comunității UTBv obligația de a nu divulga informațiile confidențiale dobândite în urma activităților profesionale în absența autorizării necesare și adecvate, excepție făcând cazul în care membrii în cauză au dreptul ori obligația de a nu le ascunde, cu condiția de a nu le utiliza în avantajul personal sau în avantajul unor terțe părți.

(2) Fiecărui membru al Comunității UTBv îi revine obligația de a respecta confidențialitatea în problemele care țin de activitatea profesională și de viața privată a membrilor comunității și de a nu furniza informații privind datele și informațiile astfel obținute, cu excepția cazului în care este autorizat prin lege sau de către persoana vizată.

### **Art. 16. Nediscriminarea și egalitatea de șanse**

(1) UTBv încurajează egalitatea de șanse.

(2) În UTBv este interzis tratamentul inegal al unei persoane în raport cu altele, tratament care urmărește sau conduce la încălcarea ori limitarea drepturilor persoanei respective, pe criterii de: gen, rasă, vârstă, dizabilități, orientare sexuală, naționalitate, etnie, religie, categorie socială, stare materială sau mediu de proveniență.

(3) Discriminarea sau tratarea inegală a persoanelor este interzisă, indiferent de formele în care se manifestă, însă aplicarea acestor principii presupune, totodată, că ele nu pot și nu trebuie interpretate și utilizate astfel încât să provoace discriminări inverse.

### **Art. 17. Onestitatea**

Onestitatea și corectitudinea intelectuală sunt valori etice promovate cu fermitate de UTBv, întrucât, în absența lor, dreptul la proprietate intelectuală și evaluarea corectă a performanțelor studenților, cadrelor didactice și tuturor celorlalți angajați membrii Comunității UTBv ar avea de suferit din cauza unor practici inacceptabile precum copiatul, plagiatul, fabricarea rezultatelor cercetărilor, tentativele de corupere etc.

## CAPITOLUL III. ÎNCĂLCĂRI GRAVE ALE ETICII UNIVERSITARE

### Art. 18. Dispoziții generale

(1) În cadrul UTBv, următoarele fapte și acțiuni constituie încălcări grave ale normelor etice: conflictul de interese, corupția, tentativa de corupere, fabricarea datelor, plagiatul și autoplagiatul, înșelăciunea și facilitarea înșelăciunii, avantajele obținute pe nedrept, hărțuirea, hărțuirea sexuală, intimidarea și comportamentul insultător.

(2) În sensul prezentului cod, următoarele noțiuni au înțelesul care urmează să fie detaliat, înțeles care nu exclude sensul consacrat prin acte normative al aceluiași noțiuni.

### Art. 19. Conflicte de interese și incompatibilități

(1) Toți membrii UTBv, indiferent de poziția pe care o ocupă în ierarhia acesteia, sunt obligați să adopte, în orice împrejurare, atitudini adecvate pentru eliminarea conflictelor de interese, care pot afecta sensibil judecățile, evaluările și deciziile diverselor persoane și structuri organizatorice. În asemenea situații și în altele de natură să ducă la conflicte de interese, membrii Comunității UTBv vor aduce la cunoștința forurilor conflictul de interese și starea de incompatibilitate și se vor recuza din respectivele roluri și funcții.

(2) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții în cadrul UTBv, astfel încât una să se afle într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională față de cealaltă, la orice nivel, și nu pot fi numite în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv.

(3) Pe lângă situațiile de conflict de interese și incompatibilități prevăzute expres de actele normative în vigoare, mai pot constitui abateri următoarele situații:

- a) când o persoană are roluri multiple susceptibile de a-i altera obiectivitatea;
- b) când colaborările și angajamentele externe ale unor membri ai Comunității UTBv împiedică îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor înscrise în statele de funcții și fișele posturilor pe care le ocupă;
- c) când un membru al UTBv participă la negocieri comerciale cu firme sau organizații în care are interese materiale etc.

### Art. 20. Corupția

(1) Corupția generează tratament inechitabil, nedreptăți și favoritisme, subminează aplicarea principiului meritului și creează suspiciune și neîncredere în valoarea diplomelor, în competența profesională a absolvenților și a membrilor Comunității UTBv.

