#### [Anexa 6.2.1 - Cerere de ofertă (CO-B)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Titlul subproiectului: Programe pentru Dezvoltarea personală și creșterea Performanțelor academice în scopul Menținerii calității de STUDENT - ProDPM-STUDENT

Acord de grant nr. 70/SGU/NC/I

*Brașov, 19.11.2019*

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**pentru achiziția de materiale pentru activitati instruire**

Stimate Doamne/ Stimaţi Domni:

1. BeneficiarulUniversitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale-Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE derulate în Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE, şi intenţionează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția bunurilor pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteti invitaţi să trimiteţi oferta dumneavoastră de preţ pentru următoarele produse:

*Achiziție de materiale utilizate pentru pregătirea și reproducerea materialelor de instruire și pentru desfășurarea activităților de instruire*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea produselor** | **Cantitate** | **Preț Unitar, lei fără TVA** | **Valoare totală, lei fără TVA** |
| 1 | Hârtie copiator format A4 500 coli/top | 5 |  |  |
| 2 | Memorie USB Kingston DataTraveler MicroDuo 3C, 32GB. USB 3.1, USB Type-C, Gri | 3 |  |  |
| 3 | Separatoare documente din plastic color, A4, 120 microni, 20 culori/set, Optima | 10 |  |  |
| 4 | Separatoare plastic color, A4, 120 microni, 12 culori/set, Optima | 10 |  |  |
| 5 | Folii protecție documente A4, 40 microni, 100/set, Optima - transparent | 10 |  |  |
| 6 | Biblioraft plastifiat Noki**,** 7.5 cm, A4 | 12 |  |  |
| 7 | Kit toner imprimanta multifuncțională laser color HP LaserJet Pro MFP M477FDW format din:   * Cartus de toner original HP 411X cyan - CF411X , 5000 pagini * Cartus de toner original HP 412X galben - CF412X, 5000 pagini * Cartus de toner original HP 413X - CF413X magenta, 5000 pagini * Cartus de toner original HP 410X - CF410X negru, 6500 pagini | 2 |  |  |
| 8 | Toner negru original HP 410X - CF410X negru, 6500 pagini pt. imprimantă multifuncțională HP LaserJet Pro MFP M477FDW | 3 |  |  |
| TOTAL | | | |  |

*Valoarea totală estimată este de 7142,86 lei fără TVA*

2. Ofertanţii pot depune o singură ofertă care să includă toate produsele cerute mai sus.

3. Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexă, va fi depusă în conformitate cu termenii şi condiţiile de livrare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: B-dul Eroilor nr.29, clădirea Rectorat, Brașov, România

Telefon/Fax: 0268.414900

E-mail: [tehnic@unitbv.ro](mailto:tehnic@unitbv.ro)

Persoană de contact: Lucian MÎZGACIU

4. Se acceptă oferte transmise în original, prin E-mail sau fax. În cazul ofertelor transmise prin e-mail sau fax, oferta în original se transmite în maxim 3 zile de la finalizarea termenului de depunere.

5. Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menţionată la alineatul 3 este: **26.11.2019, ora 10:00**. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.

6. Preţul ofertat. Preţul total trebuie să includă şi preţul pentru ambalare, transport şi orice alte costuri necesare livrării produsului la următoarea destinatie: Magazia Centrală a universității, Str.Universității nr.1. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.

7. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menţionată la alin. 5 de mai sus.

8. Calificarea ofertantului Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și furnizarea bunurilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.

9. Evaluarea şi acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea preţurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preţ total evaluat, fără TVA.

10. Condiții generale: Răspunsul negativ sau lipsa răspunsului la oricare din cerințele minimale din specificațiile tehnice din anexă va duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă. Nu se acceptă ca fiind răspunsuri conforme răspunsuri de tipul DA/NU.

Nu vor fi luate în considerare răspunsurile prin copierea cerințelor în coloana cu răspunsul ofertantului la cerință fără detalii cu privire la modul de îndeplinire a cerinței.

