



## PLAN DE MĂSURI

### pentru organizarea activității în Universitatea Transilvania din Braşov în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

#### 1. Dispoziții generale

**Art.1.(1)** În contextul riscului de răspândire a infecției cu noul Coronavirus și având în vedere măsurile stabilite prin Hotărârile Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, constituit la nivelul Guvernului României, în vederea instituirii unor măsuri în domeniul sănătății publice în situația de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2, în condițiile existenței de programe de studiu din domenii diferite (inginerie, medicină, educație fizică, socio-umane) se instituie la nivelul UNITBV o *comisie de coordonare* a activităților de prevenție a infectării cu virusul SARS-CoV-2 formată din: prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan, rectorul UNITBV, președintele comisiei de coordonare, prof. dr. med. Liliana Rogozea, prorector relații publice, coordonator al activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul instituției, persoană de contact cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții direcțiilor de sănătate publică, ai autorităților publice locale și ai CJSU, membrii Consiliului de Administrație ai UNITBV și persoanele responsabile pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul facultăților și Direcției General-administrativă.

(2) Prezenta procedură proprie este elaborată în concordanță cu legislația legală aflată în vigoare, cu actele normative privind combaterea epidemiei cu SARS-CoV-2, coroborate cu măsurile interne stabilite și aprobate de conducerea Universității în baza autonomiei universitare cu privire la modul de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos și stabilește modalitățile de desfășurare a activităților didactice în cadrul instituției, propriul circuit de intrare și de ieșire a studenților, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, modul de desfășurare a activităților cu publicul, activitățile specifice extracurriculare, funcționarea spațiilor de cazare și masă, precum și modul în care se realizează igienizarea/dezinfectia la nivelul spațiilor universității.

**Art.2.(1)** Cu cel puțin 7 zile înainte de data începerii cursurilor universitare, în funcție de situația epidemiologică, de particularitățile locale, de infrastructură, de specificul programelor de studiu și de resursele umane ale fiecărei instituții de învățământ superior în parte, senatul universitar stabilește aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a activităților didactice în acord cu actele administrative emise de către ministerele de resort (Ministerul Educației și Ministerul Sănătății).

(2) Direcția de Sănătate Publică Județeană, denumită în continuare DSP, cu o săptămână înainte de

începerea anului universitar, informează conducerea universității și senatul universitar, cu privire la situația epidemiologică la nivelul localității.

(3) Scenariul de funcționare al Universității pe parcursul anului universitar se va actualiza săptămânal sau ori de câte ori este nevoie.

(4) Criteriul epidemiologic în baza căruia Universitatea stabilește unul dintre cele 3 scenarii este rata incidenței cumulate, respectiv numărul total de cazuri noi din ultimele 14 zile raportat la 1.000 de locuitori.

**Art. 3.(1)** În cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în Universitate, DSP împreună cu Rectorul Universității și coordonatorul activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul instituției vor stabili măsurile ce se impun cu privire la desfășurarea activității didactice.

(2) DSP are obligația să informeze Rectorul Universității și coordonatorul activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2, precum și cabinetul medical din cadrul acesteia despre fiecare caz confirmat pozitiv, la studenți/personalul din Universitate.

**Art. 4.(1)** Decizia de suspendare a activității didactice din întreaga universitate ce presupune prezența fizică a studenților se dispune prin hotărâre a senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul direcției de sănătate publică.

(2) Pentru situația prevăzută la alin. (1), DSP va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în Universitate împreună cu conducerea acesteia, urmând unul dintre scenariile prevăzute de art. 7 (1) al prezentului Plan de măsuri

(3) În perioada de suspendare a cursurilor, conducerea Universității va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- a) curățenia și aerisirea sălilor;
- b) dezinfecția curentă și terminală a spațiilor Universității, respectiv, săli, holuri, toalete;
- c) pe perioada celor 10 zile de suspendare toți contactii direcți din cadrul universității ai cazurilor confirmate vor fi izolați/carantinați la domiciliu sau spații special amenajate; studentul are obligația să anunțe locația atât la universitate cât și DSP.

(4) Reluarea activității didactice ce presupune prezența fizică a studenților, suspendată temporar, se dispune prin hotărârea senatului universitar cu avizul DSP.

(5) În funcție de situația epidemiologică la nivel local, senatul universitar hotărăște prelungirea perioadei de suspendare temporară a activităților didactice ce presupune prezența fizică a studenților unei structuri/întregii Universități.

**Art. 5.** Măsurile prevăzute în prezenta procedură pot fi completate cu măsuri specifice, prin dispoziții emise de conducerea Universității, în funcție de specificul situației și de modificările legislative apărute.

## **2. Măsurile sanitare și de protecție în perioada pandemiei de COVID-19**

### **2.1. Principii generale**

**Art. 6. Măsurile generale includ:**

(1) Igienă riguroasă a mâinilor prin spălarea cu apă și săpun și/sau decontaminarea cu soluții hidro-alcoolice la intrarea în corpurile de clădire, la intrarea și ieșirea din sălile de curs/lucrări practice/stagii de practică cât și de câte ori este nevoie;

- (2) Măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în instituția de învățământ superior prin efectuarea curățeniei zilnice cât și a decontaminării continue sau terminale;
- (3) Purtarea măștii de protecție doar tip medical sau FFP2 atât de către studenți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în toate spațiile închise și deschise ale instituției;
- (4) Limitarea contactului dintre studenții din formațiuni de studiu diferite în acord cu programul stabilit pentru desfășurarea activităților didactice;
- (5) Asigurarea unei distanțări fizice între studenți și între aceștia și cadrul didactic conform reglementărilor legale în vigoare;
- (6) În vederea păstrării distanței fizice, fiecare student își va păstra același loc pe tot parcursul prezenței în sală;
- (7) Informarea permanentă a personalului și studenților cu privire la măsurile de protecție împotriva infectării cu SARS-CoV-2 prin informațiile de pe site-ul universității, discuții pe site-ul universității – pe chatul organizat la rubrica INFOCOVID, materiale de educație sanitară postate în locațiile vizibile ale universității și spațiile de cazare;
- (8) Necesitatea izolării la domiciliu sau în spații special amenajate a studenților, respectiv a cadrelor didactice, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 la student, respectiv cadru didactic sau la un membru al familiei, respectiv la un coleg din cadrul formațiunii de studiu sau cadru didactic/membru al personalului cu care acesta a interacționat fizic. Spațiile de izolare, altele decât la adresa de domiciliu vor fi stabilite și asigurate de către cei vizați, aceștia având obligația să anunțe locația atât la universitate cât și la DSP.

#### **Art. 7. Alegerea scenariului pentru începerea anului universitar**

(1) Scenarii aplicabile în funcție de situația epidemiologică generală, de particularitățile regionale și de specificul UNITBV:

- Scenariul 1- Participarea fizică în instituția de învățământ superior a tuturor studenților la toate activitățile didactice, conform programului de desfășurare a acestora, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție;
- Scenariul 2 - Cursuri derulate online, seminare organizate parțial online, practică, lucrări practice, laboratoare și proiecte organizate cu prezență fizică, cu respectarea tuturor normelor de protecție;
- Scenariul 3 - Participarea tuturor studenților la activități didactice online.

(2) Comunicarea informațiilor legate de desfășurarea activităților:

- Universitatea informează Ministerul Educației și Cercetării cu privire la data începerii anului universitar;
- DSP informează cu o săptămână înainte de începerea anului universitar conducerea Universității cu privire la situația epidemiologică la nivelul localității.

(3) În baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice și cu respectarea calității actului didactic, înainte de data începerii cursurilor universitare, în funcție de situația epidemiologică, de particularitățile locale, de infrastructura, de specificul programelor de studiu și de resursele umane, senatul universitar stabilește aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a activităților didactice.

(4) Criteriul epidemiologic în baza căruia Universitatea va urma unul dintre cele 3 (trei) scenarii este rata incidenței cumulate (numărul total de cazuri noi din ultimele 14 zile, raportat la 1.000 de locuitori).

În fundamentarea deciziei, Universitatea va utiliza legislația în vigoare.

La apariția a 3 cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 într-un interval de 7 zile consecutive la nivelul

unei grupe de studiu, cursurile cu prezență fizică la nivelul grupei respective se suspendă pentru o perioadă de 10 zile începând cu ziua următoare confirmării celui de-al treilea caz. Măsura suspendării la nivelul grupei este dispusă prin Nota informativă de trecere a grupei în regim online.

(5) Pentru semestrul I al anului universitar 2021-2022, pe baza ratei incidenței cumulate senatul Universității Transilvania a hotărât în ședința din data de 15.09.2021 începerea activităților didactice în scenariul 1.

(6) Pentru semestrul II al anului universitar 2021-2022 Senatul Universității Transilvania va hotărâi până la data de 09.02.2022 modalitatea de începere a activităților didactice.

