



1. Se supune aprobării Senatului componența comisiilor de finalizare a studiilor. (Anexa 1-4).

Răspund: Decanii facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică

Anexa 1-4

Comisiile de finalizare a studiilor"

2. Procesul de evaluare de către studenți a activității didactice din semestrul al II-lea și a examinării studenților pe perioada sesiunii de vară se va desfășura după calendarul din Anexa 5.

Răspund: Coordonatorii CEAC-D, Directorii de departamente, Coordonatorul Oficiului de asigurare a calității, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității

Anexa 5

Procesul de evaluare de către studenți a activității didactice

3. Se supun aprobării Senatului universitar formele actualizate ale Regulamentului de organizare și funcționare ale căminelor studențești (Anexa 6) și ale Regulamentului de burse și alte forme de sprijin social (Anexa 7).

Răspund: Prodecanii cu studenții ai facultăților, Șeful Serviciului Social-administrativ, Secretarul Șef al universității, Directorul economic, Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic.

Anexa 6

Regulamentul de organizare și funcționare ale căminelor studențești

Anexa 7

Regulamentul de burse și alte forme de sprijin social

4. Se aprobă modificarea Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Managerial prin numirea doamnei Andreea Giurgiu ca responsabilă la Școala Doctorală Interdisciplinară.

Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

Anexa 8

Planificarea activităților Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Sistemului Propriu de Control Intern și a Echipei de Gestionare a Riscurilor

5. Se aprobă Planificarea activităților Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Sistemului Propriu de Control Intern și a Echipei de Gestionare a Riscurilor din Universitatea Transilvania din Braşov, pentru anul 2026 (Anexa 8).

Răspund: Coordonatorul Echipei de Gestionare a Riscurilor, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

Anexa 9

Instrucțiune „profesor apreciat”

6. În perioada vacanței de primăvară (06.04.2026 - 13.04.2026), în zilele lucrătoare, se organizează permanență la decanatele facultăților și la rectorat, zilnic între orele 9⁰⁰ - 13⁰⁰. Permanența va fi asigurată la nivelul facultăților de către membri ai Biroului Consiliului Facultății (decan, prodecan) sau ai Biroului Consiliului de Administrație la nivelul rectoratului. Permanența va fi înaintată, pe e-mail, la Prorectorul cu relațiile publice, până la 25.03.2026, ora 13⁰⁰. Structurile administrative și suport de la nivelul facultăților și universității își desfășoară activitatea după programul normal de lucru, cu excepția situațiilor când persoanele care le deserveșc au depus cerere de concediu de odihnă, situație care va fi semnalată de coordonatorii structurilor, până la data de 25.03.2026, ora 13⁰⁰, pe email, la Prorectoratul cu relațiile publice.

Răspund: Decanii facultăților, Șeful Serviciului Resurse Umane, Directorul General Administrativ, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

7. Se aprobă Instrucțiunea privind modul de organizare a activității de nominalizare a profesorilor din partea studenților în cadrul programului „Profesor apreciat” (anexa 9).

Răspund: Președinții și secretarii comisiilor de finalizare a studiilor, Decanii Facultăților, Prorectorul cu relațiile publice





