

Având în vedere contextul situației epidemiologice internaționale determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2 și măsurile excepționale adoptate prin Decretul prezidențial nr.195/2020, coroborat cu prevederile art. 287 alin. 2 lit. j din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, prin excepție de la dispozițiile art. 25 alin. 1 teza I din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității Transilvania din Braşov, Senatului a hotărât ca ședința să se desfășoare prin mijloace de comunicare on-line.

I. Conform art. 130 alin. (2) și art. 213 alin. (6) lit. f, din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Senatul Universitar a validat *Raportul anual privind starea Universității Transilvania din Braşov pentru anul 2019*. Anexa 1

II. Conform art. 213 alin. (2) lit. c, din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Senatul Universitar a aprobat *Planul strategic al Universității Transilvania din Braşov pentru perioada 2020-2024*. Anexa 2

III. Conform prevederilor art. 211 alin. (3) coroborat cu art. 213 alin. (1) și alin (2) lit. i, din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Senatul Universitar a aprobat Contractul de Management care se încheie între Senatul Universității Transilvania din Braşov și Rectorul Universității, prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan. Anexa 3

**IV. Senatul a discutat și aprobat hotărârile Consiliului de Administrație cu privire la:**

IV.1 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de afiliere la SDI a următorilor conducători de doctorat:

- Conf. dr. ing. Ion Cătălin Petrișan – domeniul Silvicultură;
- Conf. dr. ing. Aurica Luminița Pârv – domeniul Inginerie industrială;
- Conf. dr. Daniel Tudor Cotfas – domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale;
- Conf. dr. Petru Adrian Cotfas - domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale;
- Conf. dr. Ioan Scârnețiu – domeniul Medicină.

IV.2 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare privind retragerea voluntară din SDI a domnului prof. dr. ing. Virgil Geamăn, conducător de doctorat în domeniul Ingineria materialelor, fără doctoranzi în stagiul.

IV.3 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare privind extinderea perioadei de întrerupere a studiilor universitare de doctorat cu încă 1 an, începând cu data de 01.02.2020, pentru o studentă doctorandă, înmatriculată în anul 2015, domeniul Medicină.

IV.4 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare cu privire la întreruperea studiilor universitare de doctorat pentru o perioadă de 3 luni, începând cu 01.03.2020, pentru un student doctorand non-UE, înmatriculat în 2019, domeniul Inginerie forestieră.

IV. 5 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare cu privire la cererea unui fost doctorand POSDRU, exmatriculat la expirarea termenului contractual, de amânare a restituirii sumei restante datorate pentru burse doctorale POSDRU până în data de 15.06.2020, datorită situației materiale dificile provocată de pandemia de COVID 19.

IV.6 Solicitarea Facultății de Medicină privind taxa pentru participarea la examenul de simulare a concursului de admitere 2020, în cuantum de 200 lei.

Candidații scutiți de taxa de înscriere (vor trebui să prezinte actele doveditoare corespunzătoare):

- candidații orfani cu vârsta sub 26 ani – certificat de deces (copie);
- candidații proveniți din casele de copii – adeverință;





- candidații ai căror părinți sunt angajați ai universității sau ai MEN (în activitate sau pensionați) – adevărință.

**IV.7** Solicitarea formulată de Consorțiul de Inginerie Economică din România – CIER – prin adresa înregistrată la Ministerul Educației și Cercetării cu nr. 100/E/DGIU/24.02.2020, referitor la propunerea de modificare a denumirii următoarelor programe de studii universitare de licență:

- din Inginerie economică industrială în Inginerie și management industrial;
  - din Inginerie economică în domeniul mecanic în Inginerie și management în domeniul mecanic;
- cu păstrarea domeniului de studii universitare de licență Inginerie și management.

**IV.8** Retragerea dreptului de folosință asupra spațiului din Complexul Memorandului nr. 32, Cămin 8, cam. 300 atribuit pentru sediu social Asociației Studenților din Universitatea Transilvania din Braşov, și demararea procedurilor de reziliere a contractului și eliberarea spațiului.

**IV.9** Schimbarea denumirii Centrului de elaborare a proiectelor în construcții și instalații pentru construcții, în *Centrul de proiectare și inovare în construcții și instalații pentru construcții*, structură funcțională din anul 2006 în cadrul Facultății de Construcții, cu modificarea Organigramei Universității. Anexa 4

**IV.10** Acordarea în comodat, pentru o perioadă de 2 ani, Asociației Board of European Students of Technology Braşov, a camerei 510 din Căminul 15 de pe Colina Universității, în scopul exclusiv al stabilirii sediului social al Asociației.

**IV.11** Încheierea unui nou protocol de colaborare cu Casa de Cultură a Studenților privind și acordarea în regim de comodat pentru o perioadă de 3 ani, către Casa de Cultură a Studenților, exclusiv a spațiilor din Cantina Universității, în suprafață de 547,35 mp de la parterul imobilului, conform condițiilor specificate de către Compartimentul juridic și aprobate de Consiliul de Administrație, astfel:

- sălile de birou nr. 44; 45; 46; 47;
- grup sanitar 48 și coridoarele 49; 52; 57;
- sălile 50; 51; 53; 54; 55; 56;
- spațiile 14; 15; 16; 17.

Accesul la aceste spații se va face din intrarea principală și respectiv din coridorul 43.

Asigurarea, în plus, pentru Casa de Cultură a Studenților, accesului de două ori pe săptămână pentru un interval orar de maxim 3 ore (conform aprobării stabilite cu conducerea Facultății de Muzică) la sala S24, de la parterul cantinei, pentru activități proprii cu studenții.

#### **V. Senatul a discutat și aprobat propunerile Consiliului de Administrație cu privire la:**

**V.1** Validarea rezultatului concursului public pentru funcția de Director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), în urma căruia domnul prof. dr. ing. Cătălin Alexandru este declarat câștigător.

**V.2** Modificarea *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Universitatea Transilvania din Braşov pentru ciclurile de studii de licență și masterat.*

**V.3** Calendarul concursului de admitere 2020 – sesiunile iulie și septembrie. Anexa 5.1, Anexa 5.2, Anexa 5.3

**V.4** Taxele de studii pentru studenții internaționali din țări terțe UE, valabile în anul universitar 2020-2021. Anexa 6

**V.5** Taxele de școlarizare, taxele de admitere și alte categorii de taxe. Anexa 7.1, Anexa 7.2, Anexa 7.3

**VI.1** Senatul nu a aprobat solicitarea unei absolventei, fără diplomă de licență, a programului de studii Drept, promoția 2016, a Facultății de Drept, de a susține examenul de licență, iulie 2020, la Universitatea Danubius din Galați.

**VI.2** Senatul a validat Componenta Comisiilor de specialitate ale Senatului Universitar. Anexa 8





VI.3 Senatul a aprobat Regulamentul Comisiilor de specialitate ale Senatului Universitar.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,  
Preşedintele Senatului Universităţii Transilvania din Braşov





**Universitatea  
Transilvania  
din Brașov**

**RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA  
UNIVERSITĂȚII  
TRANSILVANIA DIN BRAȘOV**

**BRAȘOV, 25 martie 2020**



## Cuprins

1. Contextul instituțional .....	2
2. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli.....	3
3. Situația programelor de studii .....	18
4. Situația personalului instituției. Situația posturilor vacante .....	27
5. Rezultatele activităților de cercetare științifică .....	29
6. Situația asigurării calității activităților în cadrul Universității .....	33
7. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare .....	37
8. Situația inserției profesionale a absolvenților promoțiilor anterioare .....	38

## 1. Contextul instituțional

Universitatea *Transilvania* din Brașov este o instituție de învățământ superior de stat acreditată, care funcționează cu denumirea actuală în baza Ordinului Ministerului Învățământului și Științei nr. 4894/23.03.1991. Istoria sa începe în anul 1948, când a fost înființat *Institutul de Silvicultură Brașov*, pe baza Decretului nr. 175/1948 și Deciziei Ministeriale nr. 263327/ 1948. De atunci, universitatea s-a dezvoltat continuu, devenind astăzi cea mai mare universitate comprehensivă din România și cea mai mare și renumită instituție de învățământ superior din Regiunea de Dezvoltare Centru, în care studiază 19.526 de studenți sub îndrumarea a 670 de cadre didactice titulare și 65 de cadre didactice cu contract pe perioadă determinată (la începutul anului universitar 2019-2020). După anul 1990, structura universității a cunoscut o diversificare accentuată, încercând să răspundă nevoilor de instruire ale tinerilor precum și ofertei și cerințelor identificate pe piața muncii. Conform HG nr. 568/ 1995, au fost acreditate toate facultățile și programele de studii care au existat înainte de 1989 și, conform Legii nr. 88/ 1993, a demarat autorizarea provizorie a unor noi programe de studii. Procesul de autorizare și acreditate a fost parcurs, conform legii, pentru toate programele de studii care funcționează în universitate.

În prezent, Universitatea *Transilvania* din Brașov cuprinde 18 facultăți (Tabelul 1).

*Tabelul 1. Structura pe facultăți a Universității Transilvania din Brașov*

Nr.	Facultate	Anul înființării/ reînființării
1.	Facultatea de Inginerie Mecanică	1949
2.	Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial	1953
3.	Facultatea de Design de Produs și Mediu	1964/ 2010
4.	Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	1990
5.	Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	1990
6.	Facultatea de Silvicultură și Exploatarea Forestiere	1948
7.	Facultatea de Ingineria Lemnului	1959
8.	Facultatea de Construcții	2003
9.	Facultatea de Alimentație și Turism	2007
10.	Facultatea de Matematică și Informatică	1971/ 1991
11.	Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor	1990
12.	Facultatea de Litere	2002
13.	Facultatea de Muzică	1971/ 1991
14.	Facultatea de Medicină	1991
15.	Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	2002
16.	Facultatea de Drept	2002/ 2010
17.	Facultatea de Sociologie și Comunicare	2002/ 2010
18.	Facultatea de Psihologie și Științele Educației	2004

Din punct de vedere instituțional, ca și în anii precedenți, anul 2019 s-a caracterizat prin stabilitate, după ce Universitatea *Transilvania* din Brașov a parcurs în anul 2013 câteva modificări ale structurilor administrative, iar în anul 2012 au fost făcute o serie de modificări, atât la nivelul structurilor suport ale universității, cât și la nivelul facultăților/departamentelor.

Organigrama actualizată este publicată în pagina web a universității (<http://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/organigrama.html>).

În anul 2019 nu au existat modificări în ceea ce privește numărul facultăților (18) și al departamentelor (30) (<http://www.unitbv.ro/facultati.html>), iar în viitor nu se prevăd schimbări relevante în structura universității, eventualele propuneri fiind analizate/aprobate de către structurile de decizie prevăzute de lege.

Comisiile de specialitate ale Senatului, în colaborare cu prorectoratele de resort și cu structurile suport relevante au continuat activitatea de actualizare și au supus spre aprobare Senatului principalele regulamente și metodologii privind desfășurarea proceselor didactice, de cercetare și administrative (<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/carta-universitatii-si-regulamente.html>), colaborarea dintre Consiliul de Administrație și Senat fiind una eficientă, bazată pe dialog și responsabilitate.

## **2. Situația financiară a universității pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli**

Un element important al actului managerial la nivelul universității îl reprezintă transparența proceselor decizionale și în special a celor ce vizează aspectele financiare. În acest sens, toate documentele și situațiile financiare relevante din perioada 2015-2019 privind universitatea (inclusiv execuția bugetară) sunt afișate pe pagina web a universității la *Transparență instituțională* (<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparența-instituțională.html>), iar din perioada 2012-2014 pe pagina de intranet a universității (<https://intranet.unitbv.ro/>), pentru a putea fi cunoscute de către întreaga comunitate din universitate. Suma alocată de la buget în 2019 a fost de 195.301.467 lei (inclusiv vouchere de vacanță, diferențe salariale cf. Legii 85/2016 și sentințe judecătorești) față de 2018, când finanțarea instituțională a fost de 130.367.368 lei (inclusiv voucherele de vacanță), față de 2017, când finanțarea instituțională a fost de 102.413.189, 86.899.321 lei în 2016, 67.288.923 lei în 2015, 61.907.446 lei în 2014, 60.831.745 lei în 2013 și 60.131.753 lei în 2012, iar veniturile proprii din taxe și alte venituri din învățământ au totalizat 21.446.934 lei față de 19.929.185 lei în 2018, 19.891.871 lei în 2017, 19.385.316 lei în 2016, 20.549.185 lei în 2015, 20.972.989 lei în 2014, 24.536.835 lei în 2013 și 21.366.868 lei în 2012. Bugetul de venituri și cheltuieli și Execuția bugetară pentru perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2019 sunt prezentate în Fig.1.

De asemenea, în Tabelul 2 este prezentată situația conturilor din Trezorerie la data preluării mandatului de rector (29.02.2012) și la opt ani de la data preluării acestuia (28.02.2020), în termeni comparativi (conform datelor furnizate de Direcția Financiară și Contabilitate).



Figura 1. Bugetul de venituri și cheltuieli și Execuția bugetară -2019

Ministerul Educației și Cercetării  
Universitatea Transilvania Brașov  
Nr.16590/20.12.2019

DE ACORD,

Ministerul Educației și Cercetării

Se aprobă,  
Rector UTBv,

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2019

Lei

Nr.crt.	Denumirea indicatorilor	Anual	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
I	Sold initial la 01 ianuarie 2019	98,170,609	X	X	X	X
II	Sume aprobate din excedent ani anteriori	5,500,000	0	0	4,000,000	1,500,000
1	<b>TOTAL VENITURI, din care:</b>	<b>286,033,873</b>	<b>57,860,000</b>	<b>77,061,747</b>	<b>61,972,760</b>	<b>89,139,366</b>
1.1	Sume primite de la MEN- din care:	195,299,237	34,801,635	52,869,463	40,614,200	67,013,939
a)	Finantare de baza	162,190,105	34,055,739	38,900,000	39,340,250	49,894,116
b)	Sentințe judecatorești definitive	436,642	0	394,097	0	42,545
c)	Legea 85/2016	26,829,441	0	10,651,316	0	16,178,125
d)	Vouchere de vacanță	1,798,000	0	1,724,050	73,950	0
e)	Indemnizatia de hrana	4,045,049	745,896	1,200,000	1,200,000	899,153
1.2	Venituri proprii obtinute din taxe si activitati desfasurare de institutiile de invatamint superior din care proiecte ROSE	20,500,000	6,259,634	3,679,124	4,369,556	6,191,686
1.3	Alte venituri proprii + donatii si sponsorizari	1,071,000	217,000	218,000	227,500	408,500
1.4	Proiecte din fond.ext.neramb.postaderare (alte facilitati si instrum.postader.)	11,700,000	3,250,000	3,630,000	3,000,000	1,820,000
1.5	Venituri din activitatea de cercetare stiintifica, proiectare, consultanta si expertiza	7,300,000	1,012,555	2,010,000	1,153,414	3,124,031
1.6	Venituri proprii camine si cantine	8,534,389	2,429,025	2,735,288	1,965,218	1,404,858
1.7	Alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care:	41,629,247	9,890,151	11,919,872	10,642,872	9,176,352
a)	Reparatii capitale	0	0	0	0	0
b)	Subventii pentru camine si cantine	7,079,380	1,816,128	1,619,872	1,557,872	2,085,508
c)	Dotari si alte investii, reabilitari	2,500,000	0	1,000,000	500,000	1,000,000
d)	Burse si alte forme de protectie sociala	31,121,867	7,838,452	9,000,000	8,500,000	5,783,415
e)	Reducere transport studenti	928,000	235,571	300,000	85,000	307,429
f)	Alocatii pentru obiective de investii	0	0	0	0	0
2	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care: (rd.2 = rd.1)</b>	<b>291,533,873</b>	<b>57,860,000</b>	<b>77,061,747</b>	<b>65,972,760</b>	<b>90,639,366</b>
2,1	Cheltuieli pentru activitatea de baza (rd.2.1 = rd.1.1 + rd.1.2 + rd.1.3 + II)	218,870,237	41,278,269	56,766,587	47,211,256	73,614,125
2,4	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare (rd.2.4 = rd.1.4)	13,700,000	3,250,000	3,630,000	5,000,000	1,820,000
2,5	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare stiint, proiectare, consult. si expertiza (rd.2.5 = rd.1.5)	7,300,000	1,012,555	2,010,000	1,153,414	3,124,031
2,6	Cheltuieli pentru camine si cantine studentesti (rd.2.6 = rd.1.6)	10,034,389	2,429,025	2,735,288	1,965,218	2,904,858
2,7	Cheltuieli din alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care : (rd.2.7 = rd.1.7)	41,629,247	9,890,151	11,919,872	10,642,872	9,176,352
a)	Cheltuieli pentru reparatii capitale	0	0	0	0	0
b)	Subventii pentru camine cantine	7,079,380	1,816,128	1,619,872	1,557,872	2,085,508
c)	Cheltuieli dotari si alte investitii, reabilitari	2,500,000	0	1,000,000	500,000	1,000,000
d)	Cheltuieli pentru burse	31,121,867	7,838,452	9,000,000	8,500,000	5,783,415
e)	Cheltuieli pentru alte forme de protectie sociala	928,000	235,571	300,000	85,000	307,429
f)	Cheltuieli pentru obiective de investii	0	0	0	0	0
III	<b>Sold final la 31 decembrie 2019</b>	<b>92,670,609</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

10

Director economic,  
Ec. Elena Iuliana Banciu

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Situație privind centralizarea cheltuielilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019

lei

	TOTAL CHELTUIELI	din care pentru:			
		FINANTAREA DE BAZĂ	VENITURI PROPRII	Alocații de la bugetul de stat cu dest.specială	Cămine cantine (subvenție)
<b>II) TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>291,533,873</b>	<b>195,299,237</b>	<b>54,605,389</b>	<b>34,549,867</b>	<b>7,079,380</b>
<b>10. Cheltuieli de personal , din care:</b>	<b>181,011,051</b>	<b>161,690,951</b>	<b>14,614,400</b>	<b>0</b>	<b>4,705,700</b>
Sentințe judecătorești definitive	436,642	436,642	0	0	0
Vouchere de vacanță	1,798,000	1,798,000	0	0	0
LEGEA 85/2016	26,829,441	26,829,441	0	0	0
Indemnizația de hrana	4,045,049	4,045,049	0	0	0
Proiecte ROSE	318,000	0	318,000	0	0
<b>20. Bunuri și servicii</b>	<b>47,829,756</b>	<b>30,186,087</b>	<b>15,269,989</b>	<b>0</b>	<b>2,373,680</b>
din care proiecte ROSE	234,000	0	234,000	0	0
Dobânzi	0	0	0	0	0
<b>51. Transferuri între unități ale administrației publice</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>55. Alte transferuri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>56. Proiecte cu finanțare din fd.externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
din care:					
56.01 Fondul European de Dezvoltare Regională	0	0	0	0	0
56.02 Fondul Social European	0	0	0	0	0
56.04 Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	0	0	0	0	0
56.07 Programe, instrumente de Asistență Preaderare	0	0	0	0	0
56.16 Alte instrum.și facilități postaderare	800,000	0	800,000	0	0
56.25 Programul de cooperare romano-elvetian	200,000	0	200,000	0	0
Asistență socială	1,128,000	0	200,000	928,000	
<b>58. Proiecte cu finanțare din fd.externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2l financiar 2014-2020, din care:</b>	<b>12,700,000</b>	<b>0</b>	<b>12,700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
58.10.01 Programe din FEDR	2,700,000	0	2,700,000	0	0
58.10.02 Programe din FSE	700,000	0	700,000	0	0
58.10.16 Alte instrum.și facilit. (AFIP) 2014-2020	9,300,000	0	9,300,000	0	0
<b>59. Alte cheltuieli, din care:</b>	<b>35,612,066</b>	<b>3,422,199</b>	<b>1,068,000</b>	<b>31,121,867</b>	<b>0</b>
59.01 Burse	32,175,209	0	1,053,342	31,121,867	0
59.40 Sume aferente pers.cu handicap neincadrate	3,296,500	3,296,500	0	0	0
<b>71. Active nefinanciare</b>	<b>12,253,000</b>	<b>0</b>	<b>9,753,000</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>
din care proiecte ROSE	48,000	0	48,000	0	0
<b>72 Active financiare</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>80. Împrumuturi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>81. Rambursări de credite</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Conducătorul instituției,

