#### [Anexa 6.2.1 - Cerere de ofertă (CO-B)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru universități - SGNU

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov – Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Titlul subproiectului: Suport universitar pentru calitate, competitivitate și echitate studențească

Acord de grant nr. 64/SGU/NC/I/29.11.2017

*Brasov, 06.03.2018*

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**pentru achiziția imprimanta si multifunctional**

Stimate Doamne/ Stimaţi Domni:

1. BeneficiarulUniversitatea Transilvania din Brașov – Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de Granturi pentru universități – SGNU derulate în Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE şi intenţionează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția bunurilor pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteti invitaţi să trimiteţi oferta dumneavoastră de preţ pentru următoarele produse:

*Lot 1: imprimanta – 1 bucata, val estimata - 3247 lei fara TVA*

*Lot 2: multifunctional – 1 bucata, val estimata – 1849 lei fara TVA*

2. **Ofertanţii pot depune o singură ofertă, pentru unul sau mai multe loturi.**

3. Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexă, va fi depusă în conformitate cu termenii şi condiţiile de livrare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: B-dul Eroilor nr.29, cladirea Rectorat, Registratura, Brașov, România

Telefon/Fax: +40 268 414900

E-mail: [tehnic@unitbv.ro](mailto:tehnic@unitbv.ro)

Persoană de contact: Lucaci Cristina sau Lucian Mizgaciu

4. Se acceptă oferte transmise în original, prin E-mail sau fax. în cazul ofertei transmise prin email/fax, oferta in original se transmite in maxim 3 zile.

5. Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menţionată la alineatul 3 este: **14.03.2018, ora 11:00**. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.

6. Preţul ofertat. Preţul total trebuie să includă şi preţul pentru ambalare, transport, instalare/montare şi orice alte costuri necesare livrării produsului la următoarea destinatie: Brasov, str. Universitatii nr.1 Magazia Centrala. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.

7. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menţionată la alin. 5 de mai sus.

8. Calificarea ofertantului Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și furnizarea bunurilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.

9. Evaluarea şi acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea preţurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate si care oferă cel mai mic preţ total evaluat fără TVA, pentru lotul pentru care depune oferta.

10. Vă rugăm să confirmaţi în scris primirea prezentei Invitații de Participare şi să menţionaţi dacă urmează să depuneţi o ofertă sau nu.

Lucaci Cristina,

Expert achiziții

Anexa

**Termeni şi Condiţii de Livrare\*[[1]](#footnote-1)**

Achiziția de imprimanta laser de retea si multifunctional

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov – Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Ofertant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1**. **Oferta de preț** *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea produselor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Preț unitar**  (4) | **Valoare Totală fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totală cu TVA**  (7=5+6) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

**2. Preţ fix:** Preţul indicat mai sus este ferm şi fix şi nu poate fi modificat pe durata executării contractului.

**3. Grafic de livrare:** Livrarea se efectuează în cel mult 3 săptămâni de la semnarea Contractului/ Notei de Comanda, la destinația finală indicată, conform următorului grafic: *[a se completa de către Ofertant]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumirea produselor** | **Cant.** | **Termene de livrare** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Plata** facturii se va efectua în lei, 100% dupa livrarea efectivă a produselor la destinaţia finală indicată, pe baza facturii Furnizorului şi a procesului - verbal de recepţie, in contul trezorerie indicat de furnizor, in maxim 30 zile de la comunicarea facturii..

**5. Garanţie:** Bunurile oferite vor fi acoperite de garanţia producătorului cel puţin 1 an de la data livrării către Beneficiar. Vă rugăm să menţionaţi perioada de garanţie şi termenii garanţiei, în detaliu.

**6. Instrucţiuni de ambalare:**

Furnizorul va asigura ambalarea produselor pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului către destinaţia finală.

