



METODOLOGIA

privind evaluarea activității studenților-doctoranzi în vederea realocării granturilor doctorale finanțate de la bugetul de stat

Prezenta metodologie reglementează evaluarea activității studenților-doctoranzi din IOSUD-Universitatea Transilvania din Braşov și realocarea granturilor finanțate de la bugetul de stat, în conformitate cu: Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu completările și modificările ulterioare; Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OME nr. 3020/2024, cu completările și modificările ulterioare; Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea Transilvania din Braşov.

Art.1. Preambul

- (1) Universitatea Transilvania din Braşov (UNITBV) organizează studii universitare de doctorat în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea Transilvania din Braşov (IOSUD-UNITBV).
- (2) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-UNITBV prin Școala Doctorală Interdisciplinară (SDI), pe domenii de doctorat acreditate/autorizate în acest sens.
- (3) În IOSUD-UNITBV, programele de studii universitare de doctorat se pot organiza atât la forma de învățământ cu frecvență (doctorat științific și doctorat profesional), cât și la forma de învățământ cu frecvență redusă (doar doctorat profesional), cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.
- (4) Granturile doctorale finanțate de la bugetul de stat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

Art. 2. Evaluarea activității studenților-doctoranzi

- (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează anual, în luna septembrie a primilor trei ani universitari din stagiul doctoral, pe baza raportului de activitate elaborat de studentul-doctorand și avizat/validat de conducătorul de doctorat.
- (2) Raportul de activitate va fi întocmit de către studenții-doctoranzi care fie sunt beneficiari de grant doctoral finanțat de la bugetul de stat (obținut în urma concursului de admitere sau prin realocarea granturilor doctorale din anul universitar precedent), fie sunt studenți cu taxă eligibili pentru a beneficia de grant doctoral.
- (3) Modelul de redactare a raportului de activitate este elaborat de către școala doctorală, pe baza indicatorilor de evaluare din Anexa 1 la Metodologie. Rezultatele/contribuțiile raportate trebuie să fie obținute pe parcursul anului universitar în curs (pentru care se face evaluarea) și să fie în acord cu tema programului de doctorat.
- (4) Rapoartele de activitate și dovezile aferente se transmit centralizat de către conducătorii de doctorat, după verificare/validare, către coordonatorii domeniilor de doctorat, care întocmesc rapoarte sintetice cu punctajele totale obținute de studenții-doctoranzi din domeniu (pe ani de studii și pe formă de învățământ), pe care le înaintează către școala doctorală.
- (5) Coordonatorii domeniilor de doctorat și/sau școala doctorală pot solicita doctoranzilor dovezi suplimentare pentru contribuțiile declarate în raportul de activitate, nefurnizarea acestora în termenul comunicat conducând la anularea punctajului pentru contribuția respectivă.

Art. 3. Realocarea granturilor doctorale finanțate de la bugetul de stat

(1) Realocarea granturilor doctorale finanțate de la bugetul de stat se face la sfârșitul fiecăruia dintre primii trei ani din stagiul doctoral, producând efect pentru anul universitar imediat următor.

(2) Punctajele totale incluse în rapoartele sintetice întocmite de coordonatorii domeniilor de doctorat constituie baza pentru ierarhizarea studenților-doctoranzi (pe an de studiu, domeniu de doctorat și formă de învățământ), în funcție de care se realizează realocarea granturilor doctorale. În caz de punctaj egal, departajarea se face în funcție de media de admitere.

(3) În cadrul aceluiași domeniu de doctorat, un grant doctoral alocat inițial (fie în urma concursului de admitere, fie în urma ierarhizării din anul precedent) unui student-doctorand la forma de învățământ cu frecvență - cu bursă (CFB) poate fi realocat doar unui student-doctorand de la forma de învățământ cu frecvență - cu taxă (CFT), în timp ce un grant doctoral alocat inițial unui student-doctorand la forma de învățământ cu frecvență redusă - fără bursă (FRB) poate fi realocat doar unui student-doctorand de la forma de învățământ cu frecvență redusă - cu taxă (FRT). Prin pierderea grantului doctoral, studentul-doctorand CFB devine CFT, în timp ce studentul-doctorand FRB devine FRT.

(4) Nu se pot face realocări între forme de doctorat diferite, forma de doctorat la care studentul-doctorand a fost înmatriculat în urma concursului de admitere păstrându-se pe întreaga durată a stagiului doctoral.

(5) În cazul în care în cadrul unui domeniu de doctorat nu există suficienți doctoranzi care ar putea beneficia de grant doctoral prin realocare sau există mai mulți potențiali beneficiari decât numărul de granturi anterior alocate, realocarea se face în limita posibilităților.

(6) Decizia școlii doctorale privind realocarea granturilor doctorale poate fi contestată de către studenții-doctoranzi afectați în termen de 2 zile lucrătoare de la anunțarea acesteia. Contestația se depune/transmite în format letric/electronic la secretariatul școlii doctorale și poate viza doar propria activitate a doctorandului.

