



METODOLOGIA

privind ocuparea posturilor didactice

La Universitatea Transilvania din Brașov, posturile vacante didactice se ocupă pe perioadă determinată sau nedeterminată, prin concurs organizat în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior aprobată prin H.G. nr. 1339 din 29.12.2023, cu prezenta Metodologie și cu ordinele ministerului de resort incidente în materia concursurilor pentru posturile din învățământul superior.

Art.1 (1) Înființarea de posturi didactice se face în funcție de planul strategic de dezvoltare a universității și de resursele financiare disponibile.

(2) Un post didactic este vacant conform mențiunilor din statul de funcții al departamentelor sau poate deveni vacant pe parcursul anului universitar.

Art.2 (1) Pentru ocuparea unui post didactic se cere absolvirea cu diplomă de licență sau cu diplomă echivalentă acesteia a unei specializări universitare în domeniul postului vacant, respectiv deținerea titlului de doctor în domeniul postului. Pentru posturile de asistent pe perioadă determinată, candidații pot avea și calitatea de doctorand în domeniul postului.

(2) În cazurile în care specializarea de licență sau domeniul de doctorat înscris pe diploma unui candidat nu se mai regăsește în nomenclatorul domeniilor și specializărilor universitare de la data concursului sau în situațiile în care, la data obținerii licenței sau a titlului de doctor de către un candidat, domeniul de încadrare a postului nu exista, se solicită consiliului departamentului care a scos postul la concurs echivalarea cu unul dintre domeniile existente în nomenclator.

(3) În mod excepțional și cu aprobarea prealabilă a Consiliului de administrație, un post scos la concurs poate fi definit și ca post interdisciplinar. În acest caz, departamentul care scoate postul la concurs va indica un domeniu principal și un domeniu secundar. Candidații vor trebui să dețină diplome de studii în ambele domenii, dar este necesar să dețină o diplomă de licență sau o diplomă echivalentă acesteia pentru domeniul definit ca principal.

Art.3 Candidații la ocuparea unui post didactic trebuie să aibă atât specializarea atestată prin diplome (conform art.2 și art.6), cât și o prestație științifică în concordanță cu domeniul disciplinelor din structura postului pentru care candidează.

Art.4 (1) Propunerea de scoatere la concurs a posturilor didactice se face de către Consiliul departamentului și este avizată de Consiliul facultății. Propunerea (care cuprinde postul, poziția din statul de funcții, disciplinele, domeniul/domeniile postului și bibliografia) este transmisă către prorectorul cu activitatea didactică.

(2) Aprobarea scoaterii la concurs a posturilor vacante este de competența Consiliului de administrație, conform art. 139 lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru posturile cu structură identică se organizează un singur concurs, candidații fiind ierarhizați în funcție de rezultatele obținute la probele de concurs. Formularele din procedură se actualizează în consecință.

Art.5 (1) Anunțul privind organizarea concursului pentru posturile didactice pe perioadă nedeterminată se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs.

(2) Înscrierea la concurs pentru ocuparea posturilor didactice începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României a postului scos la concurs și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(3) Anunțurile pentru posturile pe perioadă nedeterminată se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) pe pagina principală a site-ului web al universității;
- b) pe un site web specializat, administrat de ministerul de resort;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;

(4) Pentru posturile pe perioadă determinată, prevederile referitoare la publicarea anunțului privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice în Monitorul Oficial al României și pe pagina web a concursului administrată de minister nu sunt aplicabile.

(5) Informațiile complete despre concurs se găsesc pe pagina pe pagina web a universității, iar în cazul posturilor pe perioadă nedeterminată și pe pagina web specializată, administrată de minister.

(6) Pe pagina web (UNITBV) a concursului vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

- a) descrierea postului scos la concurs;
- b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice;
- c) salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;
- d) calendarul concursului;
- e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f) descrierea procedurii de concurs;
- g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(7) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, vor fi publicate pe pagina web administrată de minister și în limba engleză.

(8) Pe pagina web specializată, administrată de minister și pe site-ul web al universității vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscrși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale.

(9) Derularea concursului și finalizarea acestuia la nivelul universității se realizează conform calendarului propriu, propus de Consiliul facultății și aprobat de Consiliul de administrație.

Art.6 (1) La concursul public pot participa cetățeni români sau străini, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

(2) Pentru funcția de **asistent universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului sau deținerea calității de student doctorand în domeniul/domeniile postului în cazul posturilor de asistent pe perioadă determinată. Pentru posturile definite ca interdisciplinare, diploma de doctor poate fi în domeniul principal sau în domeniul secundar;

- b) absolvirea ciclului de licență în domeniul postului cu o medie de cel puțin 8,50 (opt și 50%), $[(\text{media anilor de studii} + \text{media la examenul de licență/diplomă})/2]$ – criteriu eliminatoriu din etapa de verificare a eligibilității candidatului;
- c) îndeplinirea standardelor specifice funcției de asistent universitar, definite în Anexa 1 pentru facultatea care scoate postul la concurs.

(3) Funcția de asistent universitar pe perioadă determinată se ocupă la Universitatea Transilvania din Brașov pentru maximum 4 ani. Studenții doctoranzi pot ocupa funcția de asistent pe o perioadă determinată de maximum 6 ani, conform art. 202, alin. 4 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Pentru funcția de **lector universitar/șef de lucrări** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului. Pentru posturile definite ca interdisciplinare, diploma de doctor poate fi în domeniul principal sau în domeniul secundar;
- b) absolvirea a ciclului licență în domeniul postului cu o medie de cel puțin 8,50 (opt și 50%), $[(\text{media anilor de studii} + \text{media la examenul de licență/diplomă})/2]$ – criteriu eliminatoriu din etapa de verificare a eligibilității candidatului;
- c) îndeplinirea standardelor specifice funcției de lector universitar/șef de lucrări, definite în Anexa 1 pentru facultatea care scoate postul la concurs.