Actualizarea deciziilor privind scenariul de funcționare pe parcursul anului universitar se va realiza ori de câte ori este nevoie.

## 2.2. Măsuri la nivelul spațiilor didactice

### Art. 8. Pregătirea spațiilor de învățământ

#### *(1) Identificarea spațiilor de învățământ.*

Consiliul de Administrație al universității va identifica până la data de 24.09.2021 spațiile de care dispune și care pot fi folosite în procesul de învățământ, precum și spații pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte.

Pot fi identificate, la nevoie, spații suplimentare, necesare desfășurării activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților.

#### *(2) Stabilirea circuitelor funcționale. Organizarea accesului în universitate.*

În funcție de posibilități și specificul locației, intrarea studenților și cadrelor didactice într-un corp de clădire se va face pe mai multe căi de acces care să permită evitarea la maximum a aglomerării mai multor persoane.

Căile de acces (de tip poartă, ușă sau intrare prevăzută cu turnichet) vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților, pentru a limita punctele de contact.

La intrarea în instituția de învățământ superior și pe coridoare vor fi așezate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, astfel încât să fie facilitată dezinfecția frecventă.

La intrarea în instituția de învățământ superior și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție.

Se recomandă intrarea eșalonată la intervale orare stabilite, în funcție de zone sau de clădiri (etaj, aripă etc.); Conducerea facultăților, coordonatorii programelor de studiu, tutorii de an vor asigura comunicarea cu studenții în vederea:

- respectării intervalelor de sosire, cu scopul de a evita aglomerarea la intrare (această condiție va fi asigurată și prin alcătuirea orarului de activități);
- reducerii perioadei de interacțiune pe culoare: după dezinfecția mâinilor, studenții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice și de cercetare.

#### *(3) Organizarea spațiilor de învățământ.*

Decanii facultăților și directorii de departamente didactice vor coordona activitatea de organizare a spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice. Sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți, ceea ce implică următoarele:

- dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea între studenți; Dacă configurația sălii de

- studiu (suprafață, mobilier etc.) nu permite distanțarea fizică de minimum 1 metru, atunci spațiul va fi organizat astfel încât să se asigure distanța maxim posibilă între studenți;
- stabilirea modului de așezare în săli în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți dintr-o formațiune de studiu;
  - amplasarea se va face astfel încât studenții să nu stea față în față;
  - va fi păstrată, pe cât posibil, componenta formațiunilor de studiu;
  - vor fi limitate, pe cât posibil, deplasările în sala în care se desfășoară activități didactice sau de cercetare pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ;
  - întâlnirile dintre studenți vor fi limitate în perimetrul sălii;
  - va fi asigurată aerisirea sălilor în care se desfășoară activități didactice înainte de sosirea studenților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi în timpul pauzelor dintre activitățile didactice, minimum 10 (zece) minute, precum și păstrarea ferestrelor deschise ori de câte ori este posibil;
  - studenții și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască doar tip medical sau FFP2 atât în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ, cât și în timpul pauzelor, precum și în toată perioada în care se află în toate spațiile închise și deschise ale instituției de învățământ superior;
  - se vor stabili locurile în care vor fi amplasate coșurile de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate. Se recomandă coșurile de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior. Aceste zone care vor fi dotate cu coșuri colectoare vor fi amplasate la intrarea și ieșirea din fiecare clădire destinată activității didactice;
  - ușile sălilor în care se desfășoară activități didactice vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor studenților;
  - atunci când grupe diferite de studenți se succedă în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, vor fi realizate curățenia și dezinfectia suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții intră în contact, după fiecare formațiune de studii.

#### *(4) Organizarea grupurilor sanitare.*

- acolo unde este posibil, se va asigura decalarea pauzelor, încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în spațiile comune, cu scopul respectării distanțării fizice;
- se va verifica în permanență dacă grupurile sanitare permit studenților și personalului să-și spele sau să își dezinfecteze mâinile; se vor asigura prosoape de hârtie de unică folosință; sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele pentru mâini din material textil;
- se va solicita imperativ respectarea normelor de igienă;
- se va verifica și se va face completarea/reîncărcarea, cu regularitate pe parcursul zilei, a consumabilelor în cantități suficiente la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.) activitate care intră în atribuțiile personalului desemnat cu curățenia spațiilor;
- se vor verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform planului de curățenie și dezinfecție);
- se vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă la intrarea în fiecare grup sanitar.

#### *(5) Organizarea spațiilor de recreere.*

Se va impune limitarea acestor zone prin evitarea staționării pe holuri recomandându-se recreerea în spațiile exterioare.

#### *(6) Organizarea sediului secretariatului departamentului/decanatului/rectoratului:*

- persoanele care se prezintă într-un secretariat se vor dezinfecta obligatoriu pe mâini în următoarele

situații:

- la intrarea în sediul secretariatului departamentului/decanatului/rectoratului;
- la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun;
- se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane;
- consumul de produse alimentare se va realiza cu precauție din perspectiva respectării normelor de igienă.

*(7) Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție.*

Administratorii corpurilor de clădire vor estima necesarul de materiale utilizate pentru curățenia zilnică a încăperilor, holurilor, grupurilor sanitare cât și a cantităților de soluții hidro-alcoolice, săpun, prosoape de unică utilizare dar și a materialelor pentru dezinfecția curentă și terminală și vor transmite această estimare la DGA.

DGA și serviciul achiziții se vor asigura că există în permanentă un stoc de rezervă de materiale de protecție pentru studenți și personal. Se va avea în vedere la asigurarea materialelor faptul că intră și în obligația studenților sau cadrelor didactice să aibă la dispoziție flacoane de soluții proprii pentru decontaminarea mâinilor.

*(8) Instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri.*

Se va face cunoscut planul de măsuri atât prin intermediul site-ului universității cât și prin intermediul decanatelor, a șefilor de servicii sau structuri, a cadrelor didactice tutori de an, a asociațiilor studențești.

Serviciul de protecția muncii, împreună cu medicul de medicina muncii vor pregăti un document pentru instruirea studenților privind protecția muncii care să includă și informații legate de prevenția infecției cu SARS-CoV-2, pe care îl va distribui tuturor cadrelor didactice din universitate, în format electronic, până la data de 29.09.2021. Activitatea de informare va fi realizată în prima zi a anului universitar și săptămânal în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infectării cu SARS-CoV-2.

Biroul de comunicare va elabora afișe informative și le va amplasa în corpuri de clădire, cămine, cantine-restaurant, până la data de 29.09.2021. Acestea vor fi refăcute/completate ulterior ori de câte ori este nevoie.

### **2.3. Măsuri la nivelul căminelor, cantinelor**

#### **Art. 9. Măsuri la nivelul căminelor**

(1) Cazarea în căminele Universității Transilvania din Brașov, pentru anul universitar 2021-2022, se va face respectând prevederile legislative în vigoare referitoare la măsurile de organizare a activității în cadrul instituțiilor de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

(2) Reguli generale privind cazarea

- camerele vor fi ocupate de studenți din aceeași formațiune de studiu, pentru a limita contactul studenților din formațiuni de studiu diferite, cu respectarea prevederilor art. 55 din anexa la Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- Procesul de cazare al studenților va avea loc în perioada 27-29 septembrie, 30 septembrie – 1 octombrie, între orele 8:<sup>00</sup>-17:<sup>00</sup> și 4 octombrie 2021, (8:<sup>00</sup>-16:<sup>00</sup>), conform unei planificări prestabilite anunțate în timp util;
- Camerele vor fi repartizate în funcție de efectivele de studenți, cu respectarea distanțării fizice;

