



**Universitatea
Transilvania
din Braşov**

RECTORAT
Bulevardul Eroilor 29, 500036 - Braşov
tel.: (+40) 268.415.066
fax: (+40) 268.476.172
prorector-international-calitate@unitbv.ro

RAPORT DE ACTIVITATE al
**Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și
Biroului de Asigurare a Calității**

pentru anul universitar 2019-2020

În Universitatea Transilvania din Braşov, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U) își desfășoară activitatea cu sprijinul Biroului de Asigurare a Calității (DAC).

Rolul CEAC-U și DAC este de a concepe și implementa Sistemul de Management al Calității, ce urmărește îmbunătățirea continuă a calității serviciilor furnizate de universitate prin dezvoltarea de mecanisme și instrumente moderne de evaluare și asigurare a calității. Actualul raport prezintă sintetic activitățile realizate de CEAC-U și DAC în anul universitar 2019-2020, raportat la Planul de activitate stabilit.

Coordonarea și analiza activităților de evaluare și asigurare a calității

Evaluarea internă a programelor de studii

În perioada, oct. 2019-sept. 2020, CEAC-U în colaborare cu DAC a coordonat activitatea de evaluare internă a programelor de studii supuse evaluării externe de către ARACIS. Au fost propuse spre evaluare **16 programe de studii de licență** (13 la IF, 2 la ID, 1 la IFR) și 31 domenii de masterat, în cadrul cărora s-au întocmit dosare de evaluare pentru 17 programe de studii de masterat IF. Pentru evaluările externe realizate de ARACIS care au fost finalizate, rezultatele sunt publicate pe site-ul universității la adresa: <https://didactic.unitbv.ro/biroul-de-asigurare-a-calitatii/rezultate>

Coordonarea a constat în: instruirea coordonatorilor programelor/ domeniilor de studii supuse evaluării ARACIS privind realizarea rapoartelor de evaluare internă în





conformitate cu cerințele ARACIS și EUR-ACE, precum și cu reglementările interne (întâlniri directe de consultanță personalizată și comunicare permanentă prin telefon și email); actualizarea informațiilor pentru Partea I-a a Raportului de evaluare internă a programelor de studii - Prezentarea instituției; difuzarea ghidurilor de evaluare externă, a procedurilor și a altor informații necesare pentru elaborarea rapoartelor de evaluare internă; monitorizarea elaborării rapoartelor de evaluare internă, auditul și verificarea acestora pentru programele de studii supuse procedurii de evaluare externă; elaborarea rapoartelor de evaluare internă pentru domenii de studii/programe de studii universitare de masterat, licență; comunicarea cu echipele de evaluare ARACIS; postarea pe site-ul DAC, Intranet, platforma edu.unitbv.ro a rapoartelor de evaluare internă licență și domenii/programe de studii de masterat.

Evaluarea activității didactice de către studenți

CEAC-U, cu sprijinul DAC, a coordonat evaluarea activității didactice de către studenți pentru disciplinele predate în anul universitar 2019-2020.

Evaluarea s-a desfășurat în două etape: în perioada noiembrie 2019 - ianuarie 2020 au fost evaluate disciplinele din semestrul I, iar în perioada aprilie - mai 2020 disciplinele din semestrul al II-lea.

Rezultatele evaluării activității didactice de către studenți au fost centralizate la nivel de universitate de către DAC. Analiza datelor pentru anul universitar 2019-2020 s-a finalizat prin elaborarea Raportului privind rezultatele evaluării activității didactice de către studenți, postat pe site-ul DAC la adresa: <https://didactic.unitbv.ro/biroul-de-asigurare-a-calitatii/rapoarte>.

Procesul de evaluare privind activitățile didactice se confruntă cu o rată relativ redusă de participare a studenților la completarea online a chestionarelor de evaluare. În cadrul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți pentru semestrul I, la nivel de universitate au fost completate un număr de 4953 de chestionare (IF - 4411 de chestionare online și ID/IFR - 542 online); pentru semestrul al II-lea au fost completate un număr de 5080 (IF - 4598 de chestionare online și ID/IFR - 482 online). În urma analizei realizată de DAC și CIDIFR, reiese că din 100 programe de studii de licență și 74 programe de studii de masterat (din structura universității) au fost transmise rezultatele pentru evaluarea disciplinelor din cadrul a 63 de programe de studii de licență IF, 10 programe de studii licență ID, 6 programe de studii de licență IFR și a 36 programe de studii de masterat IF, 3 programe de studii de masterat IFR, pentru semestrul I și 72 de programe de studii de licență IF, 11 programe de studii de licență ID, 6 programe de studii de licență IFR și a 33 de programe de studii de masterat IF, 2 programe de studii de masterat IFR, pentru semestrul al II-lea.