(5) Pentru funcția de **conferențiar universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului. Pentru posturile definite ca interdisciplinare, diploma de doctor poate fi în domeniul principal sau în domeniul secundar;
- b) absolvirea ciclului licență în domeniul postului cu o medie de cel puțin 8,50 (opt și 50%), $[(\text{media anilor de studii} + \text{media la examenul de licență/diplomă})/2]$ – criteriu eliminatoriu din etapa de verificare a eligibilității candidatului, cu excepția celor care și-au obținut abilitarea de a conduce doctorat;
- c) îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, conform reglementărilor în vigoare la data concursului; pentru domeniile definite ca interdisciplinare, este necesar să fie îndeplinite și standardele CNATDCU pentru domeniul secundar, în proporție de minimum 50% din punctajul total stabilit pentru respectivul domeniu;
- d) calitatea de director de proiect pentru cel puțin un grant/proiect/contract de cercetare, educație, dezvoltare instituțională, socială ori regională, obținut prin competiție națională sau internațională, implementat în cadrul unei organizații de cercetare (universitate, institut, centru de cercetare sau societate comercială care are activitatea de cercetare-dezvoltare ca principală activitate conform statutului și care are activitatea economică ca activitate auxiliară). În cazul proiectelor internaționale se consideră și calitatea de coordonator/responsabil pentru organizația de cercetare care are rol de partener în proiect;
- e) unde este cazul, îndeplinirea standardelor universității pentru funcția de conferențiar universitar din Anexa 1 pentru facultatea care scoate postul la concurs.

(6) Pentru funcțiile de **profesor universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului, pentru posturile definite ca interdisciplinare, diploma de doctor poate fi în domeniul principal sau în domeniul secundar;
- b) absolvirea ciclului licență în domeniul postului cu o medie de cel puțin 8,50 (opt și 50%), $[(\text{media anilor de studii} + \text{media la examenul de licență/diplomă})/2]$ – criteriu eliminatoriu din etapa de verificare a eligibilității candidatului, cu excepția celor care și-au obținut abilitarea de a conduce doctorat;
- c) îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, conform

reglementărilor în vigoare la data concursului; pentru domeniile definite ca interdisciplinare, este necesar să fie îndeplinite și standardele CNATDCU pentru domeniul secundar, în proporție de minimum 50% din punctajul total stabilit pentru respectivul domeniu;

- d) calitatea de director de proiect pentru cel puțin un grant/proiect/contract de cercetare, educație, dezvoltare instituțională, socială ori regională, obținut prin competiție națională sau internațională, implementat în cadrul unei organizații de cercetare (universitate, institut, centru de cercetare sau societate comercială care are activitatea de cercetare-dezvoltare ca principală activitate conform statutului și care are activitatea economică ca activitate auxiliară), cu un buget încasat de minimum 25.000 de euro (curs de schimb InforEuro din anul contractării). În cazul proiectelor internaționale se consideră și calitatea de coordonator/responsabil pentru o organizația de cercetare care are rol de partener în proiect;
- e) unde este cazul, îndeplinirea standardelor proprii ale universității pentru funcția de profesor universitar din Anexa 1 pentru facultatea care scoate postul la concurs;
- f) deținerea atestatului de abilitare.

(7) Pentru ocuparea posturilor din învățământul superior medical, cu excepția posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății și cele de la disciplinele preclinice, trebuie îndeplinite următoarele condiții, suplimentar față de cele prevăzute la alin. (2)-(6):

- a) pentru asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată - deținerea titlului de medic rezident sau a unui titlu medical superior;
- b) pentru șef de lucrări sau conferențiar - deținerea titlului de medic specialist;
- c) pentru profesor universitar - deținerea titlului de medic primar;
- d) pentru disciplinele care au corespondență cu specialitățile medicale din rețeaua Ministerului Sănătății, titlul de medic rezident, specialist sau primar trebuie să fie deținut în specialitatea disciplinelor postului scos la concurs.

Art.7 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic, candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de concurs;
- c) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- d) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - în copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- e) declarație pe propria răspundere a candidatului, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- f) certificat de cazier judiciar;
- g) certificat de integritate comportamentală;
- h) certificat medical - medicina muncii în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic în învățământul superior, conform anexei 1 din OME nr. 4060/27.03.2024 cu mențiunea apt pentru înscrierea la concurs;
- i) aviz psihiatric, în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic în învățământul superior, conform anexei 2 din OME nr. 4060/27.03.2024, prin care nu se confirmă afecțiuni neuropsihice;

- j) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie certificată pentru conformitate cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; pentru doctoranzii candidați la ocuparea unui post de asistent pe perioadă determinată, adeverință privind calitatea de doctorand;
- k) în cazurile prevăzute la art. 6 alin. (7), copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale actelor care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
- l) copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale altor diplome care atestă studiile candidatului, inclusiv atestatul de abilitare (dacă este cazul);
- m) curriculum vitae al candidatului (model Europass), incluzând și lista de lucrări ale candidatului; CV-ul nu va conține date cu caracter personal;
- n) rezumatul tezei de doctorat, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, redactat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- o) propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului; în cazul concursului pentru ocuparea posturilor didactice, descrierea se va referi atât la activitatea didactică, cât și la activitatea de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- p) scrisorile de recomandare menționate la art. 10;
- q) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale universității, al cărei format se găsește în Anexa 2 – Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității la prezenta Metodologie. Candidații la posturile de conferențiar și profesor vor completa și Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime naționale, utilizând formatul prevăzut pentru fiecare comisie de specialitate a CNATDCU prin Ordinul ministrului educației naționale în vigoare la momentul înscrierii la concurs. Pentru posturile didactice definite ca interdisciplinare, candidații vor completa această fișă pentru ambele domenii: pentru domeniul principal, standardele trebuie să fie integral îndeplinite, iar pentru domeniul secundar, nu mai puțin de 50%. Fișele de verificare a îndeplinirii standardelor vor conține toate datele de identificare (WOS, DOI, ISBN, ISSN etc.) a realizărilor științifice ale candidatului (inclusiv link-uri active în documentul electronic). Fișele de verificare a îndeplinirii standardelor sunt completate și semnate de către candidat și sunt verificate și avizate de comisia științifică menționată la art. 14 din prezenta Metodologie;
- r) lista a maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

(2) La data înscrierii la concurs, candidatul va prezenta documentele menționate la art. 7 (1) și pe un mediu electronic de stocare. Documentele vor fi organizate astfel:

- a) *Acte oficiale* - arhiva va cuprinde: copiile scanate ale documentelor de la art. 7 (1) a- l;
- b) *Informații despre activitatea profesională* - arhiva va cuprinde: copii scanate ale documentelor de la art. 7 (1) m- r, iar pentru documentul de la art. 7 (1) q, se va include obligatoriu și versiunea editabilă, cu link-uri active pentru articole/conferințe/elemente ce se pot verifica online. Această secțiune va avea o dimensiune de maximum 2MB;
- c) *Lucrări reprezentative* - arhiva va conține cele 10 lucrări selectate de candidat în versiune electronică integrală.