**7. Specificaţii Tehnice:**

*(de inserat specificațiile tehnice ale bunurilor):*

*Lot 1: - Imprimantă laser de rețea – 1 BUC*

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| Denumire produs: imprimanta | *Marca / modelul produsului* |
| Descriere generală: | *Descriere generală* |
| Detalii specifice şi standarde tehnice minim a acceptate de către Beneficiar:   * Imprimantă laser de rețea, format A4, * alimentare hartie: Casetă pentru min 500 coli. Tavă universală pentru min 100 coli * Viteza printare alb/negru (ppm): min 40 * Rezolutie la printare alb-negru (dpi): min 600x600 * tehnologie laser, mod tipărire monocrom, * Duplex: DA, * Imprimare automata fata/verso * capacitate memorie: min 1 Gb, * Interfata: USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, Wireless 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection sau similar * ADF: min 50 coli * volum recomandat min 10.000 pagini/lună * Alimentator duplex automat de documente * Compatibilitate cu tablete şi smartphone-uri * multifuncțională | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |
| *-* frecventa de lucru procesor: procesor min 500 MHz  - tensiune alimentare: 220V  - ecran LCD color | *Parametrii de Funcţionare ai produsului ofertat* |
| *Accesorii : alimentator original, cablu retea*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD* |  |

*Lot 2: multifunctional -1 buc*

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Specificații tehnice solicitate** | **B. Specificații tehnice ofertate**  *[a se completa de către Ofertant]* |
| Denumire produs: multifunctional | *Marca / modelul produsului* |
| Descriere generală: | *Descriere generală* |
| Detalii specifice şi standarde tehnice minim a acceptate de către Beneficiar:   * Multifuncțională laser cu minimum următoarele caracteristici: * imprimare, copiere, scanare, fax, A4, USB 2.0, * rețea Wireless, DRUM min 25.000 pagini, viteză printare min 30 pagini/minut, capacitate memorie min 1.5 GB | *Detaliile specifice şi standardele tehnice ale produsului ofertat* |
| *- frecventa de lucru procesor: min 1 GHZ*  *- tensiune alimentare: 220V*  *- display HD* | *Parametrii de Funcţionare ai produsului ofertat* |
| *Accesorii : alimentator original*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD Manuale* |  |

**NUMELE OFERTANTULUI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnătură autorizată\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locul:**

**Data:**

#### [Anexa 6.1.1 - Specificații tehnice (B/S)](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru universități - SGNU

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov – Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Titlul subproiectului: Suport universitar pentru calitate, competitivitate și echitate studențească

Acord de grant nr. 64/SGU/NC/I/29.11.2017

**FORMULAR DE SPECIFICAȚII TEHNICE**

**Achiziția de bunuri/ servicii, altele decât consultanță/ instruire**

|  |
| --- |
| **Denumirea achiziției:**  **Lot 1: - Imprimantă laser de rețea – 1 BUC** |

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
|  | Denumire produs: laptop |
|  | Descriere generală: |
|  | Detalii specifice şi standarde tehnice minime acceptate de către Beneficiar:   * Imprimantă laser de rețea, format A4, * alimentare hartie: Casetă pentru min 500 coli. Tavă universală pentru min 100 coli * Viteza printare alb/negru (ppm): min 40 * Rezolutie la printare alb-negru (dpi): min 600x600 * tehnologie laser, mod tipărire monocrom, * Duplex: DA, * Imprimare automata fata/verso * capacitate memorie: min 1 Gb, * Interfata: USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, Wireless 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection sau similar * ADF: min 50 coli * volum recomandat min 10.000 pagini/lună * Alimentator duplex automat de documente * Compatibilitate cu tablete şi smartphone-uri * multifuncțională |
|  | *-* frecventa de lucru procesor: procesor min 500 MHz  - tensiune alimentare: 220V  - ecran LCD color |
|  | *Accesorii : alimentator original, cablu retea*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD* |

|  |
| --- |
| **Denumirea achiziției:**  **Lot 2: multufunctional – 1 buc** |

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
|  | Denumire produs: laptop |
|  | Descriere generală: |
|  | Detalii specifice şi standarde tehnice minim a acceptate de către Beneficiar:   * Multifuncțională laser cu minimum următoarele caracteristici: * imprimare, copiere, scanare, fax, A4, USB 2.0, * rețea Wireless, DRUM min 25.000 pagini, viteză printare min 30 pagini/minut, capacitate memorie min 1.5 GB |
|  | *- frecventa de lucru procesor: min 1 GHZ*  *- tensiune alimentare: 220V*  *- display HD* |
|  | *Accesorii : alimentator original*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD Manuale* |

Lucaci Cristina, Data: 06.03.2018

Expert achiziții

***Anexa 6.1.2 - Caiet de sarcini (L)***

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru universități - SGNU

Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov – Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Titlul subproiectului: Suport universitar pentru calitate, competitivitate și echitate studențească