Analiza realizată la nivelul universității de către CEAC-U și DAC, bazată pe documentele evaluării (Sinteza evaluării) a scos în evidență o serie de probleme care au alterat rezultatele, determinante fiind următoarele: numărul redus de respondenți; completarea eronată de către departamente a corespondenței Disciplină - Cadru didactic, lipsa de



implicare a membrilor CEAC-D. Cauza principală a eficacității reduse a procesului de evaluare o reprezintă neimplicarea responsabililor cu calitatea pe programe de studii și a tutorilor, care ar fi trebuit să coordoneze completarea de către studenți a chestionarelor de evaluare.

Măsurile propuse pentru evitarea repetării acestei situații sunt următoarele:

- sesiuni de instruire a tutorilor și responsabililor cu calitatea pe programe de studii - cadre didactice și studenți;
- întărirea responsabilității reprezentanților studenților din CEAC-D privind organizarea și mobilizarea studenților;
- informări adresate decanilor, directorilor de departamente, prodecanilor responsabili cu asigurarea calității și coordonatorilor CEAC-D pentru organizarea și susținerea procesului de completare de către studenți a chestionarelor de evaluare;
- actualizarea procedurii de evaluare a activității didactice și a aplicației soft în vederea sondării opiniei studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate în mediul online;
- transfer de bune practici în cadrul departamentelor în ceea ce privește metodele didactice interactive, colaborative, centrate pe student și modalități de comunicare eficiente profesor – student;
- re-evaluarea periodică a cadrelor didactice care au obținut calificativul Satisfăcător și monitorizarea activității didactice a acestora;
- colaborarea cu Biroul IT pentru rezolvarea operativă a problemelor determinate de încărcarea datelor din planurile de învățământ și statele de funcțiuni în aplicația AGSIS, a selectării cadrelor didactice propuse pentru evaluare, generarea rezultatelor evaluărilor și pentru rezolvarea oricăror probleme tehnice.

Evaluarea colegială a cadrelor didactice

CEAC-U, cu sprijinul DAC, a inițiat procesul de evaluare colegială a cadrelor didactice în anul universitar 2019-2020, decizia fiind luată de Consiliul de Administrație. În cadrul procesului au fost evaluate 149 de cadre didactice din totalul de 735 (20,27%). Evaluarea s-a făcut la nivel de departament, cu respectarea procedurii în vigoare. Evaluarea colegială a cadrelor didactice s-a finalizat cu rapoarte de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic evaluat. DAC a centralizat listele cu cadrele didactice care au fost propuse pentru evaluare colegială și deciziile de numire a comisiilor de evaluare.

Organizarea și realizarea de audituri interne

Auditurile de calitate se organizează de către DAC, pe baza Planului de activități al Comisiei de evaluare și asigurare a calității și al Biroului de asigurare a calității, elaborat de CEAC-U și DAC.

Au fost planificate audituri pentru:



- rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii de licență, domenii/ programe de studii universitare de masterat;
- procesele de secretariat din cadrul facultăților/ departamentelor;
- procesul de evaluare a activității didactice de către studenți;
- pregătirea auditului extern al programelor de studii de licență, masterat, domenii de masterat.

În cadrul anului universitar 2019-2020 s-a realizat:

- auditul rapoartelor de evaluare internă (pentru 16 programe de studii de licență, 31 domenii de masterat, 17 programe de studii de masterat supuse evaluării externe de către ARACIS în perioada decembrie 2019 - iunie 2020);
- auditul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți.

Toate auditurile s-au încheiat cu fișe de observații/ rapoarte de audit elaborate de către DAC.

Auditul proceselor de secretariat din cadrul facultăților/ departamentelor, programat pentru luna aprilie 2020, nu a mai putut fi realizat datorită pandemiei de COVID-19.

Actualizarea/ îmbunătățirea documentelor Sistemului de Management al Calității

În vederea actualizării/ îmbunătățirii documentelor Sistemului de Management al Calității, DAC a elaborat 4 proceduri, 3 instrucțiuni, 9 formulare specifice utilizate de Centrul de Formare Continuă și a revizuit 9 proceduri și o instrucțiune după cum urmează:

Procese de management

- Arhivarea documentelor, PS 4.2-03/ed.1,rev.0.

Procese de bază:

Procese educaționale – Învățământ cu frecvență

- Inițierea și derularea disciplinelor facultative, IS7.2.-02/ed.1,rev.1.
- Desfășurarea online a activităților de evaluare a studenților, PS7.6-02/ed.1,rev.0;
- Desfășurarea online a activităților de evaluare a studenților doctoranzi, PS7.6-03/ed.1,rev.0;
- Finalizarea, presusținerea și susținerea publică online a tezelor de doctorat, PS7.6-04/ed.1,rev.0;

Relații internaționale – Proceduri ERASMUS+

- Derularea mobilităților de studiu pentru studenții din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-01E/ed.2,rev.1;
- Derularea mobilităților de practică pentru studenții din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-03E/ed.2,rev.1;
- Derularea mobilităților de predare ale cadrelor didactice din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-05E/ed.2,rev.2;



- Derularea mobilităților de formare ale personalului didactic și administrativ din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-07E/ed.2,rev.2;

- Derularea mobilităților de studii/practică ale studenților internaționali de la universități din țările programului Erasmus+ la Universitatea Transilvania din Brașov, PS6.9-02E/ed.2,rev.1;

- Derularea mobilităților de studii/practică ale studenților internaționali de la universități din țări partenere ale programului Erasmus+ la Universitatea Transilvania din Brașov, PS6.9-09E/ed.1,rev.1;

- Derularea mobilităților de predare/ formare pentru personalul din universități din țări partenere la Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului ERASMUS+ (KA 107), PS6.9-10E/ed.1,rev.1.