(3) Dosarele incomplete sau care nu respectă instrucțiunile de la art. 7 al. (2) privind organizarea documentelor vor fi respinse.

Art.8 Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;

- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art.9 Lista completă de lucrări ale candidatului (anexată CV-ului, conform art. 7 (1) m va fi structurată astfel:

- a) teza sau tezele de doctorat;
- b) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- c) cărți și capitole în cărți;
- d) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- e) publicații in extenso, apărute în volume ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- f) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art.10 (1) Candiđații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare elaborate de personalități din domeniul respectiv, din țară sau străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

(2) Candiđații la posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare elaborate de personalități din domeniul respectiv din străinătate.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candiđații la posturile de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

Art.11 (1) Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune pe adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii. Pe coperta dosarului se vor înscrie datele de contact ale candidatului: numărul de telefon și adresa de e-mail.

(2) Dosarele incomplete nu vor fi luate în considerare.

(3) Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs de președintele acesteia, începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înainte de desfășurării primei probe a concursului.

Art.12 (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Comisia de concurs și cea de soluționare a contestațiilor, după caz, va include minimum doi membri supleanți. Pentru posturile de conferențiar și profesor, supleanții vor fi numai specialiști din afara universității.

(3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căreia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor. Membrii comisiei de concurs nu pot face parte și din comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) Componența comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor este propusă de decanul facultății, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3) și este avizată de Consiliul facultății.

(5) Componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor însoțită de avizul Consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării Senatului universitar.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor sunt numite prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă ministerului de resort, iar componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor este

publicată pe pagina web a concursului. În cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar, componența comisiilor este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art.13 (1) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor sunt formate fiecare din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, prin decizia decanului facultății care a scos postul la concurs, membrul respectiv este înlocuit de un membru supleant. În cazul indisponibilității președintelui, tot prin decizie a decanului facultății, acesta va fi înlocuit de un membru titular, iar comisia va fi completată cu un membru supleant.

(3) Pentru posturile didactice deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei. Aceleași reguli se aplică și cu privire la activitatea comisiei de soluționare a contestațiilor.

(4) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(5) Membrii comisiei de concurs pot fi din interiorul sau din afara universității, din țară sau din străinătate.

(6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara universității, din țară sau din străinătate.

(7) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului scos la concurs, conform prezentei metodologii. Aceleași reguli se aplică și cu privire la activitatea comisiei de soluționare a contestațiilor.

(8) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(9) Președintele comisiei de concurs, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor, poate fi unul din următorii:

- a) directorul departamentului în care se regăsește postul;
- b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
- c) un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății, care organizează concursul;
- d) un cadru didactic titular specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat dintr-o altă facultate sau dintr-o altă universitate acreditată, cu respectarea prevederilor art. 13, al. 7 din prezenta Metodologie, pentru evitarea cazurilor de incompatibilitate.

Art.14 (1) În scopul verificării și confirmării prin rezoluție a îndeplinirii de către un candidat a standardelor din fișa/fișele de verificare prevăzute conform documentelor de la art. 7 alin. 1, litera (q) din prezenta Metodologie în funcție de postul pe care candidează, Consiliul de administrație nominalizează, pe baza propunerilor facultăților, pentru fiecare domeniu de specialitate în care au fost scoase la concurs posturi vacante, o comisie științifică formată din minimum 3 (trei) membri având grad didactic egal sau superior postului de concurs, specialiști în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat postului vacant scos la concurs. În baza aprobării Consiliului de administrație, în cel mult 30 de zile de la comunicarea posturilor în concurs către ministerul de resort, comisia științifică este numită prin decizia rectorului. Rezoluția comisiei stabilită conform principiului majorității, privind îndeplinirea exclusiv a standardelor didactice și de cercetare din fișa de verificare prevăzută la art. 7 alin. 1, litera (q) din prezenta Metodologie, este asumată prin semnătura fiecărui membru al comisiei și prin indicarea îndeplinirii/neîndeplinirii standardelor.

(2) În cazul posturilor definite ca interdisciplinare, comisia științifică din domeniul principal al postului va da rezoluție favorabilă dacă standardele domeniului sunt îndeplinite integral; comisia științifică din domeniul secundar va da rezoluție favorabilă dacă standardele domeniului sunt îndeplinite în proporție de cel puțin 50%.

Art.15 (1) Având în vedere caracterul eliminatoriu al standardului intern referitor la media de absolvire a ciclului de licență, conform art. 6 din prezenta Metodologie, Compartimentul juridic va emite aviz negativ pentru candidații care nu îndeplinesc acest standard și nu se mai solicită verificarea dosarului de către Comisia științifică.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul Compartimentului juridic al Universității Transilvania din Brașov, luând în considerare inclusiv confirmarea prin rezoluție a îndeplinirii standardelor de către comisia științifică menționată la art. 14 și alte documente necesare înscrierii la concurs. Avizul este comunicat candidatului la maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului. Dosarele care au primit aviz negativ de participare la concurs, precum și cele ale candidaților respinși nu se restituie candidaților.

Art.16 Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către Consiliul de administrație la susținerea probelor de concurs.

Art.17 (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) specializarea în concordanță cu structura disciplinelor din post referitor la studiile universitare de licență și/sau de masterat, precum și la domeniul în care este obținut titlul de doctor;
- b) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- c) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- d) competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice;
- e) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele cercetărilor sale către mediul economic sau social ori de a-și populariza propriile rezultate științifice;
- f) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- g) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- h) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs.

(2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale și a celor proprii ale Universității, sens în care fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, va consemna constatările sale în referatul propriu.

(3) Tema prelegerii științifice/a lecției se comunică candidaților de către președintele comisiei de concurs în urma consultării celorlalți membri ai comisiei cu 48 de ore înainte de ora de începere a probei.