8. Conform Legii nr.115/1996 și Legii nr.176/2010, reamintim persoanelor cu funcții de conducere din universitate, precum și persoanelor numite pe o perioadă de interimat, că au obligația de a depune declarația de avere și declarația de interese (DAI) aferente anului 2025 până la data de 10.06.2026. De asemenea, angajații cu funcții de conducere și control din universitate, precum și personalul angajat cu contract de muncă ce administrează sau implementează programe ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetate au obligația actualizării anuale a DAI. Biroul de management al proiectelor va transmite la Prorectoratul cu relații publice lista persoanelor care administrează aceste proiecte până la data de 09.05.2026. Reamintim, totodată că potrivit art.4 alin.1 din legea nr.176/2010 DAI se depun în termen de 30 de zile de la data numirii sau a alegerii în funcție. Adeverințele cu veniturile pe anul 2025 pot fi descărcate începând cu data de 25.03.2026 de pe intranet, din secțiunea Fluturaș de salariu. Completarea și transmiterea DAI se efectuează prin intermediul Platformei electronice eDAI. Pentru accesul la Platforma e-DAI, deponenții trebuie să completeze datele personale în linkul <https://drive.unitbv.ro/apps/forms/f3RKQSmZ2ZaLAydm>. Persoana responsabilă (Crina Alexandrina Flutur crina.flutur@unitbv.ro) va înrola deponenții pe Platforma e-DAI. După înrolare, deponenții vor primi, pe e-mailul propriu, linkul de acces pe Platforma e-DAI, numele de utilizator și parola. Pentru informații privind completarea și transmiterea DAI, deponenții pot descărca Manualul de utilizare prin https://dai.integritate.eu/docs/manual_deponent.pdf. Declarația de avere se va completa la toate rubricile prevăzute de formularul în cauză, inclusiv cu veniturile declarantului și ale membrilor săi de familie realizate în anul fiscal anterior încheiat, așa cum sunt acestea prevăzute la art.61 din Legea nr.227/2015 privind codul fiscal, urmând ca, pentru fiecare caz în parte și pe baza documentelor justificative anexate declarației de avere, documente din care rezultă existența clauzei de confidențialitate în contractul individual de muncă, Agenția Națională de Integritate să se pronunțe cu privire la anonimizarea informațiilor privind veniturile realizate

*Anexa 10
Hotărâri BCA*

9. În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă la nivel de Universitate, art. 26 alin 4(g) coroborat cu art.10 al.2, a treia zi de Paști – ziua de 14.04.2026 – este zi liberă, fără activități didactice și administrative. Salariații și studenții catolici sunt liberi în 03.04.2026 (Vinerea Mare), 06.04.și 07.04.2026 a doua și a treia zi de Paște, pe baza unei solicitări scrise privind apartenența la religia catolică. Pentru persoanele care beneficiază de aceste zile ca fiind libere conform apartenenței religioase, activitățile didactice prevăzute în zilele aferente sărbătorii Paștelui cultului ortodox se vor recupera după un calendar care va fi aprobat de consiliile facultăților și transmis centralizat pe facultăți la prorectoratul didactic. Pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, cererea și recuperarea activităților din aceste zile, aprobate de șeful ierarhic, vor fi transmise la SRU.

Răspund: Șef serviciu resurse-umane, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu relațiile publice

10. Se aprobă Hotărârile Biroului Consiliului de Administrație (Anexa 10).





Legislaţie

Au fost publicate în Monitorul Oficial următoarele acte normative, disponibile pe intranet:

1. OMEC nr. 3.168 din 04.02.2026 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele din învăţământul preuniversitar, domeniile şi specializările absolvenţilor învăţământului liceal pedagogic, postliceal şi superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, precum şi disciplinele pentru examenul naţional de definitivare în învăţământ 2026 şi Anexa sa, publicate în M.O. nr. 131 din 17.02.2026.
2. OANI nr. 2.901 din 23.02.2026 privind aprobarea Procedurii de transmitere prin e-DAI a declaraţiei prevăzute la art. 73 alin. (1) şi a notificării prevăzute la art. 76 alin. (1) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a condiţiilor în care acestea se realizează, publicat în M.O. nr. 148 din 26.02.2026.
3. OMEC nr. 3.214 din 16.02.2026 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OME nr. 3.020/2024, publicat în M.O. nr. 159 din 02.03.2026.
4. OMEC nr. 3.218 din 17.02.2026 pentru completarea anexei la OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenţii şi cursanţii din învăţământul superior de stat, învăţământ cu frecvenţă, publicat în M.O. nr. 162 din 03.03.2026.

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan
Rector al Universităţii Transilvania din Braşov