Procese suport

Resurse umane:

- Organizarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual didactic auxiliar si nedidactic, PS6.2-04/ed.2,rev.1;
- Supravegherea stării de sănătate a angajaților universității, PS6.3-03/ed.3,rev.0.

Secretariat:

- Înregistrarea datelor în Registrul Matricol Unic (RMUR), IS 6.5-01/ed. 1,rev.0;
- Sondarea opiniei studenților universității privind serviciile de secretariat, IS8.2-03/ed.1,rev.0;
- Comunicarea BCI cu structuri din universitate, IS6.9-01/ed.1,rev.0.

Formulare

Formulare specifice utilizate de Centrul de Formare Continuă:

- Referat de aprobare derulare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, F01-CFC/ed.1,rev.0;
- Plan de învățământ pentru programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, F02-CFC/ed.1,rev.0;
- Stat de funcții pentru programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă - cadre didactice, F03-CFC/ed.1,rev.0;
- Stat de funcții pentru programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă - personal didactic auxiliar, nedidactic, F04-CFC/ed.1,rev.0;
- Deviz estimativ de cheltuieli, F05-CFC/ed.1,rev.0;
- Fișa disciplinei, F06-CFC/ed.1,rev.0;
- Fișa programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, F07-CFC/ed.1,rev.0;
- Referat de plată cu ora, F08-CFC/ed.1,rev.0;
- Orar cu desfășurarea orelor la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, F09-CFC/ed.1,rev.0.



Elaborarea procedurilor s-a făcut sub coordonarea CEAC-U, cu sprijinul DAC și implicarea responsabililor și actorilor principali ai proceselor.

Actualizarea/ gestiunea **bazelor de date și documente privind calitatea**

Pe baza documentelor primite de la responsabilii de proces, DAC a reușit actualizarea bazelor de date referitoare la: programele de studii (situația actuală, istoric); Comisiile CEAC din universitate; coordonatorii programelor de studii; evaluarea activității didactice de către studenți (sinteze pe programe de studii); audituri interne de calitate (fișe de observații și rapoarte de audit); date de sinteză și rapoarte privind activitatea structurilor suport și administrative; documente de calitate (proceduri, instrucțiuni specifice etc.).

Diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate

Instruirea în managementul calității a personalului din universitate se realizează sub coordonarea DAC, cu participarea experților în calitate, dar și a responsabililor de proces. În anul universitar 2019-2020 au fost realizate o serie de acțiuni de consultanță și instruire precum:

- consultanță permanentă (prin telefon și e-mail, Intranet, platforma edu.unitbv.ro), referitoare la aplicarea procedurilor și documentelor SMC, acordată de CEAC-U și DAC persoanelor din structurile de conducere, responsabililor cu calitatea, personalului din secretariate și altor membri ai comunității academice;
- consultanță acordată responsabililor de proces în vederea analizei proceselor și elaborării/ îmbunătățirii procedurilor generale și specifice;
- instruirea coordonatorilor programelor de studii de licență, domenii/ programe de studii universitare de masterat supuse evaluării ARACIS în anul universitar 2019-2020 (intranet, edu.unitbv.ro și discuții individuale) privind elaborarea Rapoartelor de evaluare internă;
- actualizarea site-ului DAC;
- informări periodice către Consiliul de Administrație al Universității privind activitatea de asigurare și îmbunătățire a calității.

Propuneri pentru creșterea eficacității structurilor de evaluare și asigurare a calității din Universitatea Transilvania din Brașov

- implicarea cadrelor didactice din universitate cu experiență în managementul calității și competențe de auditori interni în activitățile CEAC-U/DAC;
- promovarea culturii calității în universitate prin acțiuni de verificare a tuturor documentelor primite la DAC și extinderea bunelor practici în finalizarea proceselor;
- instruirea coordonatorilor programelor de studii privind evaluarea anuală a programelor de studii de către CEAC-U și colectarea propunerilor de îmbunătățire a calității proceselor;



- propuneri de îmbunătățire, transparență și simplificare a birocrăției, a proceselor de evaluare a calității;
- informări periodice a conducerii universității privind respectarea termenelor de trimitere la DAC a documentelor solicitate pentru finalizarea proceselor;
- creșterea rolului și implicării studenților în acțiunile organizate de CEAC și DAC, îmbunătățirea comunicării dintre studenții membri în CEAC-D și CEAC-U.

Brașov, 01.10. 2020

Prof. dr. ing. Simona LACHE

Prof. dr. ing. Maria Luminița SCUTARU

Coordonatorul CEAC-U

Coordonatorul DAC