Acord de grant nr. 64/SGU/NC/I/29.11.2017

**CAIETUL DE SARCINI**

**Achiziția de bunuri**

**Lot 1: Denumirea achiziției: imprimanta - 1 buc**

***A. SPECIFICAȚII TEHNICE***

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
|  | Denumire produs: laptop |
|  | Descriere generală: |
|  | Detalii specifice şi standarde tehnice minime acceptate de către Beneficiar:   * Imprimantă laser de rețea, format A4, * alimentare hartie: Casetă pentru min 500 coli. Tavă universală pentru min 100 coli * Viteza printare alb/negru (ppm): min 40 * Rezolutie la printare alb-negru (dpi): min 600x600 * tehnologie laser, mod tipărire monocrom, * Duplex: DA, * Imprimare automata fata/verso * capacitate memorie: min 1 Gb, * Interfata: USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX/1000Base-T, Wireless 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection sau similar * ADF: min 50 coli * volum recomandat min 10.000 pagini/lună * Alimentator duplex automat de documente * Compatibilitate cu tablete şi smartphone-uri * multifuncțională |
|  | *-* frecventa de lucru procesor: procesor min 500 MHz  - tensiune alimentare: 220V  - ecran LCD color |
|  | *Accesorii : alimentator original, cablu retea*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD* |

***B. TERMENE DE LIVRARE SI PLATA***

Plata se va face in maxim 30 de zile de la receptia produselor.

Termen de livrare: maxim 3 saptamani.

Se va preciza termenul clar de livrare de catre ofertant

**Conditii generale:**

Ofertantul va prezenta in sustinerea propunerii tehnice documente emise de producatorul echipamentelor: fise tehnice detaliate, brosuri.

Raspunsul negative, sau lipsa raspunsului la oricare din cerintele minimale din caietul de sarcini va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma. Nu se accepta ca fiind raspunsuri conforme raspunsuri de tipul DA/NU.

Nu vor fi luate in considerare raspunsurile prin copierea cerintelor in coloana cu raspunsul ofertantului la cerinta fara detalii cu privire la modul de indeplinire al cerintei si fara trimitere ( referinte ) la anexele tehnice cu indicarea capitolui/paginii unde se regasesc.

Se va asigura in mod obligatoriu interventie in perioada de garantie in maxim 4 ore de la anuntarea defectului. Constatarea defectului se face la autoritatea contractanta, remedierea defectiunii se face sau la autoritatea contractanta sau la sediul furnizorului functie de natura defectului. Deplasarea la beneficiar, transportul echipamentului de la si la beneficiar se face prin mijloacele proprii ale furnizorului si pe cheltuiala acestuia.

**Lot 2: Denumirea achiziției: multifunctional 1 buc**

***A. SPECIFICAȚII TEHNICE***

|  | **Specificații tehnice solicitate** |
| --- | --- |
|  | Denumire produs: laptop |
|  | Descriere generală: |
|  | Detalii specifice şi standarde tehnice minime acceptate de către Beneficiar:   * Multifuncțională laser cu minimum următoarele caracteristici: * imprimare, copiere, scanare, fax, A4, USB 2.0, * rețea Wireless, DRUM min 25.000 pagini, viteză printare min 30 pagini/minut, capacitate memorie min 1.5 GB |
|  | *- - frecventa de lucru procesor: min 1 GHZ*  *- tensiune alimentare: 220V*  *- display HD* |
|  | *Accesorii : alimentator original*  *Manual instructiuni pe suport hartie/CD Manuale* |

***B. TERMENE DE LIVRARE SI PLATA***

Plata se va face in maxim 30 de zile de la receptia produselor.

Termen de livrare: maxim 3 saptamani.,

Se va preciza termenul clar de livrare de catre ofertant

**Conditii generale:**

Ofertantul va prezenta in sustinerea propunerii tehnice documente emise de producatorul echipamentelor: fise tehnice detaliate, brosuri.

Raspunsul negative, sau lipsa raspunsului la oricare din cerintele minimale din caietul de sarcini va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma. Nu se accepta ca fiind raspunsuri conforme raspunsuri de tipul DA/NU.

Nu vor fi luate in considerare raspunsurile prin copierea cerintelor in coloana cu raspunsul ofertantului la cerinta fara detalii cu privire la modul de indeplinire al cerintei si fara trimitere ( referinte ) la anexele tehnice cu indicarea capitolui/paginii unde se regasesc.