Art.18 (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin două sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri, seminare sau lucrări de laborator, conform hotărârii Consiliului facultății care a scos postul la concurs, cu avizul Consiliului de administrație. Pentru toate posturile pe perioadă nedeterminată, una dintre probele de concurs este obligatoriu reprezentată de o prelegere publică de minimum 45 de minute, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Universitatea anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării probelor, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei.

(2) Comunicarea numărului și tipurilor de probe se face odată cu postarea informațiilor despre postul scos la concurs pe pagina web a Universității.

(3) Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1; nota probei reprezintă media aritmetică a acestora. Comisia întocmește un raport cu concluzii de recomandare a

candidatului care a obținut cea mai mare medie. Pot fi recomandați candidații care au obținut cel puțin nota 8 (opt) pentru fiecare probă.

Art.19 (1) Concursurile pentru posturile didactice se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) În situații excepționale, aprobate de Consiliul de administrație, concursurile care prevăd exclusiv probe orale se pot desfășura și în regim online, pe platforma de e-learning a universității, conform *Instrucțiunilor privind derularea online a concursurilor pentru ocuparea unui post didactic vacant*, (Anexele 4, 5 la prezenta Metodologie).

(3) Concursul constă în evaluarea activității științifice și a calităților didactice (pentru posturile cu componentă didactică) ale candidaților.

(4) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate. Nu vor putea fi declarați admiși decât candidații care au obținut minimum nota 8 (opt) pentru fiecare probă.

(5) Președintele comisiei de concurs întocmește propriul referat de apreciere, precum și un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisie.

(6) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(7) După expirarea perioadei de soluționare a contestațiilor, Consiliul facultății analizează respectarea de către comisia de concurs a procedurilor stabilite prin metodologia proprie și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

(8) Senatul universitar analizează respectarea de către comisia de concurs și de către Consiliul facultății a procedurilor stabilite prin metodologia proprie și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

Art.20 Contestațiile pot fi depuse doar de către un candidat, exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

Art.21 În situația în care un candidat deține informații care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului concursului.

Art.22 Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universității și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor, potrivit art. 20 din H.G. nr.1339/2023, prin decizie.

Art.23 (1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către instituția de învățământ superior, în urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul universitar, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent de către instituția de învățământ superior împreună cu raportul de concurs se trimit de către instituția de învățământ superior în format electronic, cu adresă de înaintare, ministerului și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU, în termen de cinci zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Art.24 În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art.25 Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art.26 Universitatea întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Raportul este trimis, spre notificare, către ministerul de resort și CNATDCU.

Art.27 Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.

Art.28 În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică ministerului în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art.29 Prevederile prezentei Metodologii intră în vigoare la data de 01.10.2026.

Prezenta Metodologia a fost discutată și aprobată în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 25.06.2025.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universitar



Anexa 1. Standarde interne concursuri

Facultatea	Standarde pentru funcția de ASISTENT UNIVERSITAR
Facultatea de Alimentație Publică și Turism	publicarea a cel puțin 3 articole științifice în domeniu;
Facultatea de Construcții	- publicarea a cel puțin 3 articole, dintre care minimum 1 articol în calitate de prim autor în revistă indexată în WoS cu FI > 0.5 și cel puțin 2 articole în reviste indexate în BDI (Scopus, Wiley, Springer, Science Direct, IEEE, Engineering Village, Proquest, EBSCO, ERIH+, inclusiv WoS), dintre care cel puțin 1 articol ca prim autor; - toate articolele publicate trebuie să fie în domeniul de doctorat sau în domeniul pregătirii de bază; - participarea la cel puțin 1 manifestare științifică națională/ internațională sau publicarea în reviste WoS a cel puțin unui articol peste cel minim necesar (2 articole WoS în total).
Facultatea de Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului	3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional;
Facultatea de Design de Produs și Mediu	1 articol în publicație indexată WOS sau Scopus în calitate de prim-autor / autor corespondent;
Facultatea de Drept	cel puțin trei publicații de unic autor, în domeniul dreptului și care întrunesc cumulativ următoarele condiții: a) cel puțin una să fi fost prezentată la o manifestare științifică națională, la care a participat și a comunicat în mod efectiv, nu în regim de tipul poster/rezumat; b) cel puțin două dintre publicații să fi apărut în reviste științifice de prestigiu în domeniul dreptului; c) minimum una dintre publicații să fi apărut în ultimul an;
Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	1 articol indexat Web of Sciences (WoS) în calitate de autor principal sau coautor; 3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului, publicate în reviste indexate în cel puțin 2 baze de date internaționale (BDI) recunoscute pentru domeniul postului;
Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	cel puțin 3 articole/studii publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice indexate BDI, dintre care cel puțin 1 articol în reviste indexate ISI WOS cu factor de impact > 0.5. Cel puțin unul din cele 3 articole de mai sus trebuie să fie ca prim autor sau autor corespondent.
Facultatea de Inginerie Mecanică	cel puțin un articol în revistă cotate ISI WoS ca prim autor, cu SRI > 0,5
Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial	3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional, din care cel puțin un articol publicat într-o revistă cu factor de impact > 0, lucrare indexată WoS.
Facultatea de Litere	- candidatul trebuie să fi participat cu câte o comunicare la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice naționale sau internaționale, în țară sau în străinătate; - candidatul trebuie să fi publicat cel puțin trei articole științifice în reviste de specialitate sau în volume colective;

Facultatea de Matematică și Informatică	3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional;
Facultatea de Medicină	minimum 1 articol publicat în extenso în reviste cotate ISI Web of Science / Clarivate Analytics cu factor de impact mai mare de 0,5, în calitate de autor principal;
Facultatea de Muzică	minimum o publicație de tip „article” în reviste indexate Web of Science sau Erich Plus, publicată în ultimii 2 ani;
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	cel puțin două articole publicate în reviste indexate în minimum două baze de date internaționale (BDI) recunoscute în grila CNATDCU pentru domeniile Psihologie și Științele educației sau minimum o publicație de tip „article” sau „review” în reviste indexate Web of Science;
Facultatea de Silvicultură și Exploatarea Forestieră	3 articole științifice în domeniu;
Facultatea de Sociologie și Comunicare	3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional;
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	3 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional;
Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor	3 articole în domeniul disciplinelor postului, publicate în reviste indexate în minimum 3 baze de date internaționale, dintre care cel puțin 1 articol este cotate Web of Science.

