**10.08.2017**

Universitatea TRANSILVANIA din Brasov, cu sediul in Brasov, Bdul Eroilor nr 29, cod postal 50036, tel/fax:0268/413000 /410525, www.unitbv.ro va invita sa participati la procedura de achizitie directă conform art. 7 alin 5 din LG 98/2016, cu modificările si completările ulterioare, în vederea achizitionarii de **Realizare a site-ului web al Universităţii Transilvania din Braşov**. **cod CPV - 72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri (Rev.2),** conform anexei cu specificatiile tehnice atasata prezentei invitatii.

Informatii spulimentare se pot solicita la Universitatea TRANSILVANIA din BRASOV- Biroul de achizitii publice tel/fax: 0268/414.900; adresa de email : tehnic@unitbv.ro; persoana de contact Liviu Doru Dogar.

Documentatia este disponibilă si pe site-ul universitatii [www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro), sectiunea Avizier

Termenul limita de primirea ofertelor este 18**.08.2016 ora 12.00**.

Adresa la care se transmit ofertele este Universitatea TRANSILVANIA din BRASOV , B-dul Eroilor nr 29, la Registratura, in atentia Biroului de Achizitii si pe tehnic@unitbv.ro.

**Criteriul de atribuire va fi pretul cel mai scazut.**

**Intocmit,**

**Biroul de Achizitii Publice**

**CUPRINS**

[SECŢIUNEA 1: INFORMAŢII GENERALE 2](#_Toc487147062)

[1.1 Prezentarea autorităţii contractante 2](#_Toc487147063)

[1.2 Obiectivul şi scopul contractului 2](#_Toc487147064)

[SECŢIUNEA 2: CAIET DE SARCINI 2](#_Toc487147065)

[2.1 Cerinţe referitoare la structura platformei 3](#_Toc487147066)

[2.2 Cerinţe tehnologice 3](#_Toc487147067)

[2.3 Cerinţe privind grafica 4](#_Toc487147068)

[2.4 Cerinţe referitoare la interfaţa de administrare 5](#_Toc487147069)

[2.5 Cerințe minimale referitoare la baza de date 6](#_Toc487147070)

[2.6 Cerințe și principii de asigurare a securității 6](#_Toc487147071)

[2.7 Module obligatorii 7](#_Toc487147072)

[2.8 Cerințe de performanță 7](#_Toc487147073)

[2.9 Cerințe obligatorii 8](#_Toc487147074)

[2.10 Mentenanță, actualizare, dezvoltare și instruire 8](#_Toc487147075)

[2.11 Găzduire web 9](#_Toc487147076)

[2.12 Grafic de lucru 9](#_Toc487147077)

[SECŢIUNEA III: Oferta tehnică 10](#_Toc487147078)

[SECŢIUNEA IV: Oferta Financiară 10](#_Toc487147079)

[SECŢIUNEA V: Monitorizare și evaluare 10](#_Toc487147080)

[SECŢIUNEA VI: Atribuirea 11](#_Toc487147081)

[SECŢIUNEA VII: CAPACITATE TEHNICĂ 11](#_Toc487147082)

**SECŢIUNEA 1: INFORMAŢII GENERALE**

**1.1 Prezentarea autorităţii contractante**: Universitatea Transilvania din Braşov

**1.2 Obiectivul şi scopul contractului**: realizarea unui site web

 În calitate de achizitor, Autoritatea contractantă îşi propune să achiziţioneze servicii de realizare şi implementare a unui site web reprezentativ pentru Universitatea Transilvania din Braşov, care are ca scop promovarea, prezentarea şi informarea publicului cu privire la activitatea instituție.

 Operatorul economic selectat va desfăşura activităţile de realizare, implementare şi asigurare de mentenanţă a site-ului web, în baza unui contract de prestări servicii.

**SECŢIUNEA 2: CAIET DE SARCINI**

 Se solicită prezentarea unei oferte de realizare a site-ului web al Universităţii Transilvania din Braşov.