- La cazare, studenții nu vor putea intra în căminele universității însoțiți de alte persoane străine.
- (3) În perioada stării de alertă, sediile asociațiilor studențești, Clubul Colina, vor fi închise. În spațiile destinate sediilor asociațiilor studențești are acces, din partea asociației, numai președintele în exercițiu.
- (4) Reguli privind măsuri de protecție
- Înainte de redeschiderea căminului se vor efectua curățenia și dezinfectia corespunzătoare a tuturor spațiilor comune și de cazare;
  - Vor fi efectuate zilnic curățenia și dezinfectia spațiilor colective/comune;
  - Măsuri de protecție:
    - La intrarea în cămin, fiecare student cazat își va dezinfecta mâinile utilizând dispozitivul cu dezinfectant de la intrare;
    - Studenții pot intra în cămine și circula în cadrul spațiilor comune ale căminului unde sunt cazați numai cu mască de protecție doar tip medical sau FFP2, respectând distanțarea fizică; intrarea și ieșirea din cămin se va face într-un mod civilizat evitându-se aglomerația și respectându-se distanțarea fizică. Nerespectarea acestor reguli va conduce la pierderea locului de cazare;
    - Va fi asigurată o dotare optimă a grupurilor sanitare comune;
    - Circulația studenților pe holurile comune ale căminelor se va face respectând distanțarea fizică și traseele marcate prin benzi de orientare; nu este permisă staționarea în aceste spații și nici formarea unor grupuri de discuții, indiferent de numărul studenților;
    - Fiecare student va avea acces numai în cadrul căminului în care este cazat; camera de cămin va putea fi utilizată numai de studenții cazați în cadrul acesteia, fiind interzise vizitele, respectiv întâlnirile cu alți studenți. Accesul altor studenți va fi permis numai în situații de forță majoră;
    - Purtarea măștii este obligatorie în toate spațiile comune, închise sau deschise;
    - Studenții vor fi instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală;
    - Spațiile comune vor fi curățate, dezinfectate și aerisite în mod regulat;
    - Studenții care sunt cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;
    - Se va recomanda accesul prin rotație în spațiile comune (săli de baie, săli de mese sau săli destinate utilizării comune), astfel încât să fie posibilă o dezinfectare adaptată specificului fiecărui spațiu;
    - Li se va recomanda studenților să evite, pe cât posibil, spațiile comune, iar activitățile să se desfășoare în camera proprie;
    - Personalul care se ocupă de pază/supraveghere va fi instruit cu privire la regulile specifice de funcționare a căminului în perioada respectivă;
  - Se recomandă prezența tuturor studenților cazați în cămin, zilnic înainte de ora 23:00;
  - În situația apariției unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2, se va pune în aplicare protocolul de izolare și se va anunța DSP sau se va apela serviciul de urgență 112;
  - Va fi elaborat un plan pentru asigurarea zilnică a curățeniei și dezinfectiei spațiilor colective;
  - Administrația căminelor are obligația de a prevedea spații de izolare cu grup sanitar propriu în care se vor găzdui temporar cazurile suspecte de SARS CoV-2;
  - Pentru fiecare cămin studențesc se va elabora un plan de acțiune în caz de apariție a unui caz de infecție cu SARS CoV-2; acest plan va fi afișat la avizierul de la intrarea în cămin.
- (5) Fiecare student cazat se obligă și își asumă pe proprie răspundere că își supraveghează starea de sănătate, iar în cazul în care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree, etc.), respectiv dacă are un

rezultat pozitiv pentru infecția cu SARS-CoV-2 va aduce de îndată la cunoștința administratorului căminului, dar nu mai târziu de 24 de ore de la debutul simptomelor/obținerii rezultatului medical și va lua măsuri proprii de izolare/carantină în afara spațiilor căminului, cu rezervarea dreptului de cazare în cămin.

Universitatea nu este răspunzătoare de modul în care locatarul înțelege să respecte normele de conviețuire și de igienă în spațiile de cazare, respectiv normele de igienă proprie în contextul pandemiei.

În situația nedorită a unor îmbolnăviri, reîntoarcerea la locul de cazare, respectiv în spațiile comune, se face doar după terminarea perioadei de carantină/izolare dispusă de autoritățile medicale, cu avizul medicului curant/medicului de familie.

Nedeclararea rezultatului medical pozitiv deși locatarul este în posesia sa, respectiv nerespectarea regulilor mai sus menționate atrage răspunderea exclusivă a locatarului student conform reglementărilor speciale privind evitarea răspândirii epidemiologice și dă dreptul Universității să rezilieze de drept prezentul contract de cazare.

#### **Art. 10. Măsuri la nivelul cantinelor universității**

(1) Cantina va fi deschisă de luni-vineri, în intervalul orar 12-16.

(2) Mâncarea va fi servită la pachet în ambalaje de unica folosință, achiziționate numai din cantina universității sau în cazul în care este asigurată masa la cantină (sau în sala de mese), organizarea accesului și intervalelor de servire va fi realizată astfel încât să se evite aglomerațiile.

(3) La intrarea în cantină, fiecare student își va dezinfecta mâinile utilizând dispozitivul cu dezinfectant.

(4) Respectarea măsurilor de distanțare de 1 metru atât la servirea mesei, cât și pentru intervalele de circulație, de distribuire a alimentelor, etc.

(5) Circulația studenților se va face respectând distanțarea fizică și traseele marcate prin benzi de orientare. Masca va fi scoasă doar în momentul în care studenții se vor așeza la masă.

(6) Nu este permisă formarea unor grupuri de discuții, indiferent de numărul studenților.

(7) Se va realiza cu strictețe curățenia și dezinfecția sălilor de mese, conform planului de curățenie și dezinfecție.

(8) Sala de mese va fi aerisită în permanență; se vor realiza cu strictețe curățenia și dezinfecția sălilor de mese, conform planului de curățenie și dezinfecție.

#### **2.4. Măsuri referitoare la transport**

##### **Art. 11. Măsuri referitoare la transport**

(1) Pe parcursul transportului la și de la instituția de învățământ superior, studenții vor respecta măsurile generale de conduită, prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun, în special: asigurarea distanței fizice de minimum 1 m, purtarea măștii.

(2) În cazul în care transportul studenților se efectuează cu un autovehicul propriu, conducătorul auto și însoțitorii vor respecta măsurile generale de protecție. Autovehiculul va fi aerisit și dezinfectat corespunzător după fiecare cursă.

#### **2.5. Măsuri privind activitățile didactice**

##### **Art. 12. Organizarea activității didactice**

*(1) Stabilirea programului orar de desfășurare a activităților didactice.*



Organizarea procesului de învățământ va avea în vedere, în măsura în care acest lucru este posibil, începerea activităților care se desfășoară on-site, la intervale orare diferite, astfel încât să se evite aglomerările la intrare și la ieșire din clădire și să se limiteze interacțiunea între studenți.

*(2) Acțiuni de prevenție în timpul pauzelor.*

- Intervalele aferente pauzelor dintre activitățile didactice vor fi stabilite în mod eșalonat pentru fiecare formațiune de studiu în parte, astfel încât va fi evitată crearea de grupuri de studenți din formațiuni de studiu diferite;
- studenții vor asigura pe toată durata pauzelor păstrarea distanțării fizice;
- studenții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris).

*(3) Organizarea activităților sportive:*

- se recomandă desfășurarea activităților sportive în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic;
- nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții (sau manevrarea va fi efectuată doar de cadrul didactic); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
- orele de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 2 metri, situație în care purtarea măștii nu este indicată;
- pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul, cu mâinile neigienizate;
- la începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;
- se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare activitate didactică cu o formațiune de studiu.

**Art. 13. Organizarea și desfășurarea practicii de specialitate**

(1) Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ.

*(2) Măsuri igienice:*

- vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate;
- vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;
- materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;
- va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți;
- atunci când grupe diferite de studenți se succedă în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, vor fi realizate curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții intră în contact, după fiecare formațiune de studii;
- se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră;
- la finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți.

**Art. 14. Organizarea examenelor**

Examele vor fi organizate în funcție de modalitățile decise prin fișa disciplinei, respectând regulile generale

privind accesul, fluxurile de circulație și distanțarea fizică, precum și reglementările de la nivelul universității. Eventualele situații când temperatura studentului este mai mare de 37,3°C vor fi soluționate punctual fie prin reprogramare fie prin asigurarea unui spațiu separat destinat examinării studentului.

### **3. Măsurile de protecție la nivel individual**

#### **Art. 15. Mesaje importante cu caracter general**

*(1) Vor fi transmise prin afișe și în cadrul instruirilor periodice următoarele mesaje generale:*

- Spălați-vă des pe mâini!
- Tușiți sau strănuțați într-un șervețel sau în plica cotului!
- Utilizați un șervețel de unică folosință, după care aruncați-l!
- Salutați-i pe ceilalți fără să dați mâna!
- Nu vă strângeți în brațe!
- Păstrați distanțarea fizică, evitați aglomerațiile!
- Purtați mască atunci când vă aflați în spațiile închise sau deschise ale instituției de învățământ superior!
- Spălați-vă frecvent și regulat pe mâini, cel puțin 20 de secunde, cu apă și săpun!
- Mențineți o distanță cât mai mare față de celelalte persoane!
- Evitați să vă atingeți ochii, nasul și gura cu mâinile neigienizate!
- Acoperiți-vă gura și nasul cu o batistă de unică folosință sau folosiți cotul îndoit în cazul în care se întâmplă să strănuțați sau să tușiți. După aceea, aruncați batista utilizată!
- Curățați obiectele/suprafețele utilizate sau atinse frecvent, folosind șervețele/ lavete/ produse biocide!
- Solicitați consult de specialitate dacă prezentați simptome, precum: febră, tuse sau dificultăți de respirație sau orice altă simptomatologie de boală!
- Discutați cu profesorii dacă aveți întrebări sau griji!

