

**I. Senatul a discutat şi a aprobat acordul dat de Preşedintele Senatului cu privire la:**

**I.1** Solicitarea Facultăţii de Medicină, conform adresei nr. 17301 din 24.10.2025, cu privire la propunerea facultăţii pentru funcţia vacantă de şef secţie Clinică Chirurgie II.

**II. Senatul a discutat şi a aprobat hotărârile Consiliului de administraţie cu privire la:**

**II.1** Solicitarea Şcolii doctorale interdisciplinare, conform adresei nr. 16701/21.10.2025, de acordare a perioadei de întrerupere pentru o perioadă de 1 an, începând cu 01.11.2025, unui student doctorand înmatriculat în 2022/CFT, domeniul de doctorat Medicină.

**II.2** Solicitarea Facultăţii de Ştiinţa şi ingineria materialelor pentru înfiinţarea programului de studii universitare de masterat „*Ştiinţa, Ingineria şi Managementul Materialelor*” (în limba engleză), în domeniul de studii universitare de masterat acreditat Ingineria materialelor şi înscrierea programului în RNCIS.

**II.3** Valoarea fondului de burse şi protecţie socială pentru semestrul I al anului universitar 2025-2026. Anexa 1

**II.4** Solicitarea Facultăţii de Psihologie şi ştiinţele educaţiei pentru îndreptarea unei erori materiale survenite la taxele de studii din Contractul de studii în regim postuniversitar, program de formare psihopedagogică, pentru anul universitar 2025-2026, aprobat în HS nr. 23/25.06.2025, Anexa 1.5. Anexa 2

**II.5** Prelungirea contractelor de comodat, conform adresei nr. 16599/20.10.2025, pentru o perioadă de doi ani, încheiate între Universitatea Transilvania din Braşov şi S. C. Librăria Transilvania SRL, în scopul folosirii spaţiilor de comercializare din Corpul C (Sala CPO), Căminul 16 (Sala S1) şi ICDT (zona Atrium).

**II.6** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 15261/13.10.2025, de la Facultatea de Inginerie mecanică pentru desfăşurarea activităţii remunerate în regim de plată cu ora, ca membru într-o comisie de îndrumare a unui doctorand, în cadrul programului de studii doctorale al Universităţii Babeş-Bolyai din Cluj-Napoca.

**II.7** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 16717/21.10.2025, de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor, de a desfăşura activitatea didactică şi de cercetare în calitate de conducător de doctorat în anul universitar 2025-2026 la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

**II.8** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 16476/17.10.2025, de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor, de a desfăşura activitatea didactică şi de cercetare în calitate de conducător de doctorat în anul universitar 2025-2026 la Universitatea de Vest din Timişoara.

**II.9** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 15540/14.10.2025, de la Facultatea de Drept, de a desfăşura activităţi didactice în regim de plată cu ora în anul universitar 2025-2026 la Facultatea de Drept din cadrul Universităţii Bucureşti.

**II.10** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 17133/23.10.2025, de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor, de a desfăşura activitatea didactică şi de cercetare în calitate de conducător de doctorat în anul universitar 2025-2026 la Academia de Studii Economice Bucureşti.

**II.11** Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 17430/27.10.2025, de la Facultatea de Sociologie şi comunicare de a susţine ore didactice în regim de plată cu ora în anul universitar 2025-2026 la Academia Forţelor Terestre “Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

**II.12** Solicitarea Facultăţii de Silvicultură şi exploatarea forestieră, conform adresei nr. 17515/28.10.2025, pentru derularea prin Centrul de formare continuă şi mentorat academic a cursului de pregătire şi perfecţionare – *Modul de pregătire şi perfecţionare – gestionarea durabilă a resurselor forestiere*.



### III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație cu privire la:

III.1 Solicitarea unui cadru didactic, conform adresei nr. 14916/08.10.2025, de la Facultatea de Psihologie și științele educației, de a susține ore didactice în regim de plata cu ora în anul universitar 2025-2026 în cadrul Fachhochschule Kufstein, Austria.