 Operatorul economic selectat va asigura elaborarea site-ului, incluzând:

* design site;

introducerea și publicarea întregului conţinut de pe toate site-urile și sub-site-urile (volumul de conţinut este similar cu cel de pe site-ul actual www.unitbv.ro)

* garanție/mentenanță
* platforma online va fi realizată conform principiului KISS (Keep It Straight Simple) şi va respecta următoarele cerinţe tehnice minimale:
* platformă web CMS (Joomla, Wordpress, Drupal);
* compatibilitate desktop şi mobil;
* responsive Web Design;
* search engine intern cu filtre;
* asigurare acces utilizatori – autentificare LDAP;
* asigurarea serviciilor de optimizare;
* asigurare servicii de prevenire şi combatere a riscurilor de securitate;
* suport pentru Google Accelerated Mobile Pages Project şi Facebook Instant Articles

 Prestatorul va livra Autorităţii Contractante codurile sursă necompilate, editabile ale părţilor componente ale platformei, inclusiv a elementelor de grafică, precum şi toate informaţiile relevante privind programele folosite pentru dezvoltare. Având acces la serverul Universităţii Transilvania din Braşov, prestatorul va instala codul și va încărca toate datele necesare funcționării site-ului. Prestatorul va asigura, pe o perioadă de 12 luni de la predarea site-ului, cu titlu gratuit şi prin mijloace proprii, rezolvarea disfuncţionalităţilor de dezvoltare apărute şi corectarea erorilor de aplicaţie apărute.

 Prestatorul va pune la dispoziţia Autorităţii Contractante un manual de utilizare şi cursuri de instruire a utilizatorilor şi a persoanelor din Universitatea Transilvania din Braşov, responsabile de administrarea site-ului.

**2.1 Cerinţe referitoare la structura platformei**

La nivel general platforma online va conţine:

* site web public ([www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro))
* 18 sub-site-uri aferente celor 18 facultăţi (facultate.unitbv.ro)
* 1 sub-site – versiune în limba engleză
* 1 sub-site – admitere
* 1 sub-site – Institutul de Cercetare-Dezvoltare
* 1 sub-site – Angajați (cadre didactice și personal didactic auxiliar).

 Site-ul web va fi structurat după conținutul din Anexa 1, Autoritatea Contractantă fiind cea care va pune la dispoziție, în format text și/sau imagine (acolo unde este cazul), conținutul care trebuie inserat. Structurarea informaţiei se va face în mod arborescent, cu categorii şi subcategorii. Harta site-ului se va genera şi actualiza automat. Autoritatea contractantă va întocmi harta site-ului cu schema de detaliu privind conţinutul fiecărei pagini în parte (a se vedea Anexa 1).

 Design-ul site-ului trebuie să respecte Manualul de Identitate Vizuala al Universităţii Transilvania din Braşov. Autoritatea contractantă comunica codurile de culoare, siglele şi fonturile utilizate.

 Platforma va avea încorporat un motor de căutare după cuvinte-cheie introduse, căutarea efectuându-se în tot conţinutul site-ului (inclusiv sub-site-uri), după cuvintele-cheie definite pentru documentele încărcate pe site. Rezultatele căutării vor fi afişate după relevanţă şi data încărcării. Se va asigura posibilitatea de integrare cu Google Custom Search Engine.

 Structura finală a platformei online va fi elaborată de comun acord cu Autoritatea Contractantă.

**2.2 Cerinţe tehnologice**

 Tehnologia utilizată în dezvoltarea platformei nu trebuie să implice costuri suplimentare de licenţiere din partea Autorităţii Contractante.

 Conţinutul va fi optimizat pentru utilizarea browser-elor: Edge, Internet Explorer 9+, Firefox 45+, Opera 45+, Chrome 55+, Safari 9+, inclusiv versiuni mobile.

 Proiectarea paginilor trebuie să îndeplinească cerinţele de compatibilitate şi accesibilitate acceptate la nivel mondial drept standarde internaţionale în domeniu.

 Secţiunea site web public va fi optimizată pentru motoarele de căutare Google, Bing, Yahoo, fiind respectate condiţiile necesare pentru căutarea după cuvinte şi fraze cheie, folosirea şi actualizarea meta-tag-urilor pentru descriere, includerea cuvintelor cheie definite în tag-urile TITLE de pe toate paginile la cererea beneficiarului.

 Tag-urile, cuvintele cheie precum si frazele in funcţie de care se va face SEO/SEM vor fi propuse de către executant pentru fiecare pagină şi tip de conţinut în parte. Beneficiarul va valida aceste propuneri.

**2.3 Cerinţe privind grafica**

 Designul site-ului trebuie să fie atrăgător, cu sobrietatea necesară imaginii unei instituții publice, dar fără a da impresia de rigiditate.

