



## **REGULAMENT**

### **privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date**

#### **CAPITOLUL I Scopul și domeniul de aplicare**

##### **Art.1 Scopul regulamentului**

(1) Prezentul Regulament are ca scop garantarea și protejarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice, în special a dreptului la viața intimă, familială și privată, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prelucrate de Universitatea Transilvania din Braşov, denumită în continuare UNITBV sau operator.

(2) Prezentul Regulament are ca scop principal aplicarea și implementarea unor reguli generale și clare care să respecte prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date dar și principiile generale pe care acest act normativ se bazează.

(3) Prezentul Regulament are ca scop implementarea unei proceduri în baza căreia UNITBV să poată proceda atât la colectarea datelor cu caracter personal al tuturor persoanelor fizice cu care va intra în raporturi juridice, dar și la prelucrarea acestor date cu caracter personal, în limitele în care această prelucrare este absolut necesară în raport cu activitatea UNITBV și pentru derularea acelor raporturi juridice în care UNITBV este parte. Scopul implementării Regulamentului este acela de a proceda la prelucrarea datelor cu caracter personal cu deplina respectare a legislației în vigoare, fără a aduce atingere drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice.

##### **Art.2 Domeniul de aplicare al regulamentului**

(1) Prezentul Regulament se aplică prelucrărilor de date cu caracter personal, efectuate, în tot sau în parte, prin mijloace automate, precum și prelucrării prin alte mijloace decât cele automate a datelor cu caracter personal care fac parte dintr-un sistem de evidență sau care sunt destinate să fie incluse într-un asemenea sistem.

(2) Prezentul Regulament se va aplica la nivelul tuturor departamentelor și structurilor care fac parte din organigrama UNITBV, indiferent că acestea colectează și/sau efectuează operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal. Regulamentul se va aplica de la data intrării sale în vigoare tuturor membrilor comunității academice și tuturor persoanelor terțe cu care UNITBV are raporturi juridice în general, respectiv raporturi de muncă, de școlarizare, de colaborare, de delegare sau de orice altă natură, pe întreaga durată a desfășurării activității lor ce rezultă din raporturile cu UNITBV precum și ulterior pe toată durata legală în care UNITBV trebuie să arhiveze prelucrările de date cu caracter personal.

(3) De la momentul intrării sale în vigoare, prezentul Regulament va fi adus la cunoștința tuturor departamentelor și structurilor UNITBV prin afișare publică pe site-ul instituției, astfel încât să fie cunoscut de toți angajații, colaboratorii și persoanele care derulează orice tip de activitate ce implică răspunderea juridică a operatorului. Respectarea Regulamentului este obligatorie și poate atrage răspunderea patrimonială a persoanei care nu îl respectă, în condițiile legii.



## CAPITOLUL II Termeni și principii

### Art.3 Principiile care guvernează regulamentul

#### (1) Principiul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice

Prezentul Regulament urmărește ca întreaga activitate de colectare și prelucrare a datelor cu caracter personal să se desfășoare, indiferent de cetățenia sau de locul de reședință al persoanelor cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale acestora. Prezentul Regulament urmărește să asigure realizarea unui spațiu de libertate, securitate și justiție cu privire la libera circulație a datelor cu caracter personal.

(2) Printre principiile care au determinat adoptarea prezentului Regulament, cu titlu exemplificativ enunțăm respectarea următoarelor principii: respectarea vieții private și de familie, respectarea dreptului la reședință, respectarea libertății de comunicare, respectarea protecției datelor cu caracter personal, respectarea libertății de gândire, de conștiință și de religie, a libertății de exprimare și de informare, a libertății de a desfășura o activitate comercială, respectarea dreptului de acces la o cale de atac eficientă și la un proces echitabil.

(3) **Principiul legalității** – Regulamentul își propune să respecte prevederile legale în vigoare cu privire la protecția datelor cu caracter personal în cazul persoanelor fizice. De la intrarea sa în vigoare, orice activitate care presupune prelucrare de date cu caracter personal va fi efectuată cu deplina respectare a Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016, cu completările și actualizările ulterioare.

(4) **Principiul echității și al transparenței**, va fi respectat prin aplicarea prezentului Regulament, astfel cum este definit de Regulamentul nr. 679/2016, cu completările și actualizările ulterioare. Datele cu caracter personal vor fi colectate și prelucrate în scopuri bine determinate, cunoscute încă de la început de către titularul lor. Prelucrarea ulterioară, a acestor date cu caracter personal, după finalizarea raporturilor juridice dintre persoana vizată și operator, se va face în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică și/sau istorică ori în scopuri statistice, acest tip de prelucrare inițială nefiind considerată incompatibilă cu scopul inițial pentru care s-a obținut acordul din partea persoanei vizate.

(5) **Prelucrarea adecvată și limitată la ceea ce este necesar** în raport cu scopurile în care sunt prelucrate, conform principiului de reducere la minimum a datelor. Prezentul Regulament își propune implementarea unei proceduri în care sunt colectate și prelucrate numai datele care sunt necesare pentru derularea raporturilor juridice în care sunt parte atât operatorul cât și persoanele fizice.

(6) **Colectarea și prelucrarea de date cu caracter personal în conformitate cu prevederile legale.** Potrivit Regulamentului, operatorul va efectua toate demersurile necesare pentru a se asigura că datele colectate și prelucrate cu respectarea deplină a legii sunt exacte. În situația în care datele sunt inexacte sau au fost supuse unor modificări, operatorul va efectua toate demersurile necesare pentru a corecta și pentru a actualiza datele cu caracter personal, în timp ce cele inexacte se vor șterge fără întârziere.

(7) **Principiul limitării stocării**, permite operatorului să păstreze datele cu caracter personal pentru perioada în care este necesară colectarea și prelucrarea lor, în vederea îndeplinirii scopurilor în baza cărora au fost colectate și/sau prelucrate. Datorită specificității activității operatorului, după ce datele cu caracter personal nu vor mai fi necesare derulării raporturilor juridice în temeiul cărora au fost colectate, ele vor fi arhivate pentru o perioadă nedeterminată având în vedere faptul că operatorul efectuează o arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică și în scopuri statistice.

(8) **Principiul integrității și a confidențialității.** Regulamentul își propune asigurarea securității adecvate a datelor cu caracter personal împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale, împotriva pierderii sau distrugerii accidentale prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

(9) **Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal.** Prelucrarea datelor cu caracter personal se va efectua de către operator, în baza prezentului Regulament în situația în care va fi incident unul din următoarele cazuri:

- a) persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal, pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- b) prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;



- d) prelucrarea este necesară pentru protejarea intereselor vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;

#### **Art.4 Definirea unor termeni**

(1) Termenii folosiți se definesc astfel cum sunt reglementați de Regulamentul nr. 679/2016, cu completările și actualizările ulterioare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date:

a) **„date cu caracter personal”** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”);

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

b) **„prelucrare”** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

c) **„restricționarea prelucrării”** înseamnă marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora;

d) **„creare de profiluri”** înseamnă orice formă de prelucrare automată a datelor cu caracter personal care constă în utilizarea datelor cu caracter personal pentru a evalua anumite aspecte personale referitoare la o persoană fizică, în special pentru a analiza sau prevedea aspecte privind performanța la locul de muncă, situația economică, sănătatea, preferințele personale, interesele, fiabilitatea, comportamentul, locul în care se află persoana fizică respectivă sau deplasările acesteia;

e) **„pseudonimizare”** înseamnă prelucrarea datelor cu caracter personal într-un asemenea mod încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică care să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile;

f) **„sistem de evidență a datelor”** înseamnă orice set structurat de date cu caracter personal accesibile conform unor criterii specifice, fie ele centralizate, descentralizate sau repartizate după criterii funcționale sau geografice;

g) **„operator”** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

h) **„persoană împuternicită de operator”** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului, în baza unui contract încheiat în acest sens;

i) **„destinatar”** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării;



j) **„parte terță”** înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

k) **„consimțământ”** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

l) **„încălcarea securității datelor cu caracter personal”** înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

m) **„date biometrice”** înseamnă date cu caracter personal care rezultă în urma unor tehnici de prelucrare specifice referitoare la caracteristicile fizice, fiziologice sau comportamentale ale unei persoane fizice care permit sau confirmă identificarea unică a respectivei persoane, cum ar fi imaginile faciale sau datele dactiloscopice;

n) **„sediul principal”** înseamnă:

1. în cazul unui operator cu sedii în cel puțin două state membre ale UE, locul în care se află administrația centrală a acestuia, cu excepția cazului în care deciziile privind scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal se iau într-un alt sediu al operatorului, sediu care are competența de a dispune punerea în aplicare a acestor decizii, caz în care sediul care a luat deciziile respective este considerat a fi sediul principal;
2. în cazul unei persoane împuternicite de operator cu sedii în cel puțin două state membre, locul în care se află administrația centrală a acesteia în UE, sau, în cazul în care persoana împuternicită de operator nu are o administrație centrală în UE, sediul din UE al persoanei împuternicite de operator în care au loc activitățile principale de prelucrare, în contextul activităților unui sediu al persoanei împuternicite de operator, în măsura în care aceasta este supusă unor obligații specifice în temeiul prezentului Regulament;

o) **„reprezentant”** înseamnă o persoană fizică sau juridică stabilită în UE, desemnată în scris de către operator sau persoana împuternicită de operator în temeiul art. 27, care reprezintă operatorul sau persoana împuternicită în ceea ce privește obligațiile lor respective care le revin în temeiul prezentului Regulament;

p) **„întreprindere”** înseamnă o persoană fizică sau juridică ce desfășoară o activitate economică, indiferent de forma juridică a acesteia, inclusiv parteneriate sau asociații care desfășoară în mod regulat o activitate economică;

q) **„reguli corporatiste obligatorii”** înseamnă politicile în materie de protecție a datelor cu caracter personal care trebuie respectate de un operator sau de o persoană împuternicită de operator stabilită pe teritoriul unui stat membru, în ceea ce privește transferurile sau seturile de transferuri de date cu caracter personal către un operator sau o persoană împuternicită de operator în una sau mai multe țări terțe în cadrul unui grup de întreprinderi sau al unui grup de întreprinderi implicate într-o activitate economică comună;

r) **„autoritate de supraveghere”** înseamnă Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

## CAPITOLUL III Reguli privind prelucrarea datelor cu caracter personal

### III.1. Reguli generale

**Art.5** Prelucrarea datelor cu caracter personal în sistemele informaționale, se va efectua cu respectarea drepturilor omului, a libertăților fundamentale și demnității persoanelor în cauză, inclusiv dreptul la protecția datelor cu caracter personal, dreptul la viața privată și identitatea personală.