*(2) În Universitate (în săli, pe coridoare și în grupurile sanitare) vor fi afișate, în locuri vizibile, postere cu informații în acest sens.*

#### **Art. 16. Mesaje importante cu caracter specific**

*(1) Spălarea/Dezinfectarea mâinilor.*

Toți studenții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini:

- imediat după intrarea în instituția de învățământ superior și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ;
- înainte și după consumul de alimente;
- înainte și după utilizarea toaletei,
- după tuse sau strănut,
- ori de câte ori este necesar.

*(2) Purtarea măștii de protecție*

- Este obligatorie purtarea de către toți studenții și de către întreg personalul instituției de învățământ superior a măștii de protecție de tip medical sau FFP2 în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ superior, în spațiile secretariatului departamentului / decanatului / rectoratului / altor compartimente funcționale din cadrul Universității, în timpul deplasării în Universitate și în timpul pauzelor dintre activitățile didactice;

- Este obligatorie purtarea de către toți studenții a măștii de protecție în timpul pauzelor în aer liber, precum și în spațiile aglomerate;
- Schimbul măștii de protecție între persoane este interzis!

*(3) Se vor informa studenții, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic asupra următoarelor:*

- o Purtați corect masca de protecție!
- o Spală-te/dezinfectează-te pe mâini înainte de a pune mâna pe mască!
- o Verifică masca să nu aibă rupturi sau găuri!
- o Identifică partea de sus, care trebuie să aibă banda metalică sau marginea tare!
- o Ai grijă ca partea colorată a măștii să fie spre exterior!
- o Așază banda metalică sau marginea tare deasupra nasului!
- o Acoperă nasul, gura și bărbia. Nu purta masca doar peste gură sau sub bărbie!
- o Potrivește masca pe față fără a lăsa spații libere pe laterale!
- o Evită să atingi masca!
- o Scoate masca apucând-o de barete!
- o Ține masca departe de tine și de suprafețe în timp ce o scoți!
- o După folosire, aruncă imediat masca, într-un coș cu capac!
- o Spală-te/dezinfectează-te pe mâini după ce arunci masca!
- o Nu scoate masca pentru a vorbi cu cineva sau pentru a face altceva ce necesită reatingerea măștii!
- o Nu-ți lăsa masca la îndemâna altor persoane!
- o Nu schimba masca cu altă persoană!

#### **4. Măsuri igienico-sanitare în instituția de învățământ superior**

##### **Art. 17. Măsuri igienico-sanitare pentru spațiile de educație și cazare**

(1) Curățenia și dezinfecția spațiilor și a echipamentelor reprezintă componente esențiale în lupta împotriva răspândirii virusului.

(2) În fiecare corp de clădire din universitate se vor adopta și implementa cel puțin normele din prezentul document.

(3) Dezinfectantul utilizat în sălile unde se desfășoară activități didactice, săli de conferință, bibliotecă, pe coridoare sau grupuri sanitare trebuie:

- să dețină aviz de biocide în termen de valabilitate,
- să se respecte domeniul de utilizare: zone de sănătate publică inclusiv școli,
- să aibă ca arie de aplicare: dezinfecția suprafețelor rezistente la alcool: catedră, bănci,
- să aibă conform avizului de biocide efect bactericid, virucid, fungicid,
- să fie utilizat după o curățenie mecanică atentă,
- să fie utilizat prin ștergere cu mopul podeaua și prin ștergerea mobilierului cu cârpa special destinată.

(4) Ritm de aplicare obligatoriu conform legislației mai sus menționate:

- între schimburi și la terminarea programului,
- se va instrui personalul desemnat pentru asigurarea curățeniei și dezinfecției,
- personalul de curățenie va purta echipament de protecție adecvat: mască, mănuși menajere,
- se vor respecta instrucțiunile de preparare și utilizare a dezinfectantului.

(5) Planul de curățenie și dezinfecție a sălilor în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, a sălilor

aferente secretariatului departamentului / decanatului / rectoratului / compartimentelor funcționale din cadrul instituției de învățământ superior, a spațiilor comune (holuri, săli de sport, etc.), precum și de aerisire a sălilor va fi elaborat de Direcția General-administrativă până la data de 07.10.2021 și implementat pe parcursul anului universitar și trebuie să conțină:

- operațiunile și ordinea în care se vor efectua (de exemplu, colectarea deșeurilor, măturarea pardoselii, spălarea pardoselii, dezinfectarea pardoselii, ștergerea și dezinfectarea atât a suprafețelor de scris ale meselor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor, a separatoarelor transparente - dacă este cazul-, ștergerea și dezinfectarea pervazurilor, dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor, etc.);
- materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune (de exemplu, produse de curățenie, produse biocide destinate suprafețelor, etc.);
- tehnica ce va fi aplicată pentru fiecare operațiune;
- frecvența curățeniei și a dezinfecției, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:
  - o în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, imediat după ieșirea din sală a studenților/cursanților la finalul orelor formației de studiu din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către formații de studiu diferite;
  - o în sălile aferente secretariatului departamentului / decanatului / rectoratului / compartimentelor funcționale din cadrul instituției de învățământ superior, imediat după ieșirea cadrelor didactice/celorlalte categorii de personal la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de cadre didactice/personal;
- pentru grupurile sanitare, după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar;
- cine va face curățenia și cine va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei, modalitatea de afișare a monitorizării (de exemplu, tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat);
- frecvența și durata de aerisire a sălilor în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, a secretariatului departamentului/ decanatului/ rectoratului/ compartimentelor funcționale din cadrul instituției de învățământ superior și a altor încăperi (de exemplu, după curățenie și dezinfecție, minimum 10 minute), precum și asigurarea aerisirii în timpul activităților didactice, cu ferestrele deschise;
- în fiecare dintre zonele care sunt igienizate:
  - va fi afișat la loc vizibil graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, frecvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică,
  - se determină modul în care trebuie dezinfectate zonele,
  - se ia în considerare tipul de suprafață și cât de des este atinsă suprafața,
  - se prioritizează dezinfecția suprafețelor atinse frecvent, precum:
    - o clanțe, încuietori, butoane și mânere ale ușilor;
    - o treptele scărilor;
    - o băncile, catedrele și scaunele din săli;
    - o separatoarele montate pe bănci;
    - o mesele și scaunele din sălile de cantină;
    - o blaturi;
    - o balustrade;

- Întrerupătoare de lumină;
- mânerele echipamentelor și ale aparatelor (precum cele sportive);
- butoanele ascensoarelor și ale automatelor pentru produse;
- obiecte didactice comune;
- calculator, tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane;
- nu este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (de exemplu, rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor din depozite);
- se au în vedere resursele și echipamentele necesare;
- pot fi utilizate în procesul de igienizare/dezinfecție și alte mijloace precum lămpi UVC, nebulizatoare pentru dezinfecția aerului sau altele asemenea;
- se evaluează periodic necesarul și disponibilitatea produselor de curățare și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală (PPE), adecvate pentru utilizarea acestora;
- pe durata activităților de curățenie și dezinfecție se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii se spală mâinile;
- Aplicarea planului de curățenie și dezinfecție:
  - Se curăță suprafețele cu detergent și apă înainte de dezinfecție.
  - Se folosește un dezinfectant avizat împotriva virusurilor (cu acțiune virucidă).
  - Se respectă întotdeauna indicațiile de pe etichetă. Se achiziționează doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etanș. Eticheta va include informații de siguranță și instrucțiuni de aplicare.
  - Dacă produsul concentrat se diluează conform indicațiilor producătorului, soluția de lucru poate fi utilizată în cel mult 24 de ore. Pe flacon se notează numele produsului, concentrația, data și ora preparării.
  - Detergenții și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate, în care nu au acces studenții/cursanții.
  - În timpul utilizării produsului sunt obligatorii purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate. Se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

#### *(6) Săli de curs, de lucrări practice și demonstrații*

- curățenie prin măturare umedă (înainte de începerea programului și la sfârșitul acestuia),
- spălarea și dezinfecția pardoselilor zilnic și ori de câte ori este nevoie,
- ștergerea și dezinfectarea suprafețelor (masă, scaune) cu dezinfectant de suprafețe,
- ștergerea și dezinfectarea pervazurilor,
- ștergerea și dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor, diverșilor suportți,
- aerisirea cel puțin 10 min la fiecare 2 ore; este de preferat să se lase ferestrele deschise pentru ventilația permanentă cât mai mult posibil sau ușa deschisă (se evita atingerea clanței de mai multe persoane),
- dezinfecția terminală la sfârșitul zilei și aerisirea ulterioară 30 min,
- ștergerea cu dezinfectant a obiectelor de demonstrații - calculator, tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane.