 Contrastul dintre litere/scris și fond trebuie să fie suficient de mare pentru o vizualizare rapidă a conținutului. Fonturile utilizate vor fi comunicate de către autoritatea contractantă.

 Propunerile grafice vor crea un concept vizual unitar şi ușor de recunoscut, respectând indicaţiile prevăzute în Manualul de identitate.

 Se vor prezenta **trei propuneri cu template-uri complet diferite** din care se va alege una (se va întocmi un proces verbal cu propunerea aleasă). Stilul de scriere trebuie să fie unitar în toate paginile, în funcţie de categorie (titlu, cap listă, listă, text etc.). Toate paginile, cu excepţia primei pagini, vor avea acelaşi design de bază.

 Va fi utilizată o paletă standard de culori (conform codurilor de culoare furnizate de autoritatea contractantă) în scopul asigurării compatibilităţii multiplatformă, cu respectarea cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală al UniTBv.

 Designul va fi optimizat pentru rezoluţii mici (varianta mobilă), medii și mari (varianta desktop).

 Imaginile utilizate vor fi optimizate de către prestator pentru vizualizare. Excepţiile vor fi specificate de către beneficiar dacă este cazul (conţinut destinat mass-media). În cazul în care ofertantul va include în design fotografii sau ilustrații care trebuie achiziționate, costul estimativ al acestora trebuie inclus în oferta financiară. De asemenea, ofertantul va folosi doar fotografii pentru care deţine sau obţine drept de autor sau drept de utilizare.

 Prestatorul va livra Autorității Contractante fișierele editabile (.PSD, .CDR) ale graficii site-ului pentru toate paginile. Imaginile din galeria de imagini se vor afișa folosind un efect lightbox și va exista posibilitatea derulării fișierelor media făcând click pe butoane tip “înainte/înapoi” (utilizatorii nu vor fi obligați să se întoarcă la meniu pentru a deschide următoarea imagine din același set). Va exista posibilitatea adăugării de detalii de tip titlu, text, tag-uri, link fiecărei fotografii din cadrul galeriei. Fișierele video atașate articolelor vor apărea încorporate în pagina site-ului, cu posibilitate de full-screen. Va exista posibilitatea rulării fișierelor video încărcate pe serverul beneficiarului sau pe YouTube sau altă aplicaţie similară, direct în cadrul paginii site-ului sau în cadrul galeriei media.

**2.4 Cerinţe referitoare la interfaţa de administrare**

 Interfaţa site-ului trebuie proiectată ţinându-se cont de recomandările şi standardele naţionale şi internaţionale existente în domeniu. Soluţia proiectată şi realizată trebuie să conţină 2 secţiuni esenţiale:

- Interfaţa client – care reprezintă partea publică a site-ului accesibilă tuturor utilizatorilor de Internet, adică partea site-ului afişată la deschiderea URL a site-ului;

- Interfaţa administrator – care reprezintă interfaţa site-ului prin intermediul căreia va fi posibilă administrarea structurii şi conţinutului site-ului.

 Interfaţa administrator trebuie să fie accesibilă doar persoanelor autorizate (autentificarea și autorizarea accesului la resurse). Modul de administrare va fi unul arborescent, de tip host/super-admin/admin/registered users/subscribers. Host-ul şi super-admin-ul vor avea posibilitatea de alocare a drepturilor de administrare altor useri, fracţionat, pe site/pagină/modul.

 Administratorii vor avea drepturi depline de modificare/dezvoltare a sub-site-ului aferent.

 Host/super-admin vor avea drepturi de management asupra platformei (instalare module, gestionarea drepturilor de administrare, creare de sub-site-uri etc.)

 Autentificarea tuturor utilizatorilor, indiferent de statut, se va face securizat, printr-o bază de date de tip LDAP, existentă deja în serverele beneficiarului.

 Autentificarea unor useri independenţi de baza de date LDAP, creaţi de către super-admin

 Platforma va permite:

* versionarea conținutului cu posibilitatea de vizualizare a versiunilor anterioare, de revenire la orice versiune anterioara precum și de comparare a versiunilor;
* salvarea diferitelor şabloane ale sub-site-urilor/paginilor, cu sau fără conţinut, în vederea clonării rapide.