Se va asigura in mod obligatoriu interventie in perioada de garantie in maxim 4 ore de la anuntarea defectului. Constatarea defectului se face la autoritatea contractanta, remedierea defectiunii se face sau la autoritatea contractanta sau la sediul furnizorului functie de natura defectului. Deplasarea la beneficiar, transportul echipamentului de la si la beneficiar se face prin mijloacele proprii ale furnizorului si pe cheltuiala acestuia.

Nume, prenume

Semnătură

Data

#### [Anexa 6.6.1 - Contract de furnizare (B)](#Anexe)

**CONTRACT DE FURNIZARE DE BUNURI**

*se introduce denumirea contractului*

**CONTRACT NR.**

Prezentul CONTRACT (**“Contractul**”) se încheie la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ între

**denumirea achizitorului** (denumit “Beneficiarul”), cu sediul în **adresa achizitorului, telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de o parte

şi

**numele furnizorului** (denumit “Furnizorul”), cu sediul în **adresa furnizorului, telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** cod unic\_\_\_\_\_\_, număr de înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe de altă parte

Având în vedere solicitarea Beneficiarului către Furnizor de a livra bunurile menţionate în prezentul contract, şi

Având în vedere acordul Furnizorului de a livra aceste bunuri,

PĂRŢILE au căzut de acord asupra următoarelor:

**1. Obiectul și prețul contractului**

1.1 Furnizorul se obligă să livreze, să instaleze și să asigure garanția *(dacă este cazul)* produselor specificate în Anexa 1, care este parte integrantă a acestui contract, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anexa 1 cuprinde Specificațiile Tehnice şi detaliile financiare, inclusiv graficul de livrare a produselor.

1.2 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Furnizorului de către Beneficiar, este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma totală cu TVA inclus, în cifre și litere)*, din care \_\_\_\_\_\_\_\_\_ LEI *(se introduce suma în cifre și litere)* reprezintă TVA, conform Anexei 1. Prețul include și cheltuielile pentru ambalare, transport, instalare/montare *[dacă este cazul]* şi orice alte costuri necesare livrării produsului, conform specificațiilor tehnice din Anexa 1.

1. **Durata contractului**

Furnizorul se obligă să furnizeze bunurile prevăzute în Anexa 1 la contract, astfel cum este prevăzut în contract, în decurs de cel mult \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(se precizează durata contractului)* de la data semnării contractului, respectiv până la zz.ll.aaaa *(se introduce data finalizării contractului).*

**3. Livrarea și recepția**

**3.1.** Livrarea și recepția produselor se vor face la destinația finală indicată în Anexa 1, cu respectarea Graficului de livrare stabilit.

**3.2.** Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor tehnice, Beneficiarul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a remedia defecțiunile, astfel încât produsul să corespundă specificațiilor, sau de a înlocui produsul refuzat.

**3.3**. Furnizorul are obligația de a transmite Beneficiarului documentele care însoțesc produsele, precum factura fiscală, avizul de axpedițe, certificatul de garanție etc.

**3.4.** Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate total se face după instalare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentanţii autorizati ai acestuia, pe documentele emise de Furnizor pentru livrare şi prin emiterea şi semnarea procesului verbal de recepţie.

**4. Efectuarea plăților**

**4.1.** Condiţii de plată

Plata se va face în LEI, pe baza Procesului - verbal de recepție semnat și a facturii emise de către Furnizornu mai tîrziu de 30 de zile de la transmiterea facturii (în dublu exemplar) și a altor documente/ materiale/ instrucțiuni aferente furnizării bunurilor, după caz. *(Se precizează documentele dacă este cazul; de exemplu, instrucțiuni de utilizare, certificate de instalare, garanție etc.)*

**4.2.** Graficul de plăţi

Graficul de plăţi este specificat în cele ce urmează:

*(Se precizează Graficul de plăți, în corelație cu graficul de livrare a produselor, conform Anexei 1, dacă este cazul. Pentru plata unică, se precizează că aceasta se face 100% la livrarea integrală a produselor)*

**5. Ambalare, transport și asigurare**

5.1 Furnizorul va asigura ambalarea produselor, conform indicațiilor din contract, pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului, astfel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

5.2 Furnizorul este responsabil de transportul produselor la locul de destinație indicat în Anexa 1. Furnizorul poate stabili transportul bunurilor cu orice transportator calificat, iar costul aferent va fi inclus în prețul Contractului.

5.3 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute pe durata transportului și livrării la destinația finală.