#### *(7) Camere de cămin*

- curățenie prin măturare umedă, zilnic sau ori de câte ori este nevoie,
- dezinfecția pardoselilor zilnic și ori de câte ori este nevoie,

- ștergerea mânerelor ușilor, ferestrelor, cuierelor, întrerupătoarelor, diversilor suportți cu dezinfectant,
- ștergerea mobilierului, ușilor, paturilor de 2 ori pe săptămână sau ori de câte ori este nevoie,
- aerisirea frecventă a camerei.

*(8) Oficii de pregătit hrana cămine*

- curățenie prin măturare umedă, zilnic sau ori de câte ori este nevoie,
- dezinfecția pardoselilor zilnic și ori de câte ori este nevoie,
- ștergerea mânerelor ușilor, ferestrelor, cuierelor, întrerupătoarelor, diversilor suportți cu dezinfectant,
- ștergerea mobilierului, ușilor, sau ori de câte ori este nevoie,
- aerisirea frecventă a camerei,
- ștergerea mobilierului, ușilor, mânerelor ușilor și geamurilor, frigiderului, chiuvetei, aragazului zilnic și ori de câte ori este nevoie,
- aerisirea frecventă a încăperii cu o durată de minimum 30 min.

*(9) Holuri, casa scârilor, lifturi*

- curățenie prin măturare umedă (înainte de începerea programului și la sfârșitul acestuia și ori de câte ori este nevoie),
- dezinfecția pavimentelor sau cel puțin folosirea soluțiilor de detergent,
- ștergerea și dezinfectarea balustradelor, ușilor de la lift, butoanelor ascensoarelor și ale automatelor,
- aerisirea cel puțin 30 min la fiecare 2 ore,
- utilizarea lămpilor UV la nevoie,

*(10) Grupuri sanitare și cabine duș - cămine*

- igienizarea suprafețelor de tip paviment cu soluție dezinfectantă,
- igienizarea suprafețelor lavoarului, robinetelor, WC-urilor, pereților inclusiv din cabinele de duș,
- săpun lichid la dispenser și soluție hidro-alcoolică pentru dezinfecția mâinilor,
- șervețe de ștergere a mâinilor de unică folosință,
- hârtie igienică,
- la fiecare grup sanitar se va menționa cine va face curățenia și cine va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei (tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică).

**Art. 18. Măsuri igienico-sanitare pentru spațiile exterioare**

*(1) Spații exterioare - curte*

- maturarea uscată zilnic înainte de începerea activităților,
- ștergerea balustradelor, scârilor, băncilor cu soluție dezinfectantă,

*(2) Spații exterioare – teren de sport*

- monitorizarea accesului pe terenurile de sport,
- stabilirea zonei de triaj, procedurii și personalului numit să efectueze triajul și să supravegheze modul de efectuare a lui,
- monitorizarea temperaturii tuturor persoanelor care au acces în zona terenurilor de sport,
- introducerea modalităților de lucru privind operațiunile de spălare/dezinfecție,
- instruirea și verificarea modului de respectare și promovarea măsurilor oportune de prevenție.

**Art. 19. Măsuri igienico-sanitare pentru spațiile administrative**

- (1) Sălile aferente secretariatului departamentului / decanatului / rectoratului / compartimentelor

funcționale vor fi igienizate la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de cadre didactice/ personal.

(2) Igienizarea grupurilor sanitare, se face la începutul zilei, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar.

## **5. Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații pentru studenți privind măsurile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2**

### **Art. 20. Instruirea membrilor comunității academice**

(1) Compartimentul de protecția muncii împreună cu medicul de medicina muncii și cu personalul dispensarului studențesc și cu sprijinul Biroului de comunicare, sub coordonarea prorectorului cu relațiile publice vor elabora un set de documente de sprijin pentru instruirea personalului instituției de învățământ superior pentru a observa starea de sănătate a studenților, precum și pentru implementarea normelor din prezentul document. Informațiile minime care se vor regăsi în aceste documente sunt: elemente generale despre infecția SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor și măsurile necesare de distanțare fizică.

(2) Instruiri periodice ale studenților: în prima zi a anului universitar și cel puțin o dată pe săptămână studenții vor fi instruiți de către cadrele didactice desemnate în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infectării cu SARS-CoV-2.

### **Art. 21. Comunicarea informațiilor referitoare la infecția cu SARS-CoV-2**

(1) Cadrele didactice au obligația să anunțe responsabilul de la nivelul structurii desemnat de către conducerea instituției de învățământ superior în cazul în care studenții prezintă în timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, febră, probleme respiratorii) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, mialgii, stare generală modificată), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare.

(2) Coordonatorul activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 va comunica responsabililor de la nivelul fiecărei structuri informațiile primite de la DSP, în vederea luării cu celeritate a măsurilor impuse de legislația în vigoare.

(3) Pe site-ul universității și pe intranet se va crea o secțiune specială prin intermediul căreia vor fi transmise toate informațiile legate de infecția cu SARS-CoV-2.

(4) Studentul are obligația de a anunța secretariatul pe email cu privire la absența sa, în următoarele situații:

- prezintă simptome specifice;
- a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

## **6. Comunicarea cu serviciile universității**

### **Art. 22. Comunicarea cu structurile administrative**

(1) Petițiile sau alte solicitări pot fi transmise telefonic/fax, sau folosind serviciile poștale/email, la datele de contact de pe pagina de internet a universității/facultăților, disponibile pe site-ul universității: <https://www.unitbv.ro/>.

(2) Studenții vor folosi pentru corespondența prin email exclusiv conturile instituționale de student.

(3) Pentru depunerea actelor în original este necesară obținerea unei programări pe baza unei solicitări transmise pe e-mail sau telefonic la structura care gestionează documentele/ informațiile.

(4) Programările se fac după principiul primul venit, primul servit și cu respectarea unui număr maxim per zi astfel încât să fie asigurate măsurile de igienizare a spațiilor.

Accesul în clădirile Universității în baza programării este permis individual studentului/petentului, fără a fi însoțit de alte persoane.

#### **Art. 23. Plata taxelor scadente**

(1) Având în vedere recomandările autorităților pentru evitarea plăților cash, pe perioada instituirii stării de alertă casierile Universității sunt închise pentru public, urmând ca plata taxelor scadente să fie făcută de către studenți prin virament bancar. Informații privind plățile prin virament bancar se regăsesc pe site-ul Universității la: [https://www.unitbv.ro/documente/Studenti/Taxe/Modalitati\\_de\\_plata\\_taxe\\_scolarizare.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/Studenti/Taxe/Modalitati_de_plata_taxe_scolarizare.pdf).

### **7. Măsuri pentru studenți, cadre didactice și alte categorii de personal din instituțiile de învățământ superior, aflați în grupele de vârstă în risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități**

**Art. 24. În perioada în care, datorită situației epidemiologice, activitățile în universitate se desfășoară conform scenariului 2:**

(1) Cadrele didactice cu vulnerabilități proprii, pe baza actelor doveditoare corespunzătoare de la medicul de medicina muncii, pot desfășura întreaga activitate didactică online, cu aprobarea Consiliului facultății și a Consiliului de administrație al UNITBV;

(2) Studenții care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) vor reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant/medicului de familie. Pentru aceștia vor fi identificate, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional în condiții de siguranță sporite.

Respectarea măsurilor de protecție și a celor de igienă, recomandate tuturor studenților, trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul studenților cu boli cronice.

Studenții cu boli cronice care au rezerve cu privire la reluarea activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior vor putea fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță.

Studenții cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea informațiilor și învățarea regulilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

### **8. Protocol de triaj**

**Art. 25.(1)** Triajul epidemiologic al studenților se efectuează conform prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul ministrului sănătății nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolărilor, elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Triajul zilnic:

Este important ca:



- studenții să fie clar informați și să înțeleagă de ce persoanele cu simptome nu trebuie să participe la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior;
- întreaga comunitate academică să colaboreze în observarea studenților, cadrelor didactice și altor categorii de personal pentru a diminua riscurile de infectare.

Triajul zilnic se efectuează de către studenți acasă prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea propriei stări de sănătate, în urma căreia fiecare decide cu privire la propria participare la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior.

Nu se vor prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior în ziua respectivă:

- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarați contactați apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată;
- cei care au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care prezintă simptome, care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

În situațiile anterioare, dacă starea de sănătate le permite, elevii/studenții/personalul didactic pot continua activitatea didactică în sistem online sau vor fi scutiți medical și vor recupera ulterior.

Cei care au fost declarați contactați direcți ai unor cazuri confirmate vor fi carantinați pe o durată de:

- 10 zile pentru persoanele nevaccinate sau care nu se află în perioada cuprinsă între a 11-a și a 180-a zi de la data confirmării pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2;
- 5 zile pentru persoanele vaccinate și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei de vaccinare, precum și pentru persoanele care au fost confirmate pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 în perioada cuprinsă între a 11-a și a 180-a zi anterioare datei intrării în țară sau contactului cu persoana infectată.