 Modulul de login va avea implementată o funcție de tip CAPTCHA pentru verificarea identității utilizatorului, va avea timeout și blocare automată, pentru o perioadă de timp, în cazul introducerii unei parole eronate de 3 ori consecutiv. Parola din modulul de login va fi ascunsă și încriptată. Pentru actualizarea informaţiei pe secţiunea generală a site-ului, Prestatorul va realiza o interfaţă care să ofere posibilitatea administrării şi utilizării facile de către personalul responsabil, non-tehnic, şi care să permită formatarea textului introdus şi introducerea semnelor diacritice. Se vor putea utiliza stiluri CSS externe celor definite implicit. Elementele vor fi separate și configurabile individual. Modulul de administrare va permite inserarea aceluiaşi text, imagine sau fişier audio/video în toate paginile site-ului simultan sau doar în anumite pagini selectate şi editarea lui, în aceleaşi condiţii, ulterior. De asemenea, va permite ordonarea paginilor în cadrul structurii arborescente. Se vor folosi stiluri CSS pentru afișarea diferențiată a meniurilor principale, a sub-meniurilor și a link-urilor către articole. Va exista un stil implicit (fontul furnizat de Autoritatea contractantă) pentru textul introdus.

**2.5 Cerințe minimale referitoare la baza de date**

 La baza platformei online trebuie să stea o bază de date în care să fie salvat tot conţinutul său, cu excepţia documentelor de tip PDF, DOC(x), RTF, XLS(x), ZIP şi media. Se vor utiliza doar sisteme de gestiune a bazelor de date cu licențe de tip open source.

 Pe server se va menține facilitatea care îi permite beneficiarului crearea de copii de rezervă a bazei de date în producţie.

 Sistemul de backup al site-ului web pentru protejarea datelor trebuie să asigure:

- posibilitatea de creare a unei copii de rezervă a întregului site;

- posibilitatea restaurării site-ului pe baza copiei de rezervă;

- posibilitatea de filtrare a conținutului site-ului, a fişierelor şi a directoarelor pentru care se doreşte crearea de copii de rezervă;

- posibilitatea programării unui proces de backup automat.

- politica de backup intră în responsabilitatea beneficiarilor site-ului.

**2.6 Cerințe și principii de asigurare a securității**

 Autentificarea utilizatorilor se va face prin introducerea datelor înregistrate în câmpurile „cont” şi „parolă”, drepturile utilizatorilor fiind alocate în conformitate cu nivelurile de acces. Platforma online trebuie să conţină module care înregistrează în mod automat orice accesare a conţinutului site-ului. Acest lucru va fi folosit atât pentru vizualizarea statisticii popularităţii site-ului în ansamblu şi a rating-ului şi popularităţii fiecărei pagini în parte, cât și pentru a reprezenta un instrument de monitorizare şi vizualizare a totalităţii utilizatorilor şi timpului când au accesat diferite compartimente ale site-ului, aspect necesar pentru auditul securităţii site-ului. De asemenea, se va înregistra un jurnal cu întreaga activitate a operatorilor – Session management, Login history; platforma online trebuie să suporte comunicaţii software prin protocol criptat (HTTPS). Platforma online va trebui să fie configurată astfel încât să ofere protecţie pentru următoarele vulnerabilităţi:

- Cross-site scripting (XSS) și reflected (RXSS)

- Information leakage

- Content spoofing

- Predictable resource location

- SQL injection

- Insufficient authentication

- Insufficient authorization

- Abuse of functionality

- Directory indexing

- HTTP response splitting

- Alte vulnerabilităţi cunoscute ale programelor utilizate în dezvoltarea platformei.

 Prestatorul va efectua review-uri periodice (lunare) ale incidentelor de securitate şi riscurilor de securitate şi va realiza optimizările necesare. Va notifica, de asemenea, Autoritatea Contractantă cu privire la incidentele majore de securitate survenite pe perioada monitorizării (12 luni după predare).

**2.7 Module obligatorii**

Prestatorul va instala o serie de module indicate de Autoritatea Contractantă, precum:

* Anunțuri
* Newsletter
* WebFeed/RSS
* Galerie media
* Evenimente
* Întrebări frecvente
* HTML Form Builder
* Interfaţa de administrare cu funcţionalităţile de mai sus, accesibilă pe bază de autentificare şi autorizare
* Log Viewer
* Role Manager
* Modul pentru SEO/SEM

 Unele module vor fi configurate conform indicaţiilor ulterioare furnizate de Autoritatea Contractantă.

