



INSTRUCȚIUNE IS-2

privind

Schimbarea conducătorului de doctorat

Prezenta instrucțiune se referă la condițiile și procesul de schimbare a conducătorului de doctorat al studentului-doctorand.

I. Condiții de schimbare a conducătorului de doctorat

Schimbarea conducătorului de doctorat al studentului-doctorand se poate face doar în cadrul domeniului de doctorat la care studentul-doctorand a fost înmatriculat, la solicitarea scrisă a studentului-doctorand, adresată conducerii Școlii Doctorale Interdisciplinare (SDI), în următoarele situații, acoperite de prezenta instrucțiune:

- a. studentul-doctorand și conducătorul de doctorat au agreeat asupra acestei schimbări, existând acordul scris al conducătorului de doctorat în acest sens;
- b. conducătorul de doctorat nu a respectat prevederile contractului de studii doctorale (constatarea neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către conducătorul de doctorat este de competența Consiliului SDI);
- c. conducătorul de doctorat este indisponibil pentru o perioadă de peste un an sau nu poate fi prezent la susținerea publică a tezei de doctorat;
- d. pentru alte motive întemeiate care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, incluzând cazuri de forță majoră.

Schimbarea conducătorului de doctorat se poate face și la propunerea Consiliului SDI, în cazul în care conducătorul de doctorat se retrage din cadrul SDI sau își pierde calitatea de membru al SDI, situațiile în care se aplică prevederile instrucțiunii IS-1/2.

II. Etape

1. Studentul-doctorand completează cererea tip (*Formular IS-2-F1*) și obține acordul noului conducător de doctorat (dacă este cazul); cererea se depune la secretariatul SDI.

2. Studentul-doctorand poate apela la Consiliul SDI pentru desemnarea unui alt conducător de doctorat, în situațiile prevăzute la cap. I (a-d). În acest caz, respectiva solicitare se va consemna în cererea depusă la secretariatul SDI.
3. Secretariatul SDI înaintează cererea studentului-doctorand către facultatea de profil (la care este arondat domeniul de doctorat), pentru:
 - obținerea avizului pentru schimbarea conducătorului de doctorat și/sau (ii) propunerea noului conducător de doctorat (la solicitarea studentului-doctorand);
 - avizarea de către Consiliul Facultății a noului conducător de doctorat.
4. Facultatea transmite cererea soluționată la secretariatul SDI.
5. Consiliul SDI aprobă noul conducător de doctorat și comisia de îndrumare propusă de acesta.