Studenții se pot prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior în ziua respectivă:

- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;
- dacă sunt în posesia unui rezultat negativ al testului COVID-19 în cazul în care unul dintre membrii familiei/apropiați prezintă simptome de infecție a tractului respirator.

În cazul în care studenții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior o stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare.

Revenirea în colectivitate a studenților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul o va preda secretariatului la prima activitate didactică. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul cabinetului medical.

Pentru pacienții declarați vindecați de COVID-19 de către unitatea sanitară unde au fost tratați sau de către medicul de familie în cazul celor izolați la domiciliu (prin introducerea statutului de vindecat în platforma Corona Forms) și pentru care au trecut cel puțin 10 zile de la data recoltării primului test pozitiv, la reintrarea în colectivitate nu este necesar aviz epidemiologic și nici solicitarea unui test negativ pentru ARN SARS-CoV-2.

(3) Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni

cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe responsabilul desemnat de conducerea instituției de învățământ superior.

#### (4) Protocol de izolare a studenților bolnavi

Se aplică în cazul în care studenții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în Universitate, a prezenței în cămine, febră și/sau simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată):

- Izolarea imediată a studentului în spațiul special desemnat din universitate. Studentul va purta mască, va fi separat de restul formațiunii de studiu din care face parte/colegilor de cameră și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi instituția de învățământ superior însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire;
- Dacă în perioada izolării studentul care prezintă simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- Nu se va transporta studentul la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;
- Persoana care ajută studentul izolat trebuie să evite contactul cu acesta, să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;
- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant special, după ce studentul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- Studentul va reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în Universitate, respectiv în cămin, cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.

### **9. Criterii de suspendare a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ superior, în cazul confirmării mai multor cazuri de COVID-19**

**Art. 26.(1)** Direcțiile de sănătate publică trebuie să informeze instituția de învățământ superior despre fiecare caz confirmat pozitiv la studenți, cadre didactice sau alte categorii de personal.

(2) În cazul apariției unui caz/mai multor cazuri de COVID-19 într-o instituție de învățământ superior, situația va fi analizată de DSP împreună cu conducerea instituției; se va demara ancheta epidemiologică în maximum 24 de ore, de către medicul epidemiolog din DSP, în colaborare cu medicul din cabinetul medical universitar în vederea stabilirii contactilor direcți din colectivitate.

(3) Decizia de suspendare a activității didactice pentru unitățile de învățământ universitar care desfășoară activitate didactică ce presupune prezența fizică a studenților se dispune prin hotărâre a senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul direcției de sănătate publică județene:

- a) La apariția a 3 cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 într-un interval de 7 zile consecutive la nivelul unei grupe de studiu, activitățile didactice care presupun prezența fizică, la nivelul formației de studiu respective se suspendă pentru o perioadă de 10 zile începând cu ziua următoare confirmării celui de-al treilea caz, se va face curățenie, dezinfecție și aerisire, urmând ca studenții din ciclul următor să își desfășoare normal activitățile. Activitățile aplicative ale grupeii respective se vor desfășura în sistem online pe toată perioada de suspendare a activității cu prezență fizică.

Sunt exceptate de la această situație și pot să continue activitatea cu prezență fizică la toate activitățile acele grupe în care toți studenții sunt vaccinați și prezintă un certificat COVID.

În cazul grupelor pentru care se suspendă activitatea cu prezență fizică în care nu toți studenții sunt vaccinați, studenții vaccinați vor putea participa la cursuri cu prezență fizică, dacă prezintă un certificat COVID, restul activităților didactice desfășurându-se online.

În situația în care într-o sală își desfășoară activitățile didactice 2 (două) sau mai multe formații de studiu, se vor suspenda activitățile didactice care presupun prezența fizică doar pentru formația de studiu în care au fost confirmate cazurile COVID-19.

- b) În cazul apariției de cazuri de îmbolnăvire cu COVID-19 în rândul cadrelor didactice, acestea au obligația de a anunța conducerea instituției de învățământ superior care va informa DSP despre eveniment. DSP va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în instituția de învățământ superior împreună cu conducerea instituției și vor decide împreună măsura care se impune.

(4) Personalul care efectuează curățenia și cel care este responsabil de paza instituțiilor de învățământ superior, în condițiile în care nu au intrat în contact cu cazul confirmat cu COVID-19, își vor desfășura activitatea în continuare.

(5) În perioada de suspendare parțială sau totală a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ superior, conducerea instituției va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- curățenia și aerisirea sălilor;
- dezinfecția spațiilor instituției de învățământ superior (săli, holuri, toalete);
- DSP va informa conducerea instituției care sunt toți contactii direcți ai cazurilor confirmate în vederea aplicării măsurilor de carantină/izolare;
- Reluarea activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ, în condiții de siguranță sanitară, se dispune prin hotărâre a senatului universitar, după obținerea avizului DSP, care certifică îndeplinirea condițiilor de siguranță epidemiologică pentru reluarea activității;
- În funcție de situația epidemiologică la nivel județean, DSP poate recomanda instituției de învățământ superior prelungirea perioadei de suspendare temporară parțială/totală a activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților în instituția de învățământ.

## **10. Măsuri pentru prevenirea contaminării cu SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților extracurriculare în condiții de siguranță sanitară**

### *(1) Expoziții de artă*

în conformitate cu măsurile aprobate prin Ordin nr. 3.214 din 13 iulie 2021, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 737 din 28 iulie 2021.

1. Angajații și voluntarii vor purta, pe tot parcursul evenimentului, mască de protecție care le va acoperi atât gura, cât și nasul;
2. Accesul în galeria de artă se va face cu respectarea de către participanți a distanțării minime conform legislației în vigoare;
3. La vernisaje, accesul publicului vizitator se va face doar pe baza unei rezervări prealabile; numărul maximum de participanți va respecta reglementările în vigoare în momentul desfășurării activității;
4. Pe durata expoziției, accesului publicului vizitator se va permite doar în măsura în care poate fi asigurată o distanță de minimum 1 metru între oricare două persoane;

5. Accesul publicului va fi permis numai în condițiile purtării măștii pe toată durata vizitei;
6. Vizitatorii își vor dezinfecta mâinile cu dezinfectant pe bază de alcool, care va fi pus la dispoziție la intrarea în galeria de artă;
7. Vizitatorii vor utiliza covoarele cu dezinfectant pentru încălțăminte aflate la intrarea în galeria de artă;
8. La intrarea în galeria de artă se va efectua un triaj conform reglementărilor în vigoare și nu se va permite accesul persoanelor care prezintă simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree) sau care refuză verificarea temperaturii;
9. Dezinfecția zilnică și ori de câte ori e nevoie a suprafețelor;
10. Aerisirea frecventă a încăperilor;
11. Pliantele, broșurile și celelalte materiale informative în format fizic nu vor fi reutilizate și vor fi distribuite cu respectarea măsurilor de siguranță sanitară recomandate;
12. Voluntarii vor fi instruiți cu privire la normele de siguranță sanitară pe care trebuie să le respecte și să le impună participanților la eveniment;
13. Angajații și voluntarii vor avea în vedere și celelalte măsuri prevăzute în Ordin nr. 3.214 din 13 iulie 2021 și vor semna un proces verbal de luare la cunoștință a acestora;
14. Spectacolele se vor desfășura fără pauze pentru a se evita aglomerarea spațiilor.