(2) Toți membrii UTBv au obligația morală de a preveni și combate, în toate împrejurările, corupția care, generând favoritism, inechitate, nedreptate, suspiciune, neîncredere și adversitate, slăbește coeziunea și sentimentul apartenenței, viciază climatul universitar în ansamblul său și aduce prejudicii grave imaginii instituției.

(3) Printre actele de corupție, în afara celor prevăzute în actele normative, se numără și cele care constau în monopolizarea UTBv sau a facultății, a departamentului etc. de către persoane sau grupuri de interese care dețin puterea și distribuie clientelar resursele materiale.

(4) UTBv se angajează să sancționeze sever, din punct de vedere instituțional, atât actele evidente de corupție, precum mita și tentativa de mituire, cât și pe cele mai puțin evidente, dar la fel de nocive, precum traficul de influență, traficarea clientelară (cumpărarea și vânzarea în bani sau contraservicii) a examenelor sau a concursurilor, inclusiv practicarea favorizărilor ierarhice, colegiale sau pe baza altor criterii subiective, nepotismul, aplicarea unor standarde duble în evaluare ori acte de persecuție sau răzbunare etc.

(5) Favoritismul nu se confundă cu preferința pe bază de competențe demonstrate.

(6) Pot constitui acte de corupție:

- a) mita și tentativa de mituire;
- b) monopolizarea unor departamente de către grupuri de interese;



- c) traficarea clientelară a examenelor sau a concursurilor pentru ocuparea posturilor;
- d) practicarea favorizărilor ierarhice sau colegiale etc.

### **Art. 21. Tentativa de corupere**

Constituie tentativă de corupere următoarele: oferirea de bani, cadouri sau servicii personale membrilor Comunității UTBv, atunci când acceptarea acestor cadouri și/sau servicii are drept scop, în mod explicit sau implicit, furnizarea serviciilor pe care persoana care oferă darul are dreptul legal să le primească, influențarea procesului de evaluare, angajare sau promovare.

### **Art. 22. Fabricarea datelor**

Constituie o abatere gravă de la buna conduită în cercetare atât în cazul cadrelor didactice și al cercetătorilor, cât și al studenților, următoarele fapte: utilizarea unor date nereale într-o cercetare sau experiment, modificarea intenționată a datelor unei cercetări sau unui experiment, citarea unor articole inexistente etc.

### **Art. 23. Plagiatul**

(1) Cunoașterea reglementărilor legale cu privire la proprietatea intelectuală și a normelor de scriere academică este o obligație profesională a cadrelor didactice, a cercetătorilor, a doctoranzilor și a studenților. Necunoașterea acestor reglementări și norme nu constituie o scuză pentru plagiat.

(2) În scopul unei bune diseminări a cerințelor legale generale și specifice domeniului, universitatea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, și a actelor de punere în aplicare, asigură măsurile educaționale, administrative și tehnice, care contribuie la garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări.

(3) În cadrul măsurilor educaționale sunt incluse:

- i. Obligativitatea profesională și morală a cadrelor didactice de a face explicite normele scrierii academice studenților și doctoranzilor și de a asigura respectarea lor în toate împrejurările;
- ii. Informarea Comunității UTBv asupra cazurilor de plagiat și a situațiilor ce pot genera suspiciuni de plagiat;
- iii. Informarea periodică a Comunității UTBv cu privire la normele de etică și deontologie în cercetarea științifică.

(4) Plagiatul se definește ca preluare integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane fie într-o lucrare scrisă, de tipul articolelor, cărților, cursurilor universitare, referatelor, lucrărilor de licență/diplomă/master/doctorat etc., fie într-o prezentare orală.