**2.8 Cerințe de performanță**

 Timpul mediu de încărcare a unei pagini: max. 2 secunde la o conexiune minimă de tip DSL

 Număr mediu de utilizatori concurenţi suportați să fie de minimum 5000.

 Număr minim de cereri/minut suportate: 1000.

 Disponibilitate 99.9% (sau 24/7, exclusiv perioadele de mentenanţă şi/sau alte probleme independente de activitatea prestatorului).

 Capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui număr de cel puţin 100.000 de vizitatori unici pe lună.

 Capacitatea de a suporta un număr nelimitat de utilizatori interni cu diverse roluri inclusiv de administrare.

 Capacitatea de a suporta perioade lungi de trafic intens.

 Se pot implementa module de tip caching pentru site-ul web public (e.g. Wordpress Super Cache, W3 Total Cache sau altele, în funcţie de platformă), cu respectarea cerinţelor de mai sus.

**2.9 Cerințe obligatorii**

 Toate cerinţele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii şi vor fi prezentate şi comentate detaliat, în oferta tehnică.

 Site-ul va fi înscris în cel puțin unul dintre sistemele de monitorizare a traficului (e.g.: Google Analytics).

 Compatibilitate cu cele mai importante browsere web (se vor opera up-grade-urile necesare în cazul apariției unor noi versiuni de browsere pe toată durata garanţiei).

 O utilizare a unei platforme tehnologice care să nu genereze costuri hardware și software pentru dezvoltarea în viitor a soluţiei şi care să îndeplinească condiţiile necesare găzduirii pe serverul Autorităţii Contractante.

 Instalarea site-ului web se va executa pe un server local, aparţinând autorităţii contractante, fără a perturba activitatea ce se desfăşoară în paralel pe server.

**2.10 Mentenanță, actualizare, dezvoltare și instruire**

 Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului:

- să dezvolte şi să optimizeze funcţionalitatea platformei prin mijloace proprii şi fără costuri suplimentare, în concordanţă cu necesităţile sesizate la cererea Autorităţii Contractante (pe durata primelor 12 luni de la recepţia finală a site-ului);

- să evalueze riscurile de securitate şi să efectueze optimizări pentru asigurarea securităţii cu o periodicitate lunară şi la cererea Autorităţii Contractante (pe durata primelor 12 luni de la recepţia finală a site-ului);

 Prestatorul va oferi consultanță și suport tehnic gratuit pe toata durata contractului şi va fi asigurat minimum între orele 7.00-19.00 x 5 zile/săptămână.

**Timp de răspuns la solicitările Autorităţii Contractante:**

 Pentru caracterizarea timpului de răspuns se definesc următoarele:

- disfuncţionalităţi critice – timp de răspuns 1 ora, timp de remediere 2 ore;

- disfuncţionalităţi majore – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 4 ore;

- disfuncţionalităţi normale – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 24 ore.

 Prestatorul va asigura instruirea unei persoane din partea Autorităţii Contractante care va fi implicată în administrarea şi exploatarea curentă a site-ului, timp de minimum 5 ore, în primele 2 săptămâni de la recepţia site-ului. Instruirea va avea loc la sediul Autorităţii Contractante. Instruirea va fi realizată de minimum doi reprezentanţi ai prestatorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare a site-ului.

**Organizarea şi desfăşurarea unor module de instruire a utilizatorilor** (angajaţilor Universităţii Transilvania din Braşov, responsabili de administrarea website-ului)

Prestatorul va organiza minimum 5 module de instruire (de minimum 50 de minute) a administratorilor privind utilizarea platformei. Acestea vor fi susţinute în limba română, iar data şi ora la care vor fi desfăşurate vor fi convenite între beneficiar şi prestator, cu 10 zile înaintea derulării instruirii. Modulele de instruire vor fi organizate în sediile autorităţii contractante (Universitatea Transilvania din Braşov), în săli puse la dispoziţie de către beneficiar, dotate corespunzător derulării unei astfel de activităţi – calculatoare/laptop-uri, cu conexiune la internet. Prestatorul va realiza următoarele activităţi: înregistrarea participanţilor pe fişe de prezenţă, punerea la dispoziţie a manualelor de utilizare, atât în format electronic, cât şi pe hârtie, instruirea participanţilor.