## *(2) Concerte / conferințe / alte spectacole*

1. Angajații, voluntarii și inginerii de sunet vor purta în permanență mască de protecție care le va acoperi atât gura, cât și nasul;
2. Structura repertoriului și poziționarea artiștilor va fi decisă de directorul instituției, care va avea în vedere toate măsurile de protecție sanitară prevăzute în ordinul mai sus menționat;
3. Se vor plasa la loc vizibil anunțuri scrise privind regulile de distanțare fizică și cele de acces;
4. Măsurile de siguranță sanitară adoptate se vor comunica și pe site-ul propriu și pe rețelele de socializare pentru o vizibilitate sporită și o înțelegere cât mai bună din partea publicului;
5. Accesul la spectacol se va face pe baza unei rezervări prealabile, în limita respectării cerințelor de distanțare și a numărului maximum de participanți conform reglementările în vigoare în momentul desfășurării activității;
6. Accesul se face cu respectarea de către participanți a distanțării de minimum 1 metru;
7. Se va evita formarea cozilor în interiorul clădirii, accesul în sală făcându-se în ordinea venirii spectatorilor, cât mai devreme posibil, începând cu rândurile cele mai îndepărtate de intrarea în sală;
8. Ieșirea din sală se va efectua începând cu rândurile cele mai apropiate de ieșirea din sală;
9. Accesul va începe cu până la 30 de minute și se va încheia cu cel puțin 10 minute înainte de spectacol, pentru a evita adunarea mulțimilor;
10. Se vor dezinfecta cu substanțe biocide toate scaunelor după și/sau înaintea fiecărui concert;
11. Spațiul va fi organizat astfel încât să permită menținerea distanței fizice de 1 metru între persoane, prin marcarea scaunelor destinate publicului. Se va alocă câte un scaun liber între spectatori. Prin excepție de la această regulă, minorul în vârstă de sub 12 ani poate sta pe scaunul de lângă adultul însoțitor, iar un însoțitor adult poate sta lângă maximum 2 minori, fără a avea spații libere între ei;
12. Accesul publicului și participarea la concert vor fi permise numai în condițiile purtării măștii pe toată durata evenimentului și ale păstrării locului alocat în sală;
13. Participanții vor fi încurajați să-și dezinfecteze mâinile cu dezinfectant pe bază de alcool, care le va fi pus la dispoziție la intrarea în sala de concert;

14. Vizitatorii vor utiliza covoarele cu dezinfectant pentru încălțăminte aflate la intrarea în sala de concert;
15. La intrarea în sală se va efectua un triaj observațional și prin termometrizare noncontact și nu se va permite accesul persoanelor care prezintă simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree) sau care refuză verificarea temperaturii;
16. Suprafețele vor fi dezinfectate înaintea începerii spectacolului și după încheierea acestuia;
17. Încăperile vor fi aerisite înaintea începerii spectacolului și după încheierea acestuia;
18. Spectacolele se vor desfășura fără pauze pentru a se evita aglomerarea spațiilor;
19. Distanța dintre scenă și spectatori va fi de minimum 3 m;
20. Spațiul de pe scenă va fi organizat astfel încât să permită menținerea distanței fizice între muzicieni;
21. Clapele pianului vor fi dezinfectate înaintea fiecărei utilizări;
22. Pliantele, broșurile și celelalte materiale informative în format fizic nu vor fi reutilizate și vor fi distribuite cu respectarea măsurilor de siguranță sanitară recomandate;
23. Voluntarii vor fi instruiți cu privire la normele de siguranță sanitară pe care trebuie să le respecte și să le impună participanților la eveniment;
24. Angajații și voluntarii vor avea în vedere și celelalte măsuri prevăzute în ordinul Ordin nr.3.214 din 13 iulie 2021 și vor semna un proces verbal de luare la cunoștință a acestora.

#### **11. Măsuri la nivelul bibliotecii**

- Organizarea activității bibliotecii în regim continuu, cu aerisirea sistematică a spațiilor din sala de lectură;
- Este obligatorie respectarea circuitelor de intrare și ieșire din bibliotecă;
- La intrarea în bibliotecă se va efectua un triaj observațional și nu se va permite accesul persoanelor care prezintă simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree, stare generală alterată);
- La intrarea în bibliotecă este obligatorie dezinfectarea mâinilor;
- Este obligatorie purtarea măștii de protecție de tip medical sau FFP2 în bibliotecă;
- Limitarea accesului publicului vizitator astfel încât să fie asigurată o distanță de minimum 1 metru între oricare 2 persoane;
- Restituirea și împrumutul publicațiilor se face exclusiv de către utilizatori;
- În incinta bibliotecii deplasarea utilizatorilor se face obligatoriu pe traseele prestabilite și semnalizate;
- În vederea împrumutului de publicații, utilizatorul va face solicitarea online;
- Accesul în sălile de lectură cu suprafețe mici se va face cu asigurarea distanțării fizice de minimum 1 m;
- Dezinfecția regulată a suprafețelor și a tuturor obiectelor frecvent atinse de vizitatori;
- Aerisirea periodică a încăperilor;

#### **12. Reguli de conduită obligatorie pentru personalul didactic, nedidactic, didactic auxiliar și studenți**

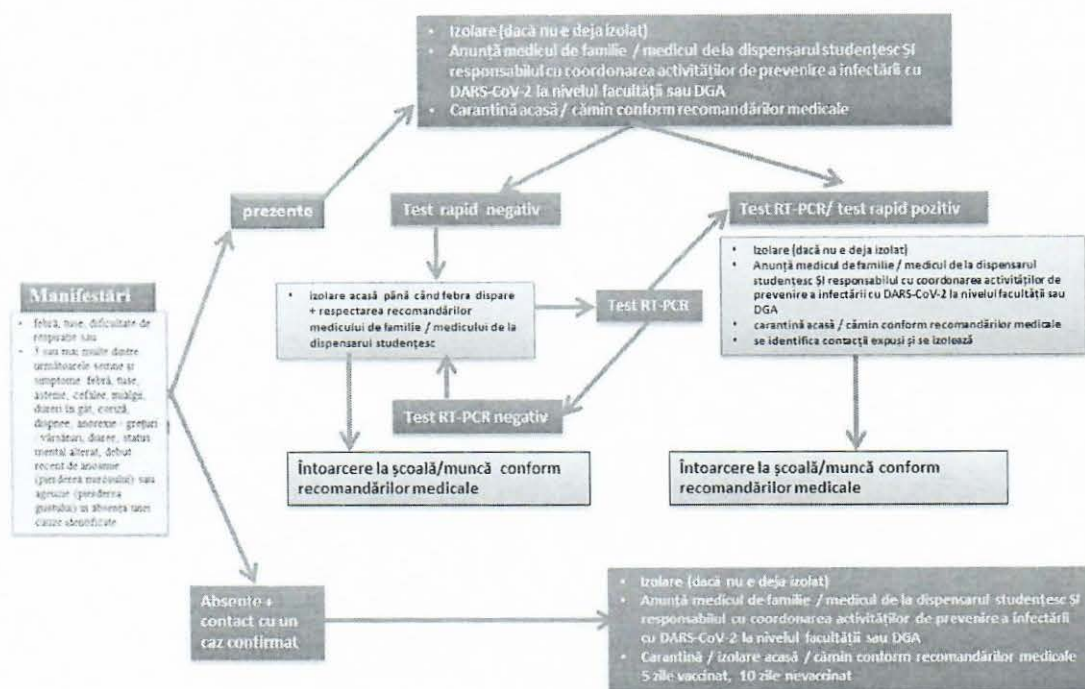
##### **Confirmarea diagnosticului de COVID-19:**

a) Confirmarea diagnosticului de COVID-19 se face fie prin identificarea ARN SARS-CoV-2, fie prin teste antigenice rapide în produsele biologice recomandate (exsudat nazal, exsudat faringian, spută, lavaj bronșic), așa cum este precizat în Metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus, elaborată de Institutul Național de Sănătate Publică. Pacienții simptomatici cu rezultat negativ la testul antigenic rapid, care prezintă simptome sugestive pentru infecția cu SARS-CoV-2 conform definiției de caz, vor fi retestați prin NAAT/RT-PCR. Pentru pacienții simptomatici cu 2 teste ARN SARS-CoV-2 nedetectabil la

interval de 24 de ore se infirmă afecțiunea COVID-19. Pacienții simptomatici și cu imagine radiologică/CT sugestivă, fără altă cauză aparentă, sunt asimilați pacienților cu COVID-19, vor fi ținuti în izolare și li se va efectua un alt test pentru detecția ARN SARS-CoV-2 la interval de circa 24 de ore de la primul test.

b) Pacientul pozitiv nu mai trebuie retestat NAAT/RT-PCR timp de 180 de zile de la data primului test pozitiv, cu excepția persoanelor ce prezintă simptomatologie clar sugestivă conform definiției de caz stabilite de Institutul Național de Sănătate Publică. Dacă retestarea totuși se petrece, un rezultat pozitiv în perioada de 180 de zile de la vindecare nu poate fi considerat o nouă infecție, cu excepția persoanelor care prezintă simptomatologie clar sugestivă.

c) Persoanele confirmate COVID pozitiv vor fi izolate pentru o perioadă de 10 zile pentru persoanele nevaccinate și 7 zile pentru cele vaccinate sau trecute prin boală în perioada ultimelor 180 de zile.