Conducătorul compartimentului financiar contabil,

10/2



CONTUL DE EXECUTIE A BUGETULUI INSTITUTIEI PUBLICE - VENITURI la data de 31.12.2019

Nr. crt.	Denumire indicator	Cod	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat	Drepturi constatate de incasat
					Total, din care	din anii precedenti	din anul curent			
	A	B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
	<b>VENITURI TOTALE (1+2)</b>		<b>251.754.290</b>	<b>286.033.873</b>	<b>288.837.736</b>	<b>780.385</b>	<b>288.057.351</b>	<b>286.532.672</b>	<b>1.515.365</b>	<b>789.699</b>
<b>1</b>	<b>Venituri proprii, din care:</b>		<b>47.205.389</b>	<b>49.105.389</b>	<b>51.907.022</b>	<b>780.385</b>	<b>51.126.637</b>	<b>49.601.958</b>	<b>1.515.365</b>	<b>789.699</b>
	Venituri din inchirieri	30.10.05	60.000	60.000	64.480	0	64.480	64.480	0	0
	Venituri din dobanzi	31.10.03	0	0	0	0	0	0	0	0
	Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	18.000.000	19.900.000	21.474.691	2.587	21.472.104	21.446.934	25.170	2.587
	Venituri din prestari servicii	33.10.08	80.000	80.000	107.262	1.071	106.191	107.262	0	0
	Contributia studentilor pentru Camine-Cantine	33.10.14	8.534.389	8.534.389	11.113.386	0	11.113.386	10.531.108	582.278	0
	Venituri din cercetare	33.10.20	7.500.000	7.300.000	6.275.105	174.747	6.100.358	5.934.739	516	339.850
	Alte venituri din prestari servicii si alte activitati	33.10.50	500.000	500.000	623.372	96.756	526.616	584.237	7.669	31.466
	Sume provenite din finantarea bugetara a anilor prec.	36.10.32	0	0	0	0	0	0	0	0
	Donatii si sponsorizari	37.10.01	230.000	430.000	374.307	0	374.307	374.307	0	0
	Alte venituri din valorif.bunuri	39.10.50	1.000	1.000	13.727	0	13.727	13.445	282	0
	Subv.ptr. inst. publice pr. Rose	42.10.38	600.000	600.000	298.665	0	298.665	298.665	0	0
	Subv.de la bugetul de stat (cofin.si TVA aferenta FEN)	42.10.39	0	0	483.797	333.286	150.511	23.028	132.537	328.232
	Sume primite de la UE/alti donatori si pefinantari	45.10.	1.000.000	1.000.000	701.801	171.938	529.863	598.368	15.869	87.564
	Sume primite de la Fondul European de Dezv.Regionala	45.10.01	0	0	15.869	15.869	0	0	0	15.869
	- rambursari an curent,cofin.		0	0	0	0	0	0	0	0
	- rambursari ani anteriori		0	0	15.869	15.869	0	0	0	15.869
	- pefinantari		0	0	0	0	0	0	0	0
	Sume primite de la Fondul Social European	45.10.02	0	0	217.845	156.069	61.776	130.281	15.869	71.695
	- rambursari an curent,cofin.		0	0	0	0	0	0	0	0



- rambursari ani anteriori		0	0	217.845	156.069	61.776	130.281	15.869	71.695
- prefinantari		0	0	0	0	0	0	0	0
Fonduri externe neramb. alte facilit.postaderare	45.10.16	1.000.000	1.000.000	398.087	0	398.087	398.087	0	0
- rambursari an curent		650.000	1.000.000	393.040	0	393.040	393.040	0	
- rambursari an anterior		350.000		5.047	0	5.047	5.047	0	
Fonduri externe neramb.progr. elvetiano-roman	45.10.19	0	0	70.000	0	70.000	70.000	0	0
- rambursari an curent		0	0	70.000	0	70.000	70.000	0	0
- rambursari an anterior		0	0	0	0	0	0	0	0
- prefinantari		0	0	0	0	0	0	0	0
Sume primite de la UE/alti donatori si pefinantari	48.10	10.700.000	10.700.000	10.376.429	0	10.376.429	9.625.385	751.044	0
Sume primite de la Fondul European de dezv Regionala	48.10.01	5.700.000	2.700.000	2.118.752	0	2.118.752	1.367.708	751.044	0
- rambursari an curent,cofin.		2.300.000	2.700.000	616.427	0	616.427	0	616.427	0
- rambursari ani anteriori		0	0	134.617	0	134.617	0	134.617	0
- prefinantari		3.400.000		1.367.708	0	1.367.708	1.367.708	0	0
Sume primite de la Fondul Social European	48.10.02	700.000	700.000	0	0	0	0	0	0
- rambursari an curent,cofin.		0	700.000	0	0	0	0	0	0
- rambursari ani anteriori		0	0	0	0	0	0	0	0
- prefinantari		700.000	0	0	0	0	0	0	0
Fonduri externe neramb. alte facilit.postaderare	48.10.16	4.300.000	7.300.000	8.257.677	0	8.257.677	8.257.677	0	0
- rambursari an curent		3.000.000	7.300.000	8.257.677		8.257.677	8.257.677	0	0
- rambursari ani anteriori		1.300.000		0	0	0	0	0	0
<b>2 Subventii pentru institutii publice, din care:</b>	<b>42.10.38</b>	<b>204.548.901</b>	<b>236.928.484</b>	<b>236.930.714</b>	<b>0</b>	<b>236.930.714</b>	<b>236.930.714</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) finantarea de baza		166.978.587	195.299.237	195.301.467	0	195.301.467	195.301.467	0	0
b) alocatii cu dest.speciala:		37.570.314	41.629.247	41.629.247	0	41.629.247	41.629.247	0	0
- obiective de investitii				0	0	0	0	0	
- dotari si alte investitii		1.500.000	2.500.000	2.500.000	0	2.500.000	2.500.000	0	0
- burse si alte forme de protectie sociala		28.578.687	31.121.867	31.121.867	0	31.121.867	31.121.867	0	
- transport studenti		928.000	928.000	928.000	0	928.000	928.000	0	
- subv.individuale ptr. sprijin cazare OUG.73/2004		0	0	0	0	0	0	0	0

- ajutor financiar achizitie calculatoare HG.1294/2004		0		0	0	0	0	0	0
- subventii camine-cantine		6.563.627	7.079.380	7.079.380	0	7.079.380	7.079.380	0	0
<b>Necuprins in total:</b>									
Sponsorizare ct.5007		52.950	52.950	0	0	0	0	0	0

Rector,  
**Prof.dr.ing.Ioan Vasile Abrudan**



Director economic,  
**Ec.Elena Iuliana Banciu**

Universitatea "Transilvania" Din Brasov  
Brasov, str. nr.  
Cod fiscal: 4317754

Anexa 7

CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI INSTITUȚIILOR PUBLICE- CHELTUIELI  
PENTRU 31/12/2019

Cod 21 01F Tip 20

lei

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
		initial	definitiv	initial	definitiv					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
TOTAL CHELTUIELI	00	251.754.290	291.533.873	251.754.290	291.533.873	270.691.626	270.691.626	270.691.626	0	276.975.550
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	232.201.290	266.580.873	232.201.290	266.580.873	248.664.993	248.664.993	248.664.993	0	246.408.502
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	160.190.100	181.011.051	160.190.100	181.011.051	180.590.961	180.590.961	180.590.961	0	181.351.370
Cheltuieli salariale in bani	10.01	155.002.732	175.290.336	155.002.732	175.290.336	174.971.983	174.971.983	174.971.983	0	175.691.655
Salarii de baza	10.01.01	120.507.634	123.372.133	120.507.634	123.372.133	123.332.009	123.332.009	123.332.009	0	124.107.867
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	220.080	217.600	220.080	217.600	217.454	217.454	217.454	0	222.665
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	153.772	134.000	153.772	134.000	133.564	133.564	133.564	0	133.056
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	15.441.439	16.833.039	15.441.439	16.833.039	16.698.349	16.698.349	16.698.349	0	17.186.935
Drepturi de delegare	10.01.13	2.521.970	2.574.850	2.521.970	2.574.850	2.443.286	2.443.286	2.443.286	0	2.458.670
Indemnizatii de hrana	10.01.17	4.395.796	4.045.049	4.395.796	4.045.049	4.044.645	4.044.645	4.044.645	0	4.389.341
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	11.762.041	28.113.665	11.762.041	28.113.665	28.102.676	28.102.676	28.102.676	0	27.193.121
Cheltuieli salariale in natura	10.02	1.830.842	1.904.792	1.830.842	1.904.792	1.808.929	1.808.929	1.808.929	0	1.813.279
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	6.792	6.792	6.792	6.792	6.579	6.579	6.579	0	6.579
Vouchere de vacanta	10.02.06	1.824.050	1.898.000	1.824.050	1.898.000	1.802.350	1.802.350	1.802.350	0	1.806.700
Contributii	10.03	3.356.526	3.815.923	3.356.526	3.815.923	3.810.049	3.810.049	3.810.049	0	3.846.436
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	3.356.526	3.815.923	3.356.526	3.815.923	3.810.049	3.810.049	3.810.049	0	3.846.436
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	37.636.503	47.829.756	37.636.503	47.829.756	34.781.677	34.781.677	34.781.677	0	29.865.750
Bunuri si servicii	20.01	19.361.335	22.453.688	19.361.335	22.453.688	18.380.648	18.380.648	18.380.648	0	17.138.478
Furnituri de birou	20.01.01	449.138	527.138	449.138	527.138	372.598	372.598	372.598	0	373.369
Materiale pentru curatenie	20.01.02	353.552	443.552	353.552	443.552	243.592	243.592	243.592	0	284.073
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	9.046.844	9.774.433	9.046.844	9.774.433	7.796.830	7.796.830	7.796.830	0	6.953.879
Apa, canal si salubritate	20.01.04	2.365.739	2.645.739	2.365.739	2.645.739	2.502.438	2.502.438	2.502.438	0	2.435.259
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	202.500	252.500	202.500	252.500	165.624	165.624	165.624	0	171.124
Piese de schimb	20.01.06	23.423	29.423	23.423	29.423	18.368	18.368	18.368	0	18.368
Transport	20.01.07	143.328	190.328	143.328	190.328	120.472	120.472	120.472	0	120.472
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	338.138	491.638	338.138	491.638	362.927	362.927	362.927	0	352.133
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	563.585	613.185	563.585	613.185	443.364	443.364	443.364	0	404.925
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	5.875.088	7.485.752	5.875.088	7.485.752	6.354.435	6.354.435	6.354.435	0	6.024.876
Reparatii curente	20.02	1.855.793	4.975.793	1.855.793	4.975.793	3.748.107	3.748.107	3.748.107	0	3.748.107
Reparatii curente	20.02.00	1.855.793	4.975.793	1.855.793	4.975.793	3.748.107	3.748.107	3.748.107	0	3.748.107
Hrana	20.03	1.531.178	1.681.178	1.531.178	1.681.178	1.631.170	1.631.170	1.631.170	0	1.630.225
Hrana pentru oameni	20.03.01	1.476.531	1.581.531	1.476.531	1.581.531	1.569.463	1.569.463	1.569.463	0	1.571.036
Hrana pentru animale	20.03.02	54.647	99.647	54.647	99.647	61.707	61.707	61.707	0	59.189
Medicamente si materiale sanitare	20.04	22.003	39.003	22.003	39.003	16.545	16.545	16.545	0	16.545
Medicamente	20.04.01	7.000	12.000	7.000	12.000	3.529	3.529	3.529	0	3.529



Denumirea indicatorilor	Cod	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
		initial	definitiv	initial	definitiv					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
Materiale sanitare	20.04.02	15.003	27.003	15.003	27.003	13.016	13.016	13.016	0	13.016
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	5.525.649	6.175.649	5.525.649	6.175.649	3.725.221	3.725.221	3.725.221	0	528.674
Uniforme si echipament	20.05.01	17.000	131.500	17.000	131.500	114.874	114.874	114.874	0	0
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	50.000	120.000	50.000	120.000	77.536	77.536	77.536	0	815
Alte obiecte de inventar	20.05.30	5.458.649	5.924.149	5.458.649	5.924.149	3.532.811	3.532.811	3.532.811	0	527.859
Deplasari, detasari, transferari	20.06	2.815.527	4.114.427	2.815.527	4.114.427	3.476.839	3.476.839	3.476.839	0	3.466.121
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	483.424	457.324	483.424	457.324	266.287	266.287	266.287	0	267.914
Deplasari în strainatate	20.06.02	2.332.103	3.657.103	2.332.103	3.657.103	3.210.552	3.210.552	3.210.552	0	3.198.207
Materiale de laborator	20.09	170.909	200.909	170.909	200.909	177.010	177.010	177.010	0	142.024
Materiale de laborator	20.09.00	170.909	200.909	170.909	200.909	177.010	177.010	177.010	0	142.024
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	63.080	68.080	63.080	68.080	62.987	62.987	62.987	0	5.134
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11.00	63.080	68.080	63.080	68.080	62.987	62.987	62.987	0	5.134
Pregatire profesionala	20.13	62.640	62.640	62.640	62.640	33.749	33.749	33.749	0	33.749
Pregatire profesionala	20.13.00	62.640	62.640	62.640	62.640	33.749	33.749	33.749	0	33.749
Alte cheltuieli	20.30	6.228.389	8.058.389	6.228.389	8.058.389	3.529.401	3.529.401	3.529.401	0	3.156.693
Protocol si reprezentare	20.30.02	10.000	10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	49.710	49.710	49.710	49.710	29.078	29.078	29.078	0	29.078
Chirii	20.30.04	30.111	35.111	30.111	35.111	10.583	10.583	10.583	0	9.762
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	6.138.568	7.963.568	6.138.568	7.963.568	3.489.740	3.489.740	3.489.740	0	3.117.853
<b>Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE</b>	<b>56</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>504.773</b>	<b>504.773</b>	<b>504.773</b>	<b>0</b>	<b>1.821.523</b>
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR )	56.01	0	0	0	0	0	0	0	0	1.244.474
Finantarea nationala	56.01.01	0	0	0	0	0	0	0	0	784
Finantarea externa nerambursabila	56.01.02	0	0	0	0	0	0	0	0	1.243.690
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	0	0	0	0	0	0	0	0	2.305
Finantarea externa nerambursabila	56.02.02	0	0	0	0	0	0	0	0	2.305
Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	900.000	800.000	900.000	800.000	304.812	304.812	304.812	0	410.539
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02	900.000	800.000	900.000	800.000	304.812	304.812	304.812	0	410.539
Programul de cooperare elvetiano-român vizând reducerea disparitatilor economice si sociale în cadrul Uniunii Europene extinse	56.25	100.000	200.000	100.000	200.000	199.961	199.961	199.961	0	164.205
Finantarea externa nerambursabila	56.25.02	100.000	200.000	100.000	200.000	199.961	199.961	199.961	0	164.205
<b>TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>57</b>	<b>1.028.000</b>	<b>1.128.000</b>	<b>1.028.000</b>	<b>1.128.000</b>	<b>925.444</b>	<b>925.444</b>	<b>925.444</b>	<b>0</b>	<b>1.507.721</b>
Ajutoare sociale	57.02	1.028.000	1.128.000	1.028.000	1.128.000	925.444	925.444	925.444	0	1.507.721
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	100.000	70.000	100.000	70.000	32.128	32.128	32.128	0	32.128
Ajutoare sociale in natura	57.02.02	928.000	1.058.000	928.000	1.058.000	893.316	893.316	893.316	0	1.475.593
<b>TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020</b>	<b>58</b>	<b>10.700.000</b>	<b>12.700.000</b>	<b>10.700.000</b>	<b>12.700.000</b>	<b>10.318.460</b>	<b>10.318.460</b>	<b>10.318.460</b>	<b>0</b>	<b>10.224.192</b>
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	1.251.674	1.251.674	1.251.674	0	1.291.808
Finantarea nationala	58.01.01	404.177	404.177	404.177	404.177	187.721	187.721	187.721	0	193.730
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	2.290.823	2.290.823	2.290.823	2.290.823	1.063.797	1.063.797	1.063.797	0	1.097.842

Denumirea indicatorilor	Cod	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
		initial	definitiv	initial	definitiv					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	5.000	5.000	5.000	5.000	156	156	156	0	236
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	700.000	700.000	700.000	700.000	0	0	0	0	0
Finantarea nationala	58.02.01	105.000	105.000	105.000	105.000	0	0	0	0	0
Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	595.000	595.000	595.000	595.000	0	0	0	0	0
Alte facilitati si instrumente postaderare (AFIP)	58.16	7.300.000	9.300.000	7.300.000	9.300.000	9.066.786	9.066.786	9.066.786	0	8.932.384
Finantare externa nerambursabila	58.16.02	7.300.000	9.300.000	7.300.000	9.300.000	9.066.786	9.066.786	9.066.786	0	8.932.384
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	32.346.687	35.612.066	32.346.687	35.612.066	31.862.138	31.862.138	31.862.138	0	31.862.138
Burse	59.01	28.946.687	32.175.209	28.946.687	32.175.209	30.780.420	30.780.420	30.780.420	0	30.780.420
Burse	59.01.00	28.946.687	32.175.209	28.946.687	32.175.209	30.780.420	30.780.420	30.780.420	0	30.780.420
Despagubiri civile	59.17	0	140.357	0	140.357	39.539	39.539	39.539	0	39.539
Despagubiri civile	59.17.00	0	140.357	0	140.357	39.539	39.539	39.539	0	39.539
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	3.400.000	3.296.500	3.400.000	3.296.500	1.042.179	1.042.179	1.042.179	0	1.042.179
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40.00	3.400.000	3.296.500	3.400.000	3.296.500	1.042.179	1.042.179	1.042.179	0	1.042.179
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	8.853.000	12.253.000	8.853.000	12.253.000	11.924.316	11.924.316	11.924.316	0	20.342.856
TITLU XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01 + 71.02)	71	8.853.000	12.253.000	8.853.000	12.253.000	11.924.316	11.924.316	11.924.316	0	20.342.856
Active fixe	71.01	8.853.000	12.253.000	8.853.000	12.253.000	11.924.316	11.924.316	11.924.316	0	20.342.856
Constructii	71.01.01	8.553.000	9.003.000	8.553.000	9.003.000	8.789.163	8.789.163	8.789.163	0	13.516.211
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	180.000	2.950.000	180.000	2.950.000	2.939.012	2.939.012	2.939.012	0	5.930.218
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	60.000	230.000	60.000	230.000	130.543	130.543	130.543	0	523.606
Alte active fixe	71.01.30	60.000	70.000	60.000	70.000	65.598	65.598	65.598	0	372.821
TITLUL XVIII PLATI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	85	0	0	0	0	-216.143	-216.143	-216.143	0	0
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate în anul curent	85.01	0	0	0	0	-216.143	-216.143	-216.143	0	0
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor curente si operatiunilor financiare ale altor institutii publice	85.01.03	0	0	0	0	-107.008	-107.008	-107.008	0	0
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor de capital ale altor institutii publice	85.01.04	0	0	0	0	-43	-43	-43	0	0
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	0	0	0	0	-109.092	-109.092	-109.092	0	0

Certificam exactitatea datelor raportate, precum si faptul ca acestea se bazeaza pe evidenta contabila sintetica si analitica tinuta la zi in conformitate cu reglementarile legale in vigoare

Conducatorul institutiei

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan



Conducatorul compartimentului

financiar-contabil

Ec. Elena Iuliana Banciu

Tabelul 2. Situația financiară a conturilor din Trezorerie la 29.02.2012 și 28.02.2020.

Cont		Disp. la 29.02.2012 (lei)	Disp. la 28.02.2020 (lei)
Cont 5046.01	Venituri proprii	2.536.911,14	21.001.070,49
Cont 5003	Autofinanțare, din care:	3.380.783,09	25.131.091,54
	Cercetare	1.603.667,32	7.926.966,74
	Cămine – CA	1.637.054,27	17.107.596,24
	Microproducție	140.061,50	96.528,56
Cont 5046.02	Finanțare de bază	6.335.962,56	39.663.033,70
Cont 5046.02	Dif. salariale L.85/2016	-	-
Cont 5047	Dest. Specială, din care:	5.776.660,37	22.946.936,92
	Subvenție CA	626.706,61	303.158,67
	Burse studenți	3.632.711,72	9.092.237,72
	Transport studenți	523.304,71	3.711.864,92
	Ob. de investiții	988.432,09	6.463.096,83
	Dotări și reabilitări	-	3.348.592,46
	Subv. sprijin cazare	5.505,24	27.971,24
	Ajutoare calculatoare	-	15,08
Cont 5047.09	Proiecte FEN	2.724.637,25	468.188,17
Cont 5047.11	Proiecte FEN	716.556,03	-
Cont Proiecte internaționale		-	85.283,24
Total		21.471.510,44	109.295.604,06

Tabelul 3 prezintă (conform datelor furnizate de Direcția Tehnico-Administrativă), situația principalelor lucrări de amenajări, respectiv reabilitări și reparații spații de învățământ executate în 2019, care s-au efectuat din alocații bugetare de la minister și majoritar din venituri proprii. Facem mențiunea că în contractul instituțional - aprobat și semnat de către autoritatea publică centrală pentru învățământ superior - suma prevăzută (și primită de universitate) pentru dotări și alte investiții, reabilitări a fost de 2.500.000 lei.

Tabelul 3 - Situația principalelor lucrări de amenajare - reabilitare/reparații pentru spații didactice și de cercetare în 2019

Denumire lucrare	Valoare (lei)
Amenajări - reabilitări și reparații clădire rectorat	4.464.000,00
Amenajări - reabilitări și reparații baza didactica Sânpetru	836.500,00
Amenajări - reabilitări și reparații ICDT	720.100,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp A	615.875,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp J	395.100,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp G	307.500,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp H	248.500,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp C	236.500,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp W	201.300,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp D	165.200,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp N	141.800,00



Reparații corp S	120.300,00
Amenajări - reabilitări corp K	73.400,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp I	64.400,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp P	56.500,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp B	56.800,00
Reparații corp Z	64.800,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp V	57.200,00
Amenajări - reabilitări și reparații baza didactica Garcin	33.200,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp L	19.900,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp R	19.200,00
Amenajări - reabilitări și reparații corp U	9.640,00

La 28.02.2020, suma totală cu care au fost creditate de către universitate proiectele POSDRU derulate în ultimii ani și nereturnată universității este de 672.389,12 lei (din care 25.392,99 lei TVA).

Până în prezent, în proiectele cu finanțare europeană (POSCCE și POSDRU), universitatea a înregistrat în mod direct notificări și procese verbale de nereguli și creanțe privind aplicarea de corecții în valoare de 2.406.104,61 lei, prezentarea detaliată a situației acestora fiind făcută în tabelul de mai jos.