11. Vă rugăm să confirmaţi în scris primirea prezentei Invitații de Participare şi să menţionaţi dacă urmează să depuneţi o ofertă sau nu.

LUCULESCU Marius Cristian,

Expert achiziții și IT

Anexa

**Termeni şi Condiţii de Livrare\*[[1]](#footnote-1)**

Achiziția de mobilier

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Ofertant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1**. **Oferta de preț** *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea produselor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Preț unitar**  (4) | **Valoare Totală fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totală cu TVA**  (7=5+6) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

**2. Preţ fix:** Preţul indicat mai sus este ferm şi fix şi nu poate fi modificat pe durata executării contractului.

**3. Grafic de livrare:** Livrarea se efectuează în cel mult 7 zile lucrătoare de la semnarea Contractului/ Notei de Comanda, la destinația finală indicată, conform următorului grafic: *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea produselor** | **Cant.** | **Termene de livrare** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Plata** facturii se va efectua în lei, 100% după livrarea efectivă a tuturor produselor la destinaţia finală indicată, pe baza facturii Furnizorului şi a procesului - verbal de recepţie, în contul de trezorerie indicat de furnizor, în maxim 30 de zile de la comunicarea facturii.

**5. Garanţie:** Bunurile oferite vor fi acoperite de garanţia producătorului cel puţin 1 an de la data livrării către Beneficiar. Vă rugăm să menţionaţi perioada de garanţie şi termenii garanţiei, în detaliu.

**6. Instrucţiuni de ambalare:**

Furnizorul va asigura ambalarea produselor pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului către destinaţia finală.

**7. Specificaţii Tehnice:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* **HÂRTIE COPIATOR** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală - Hârtie copiator format A4, 80g/mp.* | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Format hârtie: A4 (210 x 297 mm)*  *Gramaj: 80 g/mp*  *Ambalare: 500 coli/top* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* Memorie, 32GB. | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală - Memorie USB Kingston DataTraveler MicroDuo 3C, 32GB. USB 3.1, USB Type-C, Gri* | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Memorie USB Kingston DataTraveler (sau similar) MicroDuo 3C, 32GB. USB 3.1, USB Type-C, Gri* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* **Separatoare documente** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală - Separatoare documente* | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Separatoare documente din plastic color, A4, 120 microni, 20 culori/set, Optima (sau similar)* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* **Separatoare documente** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală - Separatoare documente* | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Separatoare plastic color, A4, 120 microni, 12 culori/set, Optima* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* **Folii protecție documente** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală -* Folii protecție documente A4, 40 microni, 100/set, Optima (sau similar) - transparent | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  Folii protecție documente A4, 40 microni, 100/set, Optima (sau similar) - transparent | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* **Biblioraft A4** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală -* Biblioraft A4 | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Biblioraft plastifiat Noki sau similar), 7.5 cm, A4* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* ***Kit toner imprimanta multifuncțională laser color*** | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală - Kit toner imprimanta multifuncțională laser color* | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Kit toner imprimanta multifuncțională laser color HP LaserJet Pro MFP M477FDW format din:*  *• Cartus de toner original HP 411X cyan - CF411X , 5000 pagini*  *• Cartus de toner original HP 412X galben - CF412X, 5000 pagini*  *• Cartus de toner original HP 413X - CF413X magenta, 5000 pagini*  *Cartus de toner original HP 410X - CF410X negru, 6500 pagini* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| *Denumire produs –* Toner negru original HP 410X | *Marca / modelul produsului* |
| *Descriere generală -* Toner negru original HP 410X | *Descriere generală* |
| *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Toner negru original HP 410X - CF410X negru, 6500 pagini pt. imprimantă multifuncțională HP LaserJet Pro MFP M477FDW* | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |

**NUMELE OFERTANTULUI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnătură autorizată\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locul:**

**Data:**

#### [Anexa 6.1.1 - Specificații tehnice (B/S)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi PENTRU UNIVERSITĂȚI – Categorie de grant- SGNU - MARE

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Design de Produs și Mediu

Titlul subproiectului: Programe pentru Dezvoltarea personală și creșterea Performanțelor academice în scopul Menținerii calității de STUDENT - ProDPM-STUDENT

Acord de grant nr. 70/SGU/NC/I

**FORMULAR DE SPECIFICAȚII TEHNICE**

**Achiziția de bunuri**

|  |
| --- |
| **Denumirea achiziției: *Achiziție de materiale utilizate pentru pregătirea și reproducerea materialelor de instruire și pentru desfășurarea activităților de instruire*** |

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
| **1** | *Denumire produs –* **HÂRTIE COPIATOR** |
|  | *Descriere generală - Hârtie copiator format A4, 80g/mp.* |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Format hârtie: A4 (210 x 297 mm)*  *Gramaj: 80 g/mp*  *Ambalare: 500 coli/top* |
| **2** | *Denumire produs –* Memorie, 32GB. |
|  | *Descriere generală - Memorie USB Kingston DataTraveler MicroDuo 3C, 32GB. USB 3.1, USB Type-C, Gri* |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Memorie USB Kingston DataTraveler (sau similar) MicroDuo 3C, 32GB. USB 3.1, USB Type-C, Gri* |
| **3** | *Denumire produs –* **Separatoare documente** |
|  | *Descriere generală - Separatoare documente* |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Separatoare documente din plastic color, A4, 120 microni, 20 culori/set, Optima (sau similar)* |
| **4** | *Denumire produs –* **Separatoare documente** |
|  | *Descriere generală - Separatoare documente* |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Separatoare plastic color, A4, 120 microni, 12 culori/set, Optima* |
| **5** | *Denumire produs –* **Folii protecție documente** |
|  | *Descriere generală -* Folii protecție documente A4, 40 microni, 100/set, Optima (sau similar) - transparent |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  Folii protecție documente A4, 40 microni, 100/set, Optima (sau similar) - transparent |
| **6** | *Denumire produs –* **Biblioraft A4** |
|  | *Descriere generală -* Biblioraft A4 |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Biblioraft plastifiat Noki sau similar), 7.5 cm, A4* |
| **7** | *Denumire produs –* ***Kit toner imprimanta multifuncțională laser color*** |
|  | *Descriere generală - Kit toner imprimanta multifuncțională laser color* |
|  | *Detalii specifice şi standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar*  *Kit toner imprimanta multifuncțională laser color HP LaserJet Pro MFP M477FDW format din:*  *• Cartus de toner original HP 411X cyan - CF411X , 5000 pagini*  *• Cartus de toner original HP 412X galben - CF412X, 5000 pagini*  *• Cartus de toner original HP 413X - CF413X magenta, 5000 pagini*  *Cartus de toner original HP 410X - CF410X negru, 6500 pagini* |
| **8** | **A. Specificații tehnice solicitate** |
|  | *Denumire produs –* Toner negru original HP 410X |
|  | *Descriere generală -* Toner negru original HP 410X |

Nume, prenume

LUCULESCU Marius Cristian

Semnătură

Data

19.11.2019

#### [Anexa 6.6.1 - Contract de furnizare (B)](#Anexe)

**CONTRACT DE FURNIZARE DE BUNURI**

*se introduce denumirea contractului*

**CONTRACT NR.**

Prezentul CONTRACT (**“Contractul**”) se încheie la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ între

**denumirea achizitorului** (denumit “Beneficiarul”), cu sediul în **adresa achizitorului, telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de o parte

şi

**numele furnizorului** (denumit “Furnizorul”), cu sediul în **adresa furnizorului, telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** cod unic\_\_\_\_\_\_, număr de înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de altă parte