**2.11 Găzduire web**

 Prestatorul va instala și încărca codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web, pe serverul Autorităţii Contractante, printr-un canal de comunicație securizat. Prestatorul trebuie să asigure compatibilitatea codului sursă și a aplicațiilor utilizate în crearea site-ului, cu sistemul de operare al serverului. Serverul Autorităţii Contractante are următoare configurație:

- Sistemde operare: Windows Server 2012 - 64 bit (6.2 build 9200);

- CPU: Intel(R) Xeon(R) CPU E5645 @ 2.40GHz, 24 nuclee;

- Memorie: 48 GB;

- Capacitate HDD: 250 GB free (RAID 5).

- Platformă curentă software: IIS, PHP 5.5, My SQL; la cerere se pot instala şi alte aplicaţii

**2.12 Grafic de lucru**

Prestatorul va trebui să respecte graficul de lucru indicat de Autoritatea contractantă în prezentul caiet de sarcini. Cele patru module ale platformei vor fi finalizate astfel:

* Site web public ([www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro)) – data limită de predare: 6 luni de la data semnării contractului
* Etapa I: pagina de intrare (nivel I) şi paginile secundare (nivel II) – data limită de predare: 1 lună de la data semnării contractului
* Etapa II: 18 sub-site-uri aferente celor 18 facultăţi (facultate.unitbv.ro) - data limită de predare: 2 luni de la data semnării contractului
* Etapa III: Sub-site-uri – versiunea în limba engleză, admitere, Institutul de Cercetare-Dezvoltare - data limită de predare: 6 luni de la data semnării contractului

Strategia de implementare şi organizare a activităților trebuie sa cuprindă minimum următoarele informații:

* Etapele de realizare ale contractului;
* Propuneri de îmbunătățire a activităților pentru implementarea contractului;
* Descrierea detaliata a activităților, cu indicarea oricăror etape şi stadii considerate ca esențiale şi a rezultatelor aşteptate;
* Identificarea de riscuri şi supoziții privind execuția contractului şi prezentarea unor strategii de minimizare/eliminare a riscurilor;
* Definirea atribuțiilor şi responsabilităților experţilor pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților şi obținerea rezultatelor aşteptate.

**SECŢIUNEA III: Oferta tehnică**

 Oferta tehnică va trebui să prezinte toate serviciile pe care prestatorul se angajează să le realizeze şi va trebui să respecte întocmai cerinţele minime din caietul de sarcini.

 În vederea demonstrării experienţei similare pentru prestarea de servicii solicitate, ofertantul va depune şi un portofoliu propriu – link-uri către site-urile realizate de acesta.

 Cerinţele solicitate prin caietul de sarcini sunt minime şi obligatorii.

 Termenul final de realizare este de 6 luni de la semnarea contractului. Site-ul va putea fi lansat după aprobarea primită din partea achizitorului.

**SECŢIUNEA IV: Oferta Financiară**

În oferta financiară se va prezenta costul total al activităților menționate la:

* design site
* introducere conţinut şi dezvoltare
* sesiuni instruire personal
* garanţie/mentenanţă website (12 luni) pentru remedierea eventualelor probleme de securitate și funcționare (defalcare costuri /luna/activitate).

**Se va specifica preţ unitar fără TVA, în LEI. Oferta trebuie să fie valabilă minimum 25 de zile. Termenul de plată este de maximum 30 de zile de la recepţie.**

**SECŢIUNEA V: Monitorizare și evaluare**

 Durata de derulare a contractului este de maxim 18 luni, în funcţie de prevederile cererii de finanţare aprobată.

 Operatorul economic selectat va elabora şi va transmite rapoarte lunare de progres şi monitorizare. Plata serviciilor prestate se va face după aprobarea fiecărui raport şi recepţia de către Autoritatea Contractantă a serviciilor prestate în perioada de raportare.

 Între Autoritatea Contractantă şi operatorul economic selectat va avea loc cel puţin în fiecare lună câte o întâlnire, la sediul Autorităţii contractante, la date stabilite de comun acord, în vederea discutării activităţilor de implementat, stadiul proiectului şi planul de lucru.