Din suma totală stabilită prin procese verbale de constatare nereguli și stabilire corecții Universitatea a achitat până în prezent, pentru evitarea curgerii penalităților de întârziere, suma de 486.411,97 lei (contravaloare corecții) și o cauțiune de 144.248,46 lei pentru suspendarea executării titlului de creanță de la poziția 1 Tabel, respectiv au fost plătite de către Beneficiarii principali din proiectele în care Universitatea a fost partener sumele de 177.810 lei și a fost înregistrată pe cofinanțare Universitate neeligibil suma de 299.398,00 lei (diferență plată echipamente SC NITECH - POS CCE 11/01.03.2009 ICDT).

Din suma de 486.789,61 lei reprezentând sume creditate la plată pentru evitarea penalităților și contestate judiciar, Universitatea a recuperat până în prezent suma de 159.087,28 lei (burse doctorale), respectiv sunt anulate de către instanțele de judecată până în prezent sumele de 213.518,96 lei (debite anulate irevocabil) din care a fost recuperată suma totală de 213.518,96 lei de la ministerele de resort, unde au fost achitate de Universitate pentru evitarea penalităților.

Din total corecții aplicate, suma de 1.816.249,63 lei reprezintă corecții aplicate pentru nerespectare procedurilor de achiziții echipamente/ lucrări/ servicii (inclusiv suma de 299.398 lei contravaloare parțială a echipamentului achiziționat de la SC NITECH respinsă la rambursare din valoarea totală a echipamentului de 1.197.592 lei).

În anul 2019, *Biroul de analiză și strategie financiară* a continuat să furnizeze zilnic rectorului situația tuturor încasărilor și plăților (beneficiar, obiectul plății, factura/OP și valoare) pentru conturile din Trezorerie (finanțare de bază, venituri proprii, autofinanțare și fonduri europene). Analiza detaliată a veniturilor și cheltuielilor, arată că universitatea a reușit în fiecare din ultimii 8 ani să înregistreze venituri mai mari decât cheltuielile, fapt ce a condus la consolidarea financiară a instituției. Ca și în anii anteriori, considerăm că pe termen scurt și mediu, cea mai mare amenințare privind situația financiară a universității o constituie instabilitatea legislativă și nefinanțarea de către stat a creșterilor salariale aprobate prin reglementările în vigoare (inclusiv Legea 85/2016).



Tabelul 4. Situația notificărilor și a proceselor verbale privind neregulile și corecțiile financiare în cadrul proiectelor POSCCE și POSDRU.

Nr. crt.	Proiect	Titlu creanță	Sumă (lei)	Contestație administrativă	Contestație judiciară	Observații plată creanță	Demersuri
1.	POS CCE 11/01.03.2009 (ICDT) Achiziție lucrări construcție și dirigenție șantier 2012	Notificare 8427/21.09.2012	1.442.484,64	Contestație respinsă	Dosar 913/2/2013* Fond – Curtea de Apel București admite contestația sent. 3132/2013 Recurs – ÎCCJ – retrimite spre rejudecare fond Rejudecare – Curtea de Apel București Repus pe rol	Plată suspendată – dosar 8040/2/2012 suspendată executarea titlului de creanță. Plătită cauțiune 144.248,46 lei	Inițial a fost emisă Notificarea 5871/2012 corecție 4.592.903,39 lei, anulată integral prin admiterea contestației administrative prin Decizia nr.6059/2012.; Ulterior emisă Notificarea 7201/2012 corecție 1.837.037,68 lei, contestată dar respinsă de ANCS; Notificarea 7201/2012 anulată de ANCS prin emiterea Notificării 8427/2012.
2.	POS CCE 11/01.03.2009 (ICDT) Achiziție servicii dirigenție șantier 2012	Notificare 9088/2011	12.930,61lei	Contestație respinsă	Dosar 14191/3/2013 Fond – Tribunalul București respinge acțiunea Recurs – Curtea de Apel București – respinge recursul. Irevocabil.	Plătită de universitate din venituri proprii	Hotărârea Senatului nr.5/12.04.2012 pct.5.
3.	POS CCE 11/01.03.2009 (ICDT) Achiziție software + construcții	Proiecte PV corecții	60.055,42 + 1663,46	Contestația referitoare la achiziția de soft a fost respinsă. Contestația referitoare la construcții a fost admisă.	Dosar 6442/2/2015 Fond – Curtea de Apel București Admite contestația și obliga la restituirea sumei de 60.055,42 lei. Recurs declarat de ANCSI – ÎCCJ – recurs respins. Irevocabil.	Universitatea a plătit din venituri proprii suma de 60.055,42 + 1663,46 pt evitarea penalităților de întârziere- Hotărârea Senatului nr.35/24.04.2015 pct.1.4.	S-a restituit suma de 1663,46 lei în urma admiterii contestației administrative. S-a restituit în cursul anului 2019 suma de 60.055,42 lei de către Ministerul Fondurilor Europene

Nr. crt.	Proiect	Titlu creanță	Sumă (lei)	Contestație administrativă	Contestație judiciară	Observații plată creanță	Demersuri
4.	POSDRU 88/59321 Burse doctorale	PV nereguli și corecție 10483/2014. (diferențele respinse din PV 7296/2014 fără să fi fost anulat prin preluarea creanței)	153.272,00 lei	Contestație respinsă .	Dosar 5322/2/2015 Fond – Curtea de Apel București respinge contestația ca neîntemeiată. Recurs declarat de Universitate – Înalta Curte de casație și Justiție – Admite recurs UTBv. Anulează debit de 153.272 lei. Sentința neredactată.Irevocabilă	Plătit de către Universitate din venituri proprii conform Hotărâre Senat. nr.33/13.02.2015 și nr.34/26.03.2015.	Ministerului Educației Naționale a restituit în 07.05.2019 suma de 153.272 lei, conform sentința
5.	POSDRU 107/76945 Achiziție servicii audit	PV nereguli și corecție 10513/2014	1.380,96 lei	Contestație respinsă	Dosar 5325/2/2015 Fond – Curtea de Apel București admite contestația si obliga la restituirea sumei de 1380,96 lei. Recurs declarat de ANCSI – Înalta Curte de casa ie și Justi ie – admite recursul, casează sentința de la fond și respinge acțiunea. Irevocabil	Plătit (proiect finalizat) venituri proprii 1380,96 lei Hotărârea Senatului nr.33/13.02.2015 pct.1.16.	

Nr. crt.	Proiect	Titlu creanță	Sumă (lei)	Contestație administrativă	Contestație judiciară	Observații plată creanță	Demersuri
6.	POSDRU 107/76945 Burse doctorale	PV nereguli și corecție 10432/2014	119.497,28 lei	Contestație respinsă	Dosar 5314/2/2015 Fond – Curtea de Apel București respinge. Recurs declarat de Universitate – Înalta Curte de casație și Justiție - respinge recursul, menține sentința de fond. Irevocabil.	Plătit (proiect finalizat). Venituri propriei parțial - 56.561,28 lei, din bursele restituite de doctoranzii în cauză - 62.936 lei	Hotărârea Senatului nr.33/13.02.2015 cu recuperare de la doctoranzii în cauza. Universitatea prin Hotărârea Senatului nr.32/2014 a decis ca suma de 10.000 lei sa fie acoperita din venituri proprii (caz social) și a mai rămas de recuperat suma de 12.200 lei (plata eșalonata lunar).
7.	POSDRU 87/60891 DIDATEC Beneficiar UT Cluj, Partener UniTBv Echipamente și salarii	PV nereguli și corecție aferentă UniTBv	67.893,00 lei	Beneficiarul a făcut contestație administrativă - respinsă	S-a contestat de către UT Cluj – Fond depus dosar Curtea Apel Cluj obligă MEN-OIPOSDRU sa soluționeze contestația împotriva PV nereguli. Recurs – ICCJ – admite recurs UT Cluj, obligă MEN-OIPOSDRU la ram- bursarea sumelor din scrisoarea de informare, implicit rambursarea sumei și către UTBv.	Plata corecției suspendată.	Proiectul mai este creditat de UniTBv cu suma de 50.000 lei pt .echipamente, bani ce nu au fost încă recuperați.
8.	POSDRU 6/1.5/S/6600 Pro rata auditor	PV corecție pro rata cheltuieli auditor	191,54 lei	Contestație respinsă	Dosar 6828/2/2016 Fond - Curtea de Apel București admite acțiunea UTBv. Recurs – ICCJ – pe rol	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.5/06.07.2016 pct.II.10.	

Nr. crt.	Proiect	Titlu creanță	Sumă (lei)	Contestație administrativă	Contestație judiciară	Observații plată creanță	Demersuri
9.	POSDRU 107/76945 Pro rata auditor	PV corecție pro rata cheltuieli auditor	303,10 lei	Contestație respinsă	Dosar 581/2/2017 Fond - Curtea de Apel București – respinge acțiunea. Recurs – ICCJ – pe rol	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.5/06.07.2016 pct.II.11.	Ministerului Educației Naționale a restituit în 07.05.2019 suma de 191,54 lei, conform sentinței
10.	CONNECT – Construct Network in Counselling for Trauma. Cheltuieli deplasare	PV sume neeligibile	7.021,93 lei	Contestație admisă în parte.	Necontestat în instanță.	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.5/06.07.2016 pct.II.21.	
11.	POSDRU 107/76945 Salarii.	PV nereguli și corecție 7659/2016	32.820,26 lei	Contestație respinsă	Dosar 2367/2/2017 Fond - Curtea de Apel București – respinge acțiunea. Recurs – ICCJ – pe rol	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.7/30.09.2016 pct.IV.7	
12.	POS CCE 11/01.03.2009 (ICDT) Diferențe curs valutar plata facturi externe	PV corecție	782,21 lei	Contestație administrativă admisă	Admisă contestația. Procedură de restituire sumă către Universitate	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.10/15.02.2017 pct.III.24	
13.	POSDRU Burse doctorale	PV corecție 2894/2017	21.745,20 lei	Contestație respinsă	Dosar 9509/2/2017; Fond - Curtea de Apel București– respinge acțiunea. Recurs declarat de Universitate – ICCJ – pe rol	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.12/17.05.2017 pct.III.15	Doctorandul în cauză a achitat integral bursa de doctorat încasată.
14.	POSDRU Burse doctorale POSDRU107/1.5/S/76 945	PV corecție OI/3431/2018	74.748 lei	Contestație administrativă nesoluționată	Dosar fond Curtea de Apel București declinat competența Tribunalul București – pe rol fază procesuală fond.	Plătit venituri proprii. Hotărârea Senatului nr.24/18.07.2018 pct.6	Doctorandul în cauză a semnat angajament plată în rate bursa încasată (achitat până în prezent 28.000) și a restituit laptop



### 3. Situația programelor de studii

În universitate se derulează programe de studii la nivel de licență, masterat, doctorat, precum și programe de formare continuă, în sistemul de învățământ cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă (<https://www.unitbv.ro/facultati.html> > programe de studii).

În anul universitar 2019-2020 au fost înmatriculați 19.526 de studenți, la programele de studii de licență, masterat și doctorat, formele de învățământ cu frecvență, frecvență redusă și învățământ la distanță (Tabelul 5), comparativ cu anul universitar 2018-2019 când au fost înmatriculați 19.086 de studenți. La începutul anului universitar au fost înmatriculați 451 doctoranzi (278 cu frecvență și 173 cu frecvență redusă), comparativ cu anul 2018-2019 când au fost înmatriculați 455 doctoranzi (275 cu frecvență și 180 cu frecvență redusă).

*Tabelul 5. Numărul studenților înmatriculați în anul universitar 2019-2020 pe cicluri de studii, inclusiv doctorat, forme de învățământ și facultăți.*

FACULTATI	TOTAL	IF						IFR				ID
		BUGET			TAXA			BUGET	TAXA			TAXA
		L	M	D	L	M	D	D	L	M	D	L
<b>Total Universitate</b>	19526	10401	2662	129	2740	663	149	65	1034	70	108	1505
IM	1861	914	219	5	66	30	20	7	554	39	7	
ITMI	1140	604	210	8	42	26	17	6			10	217
SIM	376	239	84	4	26	14	2				7	
IESC	1691	1217	238	13	175	26	10	4			8	
SV	953	521	155	6	76	44	17	14			28	92
IL	258	122	62	2	9	4	4	4	47		4	
CT	466	293	79	1	84	8	1				0	
AT	821	613	120	2	52	25	6	1			2	
DPM	977	729	164	13	44	10	7	4			6	
MI	1058	569	179	5	125	25	5	2			5	143
LT	913	504	99	14	136	16	21	2		31	4	86
EFSM	690	329	119	4	114	10	7	2	98		7	
SEAA	2665	1063	356	11	443	150	6	9			5	622
PSE	1278	393	147		313	80						345
DR	1472	583	143		350	61			335			
SC	1075	506	112		408	49						
MD	1603	1087	119	22	267	72	21	7			8	
MZ	229	115	57	19	10	13	5	3			7	

La Universitatea Transilvania din Brașov rulează în anul universitar 2019-2020 100 de programe de licență (83 IF, respectiv 17 ID/FR), 74 programe de masterat (70 IF, 4 IFR) și 18 domenii de doctorat, dinamica acestora în ultimii ani fiind prezentată în Tabelul 6.

Tabelul 6. Dinamica numărului de programe de studii (ref. Monitorul Oficial)

An universitar	Programe de studii					Domenii de doctorat
	Licență			Masterat		
	IF*	IFR*	ID*	IF*	IFR*	
2014/ 2015	89	6	12	66	4	17
2015/ 2016	90	6	12	64	4	18
2016/ 2017	89	6	12	65	4	18
2017/ 2018	88	6	11	68	5	18
2018/2019	85	6	11	69	5	18
2019/2020	83	6	11	70	4	18

\*învățământ cu frecvență (IF), învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR).

În viitorii ani nu se prevăd schimbări majore în ceea ce privește numărul programelor de studii de licență. Va continua procesul de revizuire a structurii programelor de studii (inițiat în 2013 și continuat în 2019), în conformitate cu standardele generale și specifice ale ARACIS, dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic.

Față de anul universitar anterior, au fost eliminate din structura universității două programe de licență și un program de masterat, simultan cu înființarea unui nou program de masterat în limba engleză - Medicina tradițională chineză. Procesul de dezvoltare de programe de studii în limbi străine va continua (în vederea atragerii studenților din străinătate).

Numărul anilor de studii ai programelor de licență în care sunt înmatriculați cel mult 25 de studenți a crescut la 99 (din care 85 la IF și 14 la ID/FR) (Tabelul 7), față de anul universitar 2018-2019, când au fost 81 de programe (din care 69 la IF și 12 la ID/FR), 2017-2018 – 108 programe (din care 94 la IF și 14 la ID/FR), respectiv anul universitar 2016-2017, cu 126 ani de studii (din care 102 la IF și 24 la ID/FR) și 2015-2016, cu 121 ani de studii (din care 96 la IF și 25 la ID/FR).

Tabelul 7. Lista programelor și anilor de studii de licență cu mai puțin de 25 de studenți în anul universitar 2019-2020 (Biroul de Gestiune a Proceselor Academice)

Nr. crt.	Facultatea	Dept.	Programul de studii	Abrev. progr. Studii	Limba	Anul	Nr. total stud	Nr. disc. nec. la curs	Nr. ore conv. nec. la curs	Nr. disc. nec. la seminar	Nr. ore. conv. nec. la semin.
1	IM	ATR	Autovehicule rutiere	AE	E	2	25	8	30	6	9
2	IM	ATR	Autovehicule rutiere	AE	E	3	25	12	48	4	4
3	IM	ATR	Autovehicule rutiere	AE	E	4	22	14	54	1	1
4	ITMI	IF	Tehnologia construcțiilor de mașini	TCM	R	2	24	0	0	4	5
5	ITMI	IMI	Mașini unelte și sisteme de producție / Sisteme de producție digitale	MUSP	R	2	7	0	0	2	3

6	ITMI	IMI	Mașini unelte si sisteme de producție / Sisteme de producție digitale	MUSP	R	4	10	10	42	0	0
7	ITMI	IF	Ingineria si managementul calității	IMC	R	3	21	2	8	1	1
8	ITMI	IF	Ingineria si managementul calității	IMC	R	4	25	12	44	0	0
9	ITMI	IF	Ingineria si managementul afacerilor	IMC	R	2	23	0	0	3	4
10	ITMI	IF	Construcții aerospațiale	CA	R	2	24	1	6	4	5
11	ITMI	IF	Construcții aerospațiale	CA	R	3	21	8	30	4	5
12	SIM	IMS	Ingineria sudării	IS	R	1	22	0	0	3	3
13	SIM	IMS	Ingineria sudării	IS	R	2	17	0	0	3	3
14	SIM	IMS	Ingineria sudării	IS	R	3	20	8	32	3	4
15	SIM	IMS	Ingineria sudării	IS	R	4	22	10	44	0	0
16	SIM	IMS	Ingineria securității în industrie	ISI	R	3	17	7	28	4	5
17	SIM	IMS	Ingineria securității în industrie	ISI	R	4	13	10	42	3	5
18	SIM	SM	Inginerie economică în domeniul mecanic	IEDM	R	2	25	7	28	10	14
19	SIM	SM	Inginerie economică în domeniul mecanic	IEDM	R	3	23	12	48	10	18
20	SIM	SM	Inginerie economică în domeniul mecanic	IEDM	R	4	13	12	48	4	5
21	IESC	IEFA	Electrotehnică	ET	R	4	21	11	48	0	0
22	IESC	ATI	Robotică	RO	R	3	20	13	52	0	0
23	IESC	ATI	Robotică	RO	R	4	16	11	46	1	1
24	SV	SIL	Cinegetică	CIN	R	3	18	10	40	1	2
25	SV	EFAP	Măsurători terestre și cadastru	MTC	R	2	22	15	58	0	0
26	SV	EFAP	Măsurători terestre și cadastru	MTC	R	3	15	16	64	0	0
30	IL	PDL	Ingineria și designul produselor finite din lemn	IDPFL	R	3	15	12	42	1	1
31	IL	PDL	Ingineria prelucrării lemnului	IPL	R	3	14	10	40	2	4
32	IL	PDL	Ingineria și designul produselor finite din lemn	IDPFL	R	4	13	12	44	0	0
33	IL	PDL	Ingineria prelucrării lemnului	IPL	R	4	13	12	44	0	0
37	CT	IC	Căi ferate, drumuri și poduri	CFDP	R	3	17	8	28	2	3
38	CT	IC	Căi ferate, drumuri și poduri	CFDP	R	4	24	11	48	2	3
39	CT	ICT	Instalații pentru construcții	CT	R	2	14	12	56	10	14

40	CT	ICT	Instalații pentru construcții	CT	R	3	22	13	60	2	3
41	CT	ICT	Instalații pentru construcții	CT	R	4	20	17	74	1	1
42	DPM	DMM	Design industrial - în limba engleză	ID	E	1	20	12	52	5	9
43	DPM	DMM	Design industrial - în limba engleza	ID	E	2	7	9	34	4	5
44	DPM	DMM	Design industrial - în limba engleza	ID	E	3	10	12	48	1	1
45	DPM	DMM	Design industrial - în limba engleza	ID	E	4	17	14	52	1	1
46	DPM	DMM	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	ISER	R	1	25	1	2	5	9
47	DPM	DMM	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	ISER	R	2	14	1	4	2	3
48	DPM	DMM	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	ISER	R	3	16	5	20	2	3
49	DPM	DMM	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	ISER	R	4	14	5	16	5	6
50	DPM	DMM	Ingineria și protecția mediului în industrie	IPMI	R	2	13	3	14	3	4
51	DPM	DMM	Ingineria și protecția mediului în industrie	IPMI	R	3	22	13	42	2	2
52	DPM	DMM	Ingineria și protecția mediului în industrie	IPMI	R	4	20	7	26	5	8
53	DPM	DMM	Mecatronica	MT	R	3	23	5	22	0	0
54	DPM	DMM	Optometrie	OPTO	R	2	24	3	14	2	3
55	DPM	DMM	Optometrie	OPTO	R	3	21	5	22	0	0
56	DPM	DMM	Optometrie	OPTO	R	4	24	6	30	1	1
57	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba franceză-limba engleză)	LMA	F	1	22	9	18	11	11
58	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba germană-limba engleză)	LMA	G	1	16	11	26	11	11
59	LIT	LSC	Limba și literatura chineză - o limbă și literatură modernă (engleză, franceză, germană)/ limbă și literatură română	LC	C	2	20	Cuplate	Cuplate	Cuplate	Cuplate
60	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba franceză-limba engleză)	LMA	F	2	24	8	16	11	13
61	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba germană-limba engleză)	LMA	G	2	10	9	22	9	11
62	LIT	LSC	Studii americane	SA	E	2	16	14	38	17	19
64	LIT	LSC	Limba și literatura chineza - o	LC	C	3	17	Cuplate	Cuplate	Cuplate	Cuplate



			limbă și literatură modernă (engleză, franceză, germană)/ limbă și literatură română								
65	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba franceză-limba engleză)	LMA	F	3	20	7	18	11	15
66	LIT	LSC	Limbi moderne aplicate (limba germană-limba engleză)	LMA	G	3	16	5	10	8	12
67	LIT	LSC	Studii americane	SA	E	3	21	10	28	15	17
75	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - instrumente	IM	R	1	12	4	8	4	4
76	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - instrumente	IM	R	2	15	4	8	4	4
77	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - instrumente	IM	R	3	10	4	8	8	8
78	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - instrumente	IM	R	4	14	12	24	8	8
79	MUZ	IPM	Muzică	PM	R	1	19	13	30	6	6
80	MUZ	IPM	Muzică	PM	R	2	19	9	18	8	9
81	MUZ	IPM	Muzică	PM	R	3	8	6	16		
82	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - canto	IMC	R	1	6	2	4	4	4
83	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - canto	IMC	R	2	9	4	6	4	4
84	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - canto	IMC	R	3	8	6	10	8	7
85	MUZ	IPM	Interpretare muzicală - canto	IMC	R	4	5	10	16	8	6
86	SEF	SIL	Cinegetică FR	CIN	R	2	17				
87	SEF	SIL	Cinegetică FR	CIN	R	3	16				
88	SEF	SIL	Cinegetică FR	CIN	R	4	18				
89	IL	PDL	Ingineria prelucrării lemnului FR	IPL	R	1	16				
90	IL	PDL	Ingineria prelucrării lemnului FR	IPL	R	2	16				
91	IL	PDL	Ingineria prelucrării lemnului FR	IPL	R	4	15				
92	LIT	LSC	Limba și literatura română - o limba și literatură modernă (engleză, franceză) ID	RE/F	PE	2	24				
93	LIT	LSC	Limba și literatura română - o limba și literatură modernă (engleză, franceză) ID	RE/F	PE	3	24				
94	EFSM	EFSM	Educație fizică și sportivă FR	EF	R	2	21				
95	EFSM	EFSM	Educație fizică și sportivă FR	EF	R	3	12				
96	EFSM	PM	Sport și performanță motrică FR	SPM	R	1	17				
97	EFSM	PM	Sport și performanță motrică FR	SPM	R	2	6				

98	EFSM	PM	Sport și performanță motrică FR	SPM	R	3	15				
99	SEAA	SEAA	Economia comerțului, turismului și serviciilor ID	ECTS	R	2	23				

În ceea ce privește programele de masterat, se constată o tendință generală (similară cu cea la nivel național) de scădere a numărului de studenți, deși la unele programe s-a înregistrat și o creștere a numărului de studenți. Numărul de programe de masterat cu cel mult 25 de studenți/an de studii a crescut cu două unități față de anul universitar precedent, dar unul dintre programe este în lichidare, altul este recent înființat. În anul 2019-2020 sunt 66 de ani de studii ai unor programe/ trasee de masterat cu cel mult 25 de studenți (Tabelul 8), comparativ cu anul 2018-2019 - 64 de ani de studii, anul 2017-2018 - 81 de ani de studii, respectiv 71 de ani de studii în 2016-2017, 72 de ani de studii în 2015-2016, 71 de ani de studii în anul universitar 2014-2015 și 54 de ani de studii în 2013-2014. Raportat la numărul minim de 15 studenți înmatriculați la fiecare program, există numai 25 de programe /ani de studii cu mai puțin de 15 studenți (dintre acestea, 6 sunt programe cu frecvență redusă). O constantă a preocupărilor universității rămâne promovarea programelor în limbi străine, pentru atragerea de studenți internaționali. De asemenea, adaptarea continuă a conținutului de discipline, implicarea specialiștilor din afara universității (inclusiv din străinătate) și colaborarea cu mediul economic și socio-cultural reprezintă puncte cheie de acțiune în creșterea atractivității programelor de masterat.