Facultatea	Standarde pentru funcția de LECTOR UNIVERSITAR/ ȘEF DE LUCRĂRI
Facultatea de Alimentație Publică și Turism	5 articole științifice în domeniu, din care cel puțin unul în calitate de prim autor în reviste cotate WoS; 1 volum de specialitate pentru una din disciplinele postului în concurs;
Facultatea de Construcții	1 carte de specialitate ca prim autor; - publicarea a cel puțin 5 articole, dintre care minimum 2 articole în reviste indexate în WoS cu FI > 0.5, ca prim autor și cel puțin 3 articole în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI): Scopus, Wiley, Springer, Science Direct, IEEE, Engineering Village, Proquest, EBSCO, ERIH+, inclusiv WoS, dintre care cel puțin 2 articole ca prim autor; - toate articolele publicate trebuie să fie în domeniul de doctorat sau în domeniul pregătirii de bază; - participarea la cel puțin 3 manifestări științifice naționale/ internaționale sau publicarea în reviste indexate în WoS a cel puțin trei articole peste cele minimum necesare (5 articole WoS în total);
Facultatea de Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului	2 articole indexate în baze de date de nivel SCOPUS, IEEE, ELSEVIER, CABI, AGRICOLA, DOAJ, ENGINEERING VILLAGE etc. 1 articol publicat în reviste de specialitate indexate/cotate WOS (Clarivate Analytics) ca prim-autor/autor corespondent; 1 un volum de specialitate (monografie sau manual universitar) publicat în editură, cu ISBN sau e-ISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs;
Facultatea de Design de Produs și Mediu	1 manual / suport de curs publicat în editură, pentru una din disciplinele postului; 1 articol în revistă cotate ISI cu FI $\geq 0,5$ în calitate de prim-autor / autor corespondent. Articolul poate fi echivalat cu un brevet de invenție.
Facultatea de Drept	- cel puțin trei publicații de unic autor, în domeniul dreptului și care întrunesc cumulativ următoarele condiții: a) cel puțin una să fi fost prezentată la o manifestare științifică națională, la care a participat și a comunicat în mod efectiv, nu în regim de tipul poster/rezumat; b) cel puțin două dintre publicații să fi apărut în reviste științifice de prestigiu în domeniul dreptului; c) minimum una dintre publicații să fi apărut în ultimul an; 1 volum de specialitate (monografie sau manual universitar sau curs universitar) publicat în editură, cu ISBN sau e-ISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs;
Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	2 articole indexate Web of Sciences (WoS) din care minimum 1 articol în calitate de autor principal; 5 articole/studii în domeniul disciplinelor postului, publicate în reviste indexate în cel puțin 2 baze de date internaționale (BDI) recunoscute pentru domeniul postului; 1 volum de specialitate (monografie sau manual universitar) publicat în editură, cu ISBN sau e-ISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs;
Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	cel puțin 5 articole/studii publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice BDI, dintre care cel puțin 1 articol în reviste indexate ISI WOS cu factor de impact > 0.5. Cel puțin unul din cele 5 articole de mai sus trebuie să fie publicat ca prim autor sau autor corespondent.
Facultatea de Inginerie	cel puțin 1 articol în revistă cotate ISI WoS ca prim autor, cu SRI > 0,5

Mecanică	
Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial	5 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional, din care cel puțin 2 articole publicate în reviste cu factor de impact > 0, lucrări indexate WoS;
Facultatea de Litere	- candidatul trebuie să fi publicat carte de autor unic, având la bază teza de doctorat, la o editură recunoscută; - candidatul trebuie să fi publicat cel puțin 5 articole științifice în reviste de specialitate sau în volume colective;
Facultatea de Matematică și Informatică	5 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional; - cel puțin 1 articol în reviste cotate ISI WOS aflat cel puțin în Quartila Q3 (conform cel puțin unuia dintre indicii IF sau AIS) în ultimii 7 ani; - un volum de specialitate (monografie sau manual universitar sau culegere de probleme) pentru una din disciplinele postului aflat în concurs;
Facultatea de Medicină	- minimum 3 articole ISI Web of Science / Clarivate Analytics, dintre care minimum 1 în calitate de autor principal și 3 articole publicate in extenso în reviste indexate BDI. Se pot echivala articolele ISI publicate cu articole BDI. 1 articol ISI este echivalat cu 3 articole BDI. Articolele ISI echivalate cu 3 articole BDI nu mai pot fi considerate între cele din criteriile minimale ISI; 1 volum de specialitate (monografie sau manual universitar) publicat în editură, cu ISBN sau e-ISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs;
Facultatea de Muzică	1 publicație de tip „article” sau „review” în reviste indexate Web of Science și o publicație de tip „article” în reviste indexate Erich Plus;
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	minimum 5 publicații de tip <i>article</i> sau <i>review</i> în reviste indexate Web of Science Core Collection, Scopus, PsycInfo, ERIC, PubMed / Medline, ERIH Plus, DOAJ, Ebsco (Academic Search Complete), ProQuest (ProQuest Central), Ovid / Informa, CrossRef, JSTOR sau CEEOL, dintre care cel puțin una să fie publicată într-o revistă indexată Web of Science cu factor de impact;
Facultatea de Silvicultură și Exploatare Forestiere	5 articole științifice în domeniu, din care cel puțin unul în calitate de prim autor în reviste cotate WoS (Q1/Q2); 1 volum de specialitate pentru una din disciplinele postului în concurs;
Facultatea de Sociologie și Comunicare	5 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional; 1 volum de specialitate (monografie sau manual universitar) pentru una din disciplinele postului aflat în concurs.
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	5 articole/studii în domeniul disciplinelor postului publicate în reviste sau în volumele manifestărilor științifice recunoscute la nivel național sau internațional, dintre acestea: minimum 2 articole publicate în reviste sau în volume ale unor manifestări științifice indexate BDI* și minimum 1 articol publicat într-o revistă indexată Web of Science (Clarivate) sau în volumul unei manifestări științifice, indexat Web of Science (Clarivate); - un volum de specialitate (monografie sau manual universitar) publicat în editură, cu ISBN sau e-ISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs.

	* Bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum: Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Referativnai Jurnal, EBSCO, Metals Abstracts CSA/METADEX, Chemical Abstracts, AFS Library, Index Copernicus. Se exclud Google Scholar/Google Academics.
Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor	▪ 6 articole în domeniul disciplinelor postului, publicate în reviste indexate în minimum 3 baze de date internaționale, dintre care cel puțin 2 articole sunt cotate Web of Science, iar candidatul are calitatea de autor corespondent/prim autor la cel puțin unul dintre articolele indexate Web of Science; ▪ un volum de specialitate (monografie sau manual universitar) publicat într-o editură cu ISBN sau eISBN, pentru una din disciplinele postului aflat în concurs.

Facultatea	Standarde pentru funcția de CONFERENȚIAR UNIVERSITAR
Facultatea de Alimentație Publică și Turism	
Facultatea de Construcții	participarea la cel puțin 5 manifestări științifice naționale/ internaționale sau publicarea în reviste indexate în WoS a cel puțin cinci articole peste numărul minim conform criteriilor naționale (comisia CNATDCU: Inginerie civilă și managementul lucrărilor de construcții);
Facultatea de Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului	
Facultatea de Design de Produs și Mediu	
Facultatea de Drept	cel puțin două articole în reviste cotate ISI WoS, cu SRI > 0,7 publicate ori acceptate pentru publicare în ultimele 12 luni sau obținerea atestatului de abilitare sau contract cu terți cu valoarea de 15.000 euro fără TVA, încasată în ultimele 36 de luni sau monografie de autor publicată la o editură internațională de prestigiu conform standardelor CNATDCU pentru comisia de științe juridice, stabilite prin OME 3019/2025;
Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	- indicele Hirsch în Google Scholar, minimum 4; - indicele Hirsch în Scopus, minimum 2; - indicele Hirsch în Web of Science = minimum 2;
Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	cel puțin 2 articole în reviste indexate ISI WOS cu factor de impact > 0.7. Cel puțin unul din cele 2 articole trebuie să fie publicate ca prim autor sau autor corespondent;
Facultatea de Inginerie Mecanică	
Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial	calitatea de director de proiect pentru cel puțin un grant/proiect de cercetare obținut prin competiție națională sau internațională (H2020/Horizon Europe/alte programe internaționale sau ale Comisiei Europene de finanțare a cercetării), cu un buget de minimum 10.000 de euro (curs de schimb InforEuro din anul contractării), cu dovada încasării sumei de către instituția applicantului;
Facultatea de Litere	- două cărți de autor (monografii) în domeniul postului, publicate la edituri recunoscute din țară sau străinătate; - deținerea atestatului de abilitare sau minimum cinci publicații în limbi străine, dintre care minimum două articole în jurnale indexate WOS;
Facultatea de Matematică și Informatică	
Facultatea de Medicină	
Facultatea de Muzică	- minimum două publicații de tip „article” sau „review” în reviste indexate Web of Science, dintre care cel puțin una să fie publicată într-o revistă indexată Web of Science cu factor de impact, elaborate în ultimii 2 ani; - monografie de autor publicată la o editura națională clasificată în categoria A sau internațională de circulație mondială: John Wiley & Sons, Taylor & Francis, Cambridge University Press, Central European University Press, Columbia University Press, Camell University Press, Duke University Press, Harvard University Press, John Benjamins,

	McGraw-Hill, McGill-Queen's University Press, Oxford University Press, Princeton University Press, Palgrave Macmillan, Routledge, Rutgers University Press, Sage, Springer, Stanford University Press, University of Chicago Press, University of Pennsylvania Press, World Scientific, Yale University Press sau 2 concerte/ recitaluri/spectacole, în calitate de compozitor, dirijor, regizor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, în condiții de vizibilitate internațională; în străinătate, la festivaluri internaționale cu tradiție, în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor profesioniste de spectacol și concert; în țară, la festivaluri de mare prestigiu cu participare internațională consistentă sau în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor de spectacol și concert cu prestigiu și vizibilitate internațională.
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	cel puțin două contribuții in extenso de tip <i>article</i> sau <i>review</i>, publicate în reviste indexate în Web of Science Core Collection (ISI) al căror IF > 1;
Facultatea de Silvicultură și Exploatarea Forestiere	cel puțin h-index 5 (WoS)
Facultatea de Sociologie și Comunicare	depășirea cu 20% a punctajului solicitat în standardele CNADTCU pentru indicatorul I1 sau carte de unic autor/volum coordonat, publicate în ultimii 3 ani în editură din lista A1;
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	- minimum 10 lucrări indexate WoS, din care: - minimum 5 articole în reviste cotate WoS; - minimum 3 articole în reviste cu FI ≥ 1; - minimum 2 articole ca autor principal în reviste cu FI $\geq 0,5$; - minimum 1 articol publicat în reviste din categoriile Q1/Q2. Articolele trebuie să fie în specificul postului scos la concurs și să fie vizibile în Web of Science Core Collection Clarivate Analytics (WoS), în contul candidatului. Factorul de impact (FI-Journal Citation Reports) se poate considera la momentul înscrierii la concurs. Articolele trebuie să conțină minimum 3 pagini. Dacă există mai mulți autori de corespondență, FI se împarte la numărul de autori principali. Se consideră autor principal primul autor sau autorul corespondent (menționat la rubrica reprint autor în WoS). Se poate echivala o lucrare catalogată în Q1 al WoS cu un brevet de invenție internațional, respectiv o lucrare catalogată în Q2 al WoS cu un brevet de invenție național.
Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor	carte publicată, în calitate de unic autor, într-o editură internațională.

