

ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov scoate la concurs **un post de secretar III – st. superioare**, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la **Decanat Facultatea de Alimentație și turism**.

Dosarele se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Brașov), până în data de **25.01.2021**.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 – 15.00 și apoi se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29 Brașov.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1.Proba scrisă

1.Proba practică

2. interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50 puncte**.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiții de participare la concurs

1. Condiții generale de participare la concurs

-cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;

-cunoașterea limbii române scris și vorbit;

-vârsta minimă reglementată de prevederile legale

-stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

-nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau

a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare – minim 1 an vechime în specialitatea postului - abilități de exprimare corectă în limba română și limba engleză (nivel mediu) - operare PC nivel avansat (pachet Microsoft Office, poșta electronică - cunoașterea Regulamentelor Universității Transilvania.

3. Dosarul de concurs:

Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante.html>

-Copie după:

- Certificatul de naștere;
- Certificatul de căsătorie;
- Cartea de identitate/ pașaport;
- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;
- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 3 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Tematică de concurs: se stabilește pe baza bibliografiei

Bibliografie - Regulamentele Universității Transilvania din Brașov: - secțiunea studenți:

<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/carta-universitatii-si-regulamente.html>

- Legea 1/2011 a Educației naționale actualizată/ Învățământul superior:
- Carta Universității Transilvania din Brașov.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de secretar III st.superioare, cu angajare pe durată nedeterminată.

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ perioada	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	02.02.2021		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	02.02.2021		
	Depunerea contestațiilor	03.02.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	03.02.2021		
2	Proba scrisa	04.02.2021	9.00	Sala RP 6 – a Fac. de Alimentație și turism
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisa	05.02.2021		
	Depunerea contestațiilor	08.02.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	08.02.2021		
3.	Proba practică	09.02.2021	9,00	Sala R I7 – a Fac. de Alimentație și turism
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	10.02.2021		
	Depunerea contestațiilor	11.02.2021	8.00 - 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	11.02.2021		
3.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	12.02.2021	9.00	Sala RII 1 – a Fac. de Alimentație și turism
	Afișarea rezultatelor de la interviu	15.02.2021		
	Depunerea contestațiilor	16.02.2021	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	16.02.2021		
4.	Afișarea rezultatelor finale	17.02.2021		

Șef Serviciu Resurse Umane
jr. Simona Liana COLOMEI

Data 11.01.2021