



1. În vederea actualizării bazei de date cu spațiile aferente facultăților, pe baza datelor furnizate de către Biroul de Dezvoltare Imobiliară și Strategii Administrative și afișate pe portal, se solicită facultăților să verifice corectitudinea datelor privind: locația și indicativul sălilor, numărul de locuri și destinația sălilor, departamentul și facultatea de care aparțin sălile. Eventualele inadvertențe se vor comunica de către decani Biroului de Dezvoltare Imobiliară și Strategii Administrative (Prof. univ. dr. ing. Lupulescu Nouras Barbu, email: nouras@unitbv.ro).

Termen: 6.02.2013

Răspund: Decanii, Directorii de departamente, Biroul de Dezvoltare Imobiliară și Strategii Administrative.

2. Se aprobă Procedura privind accesul la informații de interes public (Anexa 1).

Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

3. Se aprobă, în baza OMECTS nr. 6194/13.11.2012, derularea începând cu anul universitar 2013-2014 a următoarelor programe de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar: Informatică -Tehnologii asistate de calculator (F), coordonator prof. univ. dr. ing. Gheorghe Oancea (Facultatea ITMI) și Educație tehnologică (ID), coordonator conf. univ. dr. ing. Mihai Ionescu (Facultatea ITMI).

Răspund: Decanul Facultății ITMI, Prorectorul cu activitatea didactică

4. Se aprobă decontarea de către universitate a cheltuielilor de deplasare pentru membrii externi ai comisiilor de concurs. Facultățile vor transmite până vineri, 25.01.2013, pe adresa prorector-didactic@unitbv.ro, lista acestora, completată conform cu Anexa 2.

Răspund: Directorii de departament, Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică

5. Se numește Comisia de licitație pentru închirierea spațiilor destinate montării de automate de cafea, băuturi răcoritoare și sandviçuri, în corpurile de clădire destinate activităților didactice și în cămine, după cum urmează:

- Prof. dr. ing. Daniel Munteanu, prorector – președinte;
- Ing. Marius Stroe, director tehnic – membru;
- Ing. Steluța Dogaru, director Direcția Cămine-Cantine – membru;
- Ing. Florin Oros – membru;
- Student senator, drd. ing. Dacian Zainea – membru.

Răspund: Directorul tehnic, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.

6. Se aprobă, următoarele tarife de pornire a licitației pentru automatele de cafea, băuturi răcoritoare și sandviçuri:

- 400 lei (inclusiv TVA) / mp / lună – automate de cafea;
- 500 lei (inclusiv TVA) / mp / lună – automate băuturi răcoritoare și sandviçuri.

Răspund: Directorul tehnic, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.

7. În complexul Colina universității, într-un spațiu de la parterul căminului 16, se va amenaja Clubul Colina. Clubul este destinat studenților Universității Transilvania și va fi dotat cu trei mese de ping-pong, două mese de biliard, un sistem *home cinema* și un televizor LED. Cheltuielile vor fi suportate din bugetul de venituri proprii al Direcției Cămine – Cantine.

Răspund: Directorul tehnico-administrativ, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.

8. Pentru aprobarea cererilor de prelungire a concediilor fără plată în vederea desfășurării de către cadrele didactice de activități de predare, cercetare, activități artistice sau sportive în străinătate, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenții guvernamentale, interuniversitare sau interinstituționale (art.304 alin.9 Legea Educației Naționale) este obligatorie îndeplinirea criteriilor de performanță în cercetare (standarde conform FRACS) pe ultimele 12 luni anterioare concediului solicitat. Cererile vor fi avizate de Directorul Departamentului și de Decanul facultății.

Răspund: Directorul Departamentului, Decanul Facultății, Director Resurse Umane, Comp. Juridic - Contencios.

Anexe

Anexa 1

Procedura privind accesul la informații de interes public

Anexa 2

Model-solicitare decont



10. Se propune Senatului spre aprobare reorganizarea Centrului de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă în două centre distincte: Centrul de Formare Continuă și Centrul de Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă, precum și aprobarea regulamentelor proprii ale acestor două centre. În calitate de coordonatori interimari au fost desemnați: Prof.univ.dr.ing. Anișor NEDELCO (Centrul de Formare Continuă) și Lector univ.dr. Ana ENE (Centrul de Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă).

Răspunde: Prorectorul cu activitatea didactică

11. În vederea finalizării proiectului PRO-DD, se constituie la nivelul universității Comisia pentru analiza și evaluarea opțiunilor de finalizare a proiectului PRO-DD, coordonată de către Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică în următoarea componență:

- Prof.univ.dr.ing. Gheorghe SCUTARU;
- Prof.univ.dr. Andrei BODIU;
- Prof.univ.dr.ing. Mihai ISPAS;
- Conf.univ.dr. Gheorghiza DINCĂ;
- Lector univ.dr. Carmen BUZEA;
- Jr. Laura MANEA.

Răspunde: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizare

12. Se alocă 1000 de lei/facultate pentru multiplicarea materialelor de prezentare a facultăților. Solicitățile vor fi transmise pe adresa de e-mail: prorector-rel.publice-imagine@unitbv.ro.

Răspund: Decanii, Prorectorul cu relațiile publice

Rector, Prof. univ. dr. Ioan Vasile Abrudan