**Art.6** Datele cu caracter personal destinate a face obiectul prelucrării trebuie să fie:

a) **prelucrate cu bună-credință** și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;



- b) **colectate** în scopuri determinate, explicite și legitime; prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică nu va fi considerată incompatibilă cu scopul colectării dacă se efectuează cu respectarea dispozițiilor legii, inclusiv a celor care privesc efectuarea notificării către autoritatea de supraveghere, precum și cu respectarea garanțiilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal, prevăzute de normele care reglementează activitatea statistică ori cercetarea istorică sau științifică;
- c) **adecvate, pertinente și neexcesive** prin raportare la scopul în care sunt colectate și ulterior prelucrate;
- d) **exacte și, dacă este cazul, actualizate**, în acest scop se vor lua măsurile necesare pentru ca datele inexacte sau incomplete din punct de vedere al scopului pentru care sunt colectate și pentru care vor fi ulterior prelucrate, să fie șterse sau rectificate;
- e) **stocate** într-o formă care să permită identificarea persoanelor vizate strict pe durata necesară realizării scopurilor în care datele sunt colectate și în care vor fi ulterior prelucrate; stocarea datelor pe o durată mai mare decât cea menționată, în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică, se va face cu respectarea garanțiilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal, prevăzute în normele care reglementează aceste domenii, și numai pentru perioada necesară realizării acestor scopuri.

**Art.7** Universitatea Transilvania din Brașov, în calitate de operator are obligația să respecte prevederile art. 2 și să asigure îndeplinirea acestor prevederi de către persoana împuternicită.

**Art.8** Prelucrarea datelor cu caracter personal poate fi efectuată doar de către operatorul de date și/sau persoana împuternicită de către acesta, respectiv persoana angajată ca operator care prin fișa postului și conform specificului acestuia realizează operațiuni cu date personale.

**Art.9** Prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată de către operator și persoanele împuternicite exclusiv în scopurile pentru care acestea au fost colectate.

**Art.10** Datele cu caracter personal, care sunt adecvate, pertinente și neexcesive, pot fi prelucrate doar în scopul aducerii la îndeplinire a unui interes legitim și orice prelucrare de date cu caracter personal, poate fi efectuată numai dacă persoana vizată și-a dat consimțământul în mod expres și neechivoc pentru acea prelucrare.

**Art.11** Înaintea exprimării consimțământului la prelucrarea datelor cu caracter personal operatorul va informa persoana vizată cel puțin cu privire la: scopul prelucrării, modalitatea prelucrării, perioada de stocare, persoanelor cărora le pot fi furnizate aceste informații cu accesibilitate limitată, posibilitatea retragerii consimțământului.

**Art.12** **Consimțământul persoanei vizate nu este cerut în următoarele cazuri:**

- a) când prelucrarea este necesară în vederea executării unui contract sau antecontract la care persoana vizată este parte ori în vederea luării unor măsuri, la cererea acesteia, înaintea încheierii unui contract sau antecontract;
- b) când prelucrarea este necesară în vederea protejării vieții, integrității fizice sau sănătății persoanei vizate ori a unei alte persoane amenințate;
- c) când prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale a operatorului (inclusiv a obligațiilor care incumbă prin ordine de ministru);
- d) când prelucrarea este necesară în vederea aducerii la îndeplinire a unor măsuri de interes public sau care vizează exercitarea prerogativelor de autoritate publică cu care este investit operatorul sau terțul căruia îi sunt dezvăluite datele;
- e) când prelucrarea este necesară în vederea realizării unui interes legitim al operatorului sau al terțului căruia îi sunt dezvăluite datele, cu condiția ca acest interes să nu prejudicieze interesul sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate;



- f) când prelucrarea privește date obținute din documente accesibile publicului, conform legii;
- g) când prelucrarea este făcută exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică, iar datele rămân anonime pe toată durata prelucrării.

**Art.13** Prelucrarea datelor cu caracter personal nu poate fi efectuată în oricare alte scopuri decât cel pentru care s-a manifestat inițial consimțământul, excepție fiind cazurile când se obține în prealabil consimțământul în scris, expres și neechivoc, al persoanei vizate la prelucrarea datelor pentru toate scopurile ce derivă din derularea activității operatorului, conform informării efectuate.

**Art.14** (1) La încheierea operațiunilor de prelucrare, dacă persoana vizată nu și-a dat în mod expres și neechivoc consimțământul pentru o altă destinație sau pentru o prelucrare ulterioară, datele cu caracter personal vor fi:

- a) distruse, cu excepția cazului în care există obligația legală pentru operator de a arhiva datele cu caracter personal, respectiv prelucrarea acestor date;
- b) transferate unui alt operator, cu condiția ca operatorul inițial să garanteze faptul că prelucrările ulterioare au scopuri similare celor în care s-a făcut prelucrarea inițială;
- c) transformate în date anonime și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.

(2) În cazul operațiunilor de prelucrare efectuate în condițiile prevăzute la art. 12 alin. (1) lit. c) sau d) din Regulamentul UE 679/2016, operatorul poate stoca datele cu caracter personal pe perioada necesară realizării scopurilor concrete urmărite, cu condiția asigurării unor măsuri corespunzătoare de protecție a acestora, după care va proceda la distrugerea lor dacă nu sunt aplicabile prevederile legale privind păstrarea arhivelor.

**Art.15** Persoana vizată își poate retrage în orice moment consimțământul la prelucrarea datelor personale, efectele producându-se de la data procesării cererii exprese de retragere a consimțământului. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, dar persoana vizată va fi notificată că unul din efectele retragerii consimțământului va determina încetarea raportului juridic cu operatorul, inclusiv exmatricularea în cazul studenților, fără a fi imputabil operatorului.

#### **Art.16 Reguli generale privind prelucrarea datelor:**

(1) Datele personale ale studenților sau angajaților universității se vor transmite atât în interiorul cât și în afara instituției luându-se toate măsurile necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal conform prezentului Regulament.

(2) Dacă datele sunt solicitate de către alte instituții: autorități fiscale, bănci, RATBV, etc. prin email, acestea să fie transmise doar pe adresa de email a instituției respective notificate în acest scop operatorului și doar de către angajatul operatorului împuternicit pentru acest transfer și doar în scopul prelucrării necesare.

În momentul în care sunt solicitate date cu caracter personal persoana împuternicită cu acest transfer este obligată să verifice faptul că cel ce solicită are dreptul de a primi acele informații.

(3) Serviciul IT va elabora un set de reguli privind asigurarea integrității datelor în uz, în tranzit și în staționare și va monitoriza aplicarea acestora pe echipamentele IT din universitate care conțin date cu caracter personal, echipamente folosite, în orice regim juridic, pentru derularea activităților instituției.

Membrii comunității academice din universitate au obligația implementării măsurilor stabilite de Serviciul IT.

#### **Art.17 Reguli speciale**

(1) Prelucrarea datelor cu caracter personal legate de originea rasială sau etnică, de convingerile politice, religioase, filozofice sau de natură similară, de apartenența sindicală, precum și a datelor cu caracter personal privind starea de sănătate sau viața sexuală este interzisă.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în următoarele cazuri:



- a) când persoana vizată și-a dat în mod expres și neechivoc consimțământul pentru o astfel de prelucrare;
- b) când prelucrarea este necesară în scopul respectării obligațiilor sau drepturilor specifice ale operatorului în domeniul dreptului muncii, cu respectarea garanțiilor prevăzute de lege; o eventuală dezvăluire către un terț a datelor prelucrate poate fi efectuată numai dacă există o obligație legală a operatorului în acest sens sau dacă persoana vizată a consimțit expres la această dezvăluire;
- c) când prelucrarea este necesară pentru protecția vieții, integrității fizice sau a sănătății persoanei vizate ori a altei persoane, în cazul în care persoana vizată se află în incapacitate fizică sau juridică de a-și da consimțământul;
- d) când prelucrarea este efectuată în cadrul activităților sale legitime de către o fundație, asociație sau de către orice altă organizație cu scop nelucrativ și cu specific politic, filozofic, religios ori sindical, cu condiția ca persoana vizată să fie membră a acestei organizații sau să întrețină cu aceasta, în mod regulat, relații care privesc specificul activității organizației și ca datele să nu fie dezvăluite unor terți fără consimțământul persoanei vizate;
- e) când prelucrarea se referă la date făcute publice în mod manifest de către persoana vizată;
- f) când prelucrarea este necesară pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în justiție;
- g) când prelucrarea este necesară în scopuri de medicină preventivă, de stabilire a diagnosticelor medicale, cu condiția ca prelucrarea datelor respective să fie efectuate de către ori sub supravegherea unui cadru medical supus secretului profesional sau de către ori sub supravegherea unei alte persoane supuse unei obligații echivalente în ceea ce privește secretul;
- h) când legea prevede în mod expres aceasta în scopul protejării unui interes public important, cu condiția ca prelucrarea să se efectueze cu respectarea drepturilor persoanei vizate și a celorlalte garanții prevăzute de prezenta lege.

(3) Prevederile alin. (2) nu aduc atingere dispozițiilor legale care reglementează obligația autorităților publice de a respecta și de a ocroti viața intimă, familială și privată.

**Art.18** Prelucrarea codului numeric personal sau a altor date cu caracter personal având o funcție de identificare de aplicabilitate generală poate fi efectuată numai dacă:

- a) persoana vizată și-a dat în mod expres consimțământul;
- b) prelucrarea este prevăzută în mod expres de o dispoziție legală.