**SECŢIUNEA VI: Atribuirea**

 Criteriul de atribuire este preţul cel mai scăzut. În cazul în care două oferte vor avea cel mai mic preţ departajarea acestora se va face prin re-ofertarea ofertei financiare, în plic închis la registratură. Operatorilor economici care au cu un preţ aparent neobişnuit de scăzut li se vor solicita justificări privind preţul subevaluat, comisia urmând a exclude din procedură ofertele care conţin preţuri nejustificate. Nu se vor accepta oferte alternative. Nu se vor accepta oferte parţiale. Nu se acceptă completarea ulterioară a propunerii tehnice şi/sau financiare.

**SECŢIUNEA VII: CAPACITATE TEHNICĂ**

 **Cerinţe obligatorii pentru ofertanţi**

* lista principalelor contracte din ultimii 3 ani, din care sa reiasă că ofertantul a desfășurat minimum 3 contracte similare;
* ofertantul va demonstra că deține personal cu pregătire profesională şi calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului, minimum 2 programatori, 1 web designer şi 1 specialist SEO;
* nominalizarea echipei ce va fi alocată în acest proiect, inclusiv prezentarea CV-urilor care să pună în evidenţă experienţa şi certificările persoanelor respective pe platformele tehnologice utilizate pentru dezvoltarea soluţiei;
* menţinerea echipei nominalizate în ofertă pe perioada derulării contractului. Înlocuirea ulterioară a oricărui membru al echipei tehnice se va face cu acordul scris al Beneficiarului, notificarea în acest sens fiind făcută în prealabil. Înlocuitorul va trebui să aibă cel puţin acelaşi nivel de competenţe certificate cu cel al persoanei înlocuite;
* ofertanţii trebuie să prezinte referinţe privind proiecte similare;
* ofertanţii trebuie să facă dovada stabilității în domeniul principal de activitate.

**Expert cheie: Responsabil IT**

*Calificări şi abilităţi:*

* Studii superioare în domeniul tehnologiei informaţiei, programare
* Experienţă profesională generală:
* minimum 3 ani experienţă profesională generală;
* Experienţa profesionala specifică:
* experienţă în dezvoltarea şi administrarea de platforme electronice şi website-uri dovedită prin portofoliu şi prin minim 3 recomandări din partea unor firme cu care s-a colaborat pe proiecte similare.

 Ofertantul va demonstra că deține personal cu pregătire profesională şi calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului. Responsabilul IT va demonstra că este absolvent de studii tehnice universitare, domeniul specializării (Automatizări, Calculatoare, Tehnologia Informaţiei, Informatică) cu experiență profesională relevantă. Ofertantul va prezenta: CV-ul, diploma de studii, certificările contract de muncă, declarație de disponibilitate pentru minimum 4 persoane.

Documente solicitate ce vor insoti oferta:

1. Declaratia privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016;

2. Declaratia prin care ofertantul certifica faptul ca nu se incadreaza la prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016; Nota: Se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât si tertului sustinator.

3. Declaratia privind neâncadrarea la prev. art. 167 din Legea nr. 98/2016;

4. Declaratia privind neâncadrarea în situatiile prevazute de la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016 .

5. Declaraţie privind lista principalelor servicii similare executate în ultimii 3 ani, in care se prezinta date despre lucrare: denumire, beneficiar, durata, perioada, valoarea lucrarii;

7. Formular de oferta financiara, centralizatorul financiar, devize

8. Fisa de informatii generale

**Formular 1**

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

**DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, *(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)* declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv ca nu am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

 Data completarii ......................

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

**Formular 2**

*OPERATOR ECONOMIC*

(denumirea /numele)

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a)

[*se inserează numele operatorului economic-persoana juridică*],

în calitate de ofertant /candidat /concurent la procedura de

[ *se menţionează procedura*]

pentru achiziţia de

[*se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV*],

la data de organizată de Universitatea Transilvania din Braşov ,

[*se inserează data*],

declar pe proprie răspundere că nu ma aflu in situatia prevazuta la art.164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitive a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

1. constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
2. infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10 – 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
3. infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1 - 18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
4. acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 şi art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
5. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
6. traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
7. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

*Operator economic, ………………………….* (semnătura autorizată )

**Formular 3**

*OPERATOR ECONOMIC*

(denumirea /numele)

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a) ………………………………..