Facultatea	Standarde pentru funcția de PROFESOR UNIVERSITAR
Facultatea de Alimentație Publică și Turism	cel puțin h-index 7 (WoS);
Facultatea de Construcții	participarea la cel puțin 7 manifestări științifice naționale/ internaționale sau publicarea în reviste indexate în WoS a cel puțin 7 articole peste numărul minim conform criteriilor naționale (comisia CNATDCU: Inginerie civilă și managementul lucrărilor de construcții).
Facultatea de Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului	calitatea de membru în cel puțin o comisie de îndrumare și integritate academică la doctorat;
Facultatea de Design de Produs și Mediu	
Facultatea de Drept	cel puțin două articole în reviste cotate ISI WoS, cu SRI > 0,7 publicate ori acceptate pentru publicare în ultimele 12 luni sau propunere de proiect depusă în calitate de coordonator în competițiile naționale ori internaționale, în ultimele 12 luni sau obținerea atestatului de abilitare sau contract cu terți cu valoarea de 15.000 euro fără TVA, încasată în ultimele 36 de luni sau monografie de autor publicată la o editura internațională de prestigiu conform standardelor CNATCU pentru comisia de științe juridice, stabilite prin OME 3019/2025.
Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	- indicele Hirsch în Google Scholar, minimum 8; - indicele Hirsch în Scopus, minimum 4; - indicele Hirsch în Web of Sciences, minimum 4;
Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	cel puțin 4 articole în reviste indexate ISI WOS cu factor de impact > 1. Cel puțin 2 din cele 4 articole trebuie să fie publicate ca prim autor sau autor corespondent.
Facultatea de Inginerie Mecanică	
Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial	calitatea de director de proiect pentru cel puțin un grant/proiect de cercetare obținut prin competiție națională sau internațională (H2020/Horizon Europe/alte programe internaționale sau ale Comisiei Europene de finanțare a cercetării), cu un buget de minimum 25.000 de euro (curs de schimb InforEuro din anul contractării), cu dovada încasării sumei de către instituția aplicantului;
Facultatea de Litere	- două cărți de autor (monografii) în domeniul postului, publicate la edituri recunoscute din țară sau străinătate; - minimum zece publicații în limbi străine, dintre care minimum două articole în jurnale indexate WOS;
Facultatea de Matematică și Informatică	
Facultatea de Medicină	
Facultatea de Muzică	- minimum două publicații de tip „article” sau „review” în reviste indexate Web of Science sau Scopus, dintre care cel puțin una să fie publicată într-o revistă indexată Web of Science cu factor de impact în calitate de autor principal, elaborate în ultimii 2 ani. - monografie de autor publicată la o editură națională clasificată în categoria A sau internațională de circulație mondială: John Wiley&

	Sons, Taylor & Francis, Cambridge University Press, Central European University Press, Columbia University Press, Camell University Press, Duke University Press, Harvard University Press, John Benjamins, McGraw-Hill, McGill-Queen's University Press, Oxford University Press, Princeton University Press, Palgrave Macmillan, Routledge, Rutgers University Press, Sage, Springer, Stanford University Press, University of Chicago Press, University of Pennsylvania Press, World Scientific, Yale University Press sau 4 concerte/recitaluri /spectacole, în calitate de compozitor, dirijor, regizor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, în condiții de vizibilitate internațională; în străinătate, la festivaluri internaționale cu tradiție, în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor profesionale de spectacol și concert; în țară, la festivaluri de mare prestigiu cu participare internațională consistentă.
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	cel puțin două contribuții in extenso de tip <i>article</i> sau <i>review</i>, publicate în reviste indexate în Web of Science Core Collection (ISI) al căror IF > 1, în calitate de autor principal;
Facultatea de Silvicultură și Exploatare Forestiere	cel puțin h-index 7 (WoS);
Facultatea de Sociologie și Comunicare	articol de prim autor, publicat în ultimii 3 ani în revistă indexată ISI, cu minimum 1,5 factor de impact (în nucleul domeniului sau în domenii conexe) sau depășirea cu 20% a punctajului solicitat în standardele CNADTCU pentru indicatorul I1 sau carte de unic autor/volum coordonat, publicate în ultimii 3 ani în editură din lista A1;
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	- minimum 15 lucrări indexate WoS, din care: - minimum 10 articole în reviste cotate WoS; - minimum 5 articole în reviste cu FI ≥ 1; - minimum 5 articole ca autor principal în reviste cu FI ≥ 0,5; - minimum 2 articole publicate în reviste din categoriile Q1/Q2. Articolele trebuie să fie în specificul postului scos la concurs și să fie vizibile în Web of Science Core Collection Clarivate Analytics (WoS), în contul candidatului. Factorul de impact (FI-Journal Citation Reports) se poate considera la momentul înscrierii la concurs. Articolele trebuie să conțină minimum 3 pagini. Dacă există mai mulți autori de corespondență, FI se împarte la numărul de autori principali. Se consideră autor principal primul autor sau autorul corespondent (menționat la rubrica reprint autor în WoS). Se poate echivala o lucrare catalogată în Q1 al WoS cu un brevet de invenție internațional, respectiv o lucrare catalogată în Q2 al WoS cu un brevet de invenție național.
Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor	calitatea de editor șef pentru un număr al unei reviste indexate Web of Science.

ISI/Web of Science/WOS/Clarivate Analytics – baza de date internațională disponibilă la următorul link: <https://www.webofknowledge.com/>

BDI – bază de date internațională

IF – impact factor; FI – factor de impact

SRI – Scor Relativ de Influență, calculat de UEFISCDI: <https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-baze-de-date>

AIS – Article Influence Score, conform ISI/Web of Science/Clarivate Analytics

Q1, Q2, Q3 – quartile (Q) 1, respectiv quartile (Q) 2 conform ISI/Web of Science/Clarivate Analytics

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea.....
 Departamentul

Poz. Postului
 Disciplinele postului
 Domeniul postului¹

FIŞA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR UNIVERSITĂŢII

Postul:, poziţia,
 publicat în Monitorul Oficial al României¹ nr. din data de

Candidat: Data naşterii
 Funcţia actuală Instituţia.....

1. Studii universitare de licenţă şi masterat

Nr. crt.	Instituţia de învăţământ superior şi facultatea	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituţia organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul ştiinţific acordat

3. Studii şi burse postdoctorale (stagii de cel puţin 6 luni)

Nr. crt.	Instituţia	Domeniul/ Specializarea	Perioada	Tipul de bursă

4. Calitatea de a conduce doctorat

Nr. crt.	Instituţia în care a susţinut teza de abilitare	Domeniul	Data acordării

5. Standarde minimale ale universităţii

Post didactic (se menţine în tabel numai postul pentru care se candidează)	Realizări conform standardelor proprii ale universităţii
--	---

¹ În cazul posturilor interdisciplinare, se va completa o singură fişă, dar se vor indica aici cele două domenii: domeniul principal, respectiv domeniul secundar.

¹ Numărul documentului se completează numai în cazul posturilor pe perioadă nedeterminată.

Asistent universitar/ Lector/ Șef de lucrări/ Conferențiar universitar / Profesor universitar	(i)
--	-----

Candidat,

Informare privind prelucrarea datelor personale în cadrul procedurii de organizare a concursurilor pentru ocuparea unui post didactic vacant

Universitatea Transilvania din Braşov, cu sediul în municipiul Braşov, bd. Eroilor nr. 29, judeţul Braşov, în calitate de operator date cu caracter personal, prelucrează datele dvs. cu caracter personal în temeiul şi cu stricta respectare a prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul educaţiei şi cercetării.