Având în vedere solicitarea Beneficiarului către Furnizor de a livra bunurile menţionate în prezentul contract, şi

Având în vedere acordul Furnizorului de a livra aceste bunuri,

PĂRŢILE au căzut de acord asupra următoarelor:

**1. Obiectul și prețul contractului**

1.1 Furnizorul se obligă să livreze, să instaleze și să asigure garanția *(dacă este cazul)* produselor specificate în Anexa 1, care este parte integrantă a acestui contract, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anexa 1 cuprinde Specificațiile Tehnice şi detaliile financiare, inclusiv graficul de livrare a produselor.

1.2 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Furnizorului de către Beneficiar, este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma totală cu TVA inclus, în cifre și litere)*, din care \_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma în cifre și litere)* reprezintă TVA, conform Anexei 1. Prețul include și cheltuielile pentru ambalare, transport, instalare/montare *[dacă este cazul]* şi orice alte costuri necesare livrării produsului, conform specificațiilor tehnice din Anexa 1.

1. **Durata contractului**

Furnizorul se obligă să furnizeze bunurile prevăzute în Anexa 1 la contract, astfel cum este prevăzut în contract, în decurs de cel mult \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(se precizează durata contractului)* de la data semnării contractului, respectiv până la zz.ll.aaaa *(se introduce data finalizării contractului).*

**3. Livrarea și recepția**

**3.1.** Livrarea și recepția produselor se vor face la destinația finală indicată în Anexa 1, cu respectarea Graficului de livrare stabilit.

**3.2.** Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor tehnice, Beneficiarul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a remedia defecțiunile, astfel încât produsul să corespundă specificațiilor, sau de a înlocui produsul refuzat.

**3.3**. Furnizorul are obligația de a transmite Beneficiarului documentele care însoțesc produsele, precum factura fiscală, avizul de axpedițe, certificatul de garanție etc.

**3.4.** Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate total se face după instalare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentanţii autorizati ai acestuia, pe documentele emise de Furnizor pentru livrare şi prin emiterea şi semnarea procesului verbal de recepţie.

**4. Efectuarea plăților**

**4.1.** Condiţii de plată

Plata se va face în LEI, pe baza Procesului - verbal de recepție semnat și a facturii emise de către Furnizornu mai tîrziu de 30 de zile de la transmiterea facturii (în dublu exemplar) și a altor documente/ materiale/ instrucțiuni aferente furnizării bunurilor, după caz. *(Se precizează documentele dacă este cazul; de exemplu, instrucțiuni de utilizare, certificate de instalare, garanție etc.)*

**4.2.** Graficul de plăţi

Graficul de plăţi este specificat în cele ce urmează:

*(Se precizează Graficul de plăți, în corelație cu graficul de livrare a produselor, conform Anexei 1, dacă este cazul. Pentru plata unică, se precizează că aceasta se face 100% la livrarea integrală a produselor)*

**5. Ambalare, transport și asigurare**

5.1 Furnizorul va asigura ambalarea produselor, conform indicațiilor din contract, pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului, astfel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

5.2 Furnizorul este responsabil de transportul produselor la locul de destinație indicat în Anexa 1. Furnizorul poate stabili transportul bunurilor cu orice transportator calificat, iar costul aferent va fi inclus în prețul Contractului.

5.3 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute pe durata transportului și livrării la destinația finală.

**6. Garanție**

6.1.Furnizorul garantează că produsele furnizate conform Contractului sunt noi, nefolosite, de ultimă generaţie şi încorporează toate îmbunătăţirile recente în proiectare şi structura materialelor. De asemenea, Furnizorul garantează că toate produsele sunt conforme cerinţelor Contractului şi nu au defecte de concepţie, materiale sau manoperă.

6.2.Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este de cel puțin 12 luni. Perioada de garanţie a produselor începe de la data recepţiei, după livrarea şi montarea acestora la destinaţia finală.