**Art.19** (1) Prelucrarea codului numeric personal sau a altor date cu caracter personal având o funcție de identificare de aplicabilitate generală nu se aplică în privința prelucrării datelor privind starea de sănătate în următoarele cazuri:

- a) dacă prelucrarea este necesară pentru protecția sănătății publice;
- b) dacă prelucrarea este necesară pentru prevenirea unui pericol iminent, pentru prevenirea săvârșirii unei fapte penale sau pentru împiedicarea producerii rezultatului unei asemenea fapte ori pentru înlăturarea urmărilor prejudiciabile ale unei asemenea fapte.

(2) Prelucrarea datelor privind starea de sănătate poate fi efectuată numai de către, ori sub supravegherea unui cadru medical, cu condiția respectării secretului profesional, cu excepția situației în care persoana vizată și-a dat în scris și în mod neechivoc consimțământul atât timp cât acest consimțământ nu a fost retras, precum și cu excepția situației în care prelucrarea este necesară pentru prevenirea unui pericol iminent, pentru prevenirea săvârșirii unei fapte penale, pentru împiedicarea producerii rezultatului unei asemenea fapte sau pentru înlăturarea urmărilor sale prejudiciabile.

(3) Datele cu caracter personal privind starea de sănătate pot fi colectate numai de la persoana vizată. Prin excepție, aceste date pot fi colectate din alte surse numai în măsura în care este necesar pentru a nu compromite scopurile prelucrării, iar persoana vizată nu vrea ori nu le poate furniza.

**Art.20** Prelucrarea datelor cu caracter personal referitoare la săvârșirea de infracțiuni de către persoana vizată ori la condamnări penale, măsuri de siguranță sau sancțiuni administrative ori contravenționale,



aplicate persoanei vizate, poate fi efectuată numai de către sau sub controlul autorităților publice, în limitele puterilor ce le sunt conferite prin lege și în condițiile stabilite de legile speciale care reglementează aceste materii.

#### **CAPITOLUL IV Drepturile persoanei vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

##### **Art.21 Dreptul persoanei vizate la informare**

(1) În cazul în care datele cu caracter personal sunt obținute direct de la persoana vizată, UNITBV în calitate de operator este obligată să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care această persoană posedă deja informațiile respective:

- a) identitatea și datele de contact ale operatorului și, după caz, ale reprezentantului legal;
- b) datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, după caz;
- c) scopul în care sunt prelucrate datele și temeiul juridic al prelucrării;
- d) în cazul în care prelucrarea se face în temeiul prevederilor art.6 alin.1 lit.f) Regulament UE 679/2016, interesele legitime urmărite de operator sau de o parte terță;
- c) informații suplimentare, precum: destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor; dacă furnizarea tuturor datelor cerute este obligatorie și consecințele refuzului de a le furniza; existența drepturilor prevăzute de prezenta lege pentru persoana vizată, în special a dreptului de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
- d) orice alte informații a căror furnizare este impusă prin dispoziții ale autorităților, ținând seama de specificul prelucrării.

(2) În cazul în care datele nu sunt obținute direct de la persoana vizată, operatorul este obligat ca, în momentul colectării datelor sau, dacă se intenționează dezvăluirea acestora către terți, cel mai târziu până în momentul primei dezvăluiri, să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care persoana vizată posedă deja informațiile respective:

- a) identitatea operatorului și a reprezentantului acestuia, dacă este cazul;
- b) scopul în care se face prelucrarea datelor;
- c) informații suplimentare, precum: categoriile de date vizate, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor, existența drepturilor prevăzute de prezenta lege pentru persoana vizată, în special a dreptului de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
- d) orice alte informații a căror furnizare este impusă prin dispoziții ale autorităților, ținând seama de specificul prelucrării.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică atunci când prelucrarea datelor se efectuează exclusiv în scopuri jurnalistice, literare sau artistice, dacă aplicarea acestora ar da indicii asupra surselor de informare.

(4) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul în care prelucrarea datelor se face în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică, ori în orice alte situații în care furnizarea unor asemenea informații se dovedește imposibilă sau ar implica un efort disproportionat față de interesul legitim care ar putea fi lezat, precum și în situațiile în care înregistrarea sau dezvăluirea datelor este expres prevăzută de lege.

##### **Art.22 Dreptul persoanei vizate la informare în cazul în care datele cu caracter personal nu au fost obținute de la persoana vizată**

(1) În cazul în care datele cu caracter personal nu sunt obținute direct de la persoana vizată UNITBV în calitate de operator este obligată să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care această persoană posedă deja informațiile respective:

- a) identitatea și datele de contact ale operatorului și, după caz, ale reprezentantului legal;
- b) datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, după caz;
- c) scopul în care sunt prelucrate datele și temeiul juridic al prelucrării;
- d) categoriile de date cu caracter personal vizate a fi prelucrate;
- e) destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal;



f) dacă este cazul, intenția operatorului de a transfera datele către un destinatar dintr-o țară terță sau organizație internațională și existența sau absența unei decizii a Comisiei privind caracterul adecvat sau, în cazul transferurilor menționate la art.46 sau art.47, respectiv art.49 alin.1 paragraf II Regulament UE 679/2016, o trimitere la garanțiile adecvate sau corespunzătoare și la mijloacele de a obține o copie, în cazul în care acestea au fost puse la dispoziție;

(2) Pe lângă informațiile menționate la alineatul (1), operatorul este obligat ca, în momentul prelucrării datelor sau, dacă se intenționează dezvăluirea acestora către terți, cel mai târziu până în momentul primei dezvăluiri, să furnizeze persoanei vizate cel puțin următoarele informații, cu excepția cazului în care persoana vizată posedă deja informațiile respective, în scopul asigurării unei prelucrări echitabile și transparente:

a) perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal, sau dacă nu este posibil, criteriile utilizate pentru a se stabili o astfel de perioadă;

b) în cazul în care prelucrarea se face conform art.6 alin.1 lit.(f) Regulament UE 679/2016, interesele legitime urmărite de operator sau de o parte terță;

c) existența dreptului de a solicita operatorului, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării și a dreptului de a se opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor;

d) atunci când prelucrarea se bazează pe art. 6 alineatul (1) litera (a) sau pe art. 9 alineatul (2) litera (a) Regulament UE 679/2016, existența dreptului de a retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;

e) dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere;

f) sursa din care provin datele cu caracter personal și, dacă este cazul, dacă acestea provin din surse disponibile public;

g) existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, menționat la art. 22 alineatele (1) și (4), precum și, cel puțin în cazurile respective, informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări pentru persoana vizată;

(3) Operatorul furnizează informațiile menționate la alineatele(1) și (2):

a) într-un termen rezonabil după obținerea datelor cu caracter personal, dar nu mai mare de o lună, ținându-se seama de circumstanțele specifice în care sunt prelucrate datele cu caracter personal;

b) dacă datele cu caracter personal urmează să fie utilizate pentru comunicarea cu persoana vizată, cel târziu în momentul primei comunicări către persoana vizată respectivă; sau

c) dacă se intenționează divulgarea datelor cu caracter personal către un alt destinatar, cel mai târziu la data la care acestea sunt divulgate pentru prima oară.

(4) În cazul în care operatorul intenționează să prelucreze ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost obținute pe bază de consimțământ, operatorul furnizează persoanei vizate, înainte de această prelucrare ulterioară, informații privind scopul secundar respectiv și orice informații suplimentare relevante, în conformitate cu alineatul (2).

(5) Alineatele (1)-(4) nu se aplică dacă și în măsura în care:

a) persoana vizată deține deja informațiile;

b) furnizarea acestor informații se dovedește a fi imposibilă sau ar implica eforturi disproporționate, în special în cazul prelucrării în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice, sub rezerva condițiilor și a garanțiilor prevăzute la art. 89 alineatul (1) Regulament UE 679/2016, sau în măsura în care obligația menționată la alineatul (1) din prezentul articol este susceptibil să facă imposibilă sau să afecteze în mod grav realizarea obiectivelor prelucrării respective. În astfel de cazuri, operatorul ia măsuri adecvate pentru a proteja drepturile, libertățile și interesele legitime ale persoanei vizate, inclusiv punerea informațiilor la dispoziția publicului;

c) obținerea sau divulgarea datelor este prevăzută în mod expres de dreptul Uniunii sau de dreptul intern sub incidența căruia intră operatorul și care prevede măsuri adecvate pentru a proteja interesele legitime ale persoanei vizate; sau



d) în cazul în care datele cu caracter personal trebuie să rămână confidențiale în temeiul unei obligații statutare de secret profesional reglementate de dreptul Uniunii sau de dreptul intern, inclusiv al unei obligații legale de a păstra secretul.

### **Art.23 Dreptul de acces al persoanei vizate**

(1) Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la următoarele informații:

- a) scopurile prelucrării;
  - b) categoriile de date cu caracter personal vizate;
  - c) destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate, în special destinatari din țări terțe sau organizații internaționale;
  - d) acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele cu caracter personal sau, dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
  - e) existența dreptului de a solicita operatorului rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal ori restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal referitoare la persoana vizată sau a dreptului de a se opune prelucrării;
  - f) dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere;
  - g) în cazul în care datele cu caracter personal nu sunt colectate de la persoana vizată, orice informații disponibile privind sursa acestora;
  - h) existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, menționat la art. 22 alineatele (1) și (4), precum și, cel puțin în cazurile respective, informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări pentru persoana vizată.
- (2) În cazul în care datele cu caracter personal sunt transferate către o țară terță sau o organizație internațională, persoana vizată are dreptul să fie informată cu privire la garanțiile adecvate în temeiul art. 46 Regulament UE 679/2016 referitoare la transfer.
- (3) Operatorul furnizează o copie a datelor cu caracter personal care fac obiectul prelucrării. Pentru orice alte copii solicitate de persoana vizată, operatorul poate percepe o taxă rezonabilă, bazată pe costurile administrative. În cazul în care persoana vizată introduce cererea în format electronic și cu excepția cazului în care persoana vizată solicită un alt format, informațiile sunt furnizate într-un format electronic utilizat în mod curent.
- (4) Dreptul de a obține o copie menționată la alineatul (3) nu aduce atingere drepturilor și libertăților altora.