*Tabelul 8. Lista programelor (traseelor) și anilor de studii de masterat cu mai puțin de 25 de studenți în anul universitar 2019-2020 (Biroul de Gestiune a Proceselor Academice)*

Nr. crt	Facultatea	Dept.	Programul de studii	Abrev. progr. Studii	Limba	Anul	Nr. total stud	Nr. disc. nec. la curs	Nr. ore conv. nec. la curs	Nr. disc. nec. la seminar	Nr. ore. conv. nec. la semin.
1	IM	ATR	Inginerie virtuală în proiectarea autovehiculelor	VAD	E	1	13	10	35		0
2	IM	ART	Inginerie virtuală în proiectarea autovehiculelor	VAD	E	2	15	5	17.5		0
3	IM	IMEC	Simulare și testare în inginerie mecanică	STIM	R	2	10	8	30	2	3
4	IM	IMEC	Metode practice integrate în ingineria sistemelor de propulsie	MPIISP	E	1	8		0		0
5	IM	IMEC	Metode practice integrate în ingineria sistemelor de propulsie	MPIISP	E	2	7		0		0
6	ITMI	IF	Ingineria proceselor de fabricație avansată	IPFA	R	1	18	10	47.5	1	1.5
7	ITMI	IF	Ingineria proceselor de fabricație avansată	IPFA	R	2	13	7	35	1	1.5

8	SIM	IMS	Ingineria sudării materialelor avansate	ISMA	R	2	24	9	40	1	1.5
9	SIM	SM	Ingineria și managementul materialelor avansate – metalice, ceramice și compozite	IMMA	R	1	15	14	60	1	3
10	SIM	SM	Ingineria și managementul materialelor avansate - metalice, ceramice și compozite	IMMA	R	2	18	10	30	1	3
11	IESC	EC	Securitate cibernetică	CYS	E	2	18	6	20		0
12	SV	SIL	Managementul ecosistemelor forestiere	MEF	R	2	24	4	20		0
13	SV	EFAP	Silvicultură multifuncțională	SM	E	1	15	13	33.2	1	3
14	SV	EFAP	Silvicultură multifuncțională	SM	E	2	18	9	22.5	2	6
15	IL	PLD	Eco-design de mobilier și restaurare	EDMR	R	2	9	12	40		0
16	IL	PLD	Structuri avansate din lemn și tehnologii inovative	SATI	R	2	5	5	20	1	1.5
17	AT	IMAT	Management în ospitalitate și eco-agroturism	MOEAT	R	2	22	8	40	5	10.5
18	AT	IMAT	Eco-biotehnologii agricole și alimentare	EBAA	R	1	19	9	35	2	3
19	MI	MIN	Structuri matematice fundamentale	SMFA	R	1	11	10	50	9	16.5
20	MI	MIN	Structuri matematice fundamentale	SMFA	R	2	15	6	27.5	6	19.5
21	MI	MIN	Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft	TMIS	R	2	25	5	22.5		0
22	MI	MIN	Tehnologii internet	TIN	E	2	20	6	25		0
23	MI	MIN	Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E- Business	MITB	G	1	24	14	67.5	14	25.5
24	MI	MIN	Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E- Business	MITB	G	2	24	4	10	3	6
25	LIT	LSC	Inovare culturală	MIC	R	1	19	11	30	11	19.5
26	LIT	LSC	Inovare culturală	MIC	R	2	15	7	17.5	7	10.5
27	LIT	LSC	Studii interculturale în limba și literatura germană (în limba germană)	SILLG	G	1	5	11	42.5	11	16.5
28	LIT	LSC	Studii interculturale în	SILLG	G	2	7	5	20	5	9

			limba și literatura germană (în limba germană)								
29	LIT	LTA	Studii lingvistice pentru comunicare interculturală (în limba engleză)	MSLCI	E	1	10	11	42.5	7	10.5
30	LIT	LTA	Studii lingvistice pentru comunicare interculturală (în limba engleză)	MSLCI	E	2	18	7	22.5	7	10.5
31	LIT	LTA	Studii de limbă și literatură română	MSLLR	R	1	17	11	27.5	11	16.5
32	LIT	LTA	Studii de limbă și literatură română	MSLLR	R	2	18	6	20	6	9
33	LIT	LTA	Traducere și interpretariat din limba franceză în limba română (în limba franceză)	MTIF	F	2	5	cuplate	cuplate	cuplate	cuplate
34	EFSM	PM	Performanță sportivă și management în sport	PMS	R	1	16	11	35	9	15
35	EFSM	PM	Performanță sportivă și management în sport	PMS	R	2	13	6	22.5	3	4.5
36	EFSM	PM	Diagnoză și prognoză psihomotrică	DPP	R	2	10	6	15	2	3
37	SEAA	MTSA	Administrarea afacerilor in turism	MSAT	R	1	20	15	57.5	13	22.5
38	SEAA	MTSA	Administrarea afacerilor in turism	MSAT	R	2	16	10	37.5	8	15
39	SEAA	MTSA	Relații economice internaționale	MSREI	R	2	20	6	30	5	10.5
40	SEAA	MNIE	Sisteme informatice integrate pentru afaceri	SIIPA	R	2	25	4	17.5	3	4.5
41	PSE	PEPPD	Psihologia muncii, organizațională și resurse umane	PMO	R	1	13	5	17.5	11	16.5
42	PSE	PEPPD	Psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională	CS	R	1	15	3	10	10	15
43	PSE	PEPPD	Psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională	CS	R	2	10	4	15	6	12
44	PSE	PEPPD	Resurse umane în educație. Formare și management	FM	R	2	19	11	45	14	40.5
45	PSE	PEPPD	Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	PETSM	R	1	15	6	20	12	21
46	PSE	PEPPD	Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	PETSM	R	2	12	13	42.5	14	24



47	DR	DRT	Drept privat aprofundat	DPA	R	2	21	7	35	7	21
48	DR	DRT	Legislație europeană și carieră judiciară	LECJ	R	2	21	8	40	8	24
49	DR	DRT	Sisteme și instituții de drept internațional și european	SIDIE	R	1	16	9	40	8	24
50	DR	DRT	Sisteme și instituții de drept internațional și european	SIDIE	R	2	19	7	35	7	21
51	SC	SCC	Asistență și dezvoltare comunitară	ADC	R	1	17	7	35	7	18
52	SC	SCC	Asistență și dezvoltare comunitară	ADC	R	2	12	5	25	5	12
53	SC	SCC	Gestiunea campaniilor de imagine	GCI	R	2	22	6	30	6	13.5
54	MED	DFPC	Medicină tradițională chineză	MTC	E	1	20	12	40	7	18
55	MUZ	IPM	Tehnica și arta muzicală din sec. XX	TAM	R	1	5	7	17.5	7	13.5
56	MUZ	IPM	Tehnica și arta muzicală din sec. XX	TAM	R	2	9	12	30	12	19.5
57	MUZ	IPM	Stil și performanță în interpretarea instrumentală și vocală	SPIIV	R	1	15	18	52.5	6	15
58	MUZ	IPM	Stil și performanță în interpretarea instrumentală și vocală	SPIIV	R	2	20	14	32.5	6	15
59	MUZ	IPM	Meloterapie	MLT	R	1	15	10	27.5	6	13.5
60	MUZ	IPM	Meloterapie	MLT	R	2	6	13	37.5	6	9
61	IM	ATR	Autovehicul și mediul FR	AM	R	1	16				
62	IM	ATR	Autovehicul și mediul FR	AM	R	2	23				
63	LIT	LTA	Limbă și literatură română - identitate și multiculturalism FR	LLRIM	R	1	9				
64	LIT	LTA	Limbă și literatură română - identitate și multiculturalism FR	LLRIM	R	2	6				
65	LIT	LTA	Cultură și discurs în spațiul anglo-american FR	CDSAM	PE	1	14				
66	LIT	LTA	Cultură și discurs în spațiul anglo-american FR	CDSAM	PE	2	2				

O prioritate a anilor următori va continua să fie abilitarea cadrelor didactice din universitate în vederea menținerii celor 18 domenii de doctorat aprobate și a acreditării unor noi domenii, având în vedere numărul mare de

domenii de licență comparativ cu cel al domeniilor în care universitatea are dreptul de a organiza studii doctorale.

Universitatea se va concentra de asemenea înspre atragerea finanțărilor pentru activitatea de doctorat și post-doctorat. În acest an universitar se alocă din venituri proprii extrabugetare burse în valoare de 2.000 de lei pentru cei mai valoroși 12 doctoranzi din cei înmatriculați în anul I (<https://www.unitbv.ro/cercetare/doctorat-si-postdoctorat/doctoranzi/burse.html>).

#### 4. Situația personalului instituției. Situația posturilor vacante

La începutul anului universitar 2019-2020, situația posturilor didactice din statele de funcții (<https://intranet.unitbv.ro/Documente/State-de-functiuni>) se prezintă, comparativ cu anii anteriori, conform datelor din Tabelul 9.

Se observă o scădere a numărului total de posturi față de anul trecut, determinată în primul rând de încărcarea majorității normelor vacante până la nivelul maxim prevăzut de lege.

*Tabelul 9. Situația posturilor didactice*

Total posturi	din care		Nr. posturi profesor			Nr. posturi conferențiar			Nr. posturi lector/ șef lucrări			Nr. posturi asistent			Nr. posturi preparator		
	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V
2019-2020																	
1522	735	787	274	198	76	249	205	44	836	271	565	163	61	102	-	-	-
2018-2019																	
1554	735	819	273	200	73	250	202	48	854	269	585	177	64	113	-	-	-
2017-2018																	
1501	730	771	267	193	74	242	199	43	815	267	548	177	71	106	-	-	-
2016-2017																	
1559	741	881	274	187	87	255	197	58	834	281	553	196	76	120	-	-	-
2015-2016																	
1440	725	715	241	186	55	247	182	65	735	278	457	217	79	138	-	-	-
2014-2015																	
1341	764	577	229	182	47	233	174	59	660	290	370	188	87	101	31	31	-
2013-2014																	
1350	785	565	215	175	40	222	174	48	651	299	350	231	101	127	36	36	-
2012-2013																	
1393	788	605	204	182	22	179	145	34	690	301	389	285	125	160	35	35	-
2011-2012																	
1463	800	663	205	193	12	158	146	12	767	284	483	293	137	156	40	40	-

În anul universitar 2019-2020, situația personalului instituției se prezintă conform Tabelului 10.

*Tabelul 10. Situația personalului*

Personal titular		Personal didactic auxiliar	Personal TESA	TOTAL
Didactic	Cercetători			
<i>01.03.2020</i>				
735 (675+60)+1LF+2M	44 (5+39)	333 (297+36)	239 (231+8)	1354 (1208+146)
<i>01.03.2019</i>				
735 (670+65)+1LF+2M	37 (5+32)	322 (298+24)	210 (200+10)	1307 (1173+134)
<i>01.10.2018</i>				
726 (662+64)+1LF+2M	51 (6+45)	310 (297+13)	212 (202+10)	1301 (1167+135)
<i>01.03.2018</i>				
727 (662+65)+1LF	29 (9+20)	311 (300+11)	221 (210+11)	1289 (1181+108)
<i>01.10.2017</i>				
730 (665+65)+1LF	25 (5+20)	305 (295+10)	215 (209+6)	1276 (1174 + 102)
<i>01.03.2017</i>				
743 (684+59)	32 (12+20)	307 (300+7)	180 (176+4)	1262 (1172+90)
<i>01.10.2016</i>				
741 (685+56)	31 (12+19)	308 (301+7)	184 (182+2)	1264 (1180+84)
<i>01.03.2016</i>				
724 (691+33)	32 (12+20)	319 (312+7)	184 (182+2)	1259 (1197+62)
<i>01.10.2015</i>				
727 (692+35)	24 (12+12)	318 (314+4)	189 (188+1)	1258 (1206+52)
<i>01.03.2015</i>				
767 (749+18)	21 (16+5)	326	191	1305*
<i>01.10.2014</i>				
764	16	328	193	1301*
<i>01.03.2014</i>				
783	18	337	192	1330*
<i>01.10.2013</i>				
785	18	340	198	1343*
<i>01.03.2013</i>				
794	16	344	211	1365
<i>01.10.2012</i>				
788	16	346	216	1366
<i>01.10.2011</i>				
800	0	370	233	1403

La începutul anului universitar 2019-2020, numărul cadrelor didactice titulare era de 735 (din care 60 cu contract de muncă pe perioadă determinată), un lector francez și 2 mentori, global, cifra fiind identică cu cea de la începutul anului universitar anterior. Se poate observa că numărul de cercetători (cu contract de muncă pe perioadă determinată) a crescut față de anul precedent cu 5 (datorită angajărilor în cadrul proiectelor). De asemenea, la 1 martie 2020, numărul total de angajați pe poziții de personal didactic auxiliar a crescut față de anul trecut (creșterea este înregistrată exclusiv la pozițiile pe perioadă determinată). Și numărul angajaților TESA a crescut cu 29 față de anul trecut (în principal datorită internalizării serviciului de pază).

Conform datelor furnizate de Serviciul Resurse Umane, în anul universitar 2018-2019, universitatea a încheiat contracte de muncă pe perioadă determinată cu 36 de conducători de doctorat - cadre didactice pensionate/asociate și are în acest an universitar 330 de cadre didactice asociate (comparativ cu 223 în 2018-2019, 222 în 2017-2018, 315 în 2016-2017 și 2015-2016, 244 în 2014-2015, 361 în 2013-2014, 357 în 2012-2013 și 435 în 2011-2012).

O prioritate a conducerii universității continuă să o reprezinte selectarea noilor cadre didactice, fapt reflectat prin aplicarea unor criterii interne (specifice universității) pentru candidați și verificarea atentă a posturilor scoase la concurs în vederea asigurării unei selecții riguroase a noilor angajați. De asemenea, au fost luate și se vor lua în continuare măsuri prin care să se asigure cadrelor didactice condiții decente de muncă și desfășurarea în bune condiții a activităților academice, precum și de dezvoltare a sentimentului de apartenență la comunitatea academică brașoveană.

## **5. Rezultatele activităților de cercetare științifică**

Cercetarea științifică reprezintă o componentă esențială a activității Universității Transilvania din Brașov. Conform Cartei, organizarea unui centru de cercetare și strategia lui de dezvoltare constituie atributul departamentului de care acesta aparține. Infrastructura de cercetare cuprinde echipamente performante achiziționate prin proiecte și granturi, o parte importantă a infrastructurii fiind achiziționată din fonduri structurale, prin proiectul PRO-DD (<https://icdt.unitbv.ro/proiecte-de-cd/proiectul-icdt.html>), finalizat în anul 2013. În anul 2019 s-a desfășurat vizita finală de monitorizare a durabilității investiției proiectului POS CCE, constatându-se îndeplinirea și depășirea indicatorilor asumați prin proiect.

Monitorizarea activității de cercetare finanțată din fonduri naționale și europene este realizată prin Biroul de Management al Proiectelor (<http://www.unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii.html>), iar cadrul de sprijin al transferului tehnologic este reprezentat de Biroul de Proprietate Intelectuală (<http://www.unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii/brevete-de-inventie.html>) și Incubatorul Tehnologic de Afaceri (<http://www.unitbv.ro/cercetare/transfer-tehnologic-si-antreprenariat/incubator-tehnologic-si-de-afaceri.html>).

Activitatea de cercetare științifică este desfășurată de cadre didactice, cercetători (titulari sau cu activitate finanțată din bugetele proiectelor de cercetare), prin masterate de cercetare și programe doctorale (<http://www.unitbv.ro/cercetare/doctorat-si-postdoctorat.html>). Situația resursei umane implicată în activități de doctorat este prezentată sintetic în Tabelul 11, conform datelor furnizate de Școala Doctorală Interdisciplinară.



Tabelul 11. Situația conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor pe domenii (31.12.2019)

Nr. crt.	Denumirea domeniului de doctorat	Teze de doctorat finalizate în 2019	Nr. conducători de doctorat	Număr de doctoranzi cu frecvență		Număr de doctoranzi cu frecvență redusă	
				bugetați	cu taxă	bugetați	cu taxă
1	Inginerie Mecanică	7	32	16	24	10	8
2	Inginerie Industrială	7	13	3	7	3	13
3	Silvicultură	6	20	6	15	14	27
4	Ingineria Materialelor	4	13	5	3	0	4
5	Inginerie Electrică	0	6	3	3	0	2
6	Inginerie și Management	6	8	9	17	5	8
7	Matematică	3	6	2	1	1	3
8	Medicină	3	11	22	21	7	8
9	Filologie	3	10	14	21	2	5
10	Inginerie Forestieră	2	5	2	4	4	2
11	Marketing	4	7	9	5	8	5
12	Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale	2	5	5	4	1	1
13	Calculatoare și Tehnologia Informației	2	4	3	0	3	4
14	Știința Sportului și Educației Fizice	1	3	4	6	2	6
15	Ingineria Sistemelor	0	3	2	3	0	1
16	Finanțe	0	3	2	1	1	0
17	Informatică	1	2	3	2	1	2
18	Muzică	2	5	19	5	3	6
TOTAL		53	156	129	142	65	105

Conform datelor furnizate de Biroul de Management al Proiectelor, în anul 2019 numărul de proiecte a scăzut, în principal datorită numărului foarte redus de competiții naționale deschise în acest an.

În anul 2019 s-au derulat 22 de proiecte naționale (5 PCCDI, 1 Resurse Umane - Tinere echipe, 4 Resurse Umane - Proiecte de cercetare postdoctorală, 2 CERN-RO, 2 ROSA STAR, 1- mobilitate cercetători din diaspora, 6 - mobilitate cercetători și 1 Premiere H2020) cu un buget anual total de 2.887.317 de lei, din care bugetul universității a fost de 2.792.317 de lei. Contractele cu terți au înregistrat o scădere a numărului și a valorii în anul 2019, fiind încasată suma de 1.184.775 de lei cu TVA (65 de contracte), față de 2.728.435 de lei cu TVA în 2018 (69 contracte).

În anul 2019 s-au derulat financiar 45 de proiecte internaționale, pentru care s-a încasat suma de 362.037 de euro și 1.287.556 de lei, față de anul 2018 când s-au derulat 42 de proiecte internaționale, pentru care s-a încasat suma de 600.723 de euro și 1.015.593 de lei.

De asemenea, în cadrul universității au fost implementate în anul 2019 trei proiecte finanțate în cadrul Schemei de granturi pentru universități - Proiectului privind învățământul secundar (ROSE) cu un buget încasat de 298.665 de lei și două proiecte finanțate în cadrul programului operațional POIM - Programul Operațional

Infrastructura Mare cu un buget încasat de universitate de 1.367.707 de lei.

