



A N U N Ţ

Universitatea Transilvania din Braşov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual vacant de referent de specialitate debutant cu studii superioare, pe durată nedeterminată, la Serviciul Secretariat Rectorat.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 şi apoi se depun la Registratura Universităţii Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29, Braşov) până în data de **14.01.2026 inclusiv**.

Condiţii generale conform art. din HG 1336/2022:

ART 15 - Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Contractul individual de munca).

(1) Contractul individual de munca se încheie între persoana care îndeplineşte condiţiile pentru a fi angajată pe o funcţie contractuală şi autoritatea sau instituţia publică, prin reprezentantul sau legal, în condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerinţe specifice:

a) persoana să aibă cetăţenie română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris şi vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exerciţiu;

d) persoana să îndeplinească condiţiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condiţiile de vechime, respectiv de experienţă necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra îndeplinirii justiţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conţină clauze de confidenţialitate sau, după caz, clauze de neconcurenţă.





Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

- studii superioare cu licență;
- cunoștințe operare PC (Word, Excel, Powerpoint, poștă electronică, navigare internet);
- cunoștințe limbi străine – nivel mediu.

Competențe necesare:

- ✓ Competențe interpersonale (comunicare, etichetă, diplomație), organizatorice (planificare, logistică, managementul evenimentelor), profesionale specifice (cunoașterea ceremoniilor, limbii străine) și personale (atenție la detalii, discreție, rezolvarea problemelor) pentru a asigura buna desfășurare a evenimentelor oficiale și a reprezenta cu profesionalism instituția
- ✓ Competențe interpersonale și de comunicare:
 - etichetă și protocol: cunoașterea riguroasă a normelor de protocol, a ordinii de precedență, a aranjamentelor la masă, a limbajului non-verbal.
 - comunicare: abilități excelente de comunicare verbală și non-verbală, diplomație, tact și persuasiune.
 - interacțiune: capacitatea de a lucra cu persoane de rang înalt, diplomați, oficiali, cu discreție și respect.
- ✓ Competențe organizatorice și managementul evenimentelor:
 - planificare și logistică: coordonarea evenimentelor, de la invitații, la spațiu, catering, transport, securitate.
 - atenție la detalii: minuțiozitate în pregătirea fiecărui aspect pentru a evita erorile.
 - managementul timpului: respectarea strictă a programelor și timeline-urilor.
 - disponibilitate pentru program prelungit;
- ✓ Competențe specifice și profesionale:
 - cunoașterea limbilor străine (engleză, franceză, etc.)
 - cunoștințe generale: a avea o cultură generală solidă, istorie, geografie, politică.
 - adaptabilitate: flexibilitate în fața schimbărilor neprevăzute.
 - capacitate de concentrare
- ✓ Atribute personale:
 - discreție și integritate: păstrarea confidențialității și respectarea normelor etice.
 - rezistență la stres
 - prezentare profesională: aspect îngrijit, adecvat contextului formal.
 - rezolvarea problemelor: capacitatea de a gândi rapid și de a găsi soluții sub presiune.

Bibliografie și Tematică:

1. Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare; Tematică: Învățământul superior, Dispoziții generale, Sistemul de învățământ superior, Autonomia universitară, Organizarea instituțiilor de învățământ superior, Conducerea instituțiilor de învățământ superior, Finanțarea și patrimoniul instituțiilor de învățământ superior de stat, Răspunderea disciplinară a personalului didactic și de cercetare auxiliar
2. Carta Universității, <https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/carta-universitatii/Carta%20UnitBv.pdf>



3. Regulamentul Intern al Universității https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/generale/01a_Regulament_intern.pdf
4. Regulamentul privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/generale/Regulament_protectia_datelor_personale_13.05.2020.pdf
5. <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv.html>
6. Hotărârile Consiliului de Administrație <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/hotarari-consiliului-de-administratie.html>
7. Hotărârile Senatului <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/hotarari-senat.html>
8. Ordinul nr.1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare
9. Strategia de internaționalizare a Universității Transilvania din Brașov în perioada 2024-2029 <https://unitbv.ro/documente/despre-unitbv/info-interes-public/transparenta-insitutinala>.
10. Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României
11. Legea nr. 176/19 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 75/1994
12. https://www.brasovcity.ro/ro/atractiile_brasovului
13. <https://www.metropola.ro/> - Ghid turistic Brașov Metropola
14. <https://romania-atractiva.ro/>

Tipul probelor de concurs:

- probă practică
- interviu

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Nr. crt.	Etapă concurs	Data	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	15.01.2026		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.01.2026		
	Depunerea contestațiilor	19.01.2026	8.00 – 12.00	Clădire Rectorat, Registratură Bld. Eroilor nr. 29, Brașov
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	20.01.2026		
2	Proba practică	22.01.2026	9:00	Clădire Rectorat, etaj 1, Sala de Consiliu (cam. 114) Bld. Eroilor nr. 29, Brașov
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	23.01.2026		
	Depunerea contestațiilor	26.01.2026	8.00 – 12.00	Clădire Rectorat, Registratură Bld. Eroilor nr. 29, Brașov
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	27.01.2026		
4.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	28.01.2026	9:00	Clădire Rectorat, etaj 1, Sala de Consiliu (cam. 114) Bld. Eroilor nr. 29, Brașov
	Afișarea rezultatelor de la interviu	29.01.2026		
	Depunerea contestațiilor	30.01.2026	8.00 – 12.00	Clădire Rectorat, Registratură Bld. Eroilor nr. 29, Brașov
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	02.02.2026		
5.	Afișarea rezultatelor finale	03.02.2026		



Componentă dosar concurs conform art. 35 din HG 1336/2022

ART. 35 (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente **(în copie și original)**:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere;
- d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- j) aviz psihiatric eliberat de Centrul de Sănătate Mintală (Str. A. I. Cuza nr. 26, Brașov);
- k) certificat medical în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic sau didactic auxiliar în învățământul superior, conform OME nr. 4060/2024, eliberat de un cabinet de medicina muncii;
- l) curriculum vitae, model comun European.

Data: 24.12.2025