### **Art.24 Dreptul de a cere rectificarea datelor**

Persoana vizată are dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care o privesc. Ținându-se seama de scopurile în care au fost prelucrate datele, persoana vizată are dreptul de a obține completarea datelor cu caracter personal care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare.

### **Art.25 Dreptul la ștergerea datelor din evidentele operatorului**

(1) Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate, iar operatorul are obligația de a șterge datele cu caracter personal fără întârzieri nejustificate în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive:

- a) datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
- b) persoana vizată își retrage consimțământul pe baza căruia are loc prelucrarea, în conformitate cu art. 6 alineatul (1) litera (a) sau cu art. 9 alineatul (2) litera (a) Regulament UE, și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
- c) persoana vizată se opune prelucrării în temeiul art. 28 alineatul (1) din prezentul Regulament și nu există motive legitime care să prevaleze în ceea ce privește prelucrarea sau persoana vizată se opune prelucrării în



temeiul art. 28 alineatul (2) din prezentul Regulament;

d) datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;

e) datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale care revine operatorului în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern sub incidența căruia se află operatorul;

f) datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale menționate la art. 8 alineatul (1) Regulament UE 679/2016.

(2) În cazul în care operatorul a făcut publice datele cu caracter personal și este obligat, în temeiul alineatului (1), să le ștergă, operatorul, ținând seama de tehnologia disponibilă și de costul implementării, ia măsuri rezonabile, inclusiv măsuri tehnice, pentru a informa operatorii care prelucrează datele cu caracter personal că persoana vizată a solicitat ștergerea de către acești operatori a oricăror linkuri către datele respective sau a oricăror copii sau reproduceri ale acestor date cu caracter personal.

(3) Alineatele (1) și (2) nu se aplică în măsura în care prelucrarea este necesară:

a) pentru exercitarea dreptului la liberă exprimare și la informare;

b) pentru respectarea unei obligații legale care prevede prelucrarea în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care se aplică operatorului sau pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public sau în cadrul exercitării unei autorități oficiale cu care este investit operatorul;

c) din motive de interes public în domeniul sănătății publice, în conformitate cu art. 9 alineatul (2) literele (h) și (i) și cu art. 9 alineatul (3) Regulament UE 679/2016;

d) în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice, în conformitate cu art. 89 alineatul (1) Regulament UE 679/2016, în măsura în care dreptul menționat la alineatul (1) este susceptibil să facă imposibilă sau să afecteze în mod grav realizarea obiectivelor prelucrării respective; sau

e) pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

#### **Art.26 Dreptul la restricționarea prelucrării datelor**

(1) Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului restricționarea prelucrării în cazul în care se aplică unul din următoarele cazuri:

a) persoana vizată contestă exactitatea datelor, pentru o perioadă care îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor;

b) prelucrarea este ilegală, iar persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;

c) operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; sau

d) persoana vizată s-a opus prelucrării în conformitate cu art. 28 alineatul (1) din prezentul Regulament, pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei vizate.

(2) În cazul în care prelucrarea a fost restricționată în temeiul alineatului (1), astfel de date cu caracter personal pot, cu excepția stocării, să fie prelucrate numai cu consimțământul persoanei vizate sau pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice sau din motive de interes public important al Uniunii sau al unui stat membru.

(3) O persoană vizată care a obținut restricționarea prelucrării în temeiul alineatului (1) este informată de către operator înainte de ridicarea restricției de prelucrare.

(4) Operatorul comunică fiecărui destinatar căruia i-au fost divulgate datele cu caracter personal orice rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal sau restricționare a prelucrării efectuate în conformitate cu art. 24, art. 25 alineatul (1) și art. 26 alineatul (1) din prezentul Regulament, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproportionale. Operatorul informează persoana vizată cu privire la destinatarii respectivi dacă persoana vizată solicită acest lucru.



### **Art.27 Dreptul la portabilitatea datelor**

(1) Persoana vizată are dreptul de a primi datele cu caracter personal care o privesc și pe care le-a furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și are dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea operatorului căruia i-au fost furnizate datele cu caracter personal, în cazul în care:

- a) prelucrarea se bazează pe consimțământ în temeiul art. 6 alineatul (1) litera (a) sau al art. 9 alineatul (2) litera (a) Regulament UE 679/2016 sau pe un contract în temeiul art. 6 alineatul (1) litera (b) Regulament UE 679/2016 și
- c) prelucrarea este efectuată prin mijloace automate.

(2) În exercitarea dreptului său la portabilitatea datelor în temeiul alineatului (1), persoana vizată are dreptul ca datele cu caracter personal să fie transmise direct de la un operator la altul acolo unde acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

(3) Exercițarea dreptului menționat la alineatul (1) din prezentul articol nu aduce atingere art. (25) din prezentul Regulament. Respectivul drept nu se aplică prelucrării necesare pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public sau în cadrul exercitării unei autorități oficiale cu care este investit operatorul.

### **Art.28 Dreptul la opoziție**

(1) În orice moment, persoana vizată are dreptul de a se opune, din motive legate de situația particulară în care se află, prelucrării în temeiul art. 6 alineatul (1) litera (e) sau (f) sau al art. 6 alineatul (1) din Regulamentul UE 679/2016 a datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri pe baza respectivelor dispoziții.

Operatorul nu mai prelucrează datele cu caracter personal, cu excepția cazului în care operatorul demonstrează că are motive legitime și imperioase care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților persoanei vizate sau că scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

(2) Atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal are drept scop marketingul direct, persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment prelucrării în acest scop a datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri, în măsura în care este legată de marketingul direct respectiv.

(3) În cazul în care persoana vizată se opune prelucrării în scopul marketingului direct, datele cu caracter personal nu mai sunt prelucrate în acest scop.

(4) Cel târziu în momentul primei comunicări cu persoana vizată, dreptul menționat la alineatele (1) și (2) este adus în mod explicit în atenția persoanei vizate și este prezentat în mod clar și separat de orice alte informații.

(5) În contextual utilizării serviciilor societății informaționale și în pofida Directivei 2002/58/CE, persoana vizată își poate exercita dreptul de a se opune prin mijloace automate care utilizează specificații tehnice.

(6) În cazul în care datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopuri de cercetare științifică sau istorică sau în scopuri statistice în conformitate cu art. 89 alineatul (1) Regulament UE 679/2016, persoana vizată, din motive legate de situația sa particulară, are dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, cu excepția cazului în care prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini din motive de interes public.

### **Art.29 Procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri**

(1) Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă.

(2) Alineatul (1) nu se aplică în cazul în care decizia:

- a) este necesară pentru încheierea sau executarea unui contract între persoana vizată și un operator de date;
- b) este autorizată prin dreptul Uniunii sau dreptul intern care se aplică operatorului și care prevede, de asemenea, măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale



persoanei vizate; sau

c) are la bază consimțământul explicit al persoanei vizate.

(3) În cazurile menționate la alineatul (2) literele (a) și (c), operatorul de date pune în aplicare măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanei vizate, cel puțin dreptul acesteia de a obține intervenție umană din partea operatorului, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta decizia.

(4) Deciziile menționate la alineatul (2) nu au la bază categoriile speciale de date cu caracter personal menționate la art. 9 alineatul (1) Regulament UE 679/2016, cu excepția cazului în care se aplică art. 9 alineatul (2) litera (a) sau (g) și în care au fost instituite măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanei vizate.

## **CAPITOLUL V Măsuri de asigurare a confidențialității și securității prelucrării datelor cu caracter personal**

**Art.30** (1) Pentru a obține acces la date cu caracter personal, utilizatorii operatorului (angajații desemnați pentru colectarea și/sau prelucrarea datelor cu caracter personal, și angajații care prin fișa postului au sarcini de serviciu privind prelucrarea de date cu caracter personal) trebuie să se autentifice în sistemele informatice ale Universității. Autentificarea în cadrul sistemelor informatice ale Universității se face prin introducerea credențialelor de autentificare unice și netransmisibile dobândite în urma procesului de înrolare și management al identității electronice, guvernate de politicile de securitate în vigoare.

(2) Operatorul asigură în scopul garantării securității prelucrării că fiecare utilizator are propriul său cod de identificare (nume de utilizator). Niciodată nu este alocat același cod de identificare mai multor utilizatori și acesta nu poate fi partajat de către mai multe persoane.

Codurile de identificare (sau conturi de utilizator) sunt dezactivate și distruse după un control prealabil la terminarea studiilor, în cazul studenților, respectiv la încetarea raporturilor cu UNITBV.

(3) Orice utilizator care primește un cod de identificare și un mijloc de autentificare este obligat prin fișa postului să păstreze confidențialitatea acestora și să răspundă în acest sens în fața operatorului.

### **V.1. Prelucrarea datelor cu caracter personal ale studenților**

**Art.31** (1) Universitatea prelucrează următoarele date ale studenților înmatriculați la UNITBV, indiferent de ciclul și/sau programul de studii, inclusiv datele studenților care studiază pe baza de mobilități temporare:

- A) Nume și prenume;
- B) Date de contact: B1): adresă domiciliu, B2) CNP, B3) cont e-mail și/sau telefon; B4) serie și număr act identitate/pașaport/permis de ședere
- C) Situații medicale speciale (boli, dizabilități);
- D) Situații sociale (orfani, aflați în plasament familial, de la casele de copii);
- E) Date privind apartenența la un cult religios;
- F) Fotografii;
- G) Rezultate școlare (note, situații speciale: reînmatriculat, reluare de studii, prelungire de școlaritate, transferuri etc.);
- H) Venituri pe membru de familie.

(2.1) Scopul prelucrării datelor:

- liste admitere;
- burse;
- tabere;
- pentru următoarele situații: clasament absolvenți (se scrie pe suplimentul la diplomă), clasament în vederea ocupării locurilor bugetate semestriale sau anuale, exmatriculări;
- mobilități temporare interne și externe;
- cazări;



- premieri;
- practică;
- case de copii;
- diferite proiecte europene;
- burse private acordate studenților;
- biblioteca Universității.