(5) Exemple de plagiat pot fi considerate:

- a) compilația de fragmente din mai multe surse/autori, fără referințe clare la textele sursă;
- b) întrepătrunderea dintre fragmentele de texte plagiante și materialul propriu;
- c) preluarea unui text fără referințe clare, cu modificarea unor expresii din text, și/sau inversarea unor paragrafe/propoziții/capitole;
- d) omiterea marcajelor clare de citare în text și a menționării corecte și complete a lucrării sursă în bibliografie;
- e) prezentarea aceleiași lucrări în mai multe publicații – acest tip de plagiat poartă numele de autoplgiat; tema poate să fie reluată, conținutul lucrării nu;
- f) plagiatul poate fi intenționat (plagiat propriu-zis) sau prin neglijență (folosirea greșită a sistemul de citare sau neindicarea corectă și completă a sursei unui material).

(6) Materialul asupra căruia se comite plagiat poate fi o carte sau o parte a unei cărți, un articol, o pagină de pe internet, un curs, o altă lucrare (în cazul referatelor, de exemplu, poate fi lucrarea unui coleg).

(7) În elaborarea unei lucrări academice de orice fel sau a unei prezentări orale se va ține cont de distincția dintre parafrază și citare propriu-zisă. Prezentarea unui citat (text bloc dintr-un material aparținând unui alt autor sau autorului lucrării prezente într-o publicație anterioară) ca parafrază (redarea ideii/argumentului unui autor) fără utilizarea indicțiilor care semnalează în mod convențional prezența unei citări constituie, de asemenea, plagiat.

(8) Nu constituie plagiat folosirea unor sintagme sau definiții scurte, considerate de către comunitatea de specialiști ca făcând parte din fondul de noțiuni de bază, comune, al disciplinei respective. Cu toate acestea, având în vedere faptul că o atare apreciere presupune un grad de subiectivitate, este recomandat ca autorii să își exercite discernământul și să acorde o atenție sporită utilizării unor asemenea sintagme sau definiții.

(9) Pentru a fi validă, o acuzație de plagiat trebuie însoțită de dovada clară a plagierii, prin indicarea textului sau a textelor din care s-a plagiat; nu este nevoie ca materialul indicat să fie sursa primară a plagierii: dacă două (sau mai multe) referate/articole prezentate simultan conțin fragmente comune, fără referințe explicite la surse, acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat; dacă materialul prezentat drept contribuție proprie sau un fragment din acesta sunt identificate pe o pagină de internet, iar sursa (indicată sau nu) este aceeași, acest lucru este suficient pentru a fundamenta o acuzație de plagiat;

(10) Utilizarea softurilor existente în universitate, pentru dovedirea de similitudini ce pot avea ca efect suspiciunea de plagiat, trebuie să fie dublată de o judecată critică a unor persoane competente.

(11) Raportarea fraudelor intelectuale este o îndatorire morală a membrilor Comunității UTBv. Raportarea unor astfel de abateri nu poate fi urmată de sancțiuni, decăderi sau orice alte forme de represiune din partea conducerii departamentului/facultății sau din partea altor persoane.

(12) La baza constatării și discutării unor posibile încălcări ale drepturilor de autor trebuie să stea principiul bunei credințe și cel al transparenței. Inițiatorii acestor constatări și discuții trebuie să urmărească exclusiv scopul protejării integrității academice, și nu scopuri personale sau interese inavuabile. Acest tip de inițiativă trebuie să aibă drept rezultat clarificarea faptelor și restabilirea drepturilor de proprietate.

(13) Încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală ia forme variate, iar în evaluarea și sancționarea faptelor se va ține cont de contextul și gravitatea acestora din punct de vedere moral și instituțional.

