



1. Se supune aprobării Senatului Fişa de raportare a activităţii de cercetare ştiinţifică (FRACS) pentru anul 2020 (Anexa 1).
Răspund: Consiliul pentru Cercetarea Ştiinţifică, Prorectorul cu activitatea de cercetare ştiinţifică şi informatizarea, Rectorul
Anexa 1
Fişa de raportare a activităţii de cercetare ştiinţifică pentru anul 2020 - proiect
2. Se aprobă modificarea Pachetului de informaţii pentru programele Fellowship for Postdoctoral Research/ Young Researchers (Anexa 2) şi Fellowship for Visiting Professors (Anexa 3).
Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare ştiinţifică şi informatizarea, Rectorul
Anexa 2
Pachetul de informaţii - Fellowship for Postdoctoral Research/ Young Researchers
3. Se reaminteşte tuturor cadrelor didactice că au obligaţia semnării Fişei de activitate zilnică şi a depunerii ei la Departament până la data de 25 a fiecărei luni.
Răspund: Directorii departamentelor, Decanii facultăţilor, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul
Anexa 3
Pachetul de informaţii - Fellowship for Visiting Professors
4. Procesul de sondare a opiniei studenţilor masteranzi după primul an de studii, cu privire la politicile de admitere şi calitatea procesului didactic se va desfăşura după calendarul din Anexa 4
Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorii de departamente, Prodecanii cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea didactică
Anexa 4
Calendarul procesului de sondare a opiniei studenţilor după primul an de studiu
5. Procesul de evaluare a activităţii didactice de către studenţi pentru semestrul I al anului universitar 2019-2020 se va desfăşura după calendarul din Anexa 5.
Răspund: Coordonatorii CEAC-D, Directorii de departamente, Coordonatorul Biroului de asigurare a calităţii, Prorectorul cu internaţionalizarea universităţii şi evaluarea calităţii
Anexa 5
Calendarul procesului de evaluare a activităţii didactice pe semestrul I
6. Raportul anual de evaluare a programului de studii pentru anul universitar 2019-2020, elaborat conform Procedurii privind iniţierea, monitorizarea şi evaluarea programelor de studii şi a anexei 9 a acesteia, se va înainta la DAC, în format electronic (.pdf - datat şi semnat), pentru fiecare program de studii de licenţă şi masterat din oferta educaţională a universităţii.
Termen: 11.11.2019
Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Coordonatorii CEAC-D, Directorii de departamente, Decanii facultăţilor
7. Se aprobă următorul document revizuit din cadrul Sistemului de Management al Calităţii: „Instrucţiunea specifică: Iniţierea şi derularea disciplinelor facultative”. Materialul este disponibil pe intranet.
Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Coordonatorul Biroului de asigurare a calităţii, Prorectorul cu internaţionalizarea universităţii şi evaluarea calităţii





8. Se aprobă modificarea bursei Global Innovation Grant, în valoare de 5000 de lei pe lună sau pe normă didactică lunară constituită din activitățile prevăzute la alin. (2) lit a) –f) art. 287 din LEN 1/2011 (dacă activitatea principală este cea de predare/training).

Răspund: Decanii facultăților, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul

9. Se constituie Grupul Administrativ Colina, format din 2 studenți ai Facultății de Inginerie Mecanică (Ionuț Panait - anul IV și Bogdan Sarealba - anul III), cu rol de colaborare în cadrul activităților administrative și de întreținere din zona căminelor Complexului Colină și al Clubului Colină. Cei 2 studenți vor fi scutiți de plata taxei de cazare, pe parcursul anului universitar 2019 - 2020. Activitatea celor doi studenți va fi coordonată și confirmată de administratorul căminului 11.

Răspund: Șeful Serviciului Cămine, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural

10. Se supune Senatului spre aprobare Planul operațional al Universității Transilvania pentru anul universitar 2019- 2020 (Anexa 6).

Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

Anexa 6

Planul
operațional
pentru anul
universitar
2019-2020

11. Cadrele didactice titulare și asociate, cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic nou angajat vor completa și depune la Directorii de departamente/ Șefii de serviciu o Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale - conform modelului din Anexa 7.

Declarațiile vor fi depuse la Serviciul Resurse Umane până în 04.11.2019.

Răspund: Directorii de Departament, Decanii facultăților, Șefii serviciilor din universitate, Șeful Serviciului Resurse Umane, Responsabilul GDPR, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

Anexa 7

Declarație de
consimțământ
privind
prelucrarea
datelor
personale -
model

12. Facultățile vor transmite la prorectoratul cu relațiile publice lista responsabililor cu implementarea accesului studenților și cadrelor didactice la softul antiplagiat.

Termen: 15.10.2019

Răspund: Decanii facultăților, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

13. Cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic care au absolvit studii în specialitatea postului sau au participat la stagii de practică și specializare în țară sau în străinătate vor face dovada acestora prin depunerea copiilor după documentele justificative la Serviciul Resurse Umane, până în data de 11.12.2019.

Răspund: Directorii de Departament, Decanii, Șefii serviciilor din universitate, Șeful Serviciului Resurse Umane, Directorul General Administrativ, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul





14. Se aprobă scutirea cu 100% a taxei de şcolarizare pentru anul universitar 2019-2020, cu condiţia îndeplinirii criteriilor de promovabilitate, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi a respectării condiţiilor din regulamentul programului "Serviciul în folosul UnitBv" pentru următoarele categorii:
- studenţi care provin de la casele de copii;
 - studenţi care provin din centre de plasament;
 - studenţi orfani de ambii părinţi.

Anexa 8

Model cerere

Anexa 9

Hotărâri BCA

Cererile conform anexei 8 se depun la decanatele facultăţilor în perioada 10.10-15.11.2019 şi se transmit centralizat la rectorat, la cabinet rector, până la 26.11.2019, după validarea în Consiliul Facultăţii.

Răspund: Decanii facultăţilor, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul

15. Se aprobă reducerea taxei de şcolarizare cu 50% pentru anul universitar 2019-2020, cu condiţia îndeplinirii criteriilor de promovabilitate, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi a respectării condiţiilor din regulamentul programului „Serviciul în folosul UnitBv” pentru următoarele categorii:
- studenţi angajaţi ai universităţii;
 - studenţi copii sau rude de gradul I ai angajaţilor universităţii.

Cererile conform anexei 8 se depun la decanatele facultăţilor în perioada 10.10-15.11.2019 şi se transmit centralizat la rectorat, la cabinet rector, până la 26.11.2019, după validarea în Consiliul Facultăţii.

Răspund: Decanii facultăţilor, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul

16. Se aprobă Hotărârile Biroului Consiliului de Administraţie, conform Anexei 9.

Legislaţie

Au fost publicate în MO următoarele acte normative, disponibile pe intranet:

1. OMEN nr.5115 din 18.09. 2019 privind aprobarea Procedurii pentru reglementarea modului de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea publică a statului şi administrarea MEN, în vederea aprobării închirierii acestor bunuri prin HG, publicat în MO nr. 776/25.09.2019;
2. OMEN nr.5191 din 18.09.2019 privind aprobarea listei instituţiilor de învăţământ superior acreditate care pot organiza Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică, în anul universitar 2019-2020, publicat în MO nr. 782/26.09.2019;
3. HG nr.707 din 17.09. 2019 pentru modificarea şi completarea HG nr. 26/2017 privind organizarea şi funcţionarea MEN, publicată în MO nr. 795/01.10.2019;
4. OMEN nr.5146 din 12.09.2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile, publicat în MO nr. 798/02.10.2019

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan
Rectorul Universităţii Transilvania din Braşov