(2.2) Datele personale menționate la alineatul (1) lit.A) și B) colectate și prelucrate sunt regăsite și în baza de date AGSIS, RMU, Liberty, aplicația admitere, intranet, registrele matricole, respectiv datele menționate la alineatul (1) lit.A) și B3) pentru evidențele cadrelor didactice (agende), și datele menționate la alineatul (1) lit.A) pentru site-ul fiecărei facultăți din cadrul Universității.

(3) Prelucrarea datelor menționate la alineatul (1) se face prioritar la nivelul facultăților, prelucrarea fiind coordonată de către secretarul(a) șef(ă) a facultății, iar la nivelul universității se continuă prelucrarea la nivelul instituției în funcție de scopul menționat la alineatul (2) din prezentul articol, la nivel instituțional prelucrarea fiind coordonată de către angajatul care prin fișa postului sau sarcinile de serviciu (inclusiv atribuții delegate prin regulamente sau de către conducerea UNITBV

(4) Studenții își dau acordul pentru prelucrarea datelor de către UNITBV menționate la alineatul (1) în momentul înmatriculării prin semnarea contractului de școlarizare, fiind date necesare derulării raportului de școlarizare. Retragerea consimțământului privind prelucrarea datelor personale atrage exmatricularea studentului, de la data înregistrării unei astfel de cereri sau în urma exercitării dreptului la ștergerea datelor conform art. 25 din prezentul Regulament, prelucrările operate până la acel moment nefiind afectate.

## V.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal ale personalului didactic

**Art.32** (1) Universitatea, în acord cu obiectul de activitate și în calitate de angajator, prelucrează următoarele date cu caracter personal ale personalului universității:

- (A) Nume și prenume;
- (B) Date de contact: adresă domiciliu, CNP, e-mail, telefon;
- (C) Situații medicale speciale (boli, dizabilități);
- (D) Situații familiale (date personale copii și/sau soț/soție);
- (E) Apartenență la un cult religios;
- (F) Fotografii.

(2) Datele de contact ale personalului universității, fiind totodată date cu caracter personal, nu trebuie disipate studenților sau terțelor persoane fără acordul expres al acestora cu excepția cazului în care comunicarea datelor personale este prevăzută prin dispoziții legale și/sau regulamentar-administrative.

(3) Personalul didactic își dă acordul pentru prelucrarea datelor de către UNITBV menționate la alineatul (1) în momentul angajării, inclusiv din faza de selecție în vederea angajării, prin semnarea contractului individual de muncă și a fișei postului, fiind date necesare derulării raportului de muncă. Retragerea consimțământului privind prelucrarea datelor personale atrage încetarea raportului de muncă și rezilierea contractului individual de muncă, de la data înregistrării unei astfel de cereri sau în urma exercitării dreptului la ștergere a datelor conform art. 25 din prezentul Regulament, prelucrările operate până la acel moment nefiind afectate.

(4) Prelucrarea datelor personale ale personalului didactic se realizează prioritar la nivelul universității prin Serviciul de Resurse Umane, prelucrarea fiind coordonată de către șeful serviciului și în regim de confidențialitate și de către restul angajaților din cadrul serviciului de specialitate, sau de către structuri nominalizate prin Hotărâri ale Consiliului de Administrație.

La nivelul facultăților colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal este coordonată de către decan și/sau director de departament și secretar șef facultate.



## CAPITOLUL VI Organizarea și funcționarea Compartimentului de Protecția Datelor din cadrul Universității

**Art.33** (1) **Compartimentul** de Protecția Datelor este structură suport care asigură coordonarea și implementarea politicilor universității privind securitatea datelor cu caracter personal prelucrate la nivelul universității.

(2) Compartimentul de Protecția Datelor face parte din structura Prorectoratului cu Relațiile Publice și își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare.

(3) Activitățile din cadrul Compartimentului de Protecția Datelor sunt monitorizate și coordonate de un DPO (Data Protection Officer conform Regulamentului UE 679/2016) și care este post didactic-auxiliar cu atribuții de conducere și cu sarcini și responsabilități specifice în domeniul prelucrării și protecției datelor cu caracter personal gestionate la nivelul Universității.

(4) Activitățile derulate de DPO sunt susținute logistic, consultativ și la nivel de reglementare a politicii instituționale în domeniu de către Comisia privind implementarea politicilor de protecția datelor personale, comisie numită prin decizie de rector la propunerea și aprobarea Consiliului de Administrație. Comisia este condusă de un coordonator, cadru didactic titular în universitate, numit de Consiliul de Administrație. Mandatul Comisiei este valabil pe durata mandatului organelor de conducere, mandatul începând cu data aprobării Comisiei de către Consiliul de Administrație nou investit, respectiv până la data numirii Comisiei de către noul Consiliu de Administrație investit.

**Art.34** (1) Compartimentul de Protecția Datelor are ca obiectiv principal implementarea măsurilor și politicilor instituționale privind protecția datelor cu caracter personal în prelucrările instituției.

(2) Coordonatorul având și funcția de DPO (Data Protection Officer) are următoarele sarcini și responsabilități, conform fișei postului:

- a) asigură desfășurarea în condiții optime a activităților din cadrul Compartimentul de Protecția Datelor;
- b) răspunde de implementarea corectă, transparentă și echitabilă a prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter și cu privire la asigurarea măsurilor de securitate privind prelucrările, transferul și arhivarea datelor cu caracter personal la nivelul instituției;
- c) răspunde de verificarea la nivelul tuturor structurilor și serviciilor universității a măsurilor de securitate privind protecția prelucrării datelor cu caracter personal și de derularea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul facultăților și/sau universității cu respectarea măsurilor tehnice de securitate precum și a dispozițiilor legale în domeniu;
- d) asigură împreună cu Comisia privind implementarea politicilor de protecția datelor personale adaptarea tuturor prevederilor interne care au incidentă în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal precum și adoptarea tuturor instrumentelor necesare, inclusiv a documentelor interne, pentru asigurarea colectării, prelucrării și arhivării datelor cu caracter personal;
- e) asigură periodic, împreună cu Comisiei privind implementarea politicilor de protecția datelor personale, cartografierea privind datele cu caracter personal la nivelul instituției;
- f) avizează obligatoriu răspunsurile și/sau răspunde solicitărilor terțelor persoane privind comunicarea datelor cu caracter personal ale membrilor comunității academice. În acest sens, toate structurile și/sau serviciile la nivelul cărora sunt înregistrate/comunicate solicitări de comunicare a datelor cu caracter personal se vor adresa obligatoriu DPO-ului în legătură cu solicitarea înregistrată și vor colabora cu acesta în formularea eventualului răspuns;
- g) instruește periodic și ori de câte ori apar modificări legislative privind regimul datelor cu caracter personal, pe angajații instituției care au în fișa postului respectiv ca sarcini de serviciu operațiuni de colectare, prelucrare, transfer și arhivare de date cu caracter personal;
- h) răspunde în fața autorităților cu atribuții în supravegherea prelucrărilor datelor cu caracter personal referitor la orice sesizare formulată referitor la activitatea Universității și întocmește rapoartele și/sau corespondența prevăzută de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.



**Art.35** Structura organizațională a Compartimentului de Protecția Datelor (numărul și atribuțiile posturilor) răspunde strategiei și nevoilor universității, fiind stabilită conform reglementărilor interne și legislației în vigoare.

**Art.36** Angajații Universității care prin fișa postului, respectiv prin sarcinile de serviciu primite au de îndeplinit operațiuni de prelucrare (incluzând transfer și arhivare) de date cu caracter personal au totodată obligația respectării și asigurării confidențialității datelor și operațiunilor cu aceste date, răspunderea lor juridică fiind angajată în cazurile în care Universitatea este trasă la răspundere pentru încălcarea drepturilor persoanelor cu privire la prelucrările datelor cu caracter personal.

## **CAPITOLUL VII Anonimizarea și transferul transfrontalier al datelor cu caracter personal din universitate**

**Art.37** Orice persoană vizată are dreptul de a obține de la operator, la cerere și în mod gratuit:

- a) rectificarea, actualizarea, blocarea sau ștergerea datelor a căror prelucrare este nelegală, în special a datelor incomplete sau inexacte sau, după caz,
- b) transformarea în date anonime a datelor a căror prelucrare nu este conformă legii (date anonime = date care, datorită originii sau modalității specifice de prelucrare, nu pot fi asociate cu o persoană identificată sau identificabilă); în cazurile în care operațiunea de anonimizare este imposibilă va fi notificată persoana asupra motivelor pentru care nu este posibilă transformarea în date anonime.

**Art.38** Pentru exercitarea acestui drept, persoana vizată va înainta operatorului o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată.

**Art.39** Operatorul este obligat să comunice măsurile luate conform cererii persoanei vizate în termen de 30 de zile de la data primirii cererii.

**Art.40** Fiecare caz de solicitare a accesului la datele cu caracter personal cuprinse în dosarele personale ale persoanei vizate, formulată de un alt subiect decât persoana vizată, trebuie formulată în scris, semnată, datată și analizată în detaliu de către operator prin coordonatorul **Compartimentului** de Protecție a Datelor pentru identificarea:

- a) scopului pentru care se cere punerea la dispoziție a acestor date și dacă acest scop este sau nu în legătură cu scopurile pentru care au fost colectate datele cu caracter personal;
- b) volumului și categoriilor datelor cu caracter personal la care se solicită accesul;
- c) condițiilor în care vor fi păstrate datele cu caracter personal și termenelor pentru care sunt necesare aceste date;
- d) cadrului normativ care întemeiază cererea de acces a solicitantului la aceste date;
- e) existența consimțământului subiectului de date cu caracter personal pentru transmiterea informației cuprinse în dosarul personal al acestuia;
- f) existența unui temei legal care permite acordarea accesului sau punerea la dispoziția terților a informației care conține date cu caracter personal în absența consimțământului persoanei vizate.

**Art.41** Informațiile cu privire la datele personale ale persoanei vizate se vor furniza persoanei interesate în scris și într-un termen de maxim 30 de zile, în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

**Art.42** În cazul în care apare necesitatea transferului transfrontalier a anumitor date cu caracter personal privind persoanele cu care Universitatea are sau a avut raporturi juridice contractuale sau raporturi care au la bază consimțământul persoanei privind prelucrarea datelor sale cu caracter personal, serviciul/structura/angajatul care trebuie să transfere în numele și pe seama UNITBV datele cu caracter personal se va adresa Compartimentului de Protecția Datelor pentru ca împreună să fie analizate și stabilite natura datelor cu caracter personal, scopul prelucrării și statul în care se transferă datele (statul de destinație)

precum și garanțiile privind protecția datelor cu caracter personal supuse transferului.