- a) Erorile accidentale și ne semnificative trebuie detectate și tratate adecvat, dar ele nu pot fi puse pe același plan cu practicile sistematice de însușire frauduloasă a rezultatelor altor autori. Ca în orice situație creată de comportamente reprobabile, este esențial să se stabilească existența sau inexistența intenției culpabile și a caracterului deliberat. În toate evaluările și deciziile privind lezarea proprietății intelectuale sau încălcarea normelor de bună practică academică se va ține seama de această diferență.
- b) Absența unei intenții de însușire frauduloasă a contribuțiilor și meritelor altor autori elimină culpa morală a celor implicați și diminuează (proporțional) sancțiunea instituțională cuvenită, dar ea nu exonerează de orice răspundere, nu anulează caracterul regretabil al faptei și nu justifică ignorarea ei. În acest caz, trebuie verificat dacă fapta a fost comisă pe fondul lipsei de profesionalism, al neseriozității sau al lipsei scrupulozității academice necesare.
- c) Se va ține seama de scopul și rezultatele faptelor comise, a căror gravitate crește odată cu importanța consecințelor lor - de exemplu, obținerea unor poziții academice, a unor distincții, premii sau beneficii (titluri, calități academice etc.) prin încălcarea drepturilor de autor are un nivel mai mare de gravitate față de alte abateri din categoria discutată.
- d) UTBv își propune în primul rând să joace un rol constructiv, de educare a comunității în spiritul respectului pentru proprietatea intelectuală și al integrității academice depline; în special în cazul studenților și al tuturor abaterilor involuntare, prioritare sunt obiectivele formative, nu cele punitive.

## **Art. 24. Înșelăciunea și facilitarea înșelăciunii**

(1) Înșelăciunea în evaluarea academică presupune fraudă în evaluare care afectează grav calitatea educației universitare și standardele morale ale comunității. Este considerată înșelăciune orice faptă prin care beneficiarul ei prezintă spre evaluare cunoștințe sau competențe pe care nu le are în realitate, urmărind obținerea unor note sau merite necuvenite. În acest sens:

- a) studenții vor prezenta spre evaluare numai lucrări care reflectă munca, abilitățile și competențele proprii;
- b) constituie înșelăciune substituirea persoanelor la un examen în scopul de a obține promovarea sau o notă necuvenită.

(2) Raportarea înșelăciunii este o îndatorire morală a membrilor Comunității UTBv. Raportarea unor astfel de abateri nu poate fi urmată de sancțiuni, decăderi sau orice alte forme de represiune din partea conducerii departamentului/facultății sau din partea altor persoane.

(3) Alte forme ale înșelăciunii pot consta în:

- a) includerea în CV sau în alte documente a unor date fictive sau prezentarea unor referințe incorecte sau inexistente;
- b) includerea în cererile de finanțare sau în proiecte a unor date nereale.

(4) Facilitează înșelăciunea orice persoană care oferă ajutor intenționat unei alte persoane care săvârșește fapta de înșelăciune în sensul prezentului cod.

## **Art. 25. Hărțuirea**

(1) UTBv condamnă hărțuirea în înțelesul ei general de comportament degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau duce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a-și desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu sau de a-și exercita drepturile, indiferent de formele în care s-ar putea manifesta acesta.

(2) Hărțuirea în forme precum: misoginismul, sexismul, rasismul, șovinismul, xenofobia, homofobia, hărțuirea în privința convingerilor religioase sau politice este neconformă cu politicile de nediscriminare și de egalitate de șanse ale UTBv și anulează respectul pentru dreptul personalului și al studenților la un tratament corect și respectuos.

(3) Faptele de hărțuire prevăzute în prezentul cod vor fi sancționate chiar dacă au loc în afara spațiului universitar, dacă sunt în legătură directă cu activitatea desfășurată în cadrul UTBv, indiferent dacă faptele sunt săvârșite personal sau prin persoane interpuse.

(4) Hărțuirea bazată pe abuzul de putere, exercitată de către persoane cu funcții ierarhic superioare victimei, de cadre didactice asupra studenților sau de evaluatori asupra persoanelor evaluate constituie o faptă gravă.

(5) Hărțuirea constă, de regulă, într-un comportament repetat constituit din amenințări fizice și verbale, critici umilitoare, avansuri sexuale etc., dar poate consta și în acte singulare, atunci când acestea au o natură agresivă.

(6) Hărțuirea poate fi îndreptată împotriva unei persoane anume sau poate consta în acte care creează un mediu academic ostil, conducând la afectarea gravă a capacității membrilor unui grup de a-și desfășura activitățile academice sau de a își exercita drepturile individuale.