**6. Garanție**

6.1.Furnizorul garantează că produsele furnizate conform Contractului sunt noi, nefolosite, de ultimă generaţie şi încorporează toate îmbunătăţirile recente în proiectare şi structura materialelor. De asemenea, Furnizorul garantează că toate produsele sunt conforme cerinţelor Contractului şi nu au defecte de concepţie, materiale sau manoperă.

6.2.Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este de cel puțin 12 luni. Perioada de garanţie a produselor începe de la data recepţiei, după livrarea şi montarea acestora la destinaţia finală.

**7. Confidențialitate**

Pe durata acestui contract şi în decurs de doi ani de la expirarea acestuia, furnizorul nu va dezvălui nicio informaţie internă sau confidenţială cu privire la bunurile furnizate, prezentul Contract sau activitatea şi operaţiunile Beneficiarului, fără acordul prealabil al acestuia.

**8. Verificări, inspecții și audit**

8.1.Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta depusă de Furnizor.

8.2.Furnizorul va permite şi va impune sub-contractanților săi să permită MEN-UMPFE/ Băncii Mondiale sau/şi altor persoane sau auditori desemnaţi de MEN-UMPFE/ Banca Mondială să inspecteze şi/sau să auditeze conturile şi înregistrările sale precum şi alte documente care au legătură cu activităţile ce urmează a fi efectuate conform contractului.

**9. Amendamente**

Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi/sau care nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului.

**10. Rezilierea contractului**

10.1 Beneficiarul poate rezilia acest contract în termen de cel puțin 10 zile lucrătoare de la trimiterea unei notificări scrise Consultantului, în cazul apariţiei unuia dintre evenimentele enumerate la paragrafele (a)-(d), ale acestui articol:

1. În cazul în care Furnizorul nu remediază eventualele erori în exercitarea obligaţiilor contractuale, în termen de 7 zile lucrătoare de la notificare, sau orice alt termen aprobat în scris de către Beneficiar;
2. În cazul în care Furnizorul se află în insolvență sau faliment;
3. În cazul în care Furnizorul, în opinia Beneficiarului sau a Băncii, s-a angajat într-o practică de corupţie, într-o practică frauduloasă, într-o practică coluzivă, într-o practică coercitivă sau într-o practică obstructivă (așa cum sunt definite în procedurile curente de sancţionare ale Băncii Mondiale, respectiv clauza **1.16 Fraudă și Corupție** din *Ghidul privind achizițiile*) pentru obținerea sau în executarea Contractului.
4. În cazul apariţiei unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public
5. În cazul în care Beneficiarul, din rațiuni proprii, decide să rezilieze contractul.

10.2 În cazul rezilierii, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale sau de comun acord a contractului.

**11. Soluţionarea litigiilor**

11.1.Beneficiarul şi Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11.2.Orice litigii ce decurg din acest Contract sau în legătură cu acest Contract care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între cele două părţi, se soluţionează de către autorităţile judecătoreşti competente în conformitate cu legislația românească în vigoare.

**12. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, cu putere egală, și intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părţi.

**Beneficiar Furnizor**

Functie Functie

Nume și prenume Nume și prenume

Funcție

Nume și prenume

Funcție

Nume și prenume

Anexa 1 - DESCRIEREA BUNURILOR ȘI DETALII FINANCIARE

*[se va completa potrivit ofertei Furnizorului]*

A: Specificațiile tehnice

|  |  |
| --- | --- |
| **Specificatii tehnice solicitate** | **Specificatii tehnice ofertate** |
|  |  |
|  |  |

B: Oferta de preț și graficul de livrare

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.**  (1) | **Denumirea produselor**  (2) | **Cant.**  (3) | **Pret unitar**  (4) | **Valoare Totala fără TVA**  (5=3\*4) | **TVA**  (6=5\* %TVA) | **Valoare totala cu TVA**  (7=5+6) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRAFIC DE LIVRARE** | | |
| **Nr. crt.** | **Denumirea produselor**  (2) | **Termene de livrare** |
| 1. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. *Anexa Termeni și Condiții de Livrare este formularul în care Beneficiarul va completa condițiile în care dorește furnizarea bunurilor (Pct. 3 - perioada de livrare, pct. 7A – Specificații Tehnice solicitate).*

   *Ofertanții completează formularul cu oferta lor - pct.1, pct. 3 si pct.7B - şi îl returnează Beneficiarului semnat, dacă acceptă condițiile de livrare cerute de Beneficiar.* [↑](#footnote-ref-1)