Prin asistența acordată de Biroul de Proprietate Intelectuală, a continuat activitatea de brevetare, evoluția din ultimii ani a numărului cererilor de brevete depuse și al brevetelor obținute fiind prezentată în Tabelul 12.

*Tabelul 12. Evoluția numărului de cereri de brevete și de brevete eliberate*

An	Număr cereri depuse	Număr brevete eliberate
2015	8	7
2016	10	12
2017	24	12
2018	15	10
2019	8	10

O analiză a situației articolelor publicate în reviste indexate ISI Web of Science/Clarivate Analytics în ultimii 8 ani (Tabelul 13) indică continuarea tendinței de creștere, menținându-se calitatea revistelor în care se publică (Tabelul 14).

*Tabelul 13. Evoluția numărului de lucrări în publicații indexate ISI Web of Science/Clarivate Analytics*

Anul*	Total publicații ISI WoS	Număr articole în reviste ISI WoS	Număr articole în <i>Metalurgia International</i> și <i>EEMJ</i>	Număr articole în reviste ISI fără <i>Metalurgia International</i> și <i>EEMJ</i>
2019*	494	389	7	382 (223 cdt/c)
2018	519	324	5	319 (201 cdt/c)
2017	627	272	6	267 (154 cdt/c)
2016	451	243	8	235 (146 cdt/c)
2015	461	242	10	232 (111 cdt/c)
2014	506	189	4	185 (106 cdt/c)
2013	394	201	46	155 (78 cdt)
2012	411	144	24	120 (52 cdt)

\*Conform indexării ISI WoS la 1.03.2020; cdt/c/drd = cadre didactice titulare/ cercetători/ doctoranzi care au publicat articole în reviste ISI

*Tabelul 14. Numărul de articole publicate în funcție de FI al revistei*

Număr articole publicate*	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
In reviste cu $FI \leq 0.5$	77	50	108	77	72	82	73
In reviste cu $0.5 < FI \leq 1$	53	48	42	53	64	41	29
In reviste cu $1 < FI \leq 2$	38	46	46	52	75	91	110
In reviste cu $2 < FI \leq 3$	17	21	30	17	25	41	76
In reviste cu $3 < FI \leq 4$	6	13	7	28	19	29	26
In reviste cu $FI > 4$	10	11	9	16	17	40	75
Total	201	189	242	243	272	324	389

\*Conform indexării ISI WoS la 1.03.2020

Pornind de la problemele cercetării științifice din universitate: impactul științific relativ scăzut al publicațiilor, gradul redus de accesare a granturilor naționale și internaționale de cercetare, numărul scăzut al

contractelor încheiate cu companii și alte organizații, măsurile inițiate în perioada 2012-2018 au continuat și în anul 2019, astfel:

1. Stimularea performanței pentru creșterea impactului și vizibilității științifice prin:

- menținerea premierii la 4.000 lei/unitate de SRI pentru publicarea articolelor în revistele cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) cu  $SRI > 0,1$ ;
- menținerea ajustării din cadrul raportării FRACS prin limitarea publicațiilor cu impact scăzut și multiplicarea semnificativă a punctajului realizat din articole cu SRI;
- remunerarea diferențiată în funcție de articolele cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) publicate în ultimele 12 luni (majorare de la 500 de lei la 600 de lei brut, cote angajat și angajator incluse, pentru fiecare articol publicat în anul 2019 în reviste cu  $FI > 0,5$ );
- condiționarea salarizării diferențiate pentru conducătorii de doctorat (10% din salariul de bază), de publicarea în ultimele 12 luni a unui articol în reviste cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) cu factor de impact;
- introducerea, din anul 2019, a unui nou program intern, „Conferințe cu volum indexat ISI/Clarivate Analytics”, în cadrul căruia se alocă 1000 de lei/an pentru cheltuieli eligibile în vederea participării la conferințe științifice a căror volum este indexat ISI Proceedings;
- continuarea și dezvoltarea programului „Bursa universității” prin programul „Bursa pentru mobilitate internațională”, adresat cadrelor didactice și cercetătorilor, prin care se asigură o bursă de 2.500 euro pentru finanțarea stagiilor internaționale de cercetare (20 de burse acordate în anul 2019);
- continuarea programului Transilvania Fellowship, cu două componente (Transilvania Fellowship for Young Researchers și Transilvania Fellowship for Visiting Professors) prin care sunt oferite burse rezidențiale pentru tineri cercetători performanți și personalități cu experiență recunoscută internațional (3 burse acordate în 2019 pentru Visiting Professors și 1 bursă pentru Young Researchers);
- identificarea echipelor (grupurilor) de cercetare și a principalilor performeri individuali cu vizibilitate și impact științific pe plan internațional;
- adoptarea unor criterii interne de performanță științifică pentru promovare/intrarea în sistem a cadrelor didactice și cercetătorilor și includerea acestora în cerințele specifice ocupării prin concurs a posturilor.

2. Stimularea aplicațiilor pentru granturi/contracte de cercetare naționale și europene prin:

- remunerarea diferențiată pentru directorii proiectelor de cercetare științifică care au obținut în competițiile naționale PNCDI III și H2020 un punctaj de cel puțin 80% din punctajul maxim al competiției (majorare de la 500 de lei la 1000 de lei brut, cote angajat și angajator incluse, pentru propunerile din anul 2019);
- premierea directorilor proiectelor ce au obținut cel puțin 75% din punctajul maxim al competițiilor PNCDI III și H2020 cu sume ce pot fi cheltuite pentru dezvoltarea activității de cercetare. Directorii de proiecte au la dispoziție 1500 de lei/proiect, iar responsabilii parteneri /proiect suma de 500 lei/proiect ori punctaj FRACS;
- dezvoltarea Tomorrow Hub în cadrul ICDT pentru promovarea culturii antreprenoriale și a relației cu partenerii din mediul economic;

- intensificarea contactelor cu reprezentanții companiilor din regiunea Brașovului cu scopul afirmării deschiderii universității către mediul economic și disponibilitatea de rezolvare pe cale contractuală a unor probleme concrete utile partenerilor industriali.

În anul 2019 au fost derulate două programe prin care s-a continuat investiția strategică în dezvoltarea tinerilor care au un potențial ridicat de a obține performanță în domeniul cercetării științifice (*talent pool*):

- Programul „Stagii postdoctorale pentru cercetarea de excelență 2019” a asigurat implementarea a 10 programe postdoctorale de cercetare avansată, în vederea stimulării cercetării și a lărgirii bazinului de recrutare a cercetătorilor performanți. Remunerarea celor 10 cercetători postdoctorali (5243 lei cheltuielă salarială/luna/postdoctorand) a fost asigurată din fondurile proiectului CNFIS-FDI-2019-0324 pentru o perioadă de șapte luni, iar după finalizarea proiectului din fondurile universității;
- Programul „Burse de studiu pentru doctoranzi” a urmărit atragerea și stimularea tinerilor performanți pentru dezvoltarea carierei în domeniul cercetării. În anul 2019 au fost acordate 13 burse de studiu (valoare lunară 2000 de lei) doctoranzilor din primul an, selectați prin competiție internă. De asemenea, în urma evaluării anuale s-a decis continuarea acordării celor 12 burse doctoranzilor aflați în anul doi de studii. Bursa este acordată din veniturile proprii ale universității, pe durata întregului stagiul de doctorat, în condițiile menținerii performanței în cercetare.

Dintre rezultatele parțiale ale acestor măsuri, se pot enumera:

- menținerea trendului ascendent privind publicarea în reviste cotate ISI WoS (Clarivate Analytics), atât în ceea ce privește calitatea revistelor utilizate pentru diseminarea rezultatelor cercetării, cât și în privința numărului cadrelor didactice titulare care au publicat în reviste cu SRI și FI.
- 190 de propuneri de proiecte:
  - 123 de propuneri de proiecte în cadrul competițiilor cu finanțare națională, din care: 60 Proiect Experimental Demonstrativ, 25 proiecte Mobilitate cercetători, 19 - Resurse Umane TE -Tinere Echipe, 7-Resurse Umane PD- Proiecte de cercetare postdoctorala, 6 – Proiect de transfer la agentul economic, 4 proiecte de cooperare bilaterală România-Franța, 1- Mobilitate tineri cercetători din diaspora și 1-RO-CERN.
  - 67 de propuneri de proiecte de educație și cercetare cu finanțare internațională, dintre care 19 propuneri în cadrul programului Orizont 2020; 39 propuneri Erasmus+, 7 EEA Grants - Proiecte Colaborative de Cercetare, 1 granturi SEE de mobilitate, 1 Korean Grants.

De asemenea, prin măsurile implementate în anul 2019 s-a urmărit continuarea demersului de consolidare a cadrului instituțional care să stimuleze activitatea de cercetare desfășurată în centrele de cercetare ale Institutul de Cercetare Dezvoltare al Universității și în Școala Doctorală Interdisciplinară.

## 6. Situația asigurării calității activităților în cadrul Universității

Cadrul legislativ privind asigurarea calității este asigurat de:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- Legea privind Organizarea Studiilor Universitare (Legea nr. 288/2004);

- Legea privind Asigurării Calității în Învățământul Superior (legea nr. 87/2006);
- Hotărârea de Guvern privind aprobarea Codului studiilor doctorale de doctorat (HG 681/2011);
- Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, ARACIS, 2010;
- Ghid pentru autoevaluarea programelor de studii și evaluarea externă în vederea obținerii certificării EUR-ACE®;
- Strategia de dezvoltare a cercetării științifice din România;
- Documente EUA (European University Association);
- Documente ale organismelor de finanțare și evaluare privind activitățile în învățământul superior;
- Carta Universității Transilvania din Brașov.

*Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității* coordonează activitățile de asigurare a calității și are în subordine *Comisiile de evaluare și asigurare a calității*, constituite conform cerințelor legale, la nivel de universitate și departamente - CEAC-U, CEAC-D și o structură suport – *Biroul de asigurare a calității* - DAC.

Activitatea structurilor referitoare la calitate este analizată anual, raportul fiind publicat pe site-ul universității, <https://didactic.unitbv.ro/biroul-de-asigurare-a-calitatii/rapoarte>.

Misiunea structurilor de asigurare și evaluare a calității este de a sprijini managementul universității în realizarea politicii și standardelor de calitate în educație și cercetare prin:

- elaborarea de proceduri de lucru și de control;
- coordonarea proceselor de evaluare (instituțională, evaluarea programelor de studii, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea cadrelor didactice conform Legii educației naționale);
- coordonarea proceselor de audit intern de calitate;
- gestiunea bazei de date referitoare la calitatea serviciilor educaționale;
- diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate.

### ***Elaborarea documentelor Sistemului de management al calității (SMC)***

Conform cerințelor ARACIS, sistemul de asigurare și evaluare a calității de la Universitatea Transilvania din Brașov vizează întreaga organizație, cuprinde atât procesele educaționale și de cercetare științifică, cât și cele de management și suport.

În anul universitar 2018-2019 s-au elaborat/ actualizat 14 proceduri și instrucțiuni de lucru.

Elaborarea procedurilor s-a făcut sub coordonarea CEAC-U, cu sprijinul DAC și implicarea responsabililor și actorilor principali ai proceselor. Documentele SMC sunt accesibile pe intranet, la <https://intranet.unitbv.ro/Calitate/Documente-asigurarea-calitatii/Documente-SMC>.

### ***Evaluarea internă a programelor de studii***

În perioada octombrie 2018 - iunie 2019, CEAC-U în colaborare cu DAC au coordonat activitatea de evaluare internă a programelor de studii supuse evaluării externe ARACIS. Au fost evaluate 21 programe de



studii, dintre care: 19 programe de studii de licență (15 la IF, 2 la ID, 2 la IFR) și 3 programe de studii de masterat IF. Rezultatele evaluării externe de către ARACIS a acestor programe de studii sunt publicate pe site-ul universității la adresa: <https://didactic.unitbv.ro/biroul-de-asigurare-a-calitatii/rezultate>.

### ***Evaluarea internă instituțională***

Anual, în Universitatea Transilvania se realizează un proces de evaluare internă instituțională, realizat de CEAC-U cu sprijinul DAC. Raportul de evaluare internă a calității instituționale pe anul 2018-2019 s-a discutat și aprobat în ședința Senatului din 13 februarie 2020 și este publicat pe site-ul universității, la adresa <https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html>.

### ***Evaluarea programelor de studii***

Oferta educațională a Universității Transilvania include doar programe de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate.

În anul 2019 au fost evaluate extern, de către ARACIS, 21 programe de studii de licență (IF – 15, ID – 2, IFR - 2) și 3 programe de studii universitare de masterat noi (IF) dintre care 1 masterat internaționalizat și 2 cu încadrare într-un domeniul de studii universitare de masterat acreditat. Totodată, două programe de studii de licență (Ingineria și managementul calității, Controlul și expertiza produselor alimentare) au solicitat și au obținut certificarea EUR-ACE.

Întregul proces a fost coordonat de prorectorul de resort cu sprijinul Biroul de asigurare a calității și a vizat: instruirea coordonatorilor programelor de studii supuse evaluării ARACIS (comunicare prin email și telefon) și a prodecanilor responsabili cu asigurarea calității; actualizarea informațiilor pentru Partea I a Raportului de evaluare internă a programelor de studii – Prezentarea instituției; difuzarea ghidului de evaluare externă, a procedurilor și a altor informații necesare pentru elaborarea Rapoartelor de evaluare internă; monitorizarea elaborării Raportului de autoevaluare, auditul/ verificarea rapoartelor pentru programele de studii supuse procedurii de evaluare externă; comunicarea cu echipele de evaluare ARACIS).

### ***Evaluarea activității didactice de către studenți***

CEAC-U cu sprijinul DAC a coordonat evaluarea activității didactice de către studenți pentru disciplinele predate în anul universitar 2018-2019. Evaluarea activității didactice de către studenți este un proces care se realizează online, pe baza aplicației *Evaluarea activității didactice*, accesibilă pe intranetul universității.

Rezultatele evaluării de către studenți au fost centralizate la nivelul fiecărui program de studii iar analiza datelor s-a finalizat prin elaborarea de Rapoarte și Planuri de măsuri.

La nivel instituțional, rezultatele evaluării de către studenți au fost centralizate de către DAC iar analiza datelor s-a finalizat prin elaborarea Raportului privind rezultatele evaluării activității didactice de către studenți, publicat pe site-ul DAC la adresa <https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html>.

Analiza procesului în ansamblu a evidențiat o serie de puncte slabe, asupra cărora este nevoie să se insiste în continuare, cu măsuri de îmbunătățire: numărul redus de respondenți, înregistrarea unor situații de

completare eronată a corespondenței dintre disciplină și cadru didactic, implicarea redusă a membrilor CEAC-D, în special studenți.

În cadrul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți pentru semestrul I au fost completate un număr de 4.283 chestionare (IF – 4.046 de chestionare online, 28 pe hârtie și ID/IFR – 209 online, 0 pe hârtie); pentru semestrul al II-lea s-au completat 2.271 chestionare (IF – 1.951 de chestionare online, 0 pe hârtie și ID/IFR – 320 online, 0 pe hârtie). În urma analizei realizate de Biroul de asigurare a calității împreună cu CIDIFR și CEAC-U reiese că, din 102 programe de studii de licență și 76 programe de studii de masterat existente în structura universității, au fost transmise rezultatele pentru evaluarea disciplinelor din cadrul a 75 de programe de studii de licență și a 37 programe de studii de masterat pentru semestrul I și 63 de programe de studii de licență și a 20 programe de studii de masterat pentru semestrul al II-lea. Se observă rata relativ redusă de participare a studenților la completarea online a chestionarelor de evaluare pentru programe de studii învățământ cu frecvență (semestrul I - 26,10% și semestrul al II-lea - 15,92%). De asemenea, se constată că încă există programe de studii cu un număr foarte mic sau fără chestionare completate; această situație are mai multe cauze, între care implicarea redusă a studenților și a studenților responsabili cu asigurarea calității pe programe de studii, sau lipsa instruirii studenților, în unele facultăți, de către cei responsabili (responsabilii CEAC-D, coordonatorii PS ID-IFR).

În vederea îmbunătățirii procesului de evaluare, comisia CEAC-U împreună cu Biroul de asigurare a calității a întreprins în anul universitar 2018-2019 o serie de acțiuni pentru instruirea personalului implicat în realizarea procesului de evaluare a activității didactice de către studenți. Au fost organizate întâlniri de consultanță personalizată și comunicare permanentă prin telefon și email cu informări adresate prodecanilor responsabili cu asigurarea calității, directorilor de departamente și coordonatorilor CEAC-D, în scopul organizării și susținerii procesului de completare de către studenți a chestionarelor de evaluare. S-a urmărit o colaborare activă cu Biroul IT pentru rezolvarea operativă a oricăror probleme tehnice (încărcarea datelor din planurile de învățământ și statele de funcțiuni în aplicația AGSIS, selectarea cadrelor didactice propuse pentru evaluare, generarea rezultatelor evaluărilor) și facilitarea accesului la platforma de evaluare de pe dispozitivele mobile.

În ceea ce privește activitatea ID-IFR, urma analizei datelor prezentate de Coordonatorul CIDIFR în ședința din 25 octombrie 2019, s-au propus și adoptat de către Consiliul CIDIFR următoarele măsuri suplimentare menite să crească gradul de implicare a studenților în procesul de evaluare:

- utilizarea unui pop-up (postat pe platforma eLearning ID-IFR) cu link către documentul conținând instructajul pentru studenți, începând cu 18 nov. 2019; Coordonatorul CIDIFR, în colaborare cu administratorul platformei eLearning, a dus la îndeplinire această activitate prin postarea cursului online *Evaluează acum, părerea ta contează!* care include instructajul privitor la procesul de evaluare de către studenți și care apare primul în lista cursurilor la care are acces fiecare student de la programele ID și IFR;
- postarea textului de atenționare *Evaluează acum, părerea ta contează!* însoțit de linkul către aplicația de evaluare, începând cu 18 nov. 2019, în prima secțiune (de Forum / Date generale) a fiecărei discipline care trebuie evaluată (conform *Listei cadrelor didactice propuse spre evaluare pentru sem. I*), procedura urmând a se repeta în sem. al II-lea (conform *Listei cadrelor didactice propuse spre evaluare pentru sem. al II-lea*); responsabilii cu postarea textului și a linkului sunt responsabilii cu platforma eLearning PS ID/IFR sau coordonatorii PS ID/IFR (acolo unde nu există responsabil cu platforma per PS);
- impulsionearea studenților în vederea participării la evaluare prin: 1) reamintirea importanței evaluării prin mesaje repetate pe forumul secțiunii *Informații și resurse generale* per an de studiu de pe platforma

eLearning ID-IFR, dar și verbal în cadrul activităților didactice față în față; 2) asistarea efectivă a studenților evaluatori (puși în fața calculatoarelor), prezenți în sâmbetele și/sau duminicile cu activități didactice față în față; responsabilii cu această activitate sunt coordonatorii PS ID/IFR în colaborare cu responsabilul cu platforma eLearning PS ID/IFR.

### ***Coordonarea proceselor de audit***

Auditurile de calitate se realizează sub coordonarea Biroul de asigurare a calității.

În anul universitar 2018-2019 s-au realizat:

- auditul rapoartelor de evaluare internă (pentru 21 programe de studii supuse evaluării externe de către ARACIS în perioada decembrie 2018-februarie 2019, iunie 2019). La această acțiune au fost implicate cadre didactice din universitate care au calitatea de evaluatori ARACIS și personalul DAC;
- auditul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți;
- audituri privind procesul didactic și procese suport, la 10 departamente și 2 decanate.

Toate auditurile s-au încheiat cu fișe de observații/ rapoarte de audit elaborate de către DAC.

### ***Gestiunea Bazei de date referitoare la calitate***

Pe baza documentelor primite de la responsabilii de proces, DAC a actualizat baza de date referitoare la: programele de studii coordonate de departamente (situația actuală, istoric, evaluări externe); comisiile CEAC din universitate (CEAC-U, CEAC-D); coordonatorii programelor de studii, cu date de contact; evaluarea activității didactice de către studenți (sinteze pe programe de studii); audituri interne de calitate (fișe de observații și rapoarte de audit).

### ***Diseminarea informațiilor, asigurarea transparenței***

Informațiile relevante privind calitatea în universitate, inclusiv cele referitoare la sistemul de asigurare și evaluare a calității sunt publicate pe site-ul DAC și pe site-urile facultăților.

Informațiile publice, așa cum sunt definite în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv cu legea 544/2001 referitoare la universitate, sunt publicate pe site-ul universității. La adresa <http://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public.html> au fost introduse informațiile în conformitate cu memorandumul privind transparența informațiilor publice și legislația privind standardele de controlul intern managerial și au fost optimizate secțiunile privind solicitarea de informații și petiție on-line. Asigurarea accesului la informațiile de interes public este reglementată printr-o procedură internă. În acest sens, la nivelul universității funcționează Biroul de relații publice, care asigură atât diseminarea informațiilor de interes public cât și formularea răspunsurilor la solicitările care i-au fost adresate, conform legislației în vigoare. În scopul monitorizării activității desfășurate și armonizarea cu obiectivele Planului strategic, la nivelul instituției funcționează Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial.

Vizibilitatea evenimentelor importante este asigurată atât prin afișarea acestora în secțiunea „Evenimente” a paginii de internet, prin comunicatele de presă cât și prin Newsletter-ul UTBv, postat pe site-ul universității și trimis atât către partenerii de la nivel local, regional, național și internațional, în limbile română și engleză, cât și tuturor membrilor comunității academice, prin publicarea pe site-ul instituției.