În conformitate cu prevederile actuale ale legislaţiei privind protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, inclusiv cu cele ale Regulamentului UE nr. 2016/679, Universitatea Transilvania din Braşov prelucrează Datele cu caracter personal, cu respectarea cerinţelor legale şi în condiţii care să asigure securitatea, confidenţialitatea şi respectarea drepturilor persoanelor vizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt necesare şi vor fi prelucrate pentru atingerea următoarelor obiective:

- susţinerea online a concursurilor pentru ocuparea unui post didactic vacant.

Prin „date cu caracter personal” se înţelege „orice informaţii referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă”. Aceste informaţii pot include, printre altele, numele, adresa, CNP-ul, numărul de telefon, adresa de mail alternativă, situaţie socială, imagine.

În conformitate cu dispoziţiile legislaţiei în vigoare, aveţi următoarele drepturi: de a fi informat de acces la propriile date, de intervenţie asupra datelor personale, de opoziţie, de a nu fi supus unei decizii individuale prin înaintarea unei cereri scrise, dateate şi semnate Universităţii Transilvania din Braşov, de a vă adresa justiţiei.

Aveţi dreptul să vă retrageţi în orice moment consimţământul privind prelucrarea datelor personale. Retragerea consimţământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimţământului înainte de retragerea acestuia, însă retragerea consimţământului pentru prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal poate conduce la denunţarea unilaterală a raporturilor contractuale care vor fi în vigoare la acel moment, dacă din motive reale şi obiective acestea nu mai pot fi derulate ca urmare a retragerii consimţământului. De asemenea, aţi luat la cunoştinţă că beneficiaţi de dreptul de a vă adresa cu plângere Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Declaraţie

Având în vedere informarea de mai sus, prin acceptarea prezentei declaraţii de consimţământ prin semnare olografă, subsemnatul/ subsemnata (nume, prenume) identificat(ă) prin CNP confirm că am fost informat că datele proprii cu caracter personal urmează să fie stocate, prelucrate şi utilizate în condiţiile Legii învăţământului superior nr. 199/2023 cu modificările şi completările ulterioare, declar că am fost informat cu privire la acordarea consimţământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, că am înţeles şi că mi-a fost explicat în termeni uzuali, scopul prelucrării viitoare a datelor mele cu caracter personal şi că sunt de acord prin semnarea prezentei informări cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către operatorul UNITBV astfel cum a fost specificat în prezenta informare.

SEMNĂTURĂ

Instrucțiuni privind derularea online a concursurilor pentru ocuparea unui post didactic vacant

1. Precizări preliminare

Procedura se aplică numai pentru concursurile care presupun exclusiv probe orale.

Probele se vor desfășura la data și ora planificate inițial, iar tematica prelegerii științifice selectate de membrii comisiei se transmite candidatului în aceleași condiții ca în cazul desfășurării normale a concursului.

Platforma online utilizată este platforma de e-learning a UNITBV.

Susținerea probelor de concurs se înregistrează integral.

2. Desfășurarea concursului

- 2.1. Președintele comisiei generează pe platforma de e-learning un curs cu denumirea „Concurs poziția X_siglă facultate_siglă departament”, încarcă în secțiunea de resurse dosarul candidatului/candidaților și macheta referatului de apreciere și înrolează participanții la concurs (membrii comisiei și candidații). Participanții care nu au cont de e-mail unitbv.ro vor primi de la președinte instrucțiuni pentru logarea pe platformă.
- 2.2. Sesiunea de concurs va respecta etapele din reglementările în vigoare - la începutul ședinței, președintele va solicita expres acordul fiecărui participant cu privire la înregistrare.
- 2.3. Punctul I al referatului de apreciere – Condiții preliminare - va fi completat de membrii comisiei înainte de desfășurarea probelor de concurs și înainte de intrarea candidaților în ședința online, încărcându-se în această etapă intermediară referatele membrilor comisiei pe platforma. În cazul în care membrii comisiei de concurs nu validează integral Condițiile preliminare pentru candidați, Președintele de comisie îi va anunța pe toți membrii comisiei cu privire la candidatul/candidații pentru care comisia în unanimitate nu a hotărât îndeplinirea Condițiilor preliminare, urmând a se decide în comisie continuarea procedurii doar cu candidații care în unanimitate au primit validare de la comisie pentru Condițiile preliminare.
- 2.4. Candidații vor susține pe rând (în ordine alfabetică) probele de concurs – prelegerea științifică și prezentarea planului de dezvoltare a carierei - fără a avea dreptul de a asista la prestația contracandidatului / contracandidaților.
- 2.5. Membrii comisiei vor încărca pe platformă referatele de apreciere completate la sfârșitul probei de concurs.
- 2.6. Președintele comisiei va întocmi, pe lângă propriul referat, Raportul de sinteză al președintelui și Decizia comisiei de concurs. Le va încărca la resursele „cursului”, iar membrii comisiei vor semna electronic și aceste documente în cursul aceleiași zile de concurs.

3. Documente justificative

- 3.1. Fișierul audio-video cu înregistrarea integrală a concursului se va atașa dosarului de concurs, pe lângă celelalte documente prevăzute de metodologie.
- 3.2. Până la data ședinței de Senat în care se validează raportul comisiei de concurs, documentele semnate electronic de membrii comisiei vor fi transmise și în format letric, cu semnăturile olografe ale membrilor comisiei, prin diligența președintelui de comisie.

**Consimțământ pentru înregistrarea derulării online a concursurilor pentru ocuparea
unui post didactic vacant**

(completare la Declarația de consimțământ prelucrare date personale)

Subsemnatul/ subsemnata, _____, având codul numeric personal (CNP) _____, îmi exprim acordul de a fi înregistrat audio și video în scopul participării la concursul pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, în calitate de ² _____, precum și acordul pentru arhivarea înregistrării la dosarul de concurs, pe lângă celelalte documente prevăzute de metodologia de ocupare a posturilor didactice vacante.

Data:

Nume și prenume
Semnătura

² Se completează, după caz: candidat / membru în comisia de concurs