**7. Confidențialitate**

Pe durata acestui contract şi în decurs de doi ani de la expirarea acestuia, furnizorul nu va dezvălui nicio informaţie internă sau confidenţială cu privire la bunurile furnizate, prezentul Contract sau activitatea şi operaţiunile Beneficiarului, fără acordul prealabil al acestuia.

**8. Verificări, inspecții și audit**

8.1.Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta depusă de Furnizor.

8.2.Furnizorul va permite şi va impune sub-contractanților săi să permită MEN-UMPFE/ Băncii Mondiale sau/şi altor persoane sau auditori desemnaţi de MEN-UMPFE/ Banca Mondială să inspecteze şi/sau să auditeze conturile şi înregistrările sale precum şi alte documente care au legătură cu activităţile ce urmează a fi efectuate conform contractului.

**9. Amendamente**

Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi/sau care nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului.

**10. Rezilierea contractului**

10.1 Beneficiarul poate rezilia acest contract în termen de cel puțin 10 zile lucrătoare de la trimiterea unei notificări scrise Consultantului, în cazul apariţiei unuia dintre evenimentele enumerate la paragrafele (a)-(d), ale acestui articol:

1. În cazul în care Furnizorul nu remediază eventualele erori în exercitarea obligaţiilor contractuale, în termen de 7 zile lucrătoare de la notificare, sau orice alt termen aprobat în scris de către Beneficiar;
2. În cazul în care Furnizorul se află în insolvență sau faliment;
3. În cazul în care Furnizorul, în opinia Beneficiarului sau a Băncii, s-a angajat într-o practică de corupţie, într-o practică frauduloasă, într-o practică coluzivă, într-o practică coercitivă sau într-o practică obstructivă (așa cum sunt definite în procedurile curente de sancţionare ale Băncii Mondiale, respectiv clauza **1.16 Fraudă și Corupție** din *Ghidul privind achizițiile*) pentru obținerea sau în executarea Contractului.
4. În cazul apariţiei unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public
5. În cazul în care Beneficiarul, din rațiuni proprii, decide să rezilieze contractul.

10.2 În cazul rezilierii, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale sau de comun acord a contractului.

**11. Soluţionarea litigiilor**

11.1.Beneficiarul şi Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11.2.Orice litigii ce decurg din acest Contract sau în legătură cu acest Contract care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între cele două părţi, se soluţionează de către autorităţile judecătoreşti competente în conformitate cu legislația românească în vigoare.

**12. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, cu putere egală, și intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părţi.

**Beneficiar Furnizor**

Functie Functie

Nume și prenume Nume și prenume

Funcție

Nume și prenume

Funcție

Nume și prenume

**Anexa 1 - Descrierea bunurilor și detalii financiare**

Anexa 1 - DESCRIEREA BUNURILOR ȘI DETALII FINANCIARE

*[se va completa potrivit ofertei Furnizorului]*

A: Specificațiile tehnice

|  |  |
| --- | --- |
| **Specificatii tehnice solicitate** | **Specificatii tehnice ofertate** |
|  |  |
|  |  |

B: Oferta de preț și graficul de livrare

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea produselor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Pret unitar**  (4) | **Valoare Totala fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totala cu TVA**  (7=5+6) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRAFIC DE LIVRARE** | | |
| **Nr. crt.** | **Denumirea produselor**  (2) | **Termene de livrare** |
| 1. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. *Anexa Termeni și Condiții de Livrare este formularul în care Beneficiarul va completa condițiile în care dorește furnizarea bunurilor (Pct. 3 - perioada de livrare, pct. 7A – Specificații Tehnice solicitate).*

   *Ofertanții completează formularul cu oferta lor - pct.1, pct. 3 si pct.7B - şi îl returnează Beneficiarului semnat, dacă acceptă condițiile de livrare cerute de Beneficiar.* [↑](#footnote-ref-1)