## CAPITOLUL VIII Dispoziții finale și tranzitorii

**Art.43** Prezentul Regulament completează prevederile regulamentare interne și instrucțiunile/ procedurile în care sunt reglementate și/sau descrise operațiuni și/sau acțiuni privind date cu caracter personal desfășurate în scopul și potrivit activităților instituției.

**Art.44** După adoptarea și implementarea Regulamentului, în termen de maxim 6 (șase) luni, **Compartimentul** de Protecția Datelor va asigura împreună cu comisiile de specialitate ale Senatului și cu Departamentul de Asigurare a Calității adaptarea tuturor formularelor și documentelor, respectiv instrucțiunilor care au ca obiect operațiuni cu date cu caracter personal.

**Art.45** După adoptarea și implementarea Regulamentului, în termen de maxim 6 (șase) luni, Compartimentul de IT va elabora setul de instrucțiuni care au ca obiect operațiuni cu date cu caracter personal menționate la art. 16.

**Art.46** Politica instituțională privind informațiile care sunt postate public pe site-ul instituției, respectiv al facultăților este implementată în condițiile respectării legislației privind regimul datelor cu caracter personal de către responsabilii la nivelul facultăților cu site-ul facultăților, respectiv de către **Compartimentul** de Comunicare.

Prezentul Regulament a fost modificat și aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 24.07.2024.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universitar





## ANEXA 1

### Cerințe minime privind prelucrările de date cu caracter personal

Prezenta anexă conține cerințe minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal și trebuie să stea la baza adoptării și implementării de către operatorul UNITBV a măsurilor tehnice și organizatorice necesare pentru păstrarea confidențialității și integrității datelor cu caracter personal în deplină concordanță cu prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016, în vigoare de la data de 25 mai 2018.

Cerințele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal acoperă următoarele aspecte:

#### 1. Identificarea și autentificarea utilizatorului

Prin utilizator se înțelege orice persoană care acționează sub autoritatea operatorului, a persoanei împuternicite sau a reprezentantului, cu drept recunoscut de acces la bazele de date cu caracter personal.

Utilizatorii, pentru a căpăta acces la o bază de date cu caracter personal, trebuie să se identifice. Identificarea se poate face prin mai multe metode, cum ar fi: introducerea codului de identificare de la tastatură (un șir de caractere), folosirea unei cartele cu cod de bare, folosirea unei cartele inteligente (smart card) sau a unei cartele magnetice.

Fiecare utilizator are propriul său cod de identificare. Niciodată mai mulți utilizatori nu trebuie să aibă același cod de identificare.

Codurile de identificare (sau conturile de utilizator) nefolosite o perioadă mai îndelungată (de exemplu pentru o perioadă de minim un an) trebuie dezactivate și distruse după un control prealabil intern al operatorului. Perioada după care codurile trebuie dezactivate și distruse se stabilește de operator împreună cu membrii departamentului IT.

Orice cont de utilizator este însoțit de o modalitate de autentificare. Autentificarea poate fi făcută prin introducerea unei parole.

Parolele sunt șiruri de caractere. Cu cât șirul de caractere este mai lung, cu atât parola este mai greu de aflat. La introducerea parolelor, acestea nu trebuie să fie afișate în clar pe monitor. Parolele trebuie schimbate periodic în funcție de politicile de securitate ale entității (operator sau persoană împuternicită) și trebuie să conțină o combinație între caractere mari și mici, numere și semene de punctuație, pentru a fi mai greu de aflat/depistat. Schimbarea periodică a parolelor este recomandată la un interval care se va stabili de către operator cu departamentul IT.

Operatorul trebuie să solicite realizarea unui sistem informațional care să refuze automat accesul unui utilizator după 5 introduceri greșite ale parolei. Deblocarea accesului la contul blocat se poate face numai de către departamentul IT în urma identificării utilizatorului prin orice mijloace necesare, care să conducă la concluzia că persoana care face solicitarea este identică cu persoana care este utilizator, în sensul prezentului Regulament și a prezentei anexe.

Orice utilizator care primește un cod de identificare și un mijloc de autentificare trebuie să păstreze confidențialitatea acestora și să răspundă în acest sens în fața operatorului.

Departamentul IT va stabili o procedură proprie de administrare și gestionare a conturilor de utilizator, procedura în cazul blocării unui cont ca urmare a faptului că s-a introdus de 5 ori un cod de identificare și o parolă greșite, ș.a..

Operatorul autorizează din cadrul Departamentului IT numai anumiți utilizatori pentru a revoca sau a suspenda un cod de identificare și autentificare, în situații precum: utilizatorul acestora și-a dat demisia ori a fost concediat, și-a încheiat contractul, și-a schimbat numele, a fost transferat la alt serviciu și noile sarcini nu îi solicită accesul la date cu caracter personal, a abuzat de codurile primite sau dacă va absenta o perioadă îndelungată stabilită de entitate ș.a.

Accesul utilizatorilor la bazele de date cu caracter personal efectuate manual se va face după ce în prealabil utilizatorul a semnat o declarație conform căreia a luat act de prevederile prezentului regulament, de drepturile și obligațiile pe care le are având în vedere că și consultarea bazelor de date cu caracter personal presupune o prelucrare în sensul legii.



## 2. Tipul de acces

Utilizatorii trebuie să acceseze numai datele cu caracter personal necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu. Pentru aceasta operatorul trebuie să stabilească tipurile de acces după funcționalitate (cum ar fi: administrare, introducere, prelucrare, salvare, consultare etc.) și după acțiuni aplicate asupra datelor cu caracter personal (cum ar fi: scriere, citire, ștergere), precum și procedurile privind aceste tipuri de acces.

Programatorii sistemelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu vor avea acces la datele cu caracter personal. Operatorul va permite accesul programatorilor la datele cu caracter personal după ce acestea au fost transformate în date anonime.

Compartimentul care asigură suportul tehnic poate avea acces la datele cu caracter personal pentru rezolvarea unor cazuri excepționale.

Pentru activitatea de pregătire a utilizatorilor sau pentru realizarea de prezentări se vor folosi date anonime. Angajații care predau cursurile de pregătire vor folosi date cu caracter personal pe parcursul propriei lor pregătiri.

Operatorul va stabili modalitățile stricte prin care se vor distruge datele cu caracter personal. Autorizarea pentru această prelucrare de date cu caracter personal trebuie limitată la câțiva utilizatori din cadrul Departamentului IT.

## 3. Colectarea datelor

Colectarea datelor cu caracter personal se va efectua începând cu 25 mai 2018 numai dacă persoana vizată și-a dat consimțământul în scris, astfel cum prevede art. 7 din Regulamentul nr. 679/2016. Colectarea datelor cu caracter personal se va efectua de toți utilizatorii care au atribuții de serviciu în acest sens, care fac parte din comisii legal înființate la nivelul operatorului, numai după ce prezentul Regulament a fost adus la cunoștința lor.

Orice modificare a datelor cu caracter personal se poate face numai de către utilizatori care au atribuții specifice în acest sens, și numai în cazul în care datele inițial colectate sunt inexacte sau au suferit modificări de la data colectării lor și până la data la care se efectuează corectarea/ modificarea lor.

Operatorul va lua măsuri pentru ca sistemul informațional să înregistreze cine a făcut modificarea, data și ora modificării.

## 4. Execuția copiilor de siguranță

Operatorul va stabili intervalul de timp la care se vor executa copiile de siguranță ale bazelor de date cu caracter personal, precum și ale programelor folosite pentru prelucrările automatizate. Utilizatorii care execută aceste copii de siguranță vor fi numiți de operator, într-un număr restrâns. Copiile de siguranță se vor stoca în alte camere, în fișete metalice cu sigiliu aplicat, și, dacă este posibil, chiar în camere din altă clădire.

Operatorul va lua măsuri ca accesul la copiile de siguranță să fie monitorizat.

## 5. Computerele și terminalele de acces

Computerele și alte terminale de acces vor fi instalate în încăperi cu acces restricționat. Dacă nu pot fi asigurate aceste condiții, computerele se vor instala în încăperi care se pot încuia sau se vor lua măsuri ca accesul la computere să se facă cu ajutorul unor chei ori cartele magnetice.

Dacă pe ecran apar date cu caracter personal asupra cărora nu se acționează o perioadă dată, stabilită de operator, sesiunea de lucru trebuie închisă automat. Mărimea acestei perioade se determină în funcție de operațiile care trebuie executate.

Terminalele de acces folosite în relația cu publicul, pe care apar date cu caracter personal, vor fi poziționate astfel încât să nu poată fi văzute de public și după o perioadă scurtă, stabilită de operator, în care nu se acționează asupra lor, acestea trebuie ascunse.



## 6. Fișierele de acces

Operatorul este obligat să ia măsuri ca orice accesare a bazei de date cu caracter personal să fie înregistrată într-un fișier de acces (numit log la prelucrările automate) sau într-un registru pentru prelucrările manuale de date cu caracter personal, stabilit de operator. Informațiile înregistrate în fișierul de acces sau în registru vor fi:

- codul de identificare (numele utilizatorului pentru bazele de date cu caracter personal manuale);
- numele fișierului accesat (fișei);
- numărul înregistrărilor efectuate;
- tipul de acces;
- codul operației executate sau programul folosit;
- data accesului (an, lună, zi);
- timpul (ora, minutul, secunda).

Pentru prelucrările automate aceste informații vor fi stocate într-un fișier de acces general sau în fișiere separate pentru fiecare utilizator. Orice încercare de acces neautorizat va fi, de asemenea, înregistrată.

Operatorul este obligat să păstreze fișierele de acces cel puțin 2 ani, pentru a fi folosite ca probe în cazul unor investigații. Dacă investigațiile se prelungesc, aceste fișiere se vor păstra atât timp cât se va considera necesar.