[*se inserează numele operatorului economic-persoana juridică*],

în calitate de ofertant /candidat /concurent la procedura de

[ *se menţionează procedura*]

pentru achiziţia de

[*se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV*],

la data de organizată de Universitatea Transilvania din Braşov ,

[*se inserează data*],

declar pe proprie răspundere că nu ma aflu in vreuna din situatiile prevazute la art.167 din Legea 98/2016, respectiv:

a) a încălcat obligaţiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;

b) se află în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti sau a unei autorităţi administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situaţie nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puţin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenţei, iar această situaţie nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puţin severe;

g) operatorul economic şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie, nu a prezentat aceste informaţii sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influenţeze în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenţă informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

*Operator economic, ………………………….* (semnătura autorizată )**ormular 4**

Operator Economic

..........................

(denumirea)

 **DECLARAŢIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE DE LA ART.58-63 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul(a) ……………………………….. reprezentant imputernicit al ……………… in calitate de ofertant /candidat /concurent la procedura de ……………….. pentru achiziţia de ……………………….la data de ………………. organizată de Universitatea Transilvania din Braşov , declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu personae ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sa fiu exclus din procedura de atribuire.

*Operator economic, ………………………….* (semnătura autorizată )

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

 **INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5.Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (adrese complete, telefon/fax,

certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

**Contract de servicii**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***1. Părţile contractante***

**între**

Universitatea Transilvania Brasov adresa sediu Brasov, Bdul Eroilor Nr. 29, telefon/fax 0268.413000, 0268/410525 cod fiscal 4317754 cont RO65TREZ131504601X000287 reprezentată prin prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile Abrudan, funcţia rector în calitate de achizitor, pe de o parte

**şi**

……... ................ ........................... ……………. ***denumirea operatorului economic*** adresă .................................................................. telefon/fax .............................................. număr de înmatriculare .................................................. cod fiscal ................................... cont (trezorerie, bancă) ..........................................................................reprezentată prin ............................................................................................... (denumirea conducătorului), funcţia............................................... în calitate de **executant**, pe de altă parte.

***2. Definiţii***

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* + - 1. ***contract*** –prezentul contract şi toate anexele sale;
			2. ***achizitor şi executant*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
			3. ***preţul contractului*** - preţul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale, asumate prin contract;
			4. ***amplasamentul lucrării*** *-* locul unde executantul execută lucrarea;
			5. ***forţa majoră***- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
			6. ***zi***- zi calendaristică; ***an*** - 365 zile.

*(se adaugă orice ce alţi termeni pe care părţile înţeleg să îi definească pentru contract)*

***3. Interpretare***

3.1În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

***Clauze obligatorii***

***4. Obiectul şi preţul contractului***

 4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze ......................................................, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

 4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de

 4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor conform graficului de plăţi, este de ........................

**5. *Durata contractului***

5.1 – Durata prezentului contract .............................

**6. *Documentele contractului***

*6*.1 - Documentele contractului sunt *( cel puţin)*:

*a) caietul de sarcini;*

*b) propunerea tehnică şi propunerea financiară;*

*c) graficul de îndeplinire a contractului;*

***7.* *Obligaţiile principale ale prestatorului***

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

1. reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi
2. daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

***8*. *Obligaţiile principale ale achizitorului***

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 zile de la comunicarea facturii de către acesta.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

***9.* *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor***

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului, de 0,1%/zi de intarziere.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de la pct.8.4, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, de 0,1%/zi de intarziere.

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

***10. Garanţia de bună execuţie a contractului***

Nu se solicita

***11. Alte responsabilităţi ale prestatorului***

11.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

***12. Alte responsabilităţi ale achizitorului***

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

***13. Recepţie şi verificări***

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop. Receptia se efectueaza la sediu autoritatii contractante.

***14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

14.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

 (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

***15. Ajustarea preţului contractului[[1]](#footnote-1)***

Nu se ajusteaza.

***16. Subcontractanţi***

16.1 - Prestatorul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3)Prestatorulare dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea preţului contractului şi va fi notificată achizitorului**.**

***17. Forţa majoră***

17.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 1 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

***18. Soluţionarea litigiilor***

18.1 - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze la Tribunalul Brasov - Sectia Comerciala si de Contencios Administrativ.

***19. Limba care guvernează contractul***

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

***20. Comunicări***

20.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

***21. Legea aplicabilă contractului***

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înteles să încheie azi ................. prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

 Achizitor, Executant,

.............................

*(semnătură autorizată)*  *(semnătură autorizată)* *LS*  *LS*

1. Clauza se utilzează numai în cazul în care preţul contractului nu este ferm [↑](#footnote-ref-1)