(7) Contestația va fi analizată și soluționată de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), în termen de cel mult 20 de zile de la data înregistrării. Decizia CSUD asupra contestației este irevocabilă la nivelul universității și se comunică școlii doctorale și doctorandului.

(8) Modificarea statutului studentului-doctorand prin realocare (fie în sens pozitiv, fie negativ) se va reglementa prin act adițional la contractul de studii. Refuzul studentului-doctorand de a semna actul adițional conduce la exmatricularea acestuia.

Art. 4. Prevederi finale

(1) Prezenta Metodologie se aplică pentru studenții-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2025-2026. Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați anterior, realocarea granturilor doctorale devenite disponibile prin exmatriculare se face în baza prevederilor din Instrucțiunea IS-9 din Regulamentul SDI.

(2) Lista indicatorilor utilizați în procesul de evaluare (incluși în Anexa 1 la Metodologie) se actualizează periodic pentru punere în acord cu eventuale modificări legislative și/sau implementarea strategiei de dezvoltare a IOSUD-UNITBV, cu aprobarea CSUD.

(3) Studenții-doctoranzi înmatriculați în cadrul IOSUD-UNITBV altfel decât prin concursul reglementat de *Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat - sesiunea septembrie* nu fac obiectul prevederilor prezentei metodologii, păstrându-și statutul inițial pe întreaga durată a stagiului doctoral. Similar pentru studenții-doctoranzi care nu sunt eligibili pentru locuri finanțate de la bugetul de stat, conform precizărilor din metodologia de admitere din anul înmatriculării.

(4) Studenții-doctoranzi care solicită întreruperea studiilor din motive medicale, pentru creșterea și îngrijirea copilului sau pentru situații excepționale neprevăzute, după finalizarea perioadei de întrerupere își păstrează statutul pe care îl aveau la momentul întreruperii. Întreruperea programului de studii pentru alte motive decât cele anterior menționate de către un student-doctorand care beneficiază de grant doctoral conduce la realocarea grantului, dacă întreruperea este solicitată pe parcursul primilor trei ani (astfel încât realocarea să producă efect în anul universitar următor).

(5) Netransmiterea raportului de activitate are ca efect pierderea sau imposibilitatea obținerii grantului doctoral, după caz.

(6) Calendarul evaluării activității studenților-doctoranzi și realocării granturilor doctorale este elaborat anual de către CSUD.

Prezenta Metodologie a fost discutată și aprobată în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 30.09.2025.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universitar



INDICATORII UTILIZAȚI PENTRU EVALUAREA ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR-DOCTORANZI

Indicator		Punctaj
1	Îndeplinirea integrală a obligațiilor din programul individului de doctorat pentru anul universitar în curs (condiție obligatorie pentru păstrarea sau obținerea grantului doctoral)	$P_1 = DA / NU$
2	Notele obținute la disciplinele și examenele din PPUA-I și PPUA-II (M_I – media notelor la disciplinele din PPUA-I, M_{II} – media notelor la examenele de specialitate din PPUA-II) – indicator valabil doar pentru studenții-doctoranzi din anul I	$P_2 = 10 \cdot \frac{M_I + M_{II}}{2}$
3	Articole publicate/acceptate pentru publicare în reviste indexate Web of Science/Clarivate Analytics, în calitate de autor principal* sau coautor** (FI – factorul de impact al revistei la momentul publicării/acceptării articolului, SRI – scorul relativ de influență al revistei la momentul publicării/acceptării articolului)	$P_3 = 60 \cdot (1 + FI + 3 \cdot SRI)^*$ sau $P_3 = 30 \cdot (1 + FI + 3 \cdot SRI)^{**}$
4	Articole publicate/acceptate pentru publicare în volumele conferințelor indexate Web of Science/Clarivate Analytics, în calitate de autor principal* sau coautor**	$P_4 = 40^*$ sau $P_4 = 20^{**}$
5	Articole publicate/acceptate pentru publicare în reviste sau volume de conferințe indexate BDI recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate, în calitate de autor principal* sau coautor**	$P_5 = 30^*$ sau $P_5 = 15^{**}$
6	Articole publicate/acceptate pentru publicare în reviste sau volume de conferințe indexate BDI, altele decât cele recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate, în calitate de autor principal* sau coautor**	$P_6 = 10^*$ sau $P_6 = 5^{**}$
7	Propuneri de brevete de invenție naționale* sau internaționale**	$P_7 = 5^*$ sau $P_7 = 10^{**}$
8	Brevete de invenție naționale* sau internaționale** (CP – cota parte)	$P_8 = 60 \cdot CP^*$ sau $P_8 = 120 \cdot CP^{**}$
9	Stagii externe de scurtă (≤ 30 zile)* sau lungă (> 30 zile)** durată	$P_9 = 10^*$ sau $P_9 = 20^{**}$
10	Calitatea de membru în echipa unui proiect de cercetare în domeniul tezei de doctorat (se certifică de către directorul de proiect)	$P_{10} = 20$
11	Participări la evenimente organizate de școala doctorală / facultate / universitate (se certifică de către organizatorul evenimentului)	$P_{11} = 10$