Fișierele de acces trebuie să facă posibilă identificarea de către operator sau de către persoana împuternicită a persoanelor care au accesat date cu caracter personal fără un motiv anume, în vederea aplicării unor sancțiuni sau a sesizării organelor competente.

## 7. Sistemele de telecomunicații

Operatorul este obligat să facă periodic controlul autentificărilor și tipurilor de acces pentru detectarea unor disfuncționalități în ceea ce privește folosirea sistemelor de telecomunicații.

Operatorii sunt obligați să conceapă sistemul de telecomunicații astfel încât datele cu caracter personal să nu poată fi interceptate sau transmise de oriunde. Dacă sistemul de telecomunicații nu poate fi astfel securizat, operatorul este obligat să impună folosirea metodei de criptare pentru transmisia datelor cu caracter personal.

Prin sistemele de telecomunicații se vor transmite numai datele cu caracter personal strict necesare.

## 8. Instruirea personalului

După aprobarea prezentului Regulament, și după ce acesta va fi implementat, operatorul va trebui să asigure transmiterea acestuia la nivel instituțional, pentru ca toți utilizatorii să aibă cunoștință despre conținutul acestuia. De asemenea, operatorul va înștiința utilizatorii despre prevederile Regulamentului nr. 679/2016, despre obligațiile care le revin tuturor utilizatorilor în respectarea acestor prevederi legale.

Utilizatorii care au acces la date cu caracter personal și care vor efectua activități de prelucrare a acestor date vor fi instruiți de către operator asupra confidențialității acestora și vor fi avertizați prin mesaje care vor apărea pe monitoare în timpul activității. Utilizatorii sunt obligați să își închidă sesiunea de lucru atunci când părăsesc locul de muncă.

## 9. Folosirea computerelor

Pentru menținerea securității prelucrării datelor cu caracter personal (în special împotriva virușilor informatici) operatorul va lua măsuri care vor consta în:

- a) interzicerea folosirii de către utilizatori a programelor software care provin din surse externe sau dubioase;
- b) informarea utilizatorilor în privința pericolului privind virușii informatici;
- c) implementarea unor sisteme automate de devirusare și de securitate a sistemelor informatice;
- d) dezactivarea, pe cât posibil, a tastei "Print screen", atunci când sunt afișate pe monitor date cu caracter personal, interzicându-se astfel scoaterea la imprimantă a acestora;
- e) folosirea calculatoarelor și a adreselor de email instituționale numai pentru realizarea sarcinilor de serviciu.



## **10. Imprimarea datelor**

Scoaterea la imprimantă a datelor cu caracter personal se va realiza numai de utilizatori autorizați pentru această operațiune de către operator și numai atunci când acest lucru este absolute necesar. Operatorul va stabili împreună cu fiecare departament în parte proceduri interne specifice privind folosirea și distrugerea acestor materiale.

Fiecare entitate își va aproba propriul sistem de securitate, ținând seama de aceste cerințe minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal, iar în funcție de importanța datelor cu caracter personal prelucrate, își va impune măsuri de securitate suplimentare.

## a) studenți

### Conținut minimal obligatoriu al declarației-consimțământ prelucrare date cu caracter personal

#### Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale în cadrul raportului de școlarizare

##### A. Informare

Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd.Eroilor nr.29, jud. Brașov, tel. 0268 410525/0268 413000, reprezentată prin rector prof.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, este operator de date personale în scopul declarat "educație și cultură", "evidența candidaților la concursurile de admitere/finalizare studii", "evidența studenților, masteranzilor și doctoranzilor".

În conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr.2016/679, Universitatea Transilvania din Brașov prelucrează *Datele cu caracter personal*, cu respectarea cerințelor legale și în condiții care să asigure securitatea, confidențialitatea și respectarea drepturilor persoanelor vizate.

Prin *Date cu caracter personal* înțelegem orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. Aceste informații pot include, printre altele, numele, prenumele, nume după căsătorie unde este cazul, CNP-ul, adresa, numărul de telefon, adresă mail, adresa instituțională de mail atribuită cu ocazia înmatriculării, fotografie tip, serie și număr CI/BI/Pașaport, așa cum sunt prevăzute în art. 31 din Regulamentul privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date precum și orice alt fel de informație necesară în legătură cu individualizarea și evidența studenților.

Datele cu caracter personal se pot comunica între Universitatea Transilvania din Brașov și alte instituții ori organisme publice din domeniul educației, care pot folosi informația în scopuri de educație și cultură, precum și evidență studenți, conform legislației specifice privind învățământul superior .

Datele dvs. sunt necesare pentru alcătuirea dosarului personal de student, pentru derularea contractului de studii universitare și pentru derularea raportului juridic de școlarizare cu activitățile aferente de educație și cercetare, inclusiv pentru examinări/evaluări, mobilități interne și internaționale, temporare și definitive, acordare burse și alte forme de sprijin, acordare facilități studenți, acordare cazare, după caz, organizare concursuri, tabere studențești și alte evenimente, emitere și evidență acte de studii, evidență absolvenți. Totodată, la finalizarea studiilor, informațiile colectate de către Universitate vor fi anonimizate și vor putea fi folosite pentru analize și prelucrări statistice necesare pentru fundamentarea deciziilor managementului instituției, pentru o perioadă de 10 ani, cu excepția datelor personale necesare evidenței actelor de studii care se arhivează, prelucrează și gestionează pe o durată permanentă.

În conformitate cu dispozițiile legislației în vigoare, aveți următoarele drepturi: de a fi informat, de acces la propriile date, de intervenție asupra datelor personale, de opoziție, de a nu fi supus unei decizii individuale prin înaintarea unei cereri scrise datată și semnată Universității Transilvania din Brașov, de a vă adresa justiției.

Furnizarea de date cu caracter personal, parte preluate din cadrul procedurii de admitere, reprezintă o obligație necesară pentru încheierea contractului de studii universitare, nefurnizarea lor făcând imposibilă derularea raportului de școlarizare.

Aveți dreptul să vă retrageți în orice moment consimțământul privind prelucrarea datelor personale, cu excepția prelucrării necesare evidenței actelor de studii și situațiilor din registrele matricole. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, însă în funcție de momentul retragerii consimțământului veți fi informat asupra



consecințelor retragerii consimțământului. De asemenea, ați luat la cunoștință că beneficiați de dreptul de a vă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

#### **B. Declarație**

Având în vedere informarea de mai sus, prin acceptarea prezentei declarații de consimțământ prin semnare olografă, subsemnatul/ subsemnata ..... Identificat prin CNP ..... confirm faptul că am fost informat că datele cu caracter personal urmează să fie stocate, prelucrate și utilizate în condițiile Regulamentului UE nr.2016/679 și ale legislației specifice învățământului superior și legislației conexe, și că sunt de acord ca aceste Date cu caracter personal (inclusiv CNP), astfel cum au fost încărcate personal de subsemnatul/subsemnata în sistemul informatic privind admiterea la Universitatea Transilvania din Brașov, respectiv prin completarea lor la dosarul de student să fie prelucrate și utilizate astfel cum a fost specificat atât pe durata raportului de școlarizare cât și ulterior în scopul gestiunii actelor de studii și evidențării absolvenților, conform activității și obligațiilor Universității Transilvania din Brașov.

**Nume și prenume,**

**Semnătura,**



## b) personal

### Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale

#### A. Informare

Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor nr. 29, jud. Brașov, tel. 0268 410525/0268 413000, reprezentată prin rector prof.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, este operator de date cu caracter personal în scopul declarat evidență angajați, situații angajați, comunicări publice conform legislației privind proprii angajați (sper exemplu declarații de avere, informații publice conform Legii nr.544/2001, etc.) și raportări angajați (inclusiv raportări privind diferite mobilități/deplasări în interes de serviciu), precum și concursuri angajare.

În conformitate cu prevederile actuale ale legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, inclusiv cu cele ale Regulamentului UE nr.2016/679, Universitatea Transilvania din Brașov prelucrează *Datele cu caracter personal*, cu respectarea cerințelor legale și în condiții care să asigure securitatea, confidențialitatea și respectarea drepturilor persoanelor vizate.

Prin *Date cu caracter personal* înțelegem orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. Aceste informații pot include, printre altele, numele, adresa, CNP-ul, numărul de telefon, situație socială, imagine, stare de sănătate și orice alt fel de informație necesară în legătură cu individualizarea și evidența angajaților și candidaților la concursurile de angajare.

Datele cu caracter personal se pot comunica între Universitatea Transilvania din Brașov și alte instituții ori organisme publice din domeniul educației, asigurărilor sociale, asigurărilor de sănătate, autorităților fiscale, care pot folosi informația în scopuri privind drepturile angajaților.

Datele dvs. sunt necesare pentru alcătuirea dosarului dvs. personal în cadrul Universității Transilvania din Brașov (conform procedurilor de concurs pentru posturile vacante datele și actele depuse în faza de concurs vor fi preluate și prelucrate în cadrul dosarului personal după semnarea contractului de muncă) și vor fi totodată prelucrate și în următoarele scopuri:

- pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UNITBV;
- în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu angajații/salariații, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor de muncă dintre dumneavoastră și UNITBV.
- în vederea arhivării datelor dvs. și al păstrării documentelor și a tuturor adeverințelor și informațiilor pe care le veți furniza în urma derulării raporturilor contractuale cu UNITBV.
- recrutarea, selectarea, evaluarea personalului angajat al universității;
- ținerea evidenței dosarelor de personal ale angajaților UNITBV și arhivarea acestora;
- înregistrare informațiilor contabile în vederea efectuării plăților către angajați.
- auditarea activităților derulate în instituția noastră sau în colaborare cu aceasta și verificările efectuate de organe cu atribuții de control ale statului, în deplină conformitate cu prevederile legale în vigoare
- în realizarea altor activități specifice domeniului de activitate al UNITBV și/sau activități derulate sub egida UNITBV.

Totodată, la finalizarea raportului de muncă, indiferent de motiv, informațiile colectate de către Universitate vor fi anonimizate și vor putea fi folosite pentru analize și prelucrări statistice necesare pentru fundamentarea deciziilor managementului instituției, pentru o perioadă de 50 ani, respectiv vor fi folosite



astfel cum au fost colectate în cazul raportărilor către alte autorități/instituții din domeniul asigurărilor sociale ale angajaților.