\* Responsabilii cu coordonarea activităților de prevenire a infecțiilor cu SARS-CoV-2 vor anunța coordonatorul activităților de prevenire a infecțiilor cu SARS-CoV-2 de la nivelul UNITBV / DSP va comunica cazurile de îmbolnăvire, precum și alte informații, conform reglementărilor în vigoare

### 13. Acțiuni necesare pentru implementarea planului de măsuri pentru organizarea activității în UNITBV în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

În contextul răspândirii bolii COVID 19, adoptarea măsurilor de prevenție constituie principala modalitate de limitare a răspândirii noului Coronavirus. În acest sens, la nivelul structurilor vor fi luate următoarele măsuri minimale:

Domeniul de activitate	Măsuri care trebuie organizate	Cine răspunde	Termen
Organizarea activității didactice on-site	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activității didactice astfel încât să se asigure: <ul style="list-style-type: none"> <li>Respectarea distanțării fizice între studenți,</li> </ul> </li> </ul>	Decanii facultăților, prorectorul cu activitatea didactică	01.10.2021 Revizuire ori de câte ori este

<p>respectiv între aceștia și cadrele didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ stabilirea modului de așezare în săli în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți/cursanți dintr-o formație de studiu;</li> <li>○ decalarea pauzelor, încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în spațiile comune;</li> <li>○ gestionarea prin intermediul modului de realizare a orarului a fluxului de persoane care intră într-un corp de clădire astfel încât să se asigure distanțarea și posibilitatea de efectuare a triajului epidemiologic.</li> </ul>		nevoie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea în corpurile de clădire de spații pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte.</li> </ul>	Directorul DGA, Administratorii de clădiri	01.10.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unui plan de dezinfecție și igienizare a spațiilor de învățământ.</li> </ul>	Directorul DGA, Administratorii de clădiri	01.10.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea planului de dezinfecție și igienizare a spațiilor de învățământ.</li> </ul>	Directorul DGA, Administratorii de clădiri	permanent
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unui ghid de măsuri care trebuie respectate în spațiile de învățământ de către studenți.</li> </ul>	Compartiment securitate și protecția muncii, Biroul de comunicare, prorector rel. publice, Responsabilii cu coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul facultăților și DGA	30.09.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizarea secțiunii site-ului UNITBV cu informații specifice.</li> </ul>	Biroul de comunicare prorector rel. publice	30.09.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruirea studenților și cadrelor didactice privind măsurile care trebuie luate la desfășurarea activităților față-în față.</li> </ul>	Tutorii de an, Coordonatorii programelor de studiu, Decanii facultăților	05.10.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unor norme de igienizare și dezinfecție specifice pentru laboratoarele care conțin aparatură specifică și transmiterea acestora la Compartiment securitate și protecția muncii.</li> </ul>	Personalul didactic, Directorii de departament	11.10.2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarea CA privind apariția unor cazuri de COVID la nivelul comunității academice.</li> </ul>	Prorectorul cu relațiile publice, Responsabilii cu coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul facultăților	Permanent

		și DGA	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reorganizarea activităților didactice în condițiile apariției de cazuri de studenți/cadre didactice/ personal didactic auxiliar în funcție de informațiile.</li> </ul>	Decanii facultăților prorectorul cu activitatea didactică	Permanent
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea de către fiecare cadru didactic, a unui program de consultații online</li> </ul>	Directorii de departament, Decanii facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică	Permanent
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificarea, de către cadrele didactice, a respectării măsurilor de siguranță privind distanțarea fizică și portul corect al măștilor de protecție, de către toți participanții la activitățile didactice</li> </ul>	Directorii de departament, Decanii facultăților, Responsabili coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2, Prorectorul cu activitatea didactică	Permanent
Organizarea activităților de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activității de cercetare astfel încât să se respecte normele epidemiologice minimale în laboratoarele de cercetare.</li> </ul>	Coordonatorii centrelor de cercetare, Directorul ICDT, Prorectorul cu cercetarea	Permanent
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instruirea cercetătorilor care participă la activitatea de cercetare privind măsurile de igienă și dezinfecție care trebuie respectate și elaborarea de măsuri individuale pentru fiecare laborator.</li> </ul>	Coordonatorii centrelor de cercetare, Directorul ICDT,	Permanent
Organizarea activității în cămine, cantină	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cazarea studenților respectând reglementările în vigoare: <ul style="list-style-type: none"> <li>respectarea distanțării fizice între paturi;</li> <li>intrarea în cămin pentru preluarea locului de cazare doar de către student;</li> </ul> </li> <li>atribuite camere în regim de locuire astfel încât camerele vor fi ocupate de studenți din aceeași formațiune de studiu. <ul style="list-style-type: none"> <li>închiderea sediilor asociațiilor studențești și a Clubului Colina.</li> </ul> </li> </ul>	Administratorii de cămine, prodecanii cu studenții, prorectorul cu activitatea studențească	27.09- 04.10.2021
	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizarea și implementarea unui plan de protecție contra SARS-CoV-2 în fiecare cămin.</li> </ul>	DGA, Administratorii de cămine, prorectorul cu activitatea studențească	Perioada stării de alertă
	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizarea și implementarea unui plan de protecție contra SARS-CoV-2 în cantină.</li> </ul>	Prorectorul cu activitatea studențească	Perioada stării de alertă
Organizarea de activități	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizarea și implementarea unor activități de protecție contra SARS-CoV-2 în cazul activităților</li> </ul>	Directorul Centrului Multicultural, Directorul	Perioada stării de alertă



extracurriculare	extracurriculare.	centrului Muzical, Organizatorii evenimentelor extracurriculare	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizarea și implementarea unui plan de igienizare și dezinfecție.</li> </ul>	DGA	Permanent

Prezentul Plan a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 15.09.2021 și revizuit în ședința din data de 19.01.2022.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov



*Anexa I Măsurile suplimentare stabilite în scopul gestionării riscului de sănătatea publică cauzat de numărul mare de infectări cu virusul SARS-CoV-2 în acord Hotărârea Guvernului nr.1130/2021 pentru modificarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.090/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 octombrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 pentru perioada de timp prevăzută în Hotărârea nr.91/2021 Comitetului Național pentru Situații de Urgență*

Pornind de la principiile generale și măsurile generale prevăzute în art.6 din PLAN DE MĂSURI pentru organizarea activității în Universitatea Transilvania din Brașov în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, pe perioada de timp prevăzută inițial în Hotărârea nr.91/2021 a Comitetului Național pentru Situații de Urgență, respectiv pe perioada de timp ce poate fi extinsă prin Hotărâre a Comitetului Național pentru Situații de Urgență, respectiv prin Hotărâre a Guvernului Românie privind adoptarea măsurilor pe perioada stării de alertă, se stabilesc în mod suplimentar următoarele măsuri:

**1. Măsuri de acces a persoanelor terțe (inclusive absolvenții Universității) în spațiile administrative ale Universității, respectiv în corpurile de clădiri cu spații didactice**

**Art.1.** Având în vedere organizarea concursurilor pentru ocuparea unor posturi vacante didactic-auxiliare și nedidactice la nivelul Universității aflate în curs de desfășurare și care vizează accesul în clădirile instituției a altor persoane decât angajații universității, atât în spațiile administrative ale Universității (Registratură și Serviciul Resurse Umane) cât și în spațiile din clădirile Universității unde se vor desfășura efectiv concursurile pe posturile vacante, se recomandă ca la accesul terțelor persoane în spații să se facă dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, respective să se prezinte rezultatul negativ al unui test RTPCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, iar în cazul persoanelor care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 se recomandă prezentarea unui document justificativ (medic de familie, de exemplu).

**Art.2.** Verificarea îndeplinirii condițiilor de la art.1 se va face prioritar de către personalul de pază din corpurile clădirilor universității, dar și de către angajații din serviciile universității unde se prezintă terțele persoane (inclusiv de către președintele comisiilor de concurs pentru posturile vacante).

**Art.3.** În cazul dosarelor depuse deja la data de 25 octombrie 2021 pentru concursurile aflate în derulare, candidații declarați admiși în etapa de selecție/analiză a dosarelor vor fi înștiințați cu privire la recomandarea de a prezenta la data probelor de concurs documente privind dovada vaccinării, testării cu rezultat negativ sau trecerii prin boală .

## 2. Măsuri privind comunicarea cu structurile Universității (art.22 Plan măsuri)

**Art.4.** Referitor la programările studenților/absolvenților pentru depunerea de acte în original respectiv pentru ridicarea actelor de studii în original, la momentul programării pe baza unei solicitări transmise pe e-mail sau telefonic la structura care gestionează documentele/ informațiile se va avea în vedere de către personalul universității care face/comunică programarea faptul că la momentul prezentării persoanei pentru depunerea/ridicarea de acte în original se recomandă ca acesta să prezinte documentele justificative menționate la art.1.

## 3. Măsuri la nivelul Bibliotecii

**Art.5.** În completarea regulilor și măsurilor stabilite la pct.11 din Planul de măsuri, terțelor persoane (care nu au statut de student) care sunt utilizatori ai Bibliotecii Universității li se recomandă ca la accesul în spațiile Bibliotecii să facă dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare cu certificate de vaccinare, respectiv pot prezenta rezultatul negativ al unui test RTPCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, iar persoanelor care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 li se recomandă prezentarea unui document justificativ.