Biroul de relații publice, împreună cu prorectorul de resort au elaborat raportul anual, accesibil pe site-ul

universității la adresa: <http://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala.html>.

## **7. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare**

În anul 2019, activitatea Comisiei de Etică și Deontologie Profesională Universitară (CEDPU) a fost ghidată de valorile morale și principiile promovate de Carta Universității Transilvania și de Codul de etică și deontologie profesională universitară și a avut ca obiectiv principal asigurarea unui climat de încredere, respect, demnitate și responsabilitate în activitatea profesională și în relațiile interumane din universitate.

Activitatea membrilor comunității academice s-a bazat, ca și în alți ani, pe valorile și principiile promovate de Codul de etică și deontologie profesională universitară: legalitate, integritate academică, libertate academică, merit, profesionalism, responsabilitate, respect și toleranță, onestitate, transparență, bună-credință, confidențialitate, nediscriminare și egalitate de șanse.

Rolul Comisiei de Etică și Deontologie Profesională Universitară a fost cel de a analiza și soluționa abaterile de la etica universitară în vederea respectării acestor principii și valori precum și de a sprijini menținerea standardelor morale și a prestigiului universității.

Pe parcursul anului 2019, Comisia a fost solicitată să analizeze un număr de 6 cazuri. Sesizarea pentru toate cazurile cu privire la încălcarea normelor de etică a fost înaintată Comisiei de către conducerea universității. Raportul anual al Comisiei de etică poate fi consultat pe pagina de informații publice a universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara/rapoarte-ale-comisiei-de-etica-universitara.html>.

Activitatea Comisiei de Etică și Deontologie Profesională Universitară a fost supusă, în anul 2019, unui audit extern efectuat de Consiliul de Etică și Management Universitar și o comisie a Ministerului Educației și unui audit intern de regularitate efectuat de către Compartimentul de audit public intern.

În concluzie, prin soluțiile aduse la cunoștința Senatului, CEDPU a contribuit încă odată la popularizarea, în rândurile comunității academice, a normelor de conduită academică, a standardelor de profesionalism care trebuie să guverneze raporturile dintre membrii acestei comunități și a climatului de respect, responsabilitate și onestitate.

În universitate funcționează Comisia de etică în cercetarea social-umană și Comisia de etică a cercetării științifice medicale care au analizat în anul 2019 solicitările privind validarea din punct de vedere etic a cercetărilor. Nu s-au înregistrat solicitări neconforme cu reglementările etice ale cercetării științifice în vigoare.

Respectarea în marea majoritate a normelor de etică universitară atât la nivelul structurilor academice cât și din punct de vedere al cercetării științifice denotă gradul înalt de profesionalism al personalului din universitatea noastră, precum și preocuparea permanentă pentru asigurarea reperelor educaționale și instituționale privind asimilarea și implementarea principiilor etice și a respectării drepturilor omului, în conformitate cu normele morale și reglementările specifice din legislația națională și internațională în vigoare.

## **8. Situația inserției profesionale a absolvenților promoțiilor anterioare**

În anul 2019 au fost continuate demersurile din anii anteriori privind îmbunătățirea inserției profesionale a absolvenților universității, respectiv monitorizarea acestui proces. În acest sens, pot fi menționate următoarele acțiuni:

- ***Acțiuni pentru îmbunătățirea gradului de inserție profesională***

Majoritatea acestor acțiuni au fost organizate prin Centrul de Informare, Consiliere și Orientare a Carierei (CICOC), centru care are ca misiune principală oferirea de servicii de consiliere în carieră studenților și absolvenților universității, în vederea creșterii angajabilității și integrării eficiente pe piața forței de muncă a acestora.

Astfel, în anul 2019, în vederea îmbunătățirii gradului de inserție profesională a absolvenților au avut loc:

- workshopuri de dezvoltare a abilităților de gestionare a propriei cariere în cadrul evenimentului Zilele Carierei 2019 (204 studenți participanți și reprezentanți a patru companii partenere); temele abordate au fost: Cum să luăm decizii informate în carieră, Cum să devii un angajat indispensabil în firmă, Bune practici la interviul de angajare, Interviul de succes și comunicarea cu angajatorul, Managementul impresiei și managementul emoțiilor la un interviu, Atitudinea candidaților în debutul carierei;
- dezvoltarea și implementarea aplicației CV Feedback pentru facilitarea comunicării în vederea îmbunătățirii CV-ului studenților și absolvenților UNITBV; aplicația este disponibilă pe pagina web a universității la adresa: <https://www.unitbv.ro/cicoc.html>; feedback-ul pentru îmbunătățirea CV-urilor este oferit de un reprezentant CICOC sau de unul din cei trei specialiști în domeniul resurselor umane care activează ca voluntar CICOC;
- workshopuri de dezvoltare a abilităților de învățare eficientă și a abilităților de comunicare în contexte profesională (154 studenți participanți);
- activități de consiliere profesională și orientare în carieră – individuale sau în grupuri mici – centrate pe clarificarea opțiunilor profesionale la finalizarea ciclului licență (97 studenți beneficiari);
- asistență în elaborarea CV-ului și în întocmirea dosarului de candidatură pentru obținerea unui loc de muncă sau a unei poziții de doctorand.

La finalul anului 2019, CICOC în colaborare cu Biroul de relații cu mediul socio-economic (BRME) a derulat un studiu de identificare a opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților UNITBV. Respondenții au fost reprezentanți ai companiilor partenere din județul Brașov care au raportat numărul absolvenților UNITBV angajați pe parcursul anului 2019, gradul de satisfacție față de nivelul de pregătire teoretică și practică al absolvenților angajați, precum și profilul de competențe urmărit. Raportul de analiză a răspunsurilor angajatorilor va fi finalizat în luna martie 2020 și prezentat Biroului de relații cu mediul socio-economic.

- ***Acțiuni de evaluare a inserției socio-profesionale și a traseului ocupațional al absolvenților***

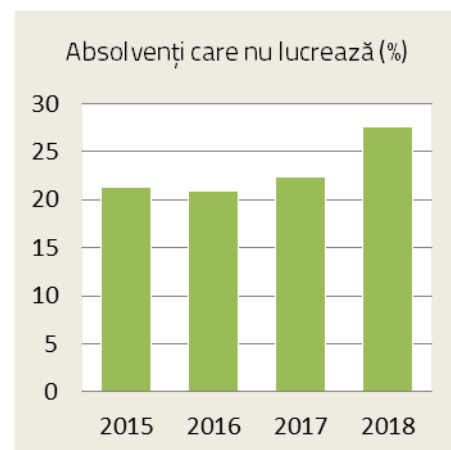
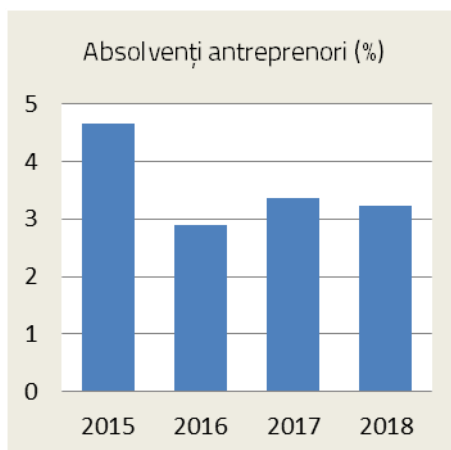
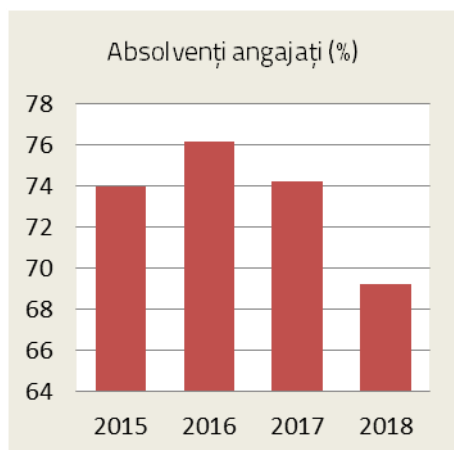
Aceste acțiuni sunt organizate de Biroul ALUMNI. Analiza prezentă a inserției socio-profesionale se bazează pe un număr ridicat de răspunsuri (6969 de chestionare completate). În urma prelucrării și sintezei datelor colectate până la data de 14.01.2020, s-a putut realiza o analiză mai detaliată a inserției socio-profesionale din ultimii 4 ani pe cicluri de studii (licență și master), analiză care include atât o viziune de ansamblu a situației angajabilității absolvenților pe cele 2 cicluri de studii, cât și o detaliere a acestei situații din punct de vedere a următorilor indicatori: gradul de angajabilitate a absolvenților (angajați, antreprenori, șomeri/persoane inactive pe piața muncii), structura procentuală a absolvenților pe tipuri de instituții angajatoare și intențiile viitoare de angajare ale absolvenților.



La nivelul universității situația angajabilității se prezintă astfel:

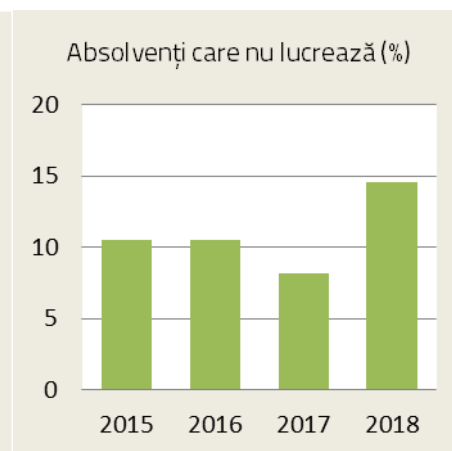
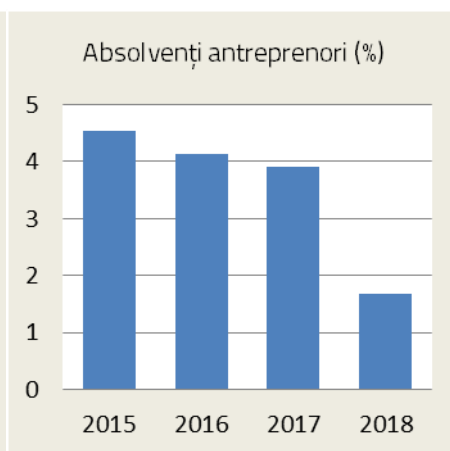
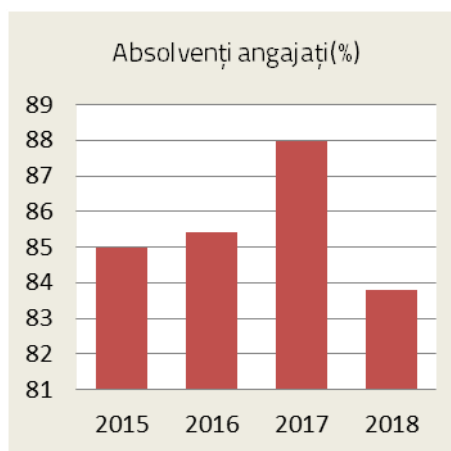
Tabel 15. Situația angajabilității – LICENȚĂ

Anul	2015	2016	2017	2018
Procent absolvenți angajați (rata de angajare) (%)	73,97	76,15	74,2	69,23
Procent absolvenți antreprenori (%)	4,66	2,89	3,37	3,22
Procent absolvenți neangajați (%)	21,37	20,96	22,43	27,55

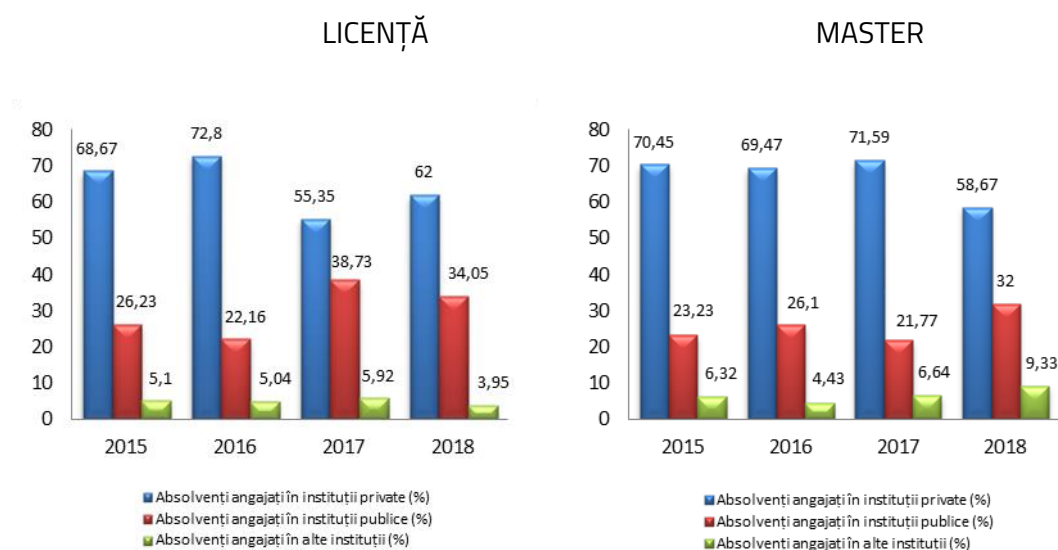


Tabel 16. Situația angajabilității – MASTERAT

Anul	2015	2016	2017	2018
Procent absolvenți angajați (rata de angajare) (%)	84,98	85,4	87,98	83,8
Procent absolvenți antreprenori (%)	4,54	4,14	3,9	1,68
Procent absolvenți neangajați (%)	10,48	10,46	8,12	14,52

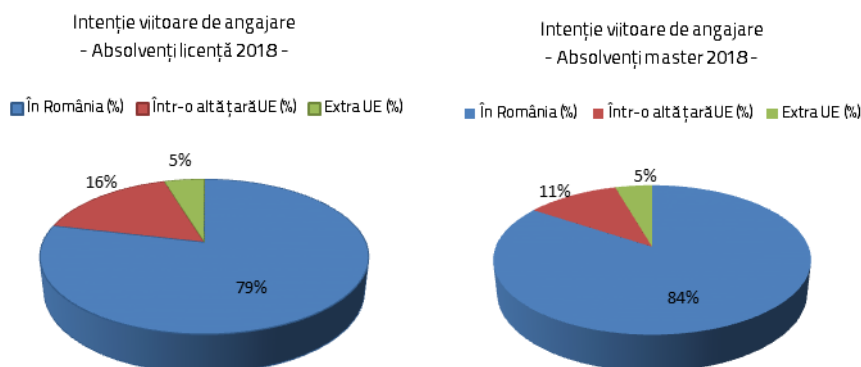


Situația angajabilității din punct de vedere al tipologiei instituțiilor angajatoare se prezintă astfel:



## CICLUL DE MASTERAT

Din punct de vedere al intenției de angajare în viitor aceasta relevă următoarea situație pentru absolvenții pe cele 2 cicluri de studii din 2019:



*Raportul extins privind traseul ocupațional al absolvenților Universității Transilvania din Brașov* poate fi consultat pe site-ul universității, accesând următorul link:

<http://alumni.unitbv.ro/index.php/home/rapoarte-de-insertie>

## Concluzii

Raportul anual privind starea Universității Transilvania din Brașov pe anul 2019 este o sinteză elaborată conform Legii Educației Naționale pe baza informațiilor asumate de structurile universității privind activitățile și rezultatele obținute în conformitate cu Planul strategic 2016-2020.

În anul 2019 au continuat activitățile de dezvoltare și stimulare a resursei umane, de modernizare a bazei materiale a universității, au fost derulate activități de cercetare și inovare și a fost consolidat prestigiul universității la nivel național și internațional.

Promovarea performanței în educație, cercetare, atragerea de resursă umană înalt calificată au fost deziderate ale activității din 2019, a căror atingere a fost posibilă și datorită folosirii eficiente a resurselor de finanțare și a încurajării unui parteneriat real între membrii comunității academice.

*Material prezentat în Ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din 25.03.2020.*

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,

Rector

**PLANUL STRATEGIC**  
**al UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAȘOV**  
**pentru perioada 2020-2024**

## Introducere

Universitatea Transilvania din Braşov este în prezent cea mai mare și mai performantă universitate din Regiunea Centru și a șaptea universitate ca mărime (număr de studenți) din România. În cele peste șapte decenii de la înființare, universitatea s-a dezvoltat continuu, având astăzi 18 facultăți, în care studiază peste 19.500 de studenți, îndrumați de 735 de cadre didactice și 39 de cercetători, alături de 565 de membri ai personalului didactic auxiliar și nedidactic, în cadrul a 100 de programe de licență, 74 de programe de masterat și 18 domenii de doctorat.

Ultimii ani au reprezentat pentru Universitatea Transilvania din Braşov o etapă de consolidare instituțională și financiară, precum și de inițiere sau dezvoltare a mai multor procese specifice unei universități orientate spre performanță.

Având în vedere situația instituțională și financiară a universității, structura și particularitățile acesteia, precum și contextul național și internațional în care se află învățământul superior și cercetarea universitară, considerăm că în următoarea perioadă sunt prioritare creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității, dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății, precum și creșterea nivelului de internaționalizare a universității. Ca urmare, obiectivele strategice și măsurile de realizare propuse pentru perioada 2020-2024 vizează aceste direcții prioritare pentru Universitatea Transilvania din Braşov, în scopul creșterii performanțelor și prestigiului acesteia la nivel național și internațional.



## Obiective strategice și măsuri de realizare

**Obiectiv strategic 1:** Creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității, prin:

- Promovarea unor mecanisme de recrutare, formare/perfecționare, evaluare și recompensare a personalului didactic, de cercetare și administrativ, bazate pe criterii specifice de calitate și performanță;
- Actualizarea permanentă a ofertei educaționale a universității și a procesului educațional conform cerințelor mediului socio-economic și tendințelor pe plan național și internațional;
- Modernizarea infrastructurii educaționale (renovarea și dotarea sălilor de curs, seminar și laborator), a bazelor didactice (Gârcin-Doftana, Sânpetru) și sportive, precum și identificarea și amenajarea unor noi spații de studiu/activități extracurriculare pentru studenții universității, pe baza principiilor „smart-green campus”;
- Creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor moderne (platformă electronică, intranet, aplicații mobile etc.) în procesele didactice (predare-învățare, evaluare, comunicare) și de cercetare;
- Adaptarea procesului de promovare a ofertei educaționale, de admitere și selecție a candidaților la specificul tinerei generații, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor moderne (aplicații online, rețele de socializare etc.);
- Sprijinirea activă a cadrelor didactice, a cercetătorilor și doctoranzilor/masteranzilor în activitatea de cercetare științifică și inovare (premierea rezultatelor cercetării și a propunerilor de proiecte, recompensarea bazată pe performanță a conducătorilor de doctorat, plata taxei de abilitare și a celei de brevetare, acordarea de burse de mobilitate sau de stagii în străinătate, finanțarea unor proiecte interne de cercetare, finanțarea organizării sau participării la evenimente științifice etc.);
- Intensificarea activității la Institutul de Cercetare - Dezvoltare al Universității Transilvania din Brașov (ICDT), inclusiv prin sprijinirea programelor masterale de cercetare și a Școlii Doctorale Interdisciplinare (SDI) în desfășurarea activităților specifice;

- Sprijinirea activității Incubatorului Tehnologic și de Afaceri și a Centrului de Tehnologii, Inventică și Business;
- Sprijinirea activităților și evenimentelor științifice studențești naționale și internaționale, precum și a celor de popularizare a științei în mediul preuniversitar;
- Susținerea publicațiilor științifice ale universității (inclusiv volumele conferințelor) și creșterea calității și a vizibilității acestora pe plan național și internațional.

**Obiectiv strategic 2:** Dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății, prin:

- Asigurarea contactului/colaborării permanente dintre structurile de conducere și comunitatea universitară (cadre didactice/cercetători, personal administrativ, studenți) și adaptarea periodică a organigramei universității la nevoile comunității academice și la cerințele societății;
- Consolidarea sentimentului de apartenență la comunitatea Universității Transilvania din Brașov prin inițiative și evenimente specifice, precum și creșterea nivelului de reprezentare a universității în diverse organizații, structuri, consilii sau agenții la nivel regional, național sau internațional;
- Sprijinirea (inclusiv financiară) a studenților cu probleme sociale, a celor care implementează activități/proiecte ce contribuie la buna funcționare/dezvoltarea universității și recompensarea studenților cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural-sportivă;
- Modernizarea și extinderea infrastructurii de cazare și masă, continuarea demersurilor pentru construirea unui cămin-hotel în zona Aulei „Sergiu T. Chiriacescu” și amenajarea unor noi spații pentru activități de instruire, cultural-sportive sau de agrement pentru comunitatea universitară (inclusiv parterul și subsolul clădirii Rectoratului);
- Sprijinirea inițiativelor/proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.);

- Coordonarea colaborării cu mediul economic și socio-cultural prin „Consiliul partenerilor economici și culturali ai Universității Transilvania din Brașov” în vederea corelării procesului educațional și de cercetare cu cerințele pieței muncii;
- Creșterea implicării comunității academice (cadre didactice, cercetători și studenți) în proiecte comune cu autoritățile, instituțiile/organizațiile de educație, culturale și sportive relevante și agenții economici în beneficiul universității și al societății;
- Dezvoltarea colaborării cu inspectoratele școlare și liceele din județul Brașov și din alte județe în vederea atragerii viitorilor studenți, a orientării în carieră a tinerilor, a perfecționării personalului didactic din învățământul preuniversitar și a sprijinirii reciproce a activităților specifice;
- Intensificarea implicării în viața culturală la nivel local, național și internațional, atât prin acțiuni/evenimente inițiate anterior (Stagiunea de concerte a Universității Transilvania, seria anuală de concerte Chamber Jazz@Transilvania University, activitățile Centrului Multicultural și ale Centrului Muzical etc.), cât și prin noi proiecte;
- Promovarea imaginii universității la nivel local, național și internațional precum și actualizarea permanentă a mijloacelor clasice și electronice (pagină web, rețele de socializare) de comunicare și de promovare a universității.