În conformitate cu dispozițiile legislației în vigoare, aveți următoarele drepturi: de a fi informat de acces la propriile date, de intervenție asupra datelor personale, de opoziție, de a nu fi supus unei decizii individuale prin înaintarea unei cereri scrise datată și semnată Universității Transilvania din Brașov, de a vă adresa justiției.

Furnizarea de date cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru încheierea și derularea raportului de muncă, implicit semnarea contractului individual de muncă, nefurnizarea datelor, respectiv refuzul de prelucrare făcând imposibilă încheierea/derularea raportului de muncă conform art.6 și art.7 din Regulamentul UE nr.2016/679.

Aveți dreptul să vă retrageți în orice moment consimțământul privind prelucrarea datelor personale. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, însă retragerea consimțământului pentru prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal poate conduce la denunțarea unilaterală a raporturilor contractuale care vor fi în vigoare la acel moment, dacă din motive reale și obiective acestea nu mai pot fi derulate ca urmare a retragerii consimțământului. De asemenea, ați luat la cunoștință că beneficiați de dreptul de a vă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

## **B. Declarație**

Având în vedere informarea de mai sus, prin acceptarea prezentei declarații de consimțământ prin semnare olografă, subsemnatul/ subsemnata (nume, prenume) ..... identificat(ă) prin CNP ..... confirm faptul că am fost informat că datele proprii cu caracter personal urmează să fie stocate, prelucrate și utilizate în condițiile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, declar ca am fost informat cu privire la acordarea consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, că am înțeles și că mi-a fost explicat în termeni uzuali, scopul prelucrării viitoare a datelor mele cu caracter personal, și că sunt de acord prin semnarea prezentei informări cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către operatorul UNITBV astfel cum a fost specificat în prezenta informare.

**Semnătura** .....



### Cerere de pseudonimizare

conform Regulamentului UE nr.2016/679 în vederea prelucrării datelor personale în documentele postate pe site-ul public al Universității ca obligație impusă conform procedurilor privind transparența instituțională.

Subsemnatul/subsemnata ....., angajat(ă) la Universitatea Transilvania din Brașov, având în vedere datele personale de la dosarul personal și luând la cunoștință politica Universității privind transparența instituțională.

Având în vedere prevederile Regulamentului UE nr.2016/679 privind dreptul la pseudonimizare, respectiv eliminarea numelui, prenumelui și a inițialei tatălui (sau a oricăror alte date personale care ar face posibilă identificarea persoanei) de pe documentele care vor fi făcute publice (precum situații instituționale postate pe intranet, raportări privind activitatea Universității, etc.),

Solicit pseudonimizarea datelor personale cu privire la comunicarea publică pe site-ul Universității, sens în care înțeleg ca subsemnatul/subsemnata să fie asociat(ă) cu un număr personal alocat în acest scop.

Data

Nume și Prenume

### Conținut minimal obligatoriu al informării privind prelucrare date cu caracter personal

Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în municipiul Brașov, bd. Eroilor nr. 5, județul Brașov, în calitate de operator, prelucrează datele dvs. cu caracter personal în temeiul și cu stricta respectare a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului mai sus menționat, simpla colectare a datelor cu caracter personal presupune o prelucrare, motiv pentru care suntem obligați să obținem în prealabil, în scris, acordul dvs. cu privire la aceste operațiuni. Vă informăm că, având în vedere raportul contractual care urmează să fie încheiat între operator, pe de o parte și dvs., pe de altă parte, **refuzul dvs. de a vă da consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal va conduce la imposibilitatea de încheiere a acestui raport contractual în temeiul art. 6 și 7 din Regulament.**

Având în vedere că fără acest acord de prelucrare date cu caracter personal operatorul nu va putea încheia cu dvs. niciun contract, semnarea prezentei informări constituie acord prealabil, scris, în vederea prelucrării datelor dvs. cu caracter personal conform celor de mai jos.

**Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare și vor fi prelucrate pentru atingerea următoarelor obiective:**

- A) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UNITBV
- B) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții/masteranzii/doctoranzii, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și UNITBV
- C) în vederea arhivării datelor dvs. și al păstrării diplomelor și a tuturor adeverințelor și acreditărilor pe care le veți obține în urma derulării raporturilor contractuale cu UNITBV.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai acelor utilizatori din cadrul UNITBV care au obligația de prelucrare date cu caracter personal dar și obligația corelativă de confidențialitate a acestora. Pentru orice cereri cu privire la aplicarea regulamentului, retragerea consimțământului, accesul la aceste date cu caracter personal, puteți adresa o cerere în acest sens secretariatului general al UNITBV care va redirectiona cererea Dvs. responsabilului cu protecția datelor, astfel încât să primiți un răspuns prompt în cel mai scurt timp posibil.

**În temeiul art. 7 din Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul să va retrageți oricând acest consimțământ acordat prin semnarea prezentei informări, printr-o simplă cerere scrisă adresată UNITBV în acest sens. Vă comunicăm însă că retragerea consimțământului pentru prelucrarea datelor dvs cu caracter personal poate conduce la denunțarea unilaterală a raporturilor contractuale care vor fi în vigoare la acel moment, dacă din motive reale și obiective acestea nu mai pot fi derulate ca urmare a retragerii consimțământului.**

În temeiul art. 13 din același Regulament, aveți dreptul de a obține următoarele informații cu privire la datele colectate de UNITBV, aveți dreptul la acces la aceste date, la rectificarea și chiar la restricționarea prelucrării lor. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea



datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către UNITBV este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Secretariatul General al UNITBV, care va înainta solicitarea dumneavoastră conducerii și responsabilului cu protecția datelor.

De asemenea, împotriva modului în care UNITBV efectuează operațiunea de colectare și prelucrare date cu caracter personal aveți dreptul de a depună plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_,

Identificat prin \_\_\_\_\_ declar ca **am fost informat** cu privire la acordarea consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, că **am înțeles** și că **mi-a fost explicat în termeni uzuali**, scopul prelucrării viitoare a datelor mele cu caracter personal, și că **sunt de acord prin semnarea prezentei informări cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către operatorul UNITBV.**

**(semnătura)**



## Instrucțiune/Cerințe minime privind colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal în procedurile de admitere la studii universitare

Universitatea Transilvania din Brașov prin intermediul aplicației de admitere va prelucra datele cu caracter personal, cum ar fi nume și prenume, CNP, telefon, adresa de e-mail, precum și orice alte categorii de date pe care candidații le furnizează în mod direct în contextul creării contului de utilizator în momentul înscrierii în această aplicație de admitere.

Universitatea Transilvania, colectează date în suport electronic, urmând ca potrivit Metodologiei de admitere datele din etapa de preînscrisere/înscrisere în aplicație să fie gestionate la nivelul secretariatelor facultăților, respectiv la Școala Doctorală Interdisciplinară.

Datele cu caracter personal sunt folosite astfel:

- înregistrarea în baza de date a Universității;
- gestionarea relațiilor cu candidații și suport, având interesul de a oferi informații adecvate și actualizate prin intermediul site-ului;
- întocmirea documentelor aferente fiecărui candidat/student și a actelor de studii.

Prin aplicația de admitere, Universitatea Transilvania oferă acces și își face cunoscute în același timp, serviciile sale educaționale pentru a facilita procesul de înscriere a candidaților la concursul de admitere.

Temei: Prelucrarea datelor candidaților/studentilor în acest scop are la bază acordul și consimțământul de prelucrare a datelor personale precum și contractul de admitere încheiate între student și Universitatea Transilvania, la momentul preînscriserii/ înscrierii.

Furnizarea datelor de către fiecare candidat în acest scop este voluntară. Refuzul furnizării consimțământului pentru prelucrarea datelor candidaților în acest scop ar avea drept consecință imposibilitatea utilizatorului aplicației de a fi candidat la admitere, respectiv ulterior de a se întocmi actele de studii și alte acte de altă natură privind statutul de candidat/student.

### Drepturile de care beneficiază fiecare candidat

În condițiile prevăzute de legislația în materia prelucrării datelor cu caracter personal, în calitate de persoane vizate, beneficiază de următoarele drepturi:

- **dreptul la informare**, respectiv dreptul de a primi detalii privind activitățile de prelucrare efectuate de către Universitatea Transilvania, conform celor descrise în prezentul document;
- **dreptul de acces la date**, respectiv dreptul de a obține confirmarea din partea Universității Transilvania cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și detalii privind activitățile de prelucrare precum modalitatea în care sunt prelucrate datele, scopul în care se face prelucrarea, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor, etc;
- **dreptul la rectificare**, respectiv dreptul de a obține corectarea, fără întârzieri justificate, de către Universitatea Transilvania a datelor cu caracter personal inexacte/nejustificate, precum și completarea datelor incomplete; Rectificarea/completarea va fi comunicată fiecărui destinatar la



care au fost transmise datele, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate;

- **dreptul la ștergerea datelor**, fără întârzieri nejustificate, („dreptul de a fi uitat”), în cazul în care datele personale au fost prelucrate ilegal (adică încălcând GDPR- Regulamentul UE nr.679/2016 sau drepturile persoanei vizate) și dacă prin exercitarea acestui drept nu sunt afectate activitățile educaționale și obligațiile Universității ca instituție de învățământ superior;
- **dreptul la restricționarea prelucrării în măsura în care** persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite operatorului – Universitatea verificarea corectitudinii datelor;
- **dreptul la portabilitatea datelor**, respectiv dreptul de a primi datele cu caracter personal într-o modalitate structurată, folosită în mod obișnuit și într-un format ușor de citit, precum și dreptul ca aceste date să fie transmise de către Universitatea Transilvania către alt operator de date, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege;
- **dreptul la opoziție** –dreptul persoanei vizate de a se opune oricăror prelucrări inclusiv la crearea de profiluri.

Universitatea Transilvania pune la dispoziție un set de cereri tip pentru exercitarea acestor drepturi. De asemenea vă puteți expune opiniile cu privire la portabilitatea datelor în adresa **dep-protectiadatelor@unitbv.ro**.