## **Art. 26. Hărțuirea sexuală**

(1) Acțiunile care creează un climat de intimidare, teamă și ostilitate sunt considerate ofensatoare pentru orice persoană. Fiecare membru al Comunității UTBv trebuie să aibă cunoștința de faptul că UTBv se opune hărțuirii sexuale și că acest fel de comportament este interzis cu desăvârșire atât de lege, cât și de politicile și normele universitare.

(2) Hărțuirea sexuală constă din avansuri sexuale nedorite, cereri de favoruri sexuale și alte manifestări verbale sau fizice de natură sexuală:

- a) atunci când acceptarea sau respingerea unui astfel de comportament au legătură cu condiționarea instruirii, evaluării, angajării, promovării sau participării la activitatea universitară, și/sau

- b) care, prin intimidare, ostilitate, ofensă, afectează munca, performanța, condițiile de viață sau mediul de desfășurare a activității unei persoane.
- (3) Forme de manifestare a hărțuirii sexuale pot fi considerate:
- a) insistența de a obține servicii sau avantaje sexuale prin orice mijloc, atunci când persoana hărțuită a precizat clar că nu dorește acest lucru;
  - b) remarci cu conținut sexual evident făcute în mod insistent de către o persoană din Comunitatea UTBv și repetarea acestora în ciuda reacțiilor de respingere;
  - c) condiționarea promovării examenului, a evaluării, sau a obținerii altor avantaje pentru un student/studentă de întâlnirea cu cadrul didactic în context privat;
  - d) enunțarea sistematică de remarci sexiste, de glume cu conotații sexuale sau de fantezii sexuale, în pofida dezaprobării și protestelor celor din preajmă;
  - e) trimiterea de materiale pornografice sau obscene nesolicitate sau nedorite;
  - f) atingerea fizică, cu conotații erotico-sexuale a unei persoane fără consimțământul acesteia.

### **Art. 27. Intimidarea și comportamentul insultător**

UTBv nu îngăduie comportamente insultătoare, respectiv acte de exprimare injurioasă, intimidantă sau umilitoare, îndreptate împotriva participanților la activitățile din UTBv, indiferent cine sunt aceștia. Comportamentul insultător contravine eticii universitare atât atunci când intervine între persoane aflate pe aceeași poziție, cât și între persoane aflate pe poziții ierarhice diferite. Astfel de acte, orientate împotriva inferiorilor ierarhici, constituie o formă de abuz de putere. Repetarea unui astfel de comportament față de aceeași persoană sau același grup tinde să devină o formă de hărțuire. Fermitatea și severitatea nu sunt comportamente insultătoare decât dacă devin excesive și dacă sunt dirijate sistematic și nedrept către aceiași oameni, caz în care se transformă în acte de persecuție.

### **Art. 28. Procedura de sesizare și de soluționare a posibilelor încălcări ale eticii și deontologiei universitare**

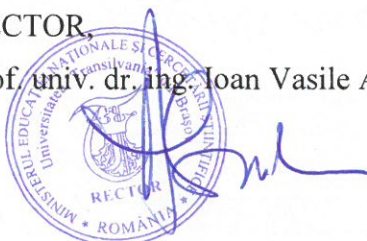
(1) Pentru abaterile constatate de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, conducerea universității aplică autorilor lucrărilor în cauză una ori mai multe dintre următoarele sancțiuni:

- a) avertisment scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de bună conduită;
- c) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- d) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între 1 an și 10 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control sau ca membru în comisii de concurs;
- e) destituirea din funcția de conducere din universitate;
- f) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

(2) Procedura de sesizare și de soluționare a posibilelor încălcări ale eticii și deontologiei universitare sunt prevăzute de Regulamentul Comisiei de etică și deontologie universitară, aprobat de Senatul Universității *Transilvania* din Brașov.

Carta a fost adoptată în ședința Senatului Universității *Transilvania* din Brașov din data de 06.07.2016, a primit avizul de la MENCȘ în data de 06.10.2016 și a fost postată pe site-ul universității în data de 24.10.2016.

RECTOR,  
Prof. univ. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN



PREȘEDINTE AL SENATULUI,  
Prof. univ. dr. Emil STOICA