**Obiectiv strategic 3:** Creșterea nivelului de internaționalizare a universității, prin:

- Constituirea și activarea Consiliului Consultativ Internațional (International Advisory Board) al Universității Transilvania din Brașov, cu rolul de consiliere în ce privește dezvoltarea universității și creșterea vizibilității internaționale a acesteia;
- Dezvoltarea în fiecare facultate a cel puțin unui program cu predare în limbi străine  
(inclusiv în parteneriat cu alte universități din țară sau din străinătate), în special la ciclurile de masterat și doctorat;
- Susținerea creșterii competențelor lingvistice ale corpului academic, ale personalului administrativ și studenților și stimularea (inclusiv financiară) a

cadrelor didactice care predau în cadrul programelor în limbi străine;

- Susținerea participării anuale a fiecărui cadru didactic și cercetător titular la cel puțin un eveniment științific în străinătate și finanțarea unor programe proprii de stagii de formare/documentare/lucru în străinătate, precum și de dezvoltare a cooperării educaționale și științifice internaționale;
- Dezvoltarea unor mecanisme (inclusiv financiare) de stimulare a participării cadrelor didactice și studenților în mobilități și cooperări internaționale finanțate de agenții/organizații naționale și internaționale;
- Susținerea implicării specialiștilor din străinătate în procesele didactice, de cercetare și administrative ale universității, prin finanțarea unor programe specifice destinate acestora;
- Finanțarea anuală de către universitate a unor programe de burse/sprijin pentru studenții din țările mai puțin dezvoltate;
- Adaptarea structurii organizatorice și organizarea periodică a unor acțiuni și evenimente pentru studenții internaționali, în vederea creșterii gradului de atragere, acomodare, adaptare și integrare a acestora;
- Intensificarea colaborării cu Ministerul Afacerilor Externe, misiunile diplomatice ale României în străinătate și cu alte instituții/organizații din țară și din străinătate în vederea dezvoltării unor proiecte comune educaționale sau de cercetare/asistență tehnică, de promovare a limbii, culturii și civilizației românești, precum și de atragere a studenților străini;
- Susținerea participării reprezentanților universității/facultăților la evenimentele de promovare a universității în străinătate și de recrutare a studenților internaționali (inclusiv din comunitățile românești din străinătate).

În concluzie, în perioada 2020-2024, prioritățile strategice ale universității vizează:

- Comunitatea academică: asigurarea unui cadru prin care să crească gradul de satisfacție și performanțele didactice și științifice ale comunității universitare (personal și studenți);
- Implicarea universității în societate: creșterea și diversificarea serviciilor educaționale, științifice și cultural-sportive pe care universitatea le oferă comunității

din care face parte;

- Internaționalizarea universității: promovarea intensă a activităților de internaționalizare, ca mijloc de creștere și diversificare a performanțelor comunității universitare.

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,

Rector

Prezentul Plan strategic a fost prezentat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 25.03.2020.



**CONTRACT DE MANAGEMENT**

**Nr...../2020**

Având în vedere prevederile art. 211 alin.3 coroborat cu art. 213 alin. 1 și alin.2 lit.i din Legea educației naționale nr.1/2011 raportat la prevederile Cartei Universității Transilvania din Braşov,

S-a încheiat prezentul Contract de Management în următoarele condiții:

1. **Senatul Universității Transilvania din Braşov**, instituție de învățământ superior cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor nr.29, reprezentat prin Președintele Senatului, **prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN**, denumită în continuare UniTBV, pe de o parte, și

2. **Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN**, cetățean român, în calitate de Rector ales și confirmat în funcție prin Ordinul MEC nr.3292/20.02.2020, denumit în continuare RECTOR, pe de altă parte,

**Am convenit de comun acord asupra următoarelor clauze:**

**Art.1. Obiectul contractului:**

UniTBV încredințează conducerea operativă și managementul UniTBV, în conformitate cu obiectivele, criteriile și indicatorii de performanță managerială asumate prin Planul strategic al Universității Transilvania din Braşov aprobat de Senatul Universității în ședința din 25.03.2020 denumit în continuare Plan strategic, și care face parte integrantă ca Anexa nr.1 la prezentul contract (*Planul strategic se regăsește în Anexa 2 a prezentei hotărâri*).

**Art.2. Durata contractului:**

Prezentul contract se încheie pe durată determinată, respectiv durata mandatului funcției de Rector a prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, începând cu data semnării prezentului contract, conform art. 213 alin.7 teza I din Legea nr.1/2011.

**Art.3.** Salariul de bază și alte drepturi bănești de care beneficiază Rectorul pentru activitatea prestată, conform prezentului contract, sunt stabilite în conformitate cu reglementările legale în vigoare.



#### **Art.4. Drepturile și obligațiile Rectorului:**

(1) Atribuțiile și competențele Rectorului sunt reglementate conform prevederilor art. 213 alin.6 lit.a-h din Legea educației naționale nr.1/2011 coroborate cu prevederile art. 22 alin.2 din Carta UniTBV.

(2) Pe lângă drepturile generale de salariat al UniTBV, rectorul are următoarele drepturi:

- Salariul de bază pentru funcția de conducere, potrivit reglementărilor legale în vigoare;
- folosința unui autoturism cu șofer la dispoziție, pentru deplasări în interesul serviciului, în țară și/sau în străinătate;
- decontarea tuturor cheltuielilor făcute în interes de serviciu și dovedite cu acte justificative, inclusiv plata diurnei în lei sau valută pentru deplasările efectuate în interes de serviciu, conform funcției de conducere, în țară sau în străinătate.

(3) Obligațiile Rectorului sunt cele stabilite prin actele normative în vigoare și Carta Universității și se circumscriu asigurării cadrului instituțional impus de Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la răspunderea publică a UniTBV și la îndeplinirea misiunii acesteia asumate conform Planului strategic (Anexa nr.1).

(4) Rectorului îi sunt recunoscute atribuțiile, competențele și autoritatea necesară de a reprezenta UniTBV în raporturile cu terții, de a emite ordine, de a lua decizii și măsuri și de a propune Consiliului de administrație și/sau Senatului reglementări și hotărâri pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea obiectivelor strategice asumate, cu respectarea prevederilor legale și interne în vigoare.

(5) În raport cu Senatul, Rectorul are următoarele obligații (atribuții):

- a) să propună spre aprobare planurile operaționale anuale, în conformitate cu Planul strategic asumat și aprobat, precum și cu resursele financiare existente;
- b) să propună spre aprobare, anual, proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- c) să aducă la cunoștința Senatului orice situații obiective care ar putea conduce la neîndeplinirea obiectivelor strategice, a indicatorilor și măsurilor de realizare asumate prin Planul strategic, respectiv Planul Operațional anual, propunând soluții în acord cu situația de fapt și de drept existentă;
- d) să numească prorectorii și să le stabilească atribuțiile și competențele suplimentare celor stabilite de Carta UniTBV;
- e) să asigure selecția decanilor facultăților;
- f) să supună aprobării Senatului, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, Raportul anual de activitate, în condițiile reglementărilor legale în vigoare;

- g) să comunice Senatului orice informații cerute oficial de acesta în legătură cu activitatea sa în funcția de conducere executivă a UniTBV sau în legătură cu activitatea celorlalte structuri ale conducerii executive ale Universității;
- h) să pună în aplicare hotărârile Senatului adoptate în condițiile respectării reglementărilor în vigoare și a obligațiilor stabilite în prezentul contract, și să sesizeze Senatul cu promptitudine atunci când consideră că aceste hotărâri afectează capacitatea sa de îndeplinire a obligațiilor asumate sau afectează indicatorii și măsurile de realizare asumate prin Planul strategic, respectiv Planul Operațional anual;
- i) să propună spre aprobare structura și reglementările necesare funcționării UniTBV, inclusiv măsurile și actele adoptate de către Consiliul de Administrație pe care îl prezidează.

#### **Art.5. Drepturile și obligațiile Senatului:**

(1) Atribuțiile și competențele Senatului Universității Transilvania din Brașov sunt reglementate conform prevederilor art.213 alin.2 lit.a-n din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Transilvania din Brașov, precum și cu cele ale art.21 alin.3 din Carta UniTBV.

(2) În raport cu Rectorul, Senatul are următoarele obligații (atribuții):

- a) să recunoască Rectorului toate drepturile și autoritatea necesară prevăzute de lege și de reglementările legale naționale și interne ale instituției, precum și cele care decurg din prezentul contract de management, în vederea exercitării mandatului;
- b) să controleze periodic, cel puțin anual, prin comisiile sale permanente, activitatea managerială a Rectorului și a Consiliului de Administrație, conform reglementărilor în vigoare;
- c) să aprobe anual Planul Operațional propus de Rector, în conformitate cu Planul Strategic asumat și aprobat la propunerea Rectorului, precum și cu resursele financiare existente;
- d) să controleze respectarea de către Rector și Consiliul de Administrație a obiectivelor propuse în Planul strategic, în exercitarea atribuțiilor;
- e) să aprobe anual proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară, propuse de Rector;
- f) să aprobe structura, organizarea și funcționarea Universității, propusă de Rector, cu respectarea legislației în vigoare și conform deciziilor Consiliului de Administrație;
- g) să aprobe sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, la propunerea Rectorului, conform propriei metodologii a Universității și a legislației în vigoare;

h) să dezbată și să supună aprobării orice alte documentele propuse de Rector, cu excepția celor deja menționate la lit. a)-f) ale prezentului alineat, cu respectarea termenelor și procedurilor legale și interne.

(3) În exercitarea competențelor sale decizionale sau de reglementare, ca for de decizie și deliberare, Senatul are obligația să se consulte cu Rectorul ori de câte ori hotărârile sau reglementările elaborate și aprobate pot afecta realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță asumate prin Planul strategic, sau pot interfera cu hotărârile adoptate de Rector potrivit atribuțiilor conferite de lege ca și ordonator de credite.

(4) În relația sa cu Rectorul și conducerea executivă a UniTBV, Senatul asigură Rectorului deplină libertate în organizarea, gestionarea și punerea în aplicare a hotărârilor Senatului, în condițiile legii și reglementărilor legale și interne în vigoare.

#### **Art.6. Obiective strategice**

(1) Obiectivele strategice generale și minimale pentru activitatea managerială a Rectorului sunt prevăzute în Planul strategic anexat prezentului contract.

(2) În funcție de resursele financiare alocate anual instituției și în contextul obiectiv de la nivel național al învățământului superior de stat, obiectivele strategice sunt analizate și pot fi reactualizate anual de ambele părți, prin act adițional în conformitate cu modificările aduse Planului strategic prin Planul operațional anual.

#### **Art.7. Confidențialitate**

În timpul exercitării funcției, Rectorul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor dobândite sau deținute care nu au caracter public și a căror divulgare este de natură să aducă prejudicii de orice fel UniTBV, precum și asupra acelor care sunt stabilite ca având caracter confidențial prin reglementările naționale sau interne ale UniTBV. De asemenea, Rectorul răspunde de luarea măsurilor necesare pentru asigurarea și păstrarea confidențialității în toate compartimentele/departamentele/serviciile Universității.

#### **Art.8. Răspunderea contractuală**

(1) Pentru neîndeplinirea sau pentru îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în prezentul contract de management, poate fi angajată răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau penală a părților, potrivit reglementărilor legale in vigoare.

(2) Forța majoră înlătură răspunderea părților până la încetarea cauzelor care o determină, perioadă pe care prezentul contract este suspendat de plin drept. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile calendaristice de la data ivirii situației de forță majoră, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

#### **Art.9. Modificarea contractului**

Prevederile prezentului contract de management pot fi modificate prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

#### **Art.10. Încetarea contractului**

Prezentul Contract încetează în următoarele cazuri:

- a) încheierea mandatului Rectorului prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN la termenul prevăzut de lege și ordinul ministerului de resort privind confirmarea acestuia;
- b) acordul părților, la data stabilită de comun acord anterior expirării duratei conform art.2 contract;
- c) demisia Rectorului, caz în care este obligatoriu un termen de preaviz de cel puțin 45 de zile lucrătoare;
- d) demiterea sau revocarea Rectorului în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Rectorului;
- f) suspendarea prezentului Contract pe o perioadă mai lungă de 6 luni din cauze independente de voința părților.

**Art.11.** Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract de management sunt de competența instanțelor judecătorești de contencios administrativ de la sediul UniTBV, în condițiile legii, după ce părțile au epuizat căile unei soluționări amiabile.

**Art.12.** Prezentul contract se completează de drept cu dispozițiile complementare prevăzute de reglementările legale în vigoare și ale Cartei Universității și actelor normative interne ale Universității.

Prezentul contract conține 5 (cinci) pagini și Anexa 1 - 7 (șapte) file, a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

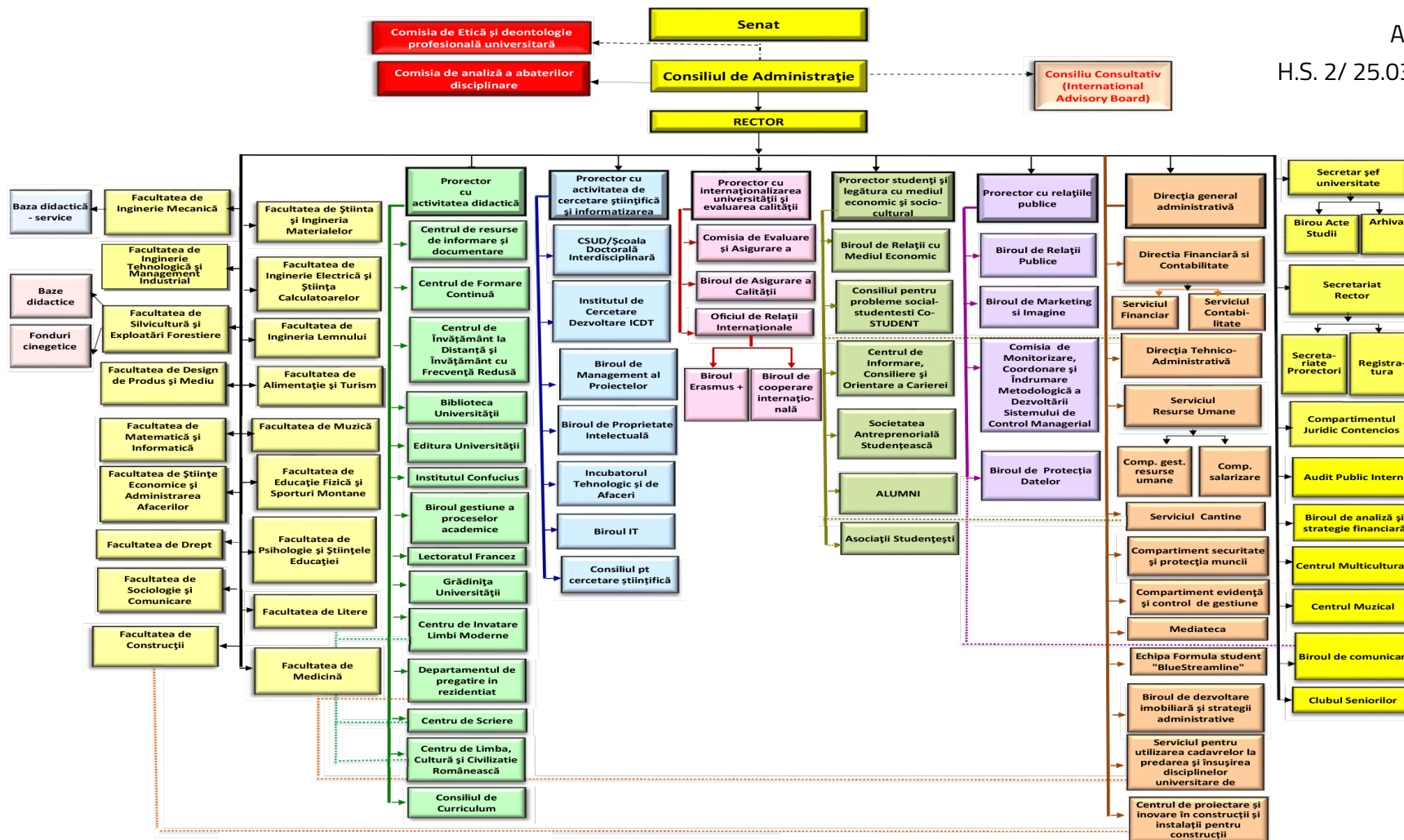
**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
**Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN**

**RECTOR,**  
**Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN**

# Organigrama Universității Transilvania din Brașov

Anexa 4

H.S. 2/ 25.03.2020



Prof. dr. ing. Mircea Horia Țiorean,  
Președintele Senatului Universității  
Transilvania din Brașov



Total posturi:

- facultăți: 175
- Direcția general administrativă: 345
- structuri suport: 190
- alte structuri administrative: 34

**CALENDARUL ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE (valabil pentru toate facultățile, cu excepția Facultății de MEDICINĂ)**

pentru toate formele de învățământ de **LICENȚĂ** (cu frecvență - IF, cu frecvență redusă - IFR, la distanță - ID),  
respectiv **MASTERAT** (cu frecvență - IF, cu frecvență redusă - IFR). **Sesiunea iulie 2020**

Nr.crt.	Faza	Data/Perioada	Activități desfășurate
1.	Înscrieri	8–15 iulie 2020	Înscrieri la toate facultățile, <b>cu excepția Facultății de Psihologie și Științele Educației, Facultății de Drept.</b> Candidații cetățeni români și candidații rromi -> la sediile facultăților. Cetățenii din țări UE și terțe UE și românii de pretutindeni -> în clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr.29
2.		8–15 iulie 2020	Înscrieri licență la <b>Facultatea de Psihologie și Științele Educației -&gt; on- line pentru toți candidații.</b> Înscrieri la <b>Facultatea de Drept -&gt; on- line pentru toți candidații.</b>
3.		8–10 iulie 2020	Înscrieri licență candidați olimpici - la sediile facultăților, iar pentru <b>Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Facultatea de Drept -&gt; on- line.</b>
4.		<b>10 iulie 2020</b>	<b>Afișare liste cu candidații olimpici admiși</b>
5.	Probe de concurs	16–19 iulie 2020	Desfășurarea probelor practice și a probelor scrise la licență la Facultatea de Muzică și Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane, desfășurarea probei eliminatorii la programele de licență din domeniul Științele Educației, la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, respectiv a probelor la masterat la toate facultățile (datele exacte pentru fiecare probă vor fi afișate pe pagina web a admiterii)
6.	FAZA I	<b>20 iulie 2020</b>	<b>Afișarea listelor cu candidații admiși (Liste faza I)</b>
7.		21-23 iulie 2020	<b>Confirmare loc.</b> Depunerea actelor de studii în original, pentru candidații admiși pe locurile fără taxă. Plata primei tranșe a taxei de școlarizare pentru candidații admiși pe locurile cu taxă - prin OP sau la casierii și trimiterea dovezii plății către comisia de admitere pe facultate, conform contractului de admitere.
8.	FAZA a II-a	<b>24 iulie 2020<sup>1</sup></b>	<b>Afișarea listelor în urma redistribuirii (Liste faza a II-a)</b>
9.		27 iulie – 29 iulie 2020	Confirmare loc. <b>Candidații din listele de așteptare trebuie să depună cerere dacă vor să fie luați în considerare la rularea listelor din FAZA FINALĂ.</b>
10.	FAZA FINALĂ	<b>29 iulie 2020<sup>1</sup></b>	<b>Afișarea listelor FINALE de admitere pentru sesiunea iulie 2020 (Liste finale iulie).</b> <b>Toți candidații din listele de așteptare vor fi declarați RESPINȘI.</b>
11.		30-31 iulie 2020	Confirmare loc
12.		<b>3 septembrie 2020</b>	<b>Comunicarea locurilor rămase disponibile pentru sesiunea septembrie 2020</b>

<sup>1</sup> Pentru perioada de depunere a actelor în vederea confirmării locurilor, respectiv plata primei tranșe a taxei de școlarizare, vă rugăm să consultați cu atenție contractul de admitere.

