



REGULAMENT

cu privire la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) Având în vedere prevederile Legii nr. 251/16.06.2004 cu privire la unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției și a HG nr 1126/15.07.2004 pentru aprobarea regulamentului de punere în aplicare a Legii 251/2004, persoanele care au calitatea de demnitar public și cele care dețin funcții de demnitate publică, magistrații și cei asimilați acestora, persoanele cu funcții de conducere și de control, funcționarii publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice sau de interes public, precum și celelalte persoane care au obligația să-și declare averea, potrivit legii, au obligația de a declara și prezenta Rectorului, în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției.

(2) Sunt exceptate de la prevederile art.1 alin.(1) din Legii 251/2004, medaliile, decorațiile, insignele, ordinele, eșarfele, colanele și altele asemenea, primite în exercitarea demnității sau a funcției precum și obiectele de birou, cu o valoare de până la 50 euro.

Art. 2. (1) Declarația completată în acest sens împreună cu bunurile primite cu titlu gratuit se înaintează comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit constituite la nivelul Universității Transilvania din Braşov. Declarația trebuie să cuprindă:

- a) numele, prenumele, locul de muncă și funcția deținută de persoana în cauză;
- b) descrierea în detaliu a bunului predat;
- c) descrierea împrejurărilor în care s-a primit bunul;
- d) data și semnătura.

(2) Declarația se formulează în scris și este însoțită de bunul/bunurile ce vor fi predate.

Capitolul II. Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit

Art. 3. Rectorul Universității decide, prin ordin, constituirea unei comisii alcătuite din 3 membri din instituție, din care unul are calitatea de președinte, care va evalua și va inventaria bunurile primite cu titlu gratuit.

Art. 4. (1) Mandatul membrilor comisiei este de 3 ani și poate fi reînnoit o singură dată.

(2) Cu 30 de zile înainte de expirarea mandatului membrilor comisiei se vor lua măsuri pentru constituirea noii comisii, în condițiile prezentului regulament.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei, membrii acesteia nu sunt retribuiți, activitatea reprezentând sarcină de serviciu.

Art. 5. Mandatul membrilor comisiei se suspendă de drept în următoarele situații:

- (1) în cazul delegării sau detașării în cadrul altei autorități, ori instituții publice, sau persoane juridice;



(2) în cazul suspendării din funcția care a determinat numirea ca membru al comisiei.

Art. 6. Mandatul membrilor comisiei încetează înainte de termen în următoarele situații:

- (1) renunțarea la calitatea de membru;
- (2) suspendarea din funcția de bază pe o perioadă mai mare de 30 de zile;
- (3) transferarea în cadrul altei autorități sau instituții publice;
- (4) încetarea raportului de serviciu în cadrul instituției;
- (5) aplicarea unei sancțiuni disciplinare.

Art. 7. Cererea de renunțare la calitatea de membru în condițiile art. 6 alin.(1) se înaintează președintelui comisiei și produce efecte la 5 zile de la înregistrare. În cazul președintelui, cererea se înaintează Rectorului.

Încetarea mandatului de membru al comisiei în celelalte cazuri de la art. 6, se constată printr-un raport al acesteia care se aduce la cunoștință Rectorului .

În cazurile prevăzute la art. 6 se numește un nou membru al cărui mandat durează până la împlinirea mandatului deținut de fostul membru al Comisiei în locul căruia a fost desemnat.

Art. 8. (1) Bunurile depuse la comisie se evaluează de îndată, avându-se în vedere, de regulă, prețul pieței.

(2) Pentru evaluare se pot consulta experți în domeniu, selectați în condițiile legii.

Art. 9. (1) Atribuțiile Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit sunt:

- a) înregistrează și ține evidența statistică, cantitativă și valorică a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- b) evaluează și inventariază bunurile;
- c) restituie primitorului bunurile a căror valoare este sub 200 euro;
- d) aprobă păstrarea de către primitor a bunurilor cu o valoare mai mare de 200 euro, cu condiția achitării de către acesta a diferenței de preț;
- e) propune, după caz, păstrarea bunurilor în patrimoniul instituției, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul instituției sau vânzarea prin licitație a acestor bunuri;
- f) ia măsuri pentru publicarea listei cuprinzând bunurile depuse și destinația acestora, în condițiile legii;
- g) asigură, prin grija structurilor de specialitate, păstrarea și securitatea bunurilor.

(2) Atribuțiile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit.e) se exercită după inventarierea bunurilor, care se efectuează până la sfârșitul fiecărui an calendaristic. Vânzarea bunurilor prin licitație se face în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 128/1998 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor confiscate sau intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/1999, cu modificările și completările ulterioare, precum și a normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 128/1998, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.514/1999, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. (1) Veniturile obținute din valorificarea acestor bunuri se varsă la bugetul Universității.

(2) Regimul prevăzut la Art. 9 se aplică și în cazul diferenței de valoare plătite de primitorul bunului în condițiile art. 9 lit. d).

(3) Plata diferenței se face într-un cont al Universității deschis la Trezoreria statului.

Art. 11. Bunul/bunurile nerestituit/nerestituite trec în proprietatea privată a Universității ca urmare a aprobării de către conducătorul unității a propunerii înaintate de comisie.



Capitolul III. Dispoziții finale

Art. 12.

- (1) Secretarul comisiei este desemnat de președintele Comisiei.
- (2) Acesta asigură și întocmirea, înregistrarea și arhivarea registrelor și a altor documente necesare desfășurării activității de evidență și evaluare a bunurilor primite gratuit.

Art. 13.

- (1) Conducerea Universității trebuie să asigure resursele materiale necesare funcționării Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit.
- (2) Prevederile prezentului regulament intră în vigoare la data adoptării acestuia de către Senat.

Prezentul Regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov în data de 09.05.2018.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





BUNURI PRIMITE CU TITLU GRATUIT
cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului
sau a funcției, în anul _____

Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit, constituită în baza Ordinului Rectorului nr. ____/____ a procedat la inventarierea și evaluarea bunurilor primite de către personalul cu funcții de conducere pe baza declarațiilor personale.

Nr. Crt.	Descriere obiect	Valoare estimată (în euro/buc)	Destinatar	Funcție

Bunurile evaluate sub echivalentul a 200 euro se returnează primitorilor. Cele cu o valoare superioară se pot returna numai cu achitarea diferenței de preț dintre valoarea evaluată și plafonul de 200 de euro stabilit potrivit dispozițiilor Legii 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției.

Președinte, _____

Membru, _____

Membru, _____



PROCES-VERBAL
de constatare, încheiat azi _____

Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, constituită în baza Ordinului Rectorului nr. _____/_____.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 251/2004, privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, și cele ale H.G. nr. 1126/2004 pentru aprobarea regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004,

Constată că în cursul anului _____ la Comisie nu au fost depuse bunuri de natura celor prevăzute de Legea nr. 251/2004.

Președinte, _____

Membru, _____

Membru, _____

**EVIDENȚA**

bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției în perioada _____

Nr. Crt.	Primitorul bunului	Bunul primit	De la cine a fost primit bunul	Cantitate	Valoare	Destinația finală a bunului

Această evidență este asigurată de către Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, constituită în baza Ordinului Rectorului nr. ____/____ în conformitate cu prevederile Legii nr. 251/2004.

Președinte, _____

Membru, _____

Membru, _____