### IV. Diverse

IV.1.1 Senatul a validat rezoluția de admitere pronunțată de comisia de abilitare, conform Art. 69 alin. (5) lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, și a Art. 6 alin. (12) din *Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea Transilvania din Brașov*, în urma susținerii publice a tezei de abilitare elaborată de un cadru didactic – domeniul de doctorat Matematică, conform adresei nr. 15183/13.10.2025.

IV.1.2 Senatul a validat rezoluția de admitere pronunțată de comisia de abilitare, conform Art. 69 alin. (5) lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, și a Art. 6 alin. (12) din *Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea Transilvania din Brașov*, în urma susținerii publice a tezei de abilitare elaborată de un cadru didactic – domeniul de doctorat Inginerie industrială, conform adresei nr. 16293/16.10.2025.

IV.1.3 Senatul a validat rezoluția de admitere pronunțată de comisia de abilitare, conform Art. 69 alin. (5) lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, și a Art. 6 alin. (12) din *Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea Transilvania din Brașov*, în urma susținerii publice a tezei de abilitare elaborată de un cadru didactic – domeniul de doctorat Inginerie mecanică, conform adresei nr. 17357/27.10.2025.

IV.2 Senatul a aprobat amânarea pentru intervalul noiembrie-decembrie 2025 a perioadei de 10 zile aprobată prin pct. IV.2 din H.S. nr. 25/10.09.2025, privind asigurarea prin mijloace aferente tehnologiei informației și comunicațiilor a atribuțiilor aferente funcției de conducere de rector.

IV.3 Senatul a aprobat corectarea erorii materiale din pct. III.14 din HS nr. 26/30.09.2025, referitor la solicitarea unei absolvente, conform adresei nr. 13309/22.09.2025, fără diplomă de licență, a Facultății de Litere de la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2021, de a susține examenul de licență cu promoția 2025-2026 la programul de studii Comunicare și relații publice, în cadrul Facultății de Sociologie și comunicare.

IV.4.1 Senatul a aprobat Calendarul alegerilor studenților pentru completarea membrilor în Senatul Universitar la Facultatea de Construcții. Anexa 3

IV.4.2 Senatul a aprobat Calendarul alegerilor studenților pentru completarea membrilor în Consiliul facultății și în Senatul Universitar la Facultatea de Sociologie și comunicare. Anexa 4

IV.5.1 Senatul a aprobat, conform Art. 216, alin.(18) din Legea învățământului universitar 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, rezultatele concursului pentru acordarea gradațiilor de merit cadrelor didactice – competiția 2025.

IV.5.2 Senatul a aprobat, conform Art. 216, alin.(18) din Legea învățământului universitar 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, rezultatele concursului pentru acordarea gradațiilor de merit personalului didactic-auxiliar și de cercetare – competiția 2025.

IV.6 Senatului i-a fost prezentată sesizarea cu nr. 14467/02.10.2025 formulată de un student de la Facultatea de Psihologie și științele educației.



IV.7 Senatul a aprobat răspunsul dat de Compartimentul juridic-contencios la sesizarea cu nr. 15336/14.10.2025, formulată de un student de la Facultatea de Matematică şi informatică.

IV.8 Senatul a aprobat răspunsul dat de Compartimentul juridic-contencios la sesizarea cu nr. 17619/29.10.2025, formulată de un student de la Facultatea de Inginerie electrică şi ştiinţa calculatoarelor.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Preşedintele Senatului Universitar







**Distribuirea fondului de burse pentru semestrul I al  
anului universitar 2025-2026**

|                                                                                                                                                  |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Numărul de studenți de la învățământul cu frecvență fără taxă de studii:                                                                         | 13343            |
| din care la studii de licență în domenii STIM                                                                                                    | 5957             |
| Cuquantumul alocat de Ministerul Educației și Cercetării pentru constituirea<br>fondului de burse și protecție socială a studenților (lei/lună): | 257.4            |
| <b>Valoarea totală a fondului de burse (lei/lună)</b>                                                                                            | <b>3.940.488</b> |

Distribuirea fondului de burse pentru semestrul I al anului universitar 2025-2026, conform art. 7  
din *Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin financiar* (lei/lună):

|                                            |        |           |
|--------------------------------------------|--------|-----------|
| Fondul de burse pentru alte activități     | 2,00%  | 78.810    |
| Fondul de burse pentru rezultate academice | 65,00% | 2.561.317 |
| Fondul pentru bursele sociale              | 33,00% | 1.300.361 |

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universitar



Universitatea Transilvania din Braşov  
Facultatea de Psihologie şi Ştiinţele Educaţiei  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD)

## CONTRACT DE STUDII IN REGIM POSTUNIVERSITAR PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ Nr. .... din .....

Încheiat între:

1. **Universitatea Transilvania din Braşov**, cu sediul în Braşov, Bdul. Eroilor, Nr. 29, reprezentată prin Prof.univ.dr.ing. Ioan-Vasile ABRUDAN, având funcţia de Rector, Cod Fiscal 4317754, cont bancar deschis la Trezoreria Braşov, Cont IBAN RO08TREZ13120F330500XXXX, prin Facultatea de Psihologie şi Ştiinţele Educaţiei, decan Prof. dr. Ana-Maria CAZAN

şi

2. .... în calitate de cursant(ă) la Programul de formare psihopedagogică, în regim postuniversitar, nivel I/ nivelul II (*la momentul încheierii se menţine nivelul de studii în curs*), născut(ă) la data de ..... în localitatea ....., fiul (fiica) lui ..... şi al (a) ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. .... sc. .... ap. ...., judeţul/sector ....., cod numeric personal ....., legitimat cu CI seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de .....

### OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre Universitate, prin DPPD, şi cursant, cu precizarea drepturilor şi obligaţiilor părţilor semnate în concordanţă cu legislaţia în vigoare, cu ordinele Ministerului Educaţiei, cu prevederile Cartei Universităţii, hotărârile Senatului, Consiliului de Administraţie al Universităţii şi alte reglementări interne.

### DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Prezentul contract îşi păstrează valabilitatea pe întreaga perioadă de şcolarizare neîntreruptă a cursantului(ei) la Universitatea Transilvania din Braşov, efectele juridice ale contractului producându-se din momentul înmatriculării cursantului(ei).

### DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR CONTRACTANTE

**Art. 3.** Drepturile şi obligaţiile părţilor contractante decurg din legislaţia în vigoare, din Carta Universităţii, precum şi din hotărârile Senatului şi Consiliului de Administraţie al Universităţii şi alte reglementari interne.

**Art. 4.** Drepturile şi obligaţiile Universităţii Transilvania din Braşov:

- a) Universitatea se obligă să asigure calitatea procesului didactic, să stabilească şi să aplice reglementările privind evaluarea competenţelor, promovarea, întreruperea medicală sau din alte motive a studiilor;
- b) Universitatea se obligă să asigure condiţiile materiale şi logistice pentru derularea activităţilor didactice conform planului de învăţământ, accesul la resursele disponibile: bibliotecă, reţele de calculatoare, internet, platforme de e-learning, baze sportive, săli de sport;
- c) Universitatea se obligă să elibereze, în condiţiile legii, după absolvire, certificat de atestare a competenţelor profesionale specifice programului;

- d) Universitatea, prin DPPD, se obligă să distribuie materiale de studiu/instruire, în format electronic, incluse în taxa de studii;
- e) Universitatea se obligă să informeze, să consilieze cursanții și să respecte *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile cursantului:**

- a) Cursantul are dreptul și obligația să îndeplinească toate sarcinile ce îi revin potrivit Planului de învățământ și Fișelor disciplinelor aferente, pentru formarea competențelor specifice domeniului de studiu;
- b) Cursantul are dreptul să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ și de activitățile sportive, culturale, sociale, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- c) Cursantul se obligă să respecte reglementările privind sistemul de evaluare a competențelor, de acordare a creditelor transferabile și de certificare a examinărilor;
- d) Cursantul se obligă să respecte normele de etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității și reglementările în vigoare;
- e) Cursantul se obligă să folosească în mod responsabil bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și regulamentelor interne;
- f) ..... se obligă să achite taxa de studii în cuantum de 2000 lei (nivel I) / 1300 lei (nivel II) și alte obligații financiare stabilite de Senatul Universității în baza prevederilor din Legea învățământului superior nr.199/2023. Plata taxei de studii se va efectua în două tranșe:
  - prima tranșă, în cuantum de 1000 lei (nivel I) / 650 de lei (nivel II), se va achita la momentul confirmării locului ocupat prin admitere dar nu mai târziu de data înmatriculării. Plata acestei prime tranșe din taxă este obligatorie pentru înmatricularea cursantului și nu se restituie după 01.10.2025 candidaților înmatriculați;
  - a doua tranșă, în cuantum de 1000 lei (nivel I) / 650 de lei (nivel II), se va achita conform termenului stabilit de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele Educației.
  - Taxa de școlarizare odată achitată integral sau în tranșe nu se restituie studentului în cazul retragerii de la studii ulterior înmatriculării, având în vedere ocuparea locului conform cifrei de școlarizare.
- g) Prevederile de la art. 5, Lit. „f” sunt valabile și pentru alte persoane juridice care achită taxa de școlarizare pentru cursantul menționat la pct.2 preambul contract, caz în care se completează datele persoanei juridice care devine debitor prin subrogatie pentru taxa de școlarizare (denumire....., sediu ..... CIF....., număr înregistrare Registrul Comerțului ....., reprezentant legal .....) iar contractul este semnat și de către reprezentantul persoanei juridice pentru angajamentul plătei taxei de școlarizare în numele și pe seama cursantului. În acest caz, pentru plata taxei de școlarizare prin subrogare se va emite factura de către Universitate cu indicarea numelui cursantului pentru care a operat subrogarea în plată.
- h) Cursantul poate susține examenul de finalizare a studiilor în maximum două sesiuni, conform perioadei prevăzute în calendarul de susținere a examenelor stabilit de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele Educației.

**Art. 6.** Nerespectarea de către cursant a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea lui și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele din Universitate sau, după caz, conform legilor în vigoare. Nerespectarea de către ..... a obligațiilor de achitare a taxei de studii, în cuantumul și la termenele stabilite de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele

Educației, duce la exmatricularea cursantului, cu excepția cazului în care totuși cursantul achita în nume personal.

**Art. 7.** Pentru apărarea drepturilor sale, cursantul se poate adresa, prin petiție, conducerii Facultății sau Universității, după caz.

**Art. 8.** În situațiile litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre cursant și cadre didactice, atât cursantul cât și cadrul didactic se pot adresa conducerii Facultății sau Universității.

**Art. 9.** Rezilierea contractului se face de drept, în cazul în care cursantul solicită în scris retragerea de la studii, este exmatriculat sau nu respectă condițiile prezentului contract. Rezilierea operează în baza sesizării scrise a responsabilului de program care înregistrează o astfel de sesizare la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

**Art.10.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract CURSANTUL ia cunoștință de faptul că pentru derularea raporturilor de școlarizare, în scop de educație și cultură, UNIVERSITATEA este operator de date personale ale studenților/cursanților atât pe durata studiilor cât și ulterior pe toată durata de funcționare a instituției, sens în care CURSANTUL își manifestă consimțământul privind furnizarea datelor cu caracter personal și este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucrez datele cu caracter personal așa cum sunt prevăzute în art. 31 din Regulamentul UNITBV privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date furnizate prin acest contract și din procedura de admitere, în scop de educație și cultură, pentru toate activitățile aferente procesului didactic sau care implică pe CURSANT.

Potrivit prevederilor legale în vigoare CURSANTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției pentru protecția datelor personale, cu excepția dreptului de a fi uitat/de a se șterge datele personale din evidențele UNIVERSITĂȚII. Pentru exercitarea acestor drepturi, CURSANTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la conducerea UNIVERSITĂȚII. De asemenea, CURSANTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

CURSANTUL poartă toată răspunderea pentru corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date de asemenea natură, precum și în cazul oricărei modificări a acestor date personale.

**Art. 11.** Decanul Facultății este împuternicit de către Rectorul Universității să urmărească modul în care este respectat prezentul contract.

Prezentul contract se încheie în două exemplare, un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea Transilvania din Brașov, Facultatea de Psihologie și Științele Educației la dosarul personal al cursantului(ei), iar al doilea de către cursant(ă).

Rector,

Prof. dr. ing. Ioan-Vasile ABRUDAN

Decan,

Prof. dr. Ana-Maria CAZAN

Director D.P.P.D.,

Conf. dr. Daniela POPA

Avizat Director Economic,

Ec. Iuliana-Elena BANCUI

Avizat Compartimentul Juridic-Contencios,

Jr. Laura KOLAR VASUDEVA

Cursant(ă),

Nume, prenume, semnătură

.....

Debitor prin subrogație (dacă este cazul),

SC .....SRL

Administrator, .....





Calendar alegeri studenţi – completarea membrilor în Senatul Universitar

Facultatea de Construcţii

30.10 – 19.11.2025

| Activităţi                                                                                                                                              | 30<br>J | 31<br>Vi | 1<br>S | 2<br>D | 3<br>L | 4<br>Ma | 5<br>Mi | 6<br>J | 7<br>Vi | 8<br>S | 9<br>D | 10<br>L | 11<br>Ma | 12<br>Mi | 13<br>J | 14<br>Vi | 15<br>S | 16<br>D | 17<br>L | 18<br>Ma | 19<br>Mi |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|---------|--------|--------|---------|----------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|----------|----------|
| Formarea Comisiei electorale la nivel de facultate pentru alegerea reprezentantului studenţilor în Senatul Universitar                                  |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Depunerea propunerilor şi a autopropunerilor la Comisia electorală a studenţilor din facultate pentru reprezentantul studenţilor în Senatul Universitar |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Desfăşurarea alegerilor la nivelul facultăţii pentru reprezentantul studenţilor în Senatul Universitar                                                  |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Predarea dosarelor cu rezultatul alegerilor la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat                                                     |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Contestaţii: 8:00-12:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat                                                                       |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Răspuns la contestaţii: 12:00-16:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat                                                           |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |
| Validarea rezultatelor alegerilor desfăşurate pentru alegerea reprezentantului studenţilor în Senatul Universitar                                       |         |          |        |        |        |         |         |        |         |        |        |         |          |          |         |          |         |         |         |          |          |

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,

Preşedintele Senatului Universităţii







Calendar alegeri studenţi – completarea membrilor în Consiliul facultăţii şi în Senatul Universitar

Facultatea de Sociologie şi comunicare

30.10 – 19.11.2025

| Activităţi                                                                                                                                                                                                                                | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4  | 5  | 6 | 7  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---|---|---|----|----|---|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                           | J  | Vi | S | D | L | Ma | Mi | J | Vi | S | D | L  | Ma | Mi | J  | Vi | S  | D  | L  | Ma | Mi |
| Formarea Comisiei electorale la nivel de facultate pentru alegerile reprezentanţilor studenţilor în Consiliul facultăţii şi în Senatul Universitar                                                                                        |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Depunerea propunerilor şi a autopropunerilor la Comisia electorală a studenţilor din facultate pentru reprezentanţii studenţilor în Consiliul facultăţii şi în Senatul Universitar                                                        |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Desfăşurarea alegerilor la nivelul facultăţii pentru reprezentanţii studenţilor în Consiliul facultăţii şi în Senatul Universitar.<br>Predarea dosarelor cu rezultatul alegerilor la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Contestaţii: 8:00-12:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat                                                                                                                                                         |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Răspuns la contestaţii: 12:00-16:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat                                                                                                                                             |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Validarea rezultatelor alegerilor studenţilor desfăşurate pentru Consiliul facultăţii şi Senatul Universitar                                                                                                                              |    |    |   |   |   |    |    |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

Prof. dr. ing. Mircea Horia Tărean

Preşedintele Senatului Universitar