**CALENDARUL ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE**

pentru toate formele de învățământ de **LICENȚĂ** (cu frecvență - IF, cu frecvență redusă – IFR, la distanță – ID), respectiv **MASTERAT** (cu frecvență - IF, cu frecvență redusă – IFR, **cu excepția masterat Facultatea de Medicină**). **Sesiunea Septembrie 2020**

Nr. crt.	Faza	Data/Perioada	Activități desfășurate
1.	Înscrieri	7-10 septembrie 2020	Înscrieri la toate facultățile, <b>cu excepția Facultății de Medicină, Facultății de Psihologie și Științele Educației, Facultății de Drept</b> . Candidații cetățeni români și candidați rromi → la sediile facultăților. Cetățenii din țări UE și terțe UE și românii de pretutindeni → în clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr.29
		7-10 septembrie 2020	Înscrieri <b>licență</b> la <b>Facultatea de Medicină</b> → on- line pentru toți candidații. Înscrieri la <b>Facultatea de Psihologie și Științele Educației</b> → on- line pentru toți candidații. Înscrieri la <b>Facultatea de Drept</b> → on- line pentru toți candidații.
2.	Probe de concurs	11-13 septembrie 2020	Desfășurarea probelor practice și a probelor scrise la licență la Facultatea de Medicină, Facultatea de Muzică și Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane, desfășurarea probei eliminatorii la programele de licență din domeniul Științele Educației, la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, respectiv a probelor la masterat la toate facultățile <b>cu excepția Facultății de Medicină</b> (datele exacte pentru fiecare probă vor fi afișate pe pagina web a admerterii)
3.	FAZA I	14 septembrie 2020 <sup>1</sup>	<b>Afișarea listelor cu candidații admiși la toate facultățile (Liste faza I)</b>
4.		15-16 septembrie 2020	Confirmare loc (Depunerea actelor de studii în original, pentru candidații admiși pe locurile fără taxă. Plata primei tranșe a taxei de școlarizare pentru candidații admiși pe locurile cu taxă - prin OP sau la casierii și trimiterea dovezii plății către comisia de admitere pe facultate, conform contractului de admitere)
5.	FAZA FINALĂ	17 septembrie 2020 <sup>1</sup>	<b>Afișarea listelor finale de admitere pentru sesiunea septembrie 2020 (Liste finale septembrie)</b>
6.		18 septembrie 2020	Confirmare loc
7.		21 septembrie 2020	<b>Afișarea listelor de admitere cumulate (sesiunile iulie și septembrie)</b>
8.		23 septembrie 2020	Redistribuirea locurilor rămase neocupate

<sup>1</sup> Pentru perioada de depunere a actelor în vederea confirmării locurilor, respectiv plata primei tranșe a taxei de școlarizare, vă rugăm să consultați cu atenție contractul de admitere.



**CALENDARUL ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE – FACULTATEA DE MEDICINĂ**  
 pentru toate formele de învățământ de **LICENȚĂ** (cu frecvență – IF), **Sesiunea Iulie 2020**

Nr. crt.	Faza	Data/Perioada	Activități desfășurate
1.	Înscrieri	8–13 iulie 2020	Candidații cetățeni români și candidații rromi – on line Cetățenii din țări UE și țerte UE și românii de pretutindeni – în clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr.29
2.		8–10 iulie 2020	Înscrieri licență candidați olimpici – on line
3.		<b>10 iulie 2020</b>	<b>Afișare liste cu candidații olimpici admiși</b>
4.	Probe de concurs	20 iulie 2020	Desfășurarea probei scrise Program de studii Medicină
		21 iulie 2020	Desfășurarea probei scrise Program de studii Asistență medicală generală, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Laborator clinic
5.	FAZA I	<b>21 iulie 2020</b>	<b>Afișarea listelor cu candidații admiși ( Liste faza I )</b> Program de studii Medicină,
6.		<b>22 iulie 2020</b>	<b>Afișarea listelor cu candidații admiși ( Liste faza I )</b> Program de studii Asistență medicală generală, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Laborator clinic
		24 iulie 2020– orele 9-14 25 iulie 2020– orele 9-13	<b>Confirmare loc</b> . Depunerea actelor de studii în original, pentru candidații admiși pe locurile fără taxă. Depunerea actelor de studii în original sau în copii legalizate pentru candidații admiși pe locurile cu taxă și plata primei tranșe a taxei de școlarizare - prin OP sau la casierii și depunerea dovezii plății către comisia de admitere pe facultate, conform contractului de admitere.
7.	FAZA a II -a	<b>26 iulie 2020<sup>1</sup></b>	<b>Afișarea listelor în urma redistribuirii ( Liste faza a II-a)</b> Program de studii Medicină, Asistență medicală generală, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Laborator clinic
8.		27 - 29 iulie 2020 –orele 9–14	<b>Confirmare loc.</b> <b>Candidații din listele de așteptare trebuie să depună cerere dacă vor să fie luați în considerare la rularea listelor din FAZA FINALĂ.</b>
9.	FAZA FINALĂ	<b>29 iulie 2020<sup>1</sup></b>	<b>Afișarea listelor finale</b> Program de studii Medicină, Asistență medicală generală, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Laborator clinic <b>Toți candidații din listele de așteptare vor fi declarați RESPINȘI.</b>
10.		30 – 31 iulie 2020 - orele 9-14	Confirmare loc
11.		<b>3 septembrie 2020</b>	<b>Comunicarea locurilor rămase disponibile pentru sesiune septembrie 2020</b>

<sup>1</sup> Pentru perioada de depunere a actelor în vederea confirmării locurilor, respectiv plata primei tranșe a taxei de școlarizare, vă rugăm consultați cu atenție contractul de admitere



TAXE DE STUDII PENTRU STUDENȚII INTERNAȚIONALI DIN ȚĂRI TERȚE UE  
VALABILE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021

TAXA DE PROCESARE A DOSARELOR DE ADMITERE – PROGRAME DE STUDII LICENȚĂ/AN  
PREGĂTITOR: 50 EURO.

TAXA ADMITERE LA STUDII DE MASTERAT/ DOCTORAT/ REZIDENȚIAT

DOMENIU	TAXĂ EXAMEN ADMITERE (EURO)
TEHNIC, ȘTIINȚE, MATEMATICI, MATEMATICI APLICATE, SPORT	300
SOCIO-UMAN, PSIHOLOGIE	300
ECONOMIE	400
MEDICINĂ	500
REZIDENȚIAT SPECIALITĂȚI MEDICALE	600
REZIDENȚIAT SPECIALITĂȚI CHIRURGICALE	600
MUZICĂ ȘI ARTE	500

TAXE DE STUDII - PROGRAME CU FRECVENȚĂ

DOMENIU/ PROGRAM DE STUDII	LICENȚĂ/MASTER (EURO/AN)	PROGRAME POSTUNIVERSITARE / DOCTORAT (EURO/AN)
TEHNIC, ȘTIINȚE, MATEMATICI, MATEMATICI APLICATE, SPORT	2430	2610
SOCIO-UMAN, PSIHOLOGIE	2000	2200
ECONOMIE	3000	3000
MEDICINĂ	5000	5000





REZIDENȚIAT SPECIALITĂȚI MEDICALE	-	5000
REZIDENȚIAT SPECIALITĂȚI CHIRURGICALE	-	6000
ASISTENȚĂ MEDICALĂ	3500	-
BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE	3500	-
LABORATOR CLINIC	3000	-
MUZICĂ ȘI ARTE	3780	4000
INTERPRETARE MUZICALĂ	6750	7000
LIMBA ROMÂNĂ CA LIMBĂ STRĂINĂ (AN PREGĂTITOR)	2000	2000

**TAXE DE STUDII - PROGRAME CU FRECVENȚĂ REDUSĂ ȘI ALTE FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT ORGANIZATE CONFORM LEGII**

DOMENIUL	LICENȚĂ/MASTER (EURO/AN)
TEHNIC, ȘTIINȚE, MATEMATICI, MATEMATICI APLICATE, SPORT	810
SOCIO-UMAN, PSIHOLOGIE	660
ECONOMIE	1000
MUZICĂ ȘI ARTE	1260
INTERPRETARE MUZICALĂ	2250

TAXA PENTRU SUSȚINEREA LICENȚEI, DISERTAȚIEI, TEZEI DE DOCTORAT:

DOMENIU/ PROGRAM DE STUDII	LICENȚĂ/DISERTAȚIE (EURO)	TEZĂ DE DOCTORAT (EURO)
TEHNIC, ȘTIINȚE, MATEMATICI, MATEMATICI APLICATE, SPORT	300	600
SOCIO-UMAN, PSIHOLOGIE	300	500
ECONOMIE	400	700
MEDICINĂ	600	900
ASISTENȚĂ MEDICALĂ  BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE  LABORATOR CLINIC	500	-
MUZICĂ ȘI ARTE	500	900
INTERPRETARE MUZICALĂ	750	1500

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





TAXE DE ŞCOLARIZARE - valabile pentru anul universitar 2020-2021

Nr. crt.	Facultatea	Licenţă (lei / an)	Masterat (lei / an)
1.	Inginerie Mecanică	3500	3500
2.	Inginerie Tehnologică şi Management Industrial	3500	3500
3.	Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	3500	3500
4.	Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor	3500	3500
5.	Silvicultură şi Exploatarea Forestiere	3500	3500
6.	Ingineria Lemnului	3500	3500
7.	Construcţii	3500	3500
8.	Alimentaţie şi Turism	3500	3500
9.	Design de Produs şi Mediu	3500	3500
10.	Matematică şi Informatică	3500	3500
		3500_ Conversie profesională	
11.	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor	3500	3500
12.	Psihologie şi Ştiinţele Educaţiei	3500	3500
13.	Educaţie Fizică şi Sporturi Montane	3500_EFS (IF+IFR) 3500_SPM (IF+IFR) 3500_KMS	3500
14.	Muzică	5500_Instrumente 3000_Muzică 5500_Canto	5500_SPIIV 3500_TAM 3500_MELO (IF) 3300_MELO (IFR)
15.	Medicină	6000_Medicină 4500_Asistenţă medicală generală 4500_Balneofiziokinetoterapie 3500_Laborator clinic	4000
16.	Litere	3500	3500
17.	Drept	3500	3500
18.	Sociologie şi Comunicare	3500	3500
19.	Formare psihopedagogică - nivel I+II (IF)		650
20.	Formare psihopedagogică – post-universitar nivel I (IF)		1800
21.	Formare psihopedagogică – post-universitar nivel II (IF)		1200

Prof. dr. ing. Mircea Horia Ţierean,  
Preşedintele Senatului Universităţii Transilvania din Braşov





**TAXE DE ÎNSCRIERE - la concursul de admitere 2020**

Nr. crt	Facultatea	Taxa înscriere ( lei )	Observații
1.	Inginerie Mecanică	200	Licență (IF + IFR); Masterat (IF + IFR) (zi + FR)
2.	Inginerie Tehnologică și Management Industrial	200	Licență (IF + ID); Masterat IF
3.	Știința și Ingineria Materialelor	200	Licență IF; Masterat IF
4.	Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	200	Licență IF; Masterat IF
5.	Silvicultură și Exploatarea Forestieră	200	Licență (IF + ID); Masterat IF
6.	Ingineria Lemnului	200	Licență (IF + IFR); Masterat IF
7.	Construcții	200	Licență IF; Masterat IF
8.	Alimentație și Turism	200	Licență IF; Masterat IF
9.	Design de Produs și Mediu	200	Licență IF; Masterat IF
10.	Matematică și Informatică	200	Licență (IF + ID); Masterat IF
11.	Științe Economice și Administrarea Afacerilor	200	Licență (IF + ID); Masterat IF
12.	Psihologie și Științele Educației	200	Licență (IF + ID); Masterat IF
13.	Educație Fizică și Sporturi Montane	200	Licență (IF + IFR); Masterat IF
14.	Muzică	200	Licență IF; Masterat (IF + IFR)
15.	Medicină	250	Licență IF - Medicină
		200	Licență IF - AM, BFKT, LC; Masterat IF
16.	Litere	200	Licență (IF + ID); Masterat (IF + IFR)
17.	Drept	200	Licență (IF + IFR); Masterat IF
18.	Sociologie și comunicare	200	Licență IF; Masterat IF

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov







Cuquantumul taxelor percepute pentru diverse activităţi  
pentru anul universitar 2020-2021

Nr. crt.	Specificaţia	Valoarea	Observaţii
1.	Taxă duplicat carnet sau legitimaţie de transport	10 lei	
2.	Taxă de transfer	200 lei	
3.	Taxă de reînmatriculare	300 lei	Taxa include şi carnetul de student şi legitimaţia de transport
4.	Taxă pentru susţinerea examenului de licenţă sau disertaţie pentru studenţii în regim cu taxă în ultimul an de studii	70 lei	La prima programare a examenelor de licenţă sau disertaţie pentru promoţia curentă
5.	Taxă pentru susţinerea examenului de licenţă sau disertaţie	100 lei	Începând cu a doua programare a examenelor de licenţă sau disertaţie pentru orice promoţie
6.	Taxă susţinere examen de licenţă pentru studenţii altor universităţi	1.000 lei	
7.	Taxă de recuperare lucrări de laborator şi proiecte (în afara orelor prevăzute în orar)	40 lei	Pentru fiecare şedinţă de laborator sau proiect; Se pot recupera max. 2 laboratoare.
8.	Taxă de repetare a examenelor şi colocviilor creditate: - prima programare examen creditat - a doua programare examen creditat - a treia programare examen creditat	50 lei 100 lei 150 lei	
9.	Taxă pentru examene de diferenţă	25 lei	Pentru studenţii care au susţinut examene de diferenţă (continuarea studiilor, reînmatriculaţi, transferaţi etc.)
10.	Taxă pentru eliberare foi matricole/situaţii şcolare parţiale (la cerere)	25 lei	Pentru fiecare an de studiu; - Excepţie studenţii care beneficiază de bursă Socrates; - Excepţie studenţii care participă la concursuri pentru obţinerea unor burse sau alte ajutoare materiale; - Excepţie absolvenţii de colegii care se înscriu la continuare de studii în cadrul universităţii; - Excepţie studenţii angajaţi ai universităţii;
11.	Taxă pentru eliberare programe analitice (la cerere)	100 lei 300 lei	Absolvenţi colegii (3 ani). Absolvenţi forma lungă + ciclu I şi II cf. L288 (3 – 6 ani)
12.	Taxă pentru eliberare certificate, atestate şi duplicate acte de studii (la cerere)	100 lei	



13.	Taxă pentru eliberare adeverință (la cerere)	20 lei	Pentru confirmare a autenticității actelor de studii Pentru atestarea vechimii în muncă (cu excepția angajaților universității) Pentru Monitorul Oficial Orice alte adeverințe solicitate la cerere de foști studenți și absolvenți
14.	Taxă procesare - gradul I didactic; - gradul II didactic;	100 lei 100 lei	Cheltuieli materiale, secretariat (inscrieri, documente pentru comisii și examene, relații cu inspectoratele, documente pentru minister, eliberare adeverințe la cerere etc.)
15.	Taxă de urgență eliberare acte studii	250 lei	
16.	Taxă eliberare acte de studii pentru absolvenții programelor de formare continuă acreditate CNFP și CNFPA	25 lei	
17.	Taxă susținere teză doctorat – pentru doctoranzii cu taxă	200 €*	Cu excepția angajaților univ.
18.	Taxă de abilitare	7.000 lei 10.000 lei	In cazul în care comisia de evaluare are în componență doar membri din țară; In cazul în care comisia de evaluare are în componență și membrii din străinătate; Cu excepția angajaților univ.
19.	Taxă de reînmatriculare doctoranzi	100 lei	
20.	Taxă de evaluare dosar echivalare studii (CRID)	150 lei/ dosar	
21.	Taxa de emitere a copiilor certificate „conform cu originalul” a actelor de studii emise de Universitatea Transilvania din Brașov, urmare a solicitărilor absolvenților ce doresc a-și continua studiile sau a se angaja în străinătate	200 lei	
22.	Taxă pentru echivalarea titlului de doctor cu gradul didactic I - DPPD	50 lei	
23.	Taxă servicii copiere documente ce conțin informații publice	1,50 lei + TVA/ pagină	
24.	Taxă servicii scanare documente ce conțin informații publice aflate exclusiv în arhiva instituției	1,00 lei + TVA/ pagină	

\* Echivalentul în lei la cursul BNR a zilei

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





Componența Comisiilor de specialitate  
ale Senatului Universitar

Comisia didactică: comisia\_didactica\_senat@unitbv.ro

1	Prof. dr. ing. Mircea – Viorel DRĂGOI	ITMI
2	Conf dr. ing. Luminița Roxana CLOȚEA	IESC
3	Prof. dr. ing. Sorin Aurel MORARU	IESC
4	Prof. dr. ing. Vasile PĂDUREANU	AT
5	Prof. dr. med. Marius Alexandru MOGA	MD
6	Prof. dr. Răzvan Georgian SĂFTOIU	LT
7	Prof. dr. Dana Mihaela GHEORGHE	LT
8	Prof. dr. Georgeta Gabriela RĂȚULEA	SC
9	Prof. dr. ing. Maria Luminița SCUTARU	IM
10	Conf. dr. ing. Liana Sanda BALTEȘ	SIM
11	Prof. dr. ing. Codruța Ileana JALIU	DPM
12	Conf. dr. Georgian BĂDICU	EFSM
13	Prof. dr. med. Lorena DIMA	MD
14	Conf. dr. Daniela Veronica NECȘOI	PSE
15	Stud. Ștefania PĂUN	LT
16	Stud. Andrei ZAHARIA	EFSM

Comisia științifică: comisia\_stiintifica\_senat@unitbv.ro

1	Prof. dr. ing. Ioan Călin ROȘCA	IM
2	Șef lucr. dr. ing. Cristian Ioan LEAHU	IM
3	Prof. dr. ing. Tudor Ion DEACONESCU	ITMI
4	Conf. dr. Nicușor MINCULETE	MI
5	Prof. dr. ing. Ovidiu IONESCU	SEF
6	Prof. dr. ing. Mihai ISPAS	IL
7	Prof. dr. ing. Maria Cristina TIMAR	IL
8	Șef lucr. dr. ing. Dorin RADU	CT
9	Prof. dr. ing. Cătălin ALEXANDRU	DPM
10	Prof. dr. ing. Luciana CRISTEA	DPM
11	Conf. dr. Ana Maria CAZAN	PSE
12	Conf. dr. Constantin DUGULEANĂ	SEAA
13	Lector dr. Dragoș Ioan TOHĂNEAN	EFSM
14	Prof. dr. Carmen BUZEA	SC
15	Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ	LT
16	Conf. dr. med. Marius IRIMIE	MD
17	Stud. drd. Alexandru LĂCULICEANU	MD
18	Stud. Noemi KARACSONY	MZ

Comisia de asigurare a calității și relații internaționale: comisia\_calitate\_senat@unitbv.ro

1	Prof. dr. ing. Simona LACHE	IM
2	Prof. dr. ing. Cristin – Olimpiu MORARIU	ITMI
3	Prof. dr. ing. Florin SANDU	IESC
4	Prof. dr. med. Diana ȚÎNȚ	MD
5	Șef lucr. dr.med. vet. Dorin Valter ENACHE	AT
6	Prof. dr. ing. Ionel STAREȚU	DPM



7	Prof. dr. Camelia Lucia DRĂGHICI	DPM
8	Lector dr. Vlad MONESCU	MI
9	Prof. dr. Daniela Corina IBĂNESCU	MZ
10	Lector dr. Mihaela BUHAICIUC	MZ
11	Stud. Andrei Iulian HOTINCEANU	MD
12	Stud. Alin DANDU	IM
13	Stud. Andreea MANOILĂ	MI
14	Stud. Mariana Alexandra SOROIU	IESC

Comisia privind drepturile și obligațiile studenților: [comisia\\_studenti\\_senat@unitbv.ro](mailto:comisia_studenti_senat@unitbv.ro)

1	Prof. dr. ing. Silviu Luis BUTNARIU	IM
2	Șef lucr. dr. Alexandru Cătălin FILIP	ITMI
3	Conf. dr. ing. Delia Elisabeta UNGUREANU	IESC
4	Prof. dr. ing. Daniel MUNTEANU	SIM
5	Șef lucr. dr. ing. Aurel Cornel STANCA	IESC
6	Conf. dr. ing. Maria Magdalena VASILESCU	SEF
7	Lector dr. Gabriel Ion STAN	MI
8	Lector dr. Oana Alina BOTA	PSE
9	Conf. dr. Mihai IGNAT	LT
10	Lector dr. Daniela SOREA	SC
11	Stud. Bogdan Florian COJOCARU	IESC
12	Stud. Sebastian Ștefan DĂNILĂ	SEF
13	Stud. Georgiana BANU	CT
14	Stud. Octavian IONAȘCU	DPM
15	Stud. Sabina Iuliana HRISTEA	PSE
16	Stud. Arina Codrina TACU	SC
17	Stud. Adrian Daniel Vasilică DIACONU	ITMI
18	Stud. Claudia Georgiana ANTON	SIM

Comisia buget-finanțe: comisia\_buget\_senat@unitbv.ro

1	Șef lucr. dr. ing. Carmen Mihaela LUNGOCI	IESC
2	Prof. dr. ing. Stelian Alexandru BORZ	SEF
3	Asist. dr. ing. Dorin Cristian NĂSTAC	CT
4	Prof. dr. med. Petru Iulian IFTENI	MD
5	Prof. dr. Ovidiu POPESCU	MI
6	Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU	SEAA
7	Conf. dr. Marius BĂLĂȘESCU	SEAA
8	Asist. dr. med. Cristian Andrei ARVĂTESCU	MD
9	Stud. Alexandru MIREA	SEAA
10	Stud. Alina Cristina DUDULEA	SEAA
11	Stud. Dragoș Mihai GRECU	SEAA
12	Stud. Vlăduț Alexandru AVRAM	IM
13	Stud. Teodora HĂRĂBOR	AT

Comisia juridică: comisia\_juridica\_senat@unitbv.ro

1	Prof. dr. ing. Nicolae ISPAS	IM
2	Conf. dr. ing. Carmen GERIGAN	IESC
3	Prof. dr. med. Liliana Marcela ROGOZEA	MD
4	Lector dr. Oana ȘARAMET	DR
5	Lector dr. Constantin Ioan GLIGA	DR
6	Lector dr. Cătălina Georgeta DINU	DR
7	Conf. dr. Alexis Ion DAJ	SEAA
8	Lector dr. Georgeta MOARCĂȘ	LT
9	Stud. Emil FARCAȘ	IL
10	Stud. Dumitru DOROBANȚU	DR

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov

